

101 學年度第 1 學期 09 月份教務會議紀錄

時間：101 年 09 月 13 日(星期四) 14：10

地點：圖資大樓 5 樓無紙化會議室

主席：歐珍方教務長

出席人員：副教務長、各學院院長、各系所主任、進修推廣部主任、體育室主任、語言中心主任、基礎通識教育中心主任、博雅通識教育中心主任、進修推廣部副主任、教務處各組組長及進修推廣部教務組組長、企劃組組長、語言中心組長、博雅通識教育中心服務學習代表、體育室教學組組長、學生會學生代表

記錄：張文玲

壹、主席致詞：本次為 101 學年度第 1 學期第 1 次教務會議，除了提案討論之外，特別請教學資源中心宋主任就 UCAN 向各位主管進行專題報告，以便讓各教學單位主管更瞭解 UCAN 的內容及執行方式。

貳、工作報告：

一、註冊組

(一)辦理 101 學年度四技二專及二技部新生、轉學生相關事宜。

1.101 年 8 月 7 日辦理四技部新生接榜事宜。

2.辦理 101 學年度各學制新生編班事宜。

3.通知各相關單位併寄新生資料袋等事宜。

4.101 年 8 月 16 日寄發四技部、二技部新生入學註冊通知單。

(二)辦理 101 學年度研究所新生註冊相關事宜。

(三)辦理 101 學年度轉學生註冊及編班等相關事宜。

(四)寄發 101 學年度第 1 學期復學生復學通知單。

(五)完成日間部在校生 100 學年度第 2 學期成績單印製與寄送作業。

(六)簽辦 100 學年度第 2 學期成績不及格退學名單暨寄發退學通知函。

(七)簽辦 100 學年度第 2 學期各班學業成績優良名單暨寄發通知函。

(八)辦理 100 學年度第 2 學期轉部系作業，日間部共計 9 人申請轉部系，3 人未審核通過；進修推廣部轉日間部共計 23 人。

(九)核對暑修成績及審核延期畢業學生畢業資格並核發畢業證書。

(十)辦理研究生畢業離校相關事宜並核發碩士學位證書。

(十一)學習預警期初預警已啟動，除運用校務行政系統—學生篇提醒上學期學業成績二分之一以上學分數不及格同學留意選課及學習狀況外，亦請協助宣導班級導師運用「校務行政系統—教師篇」、「教(導)師管理系統」瞭解學生學習預警情形。

二、課務組

(一)配合中區技職校院區域教學資源中心之教學資源分享及教育部為達成課程資源共享而建置之技職校院課程資源網，彙整 101 學年度第 1 學期各學制之各年級課程 EXCEL 資料總表，上傳至「課程資訊交換平台」。

(二)配合辦理遴聘 101 學年度第 1 學期「技職再造方案-技專校院遴聘業界專家協同教學」業界專家作業。

(三)配合修正「101-103 學年度中投區教育部補助技專院校建立策略聯盟專題製作計畫書」作業。

(四)8 月 15 日函發 100 學年度第 2 學期教學反應意見調查結果統計及分析報表至各

系院及任課教師知悉。

(五)完成暑修第一、二階段開課、繳費及外校生校際選課。

(六)辦理暑修第一、二階段退費事宜。

(七)彙整 100 學年度第 2 學期教師缺補課紀錄統計資料。

(八)101 學年度第 1 學期開課作業如期完成。

(九)辦理學程系統操作說明，並建立 101 學年第一學期學程課程資料。

(十)為避免造成學生於選課時困擾，敬請各開課單位協助與配合下列事項：

1.請盡量放寬選課人數至教室可容納人數。

2.請加強宣導所屬學生應於「所屬身份別階段之選課時段」依時段上網加退選，避免至最後跨系、部階段湧入選課系統，造成學生有「選不上所屬系別」課程等問題之衍生。

(十一)請宣導所屬教師於加退選期間【9 月 10 日(一)至 9 月 21 日(五)】，切勿更改原排定之教室與時段，避免影響到學生原已選上之課程安排，損害學生權益。

