

國立勤益科技大學行銷與流通管理系學生轉系作業要點

93 年 12 月 15 日 93 學年度第 1 學期第 6 次系務會議通過
94 年 2 月 16 日 93 學年度第 2 學期 2 月份教務會議通過
98 年 2 月 16 日 97 學年度第 2 學期第 1 次系務會議修正通過
98 年 3 月 12 日 97 學年度第 2 學期 3 月份教務會議通過
99 年 8 月 19 日 99 學年度第 1 學期第 1 次系務會議修正通過
99 年 9 月 16 日 99 學年度第 1 學期 9 月份教務會議通過
102 年 3 月 28 日 101 學年度第 2 學期第 2 次系務會議修正通過
102 年 4 月 18 日 101 學年度第 2 學期 4 月份教務會議通過
104 年 9 月 3 日 104 學年度第 1 學期第 1 次系務會議修正通過
104 年 9 月 17 日 104 學年度第 1 學期 9 月份教務會議通過
105 年 6 月 16 日 104 學年度第 2 學期第 3 次系務會議修正通過
105 年 9 月 8 日 105 學年度第 1 學期 9 月份教務會議通過
109 年 12 月 31 日 109 學年度第 1 學期第 4 次系務會議修正通過
110 年 4 月 15 日 109 學年度第 2 學期 4 月份教務會議通過
112 年 05 月 31 日 111 學年度第 2 學期第 2 次系務會議修正通過
112 年 6 月 15 日 111 學年度第 2 學期臨時教務會議通過
114 年 05 月 21 日 113 學年度第 2 學期第 4 次系務會議修正通過
114 年 9 月 30 日 114 學年度第 1 學期教務會議通過

- 一、 本辦法依據本校「學生轉系（學位學程）辦法」訂定之。
- 二、 為使本系及外系學生依其專業能力及興趣，經由轉出或轉入程序，選擇適合的系（學位學程）就讀，特訂定本辦法。
- 三、 本辦法適用於本校同部別、同學制之外系學生轉入本系及本系學生轉出至外系（學位學程）。
- 四、 不同學制或經由特殊專班招生入學之學生不得申請轉入或轉出。
- 五、 各多元入學之招生法令或招生簡章中規定不得轉系者，不得申請轉入或轉出；惟情況特殊，經教務會議通過者不在此限。
- 六、 大學部學生修滿第一學期課程後，得申請轉入或轉出，但應屆畢業學年最後一學期不得申請。
- 七、 申請轉系(學位學程)之學生，須經由家長或監護人同意，應依本校「學生轉系(學位學程)辦法」第四條所訂之時程，親自向所屬學制教務單位提出申請，逾期不予受理。
- 八、 外系學生轉入本系之資格條件：
 - (一) 書面資料審查，應繳交文件：
 1. 大學在校歷年成績單正本。
 2. 自傳。
 3. 其他有利審查資料（如：技能檢定證照、競賽成果、語文能力、研究成果報告或作品集、社團表現等）。
 - (二) 經面試成績及格。
 - (三) 名額依教務處核定人數處理，若申請人數超出時，依面試成績高低取決，如面試成績同分，則依書面資料審查成績高低取決。

- 九、 轉入學生之名額，以教育部核定入學學生名額加兩成為原則。
- 十、 轉出學生之名額，不得超過本系原有人數五分之一，如原系之班平均人數不滿廿五人者，不得申請轉系。
- 十一、 申請轉系(學位學程)之學生，於規定申請期限內，填具轉系(學位學程)申請表，送請轉出學系主任簽注意見後，送所屬學制教務單位彙整，轉系(學位學程)申請經轉入學系召開相關資格審查會議後送交所屬學制教務單位。經核准轉系(學位學程)之學生名單，除由所屬學制教務單位於學期結束前統一公告外並個別通知其家長或監護人。經核准轉系(學位學程)之學生，不得申請變更或撤銷。
- 十二、 轉系(學位學程)以一次為限，轉入本系須修滿本系規定之科目及學分數，方得畢業。
- 十三、 轉系(學位學程)學生應補修及重讀之科目，依本校之「學生抵免科目學分辦法」辦理；各重讀科目以重讀後之成績計算。
- 十四、 本要點經系務會議、教務會議通過後實施。