(十二)完成 100 學年度校外實習(暑假)開課選課事宜，各系校外實習(暑假)99 學年及 100 學年開課詳如下表敬請參閱：

校外實習(暑假)課程開設統計表

學期別	開課單位	學分	實習時數	實習週數	學生人數	備註
99 暑	機械工程系	3	320	8	12	
99 暑	電機工程系	3	320	8	22	
99 暑	電子工程系	3	320	8	13	
99 暑	工業工程與管理系	3	320	8	12	
99 暑	冷凍空調與能源系	3	320	8	20	
99 暑	資訊工程系	3	320	8	15	
99 暑	資訊管理系	3	320	8	4	
合 計					98	
100 暑	機械工程系	3	320	8	39	
100 暑	電機工程系	3	320	8	6	
100 暑	電子工程系	3	320	8	18	
100 暑	工業工程與管理系	3	320	8	18	
100 暑	冷凍空調與能源系	3	320	8	44	
100 暑	資訊工程系	3	320	8	21	
100 暑	化工與材料工程系	3	320	8	1	
100 暑	企業管理系	3	320	8	11	
100 暑	資訊管理系	3	320	8	6	
100 暑	文化創意事業系	3	320	8	51	
合 計					215	

三、綜合業務組

(一)101 學年度二技申請入學招生作業已完成，並將學生資料送交註冊組辦理後續註冊事宜。

(二)101 學年度研究所(碩博士班)招生報到後繳交畢業證書作業已完成，並將學生資料送交註冊組辦理後續註冊相關事宜，並進行規劃 102 學年度研究所招生。

(三)填報 102 學年度海外聯合招生(僑生)碩、學士班各系簡章分則，並於 101 年 9 月 6 日前傳送總會，以利辦理後續招生事宜。

(四)100 學年度改名科大後第 2 次訪視報告，各院系應就「待改進事項及未來發展建議」逐條檢視，並研擬具體因應策略，且填妥「訪視委員建議事項規劃表」，紙

本(經單位主管簽章)及電子檔於9月28日(五)前繳交教務處綜合業務組彙整後，另擇期召開訪視檢討會議。

- (五)101學年度技職校院策略聯盟計畫-辦理國中學生技職教育宣導及體驗營計畫書修正版，主辦單位(弘光科技大學)已送至教育部，待教育部核定後，即進行後續事宜。
- (六)101學年度國中生技職教育宣導計畫，本校種子師資為歐珍方教務長、電機系蔡政道老師、工管系劉自強老師、應英系陳媛珊老師、冷凍系謝文健老師、景觀系謝翠玲老師、流管系花建忠老師等外，另優先邀請鄰近及錄取率高之高中職，經徵詢有意願配合者為國立台中高農及私立僑泰高中兩所學校，種子教師培訓已於101年8月30日培訓結束。至各國中宣導之時間，俟各國中端上網填報需求時間，再另行通知相關種子教師。
- (七)101學年度國中生技職教育體驗學習計畫，本校辦理之系為機械系(3D立體繪圖體驗營)、電子系(趣味遊戲機設計體驗營)、資工系(虛擬實境奇幻體驗營)、企管系(用電腦當BOSS學習管理)、資管系(資訊管理體驗營)、休管系(休閒產業管理實務教學體驗學習活動)、文創系(文創體驗營)、化材系(化學體驗營)等8系，體驗營辦理之日期主辦單位將訂於週六或週日，俟國中學生上網填報欲參加學校之體驗營，經主辦單位統計後，將轉知辦理之系相關資訊，請辦理之系預先規劃體驗營相關事宜。

四、教學資源中心

(一)教學助理：

- 1.彙整100學年度第2學期教學助理輔導學生名單，共11,163人次。
- 2.規劃101學年度第1學期TA期初培訓、期中研習及期末座談。
- 3.撰寫102-105年度教學卓越計畫次子計畫。
- 4.101學年度第1學期TA線上申請時間為9月10日至9月21日，已於8月23日通知各系所協助轉知。

(二)教師成長：

- 1.彙整100學年度教師成長活動情況，並送各教學單位存查。
- 2.完成教學社群期中檢核。
- 3.完成數位教材計畫期中檢核。
- 4.提供教師定期成效評估點數A-2-2、A-2-3、A-5-4、A-5-5予電算中心匯入。
- 5.預定於9月初公告101學年度教學傑出教師遴選時程。

(三)數位教材上網檢核

- 1.完成100學年度第二學期教材上網率檢核，並彙整100學年度檢核結果提供各教學單位存查。
- 2.完成100學年度教師數位教材影音檔上網時數調查。

(四)中區區域教學資源中心計畫

- 1.進行101年度中區計畫主軸二經費與管考表單填報。
- 2.已於8月17日寄送中區計畫主軸二經費經更計畫書至中區區域教學資源中心。
- 3.已於8月20日至崇仁醫護管理專科學校參訪，進行中區技職校院區域教學資源中心主軸二：「建構個別化e-Portfolio機制-輔導會議」。
- 4.規劃於9月中旬至中洲技術學院、9月底至育達商業技術學院參訪，進行中區技職校院區域教學資源中心主軸二：「建構個別化e-Portfolio機制-輔導會議」。
- 5.規劃於9月20日(星期四)14：00～17：00舉辦中區夥伴學校以及系統業者交流會議，會議名稱未定。
- 6.進行101年度中區計畫主軸三經費與管考表單填報。主軸三管考表單填報包含電資學院執行IEET輔導成果、學校輔導未獲教卓學校成果、學校基本資料調查單。

- 7.針對100-101年度中區技職校院區域教學資源中心計畫「第一次期中成果報告之考核結果」委員提問進行填覆。
- 8.函送計畫執行率相關表單與第二、三期款領據至中區。
- 9.協助黃士嘉老師填報中區「校際教師創新教學社群」計畫經費管考，並函文第三期款領據與經費執行率等相關資料至朝陽科技大學。
- 10.於7月11日辦理「學生輔導機制經驗分享座談會」。輔導未獲教學卓越計畫夥伴學校，針對教學指標五「建立具特色之學生輔導機制」，邀請逢甲大學校友聯絡暨就業輔導室林秋松秘書蒞校分享。
- 11.撰寫102-103年度中區區域教學資源中心計畫—「主軸三、產業鏈帶動方案」。

(五)學生學習歷程檔案

- 1.規劃於9月11日召開UCAN協調會，進行卓越計畫102-105年A-4計畫工作協調、新e-Portfolio系統需求及自動介接功能進行討論。
- 2.規劃於9月3日~7日新生訓練期間進行e-Portfolio系統宣導及新生跑班教育訓練。
- 3.已於8月22日彙整學生學習成果各業管單位提供相關成果資料完畢，並已轉交予電子計算機中心，將於開學前完成匯入學生學習歷程檔案系統。
- 4.規劃於10月17日、10月22日及10月24日舉辦101學年度第一學期資訊股長培訓。
- 5.規劃於各院院週會(星期四上午10時至12時)結束後的10-15分鐘進行e-Portfolio的推廣。

(六)教務系統

- 1.維護「無障礙教務處資訊網、教務處招生資訊、教學卓越計畫網」。
- 2.協助教學卓越執行中心建置「101年度教育部獎勵大學教學卓越計畫線上有獎徵答」網站。
- 3.維護「中區技職校院 e-Portfolio 資訊交換平台」，更新活動成果相關資訊頁面、修改展示呈現功能。
- 4.建立教學資源中心相關應用平台列表資訊頁面。
- 5.教學資源中心伺服器主機系統更新、環境參數調整、資料庫維護。
- 6.「課程地圖與核心能力系統」之匯入對應表格建立(課程、職業、核心能力、證照關聯)，並協助電子系、電機系及資工系進行填寫。
- 7.草擬102-105年度教學卓越計畫次子計畫表。

五、教學卓越中心

- (一)教學卓越中心業於101年7月17至8月21日完成辦理「研擬102-105年度獎勵科技大學及技術學院教學卓越計畫第1至4次討論會議」及各分項小組討論會議，以有效規劃102-105年度卓越計畫相關事宜。
- (二)教學卓越中心業於101年7月20日完成100-101年度獎勵科技大學及技術學院教學卓越計劃聯合成果發表會參展資料上傳作業，並於7月25日完成學生座談會調查表資料。
- (三)為加強宣傳本校100-101年度教學卓越計畫之聯合成果展，教學卓越中心完成辦理文宣品製作(含便條紙、2B鉛筆、原子筆及保溫杯)。
- (四)教學卓越中心業於101年7月31日邀請中國醫學大學吳聰能副校長蒞校進行「提升教學品質-教卓簡介」專題演講，為研擬102-103年度教學卓越計畫作更加完善規劃。
- (五)教育部101年5月8日臺技(四)字第1010083193A號函通知「100-101年度教學卓越計畫宣傳推廣活動辦理時程一覽表」，簡述如次：
 - 1.主管聯席會議：由南臺科技大學於101年8月22日辦理，業由歐教務長、賴副教務長出席與會。
 - 2.聯合成果發表會行前記者會：由高雄第一科技大學於101年10月4日辦理。

3.聯合成果發表會暨學生座談會：由高雄第一科技大學於101年10月5日至7日辦理。

- (六)教育部 101 年 8 月 16 日臺技(四)字第 1010154956 號函通知於 101 年 8 月 21 日辦理「第 3 期獎勵科技大學及技術學院教學卓越計畫申請說明會」，本校業由教務長及教學卓越中心助理出席，「102-105 年度獎勵科技大學及技術學院教學卓越計畫」，審查作業預定時程表如下：

項目	時間	辦理事項
計畫公布	101.08.21	1.教育部召開 102-105 年度計畫申請說明會
		2.學校研提申請計畫
師生教學滿意度問卷調查	101.09.26 (暫定)	由教育部委託台灣評鑑協會至 100-101 年度獲補助學校進行「師生教學滿意度問卷調查」
受理計畫申請案	101.10.15	100-101 年度自評報告及 102-105 年度計畫申請書報部截止
審議計畫申請案	101.11 月中旬	教育部召開初審會議
第 2 階段簡報審查	101.12 月上旬	複審，第 2 階段簡報審查
實地訪視	101.12 月中旬	依簡報審查結果決定學校是否應接受教育部實地訪視
核定補助學校名單	102.01 月中旬	教育部公布核定補助學校名單及經費

- (七)定期至教育部「技職校院獎勵大學教學卓越計畫管考網站」，填報 100-101 年度教學卓越計畫執行成果及經費執行情形。
- (八)為配合台評會辦理「100-101 年度獎勵科技大學及技術學院教學卓越計畫」教師及學生問卷滿意度施測作業，教學卓越中心擬於施測活動前加強卓越計畫宣傳作業，規劃於 9 月份辦理教學卓越成果校內推廣活動，促進全校學生深度瞭解本校教學卓越計畫具體成效及參與意願。
- (九)高雄第一科技大學 101 年 8 月 22 日第一科大教學字第 1010007815 號函通知，預計於 101 年 8 月 30 日辦理「100-101 年度教學卓越計畫聯合成果發表會第二次說明會」，教學卓越中心擬派陳冠蓓助理及張雅琳助理出席與會，以有效規劃後續聯合成果發表會相關事宜。

六、進修推廣部

教務組

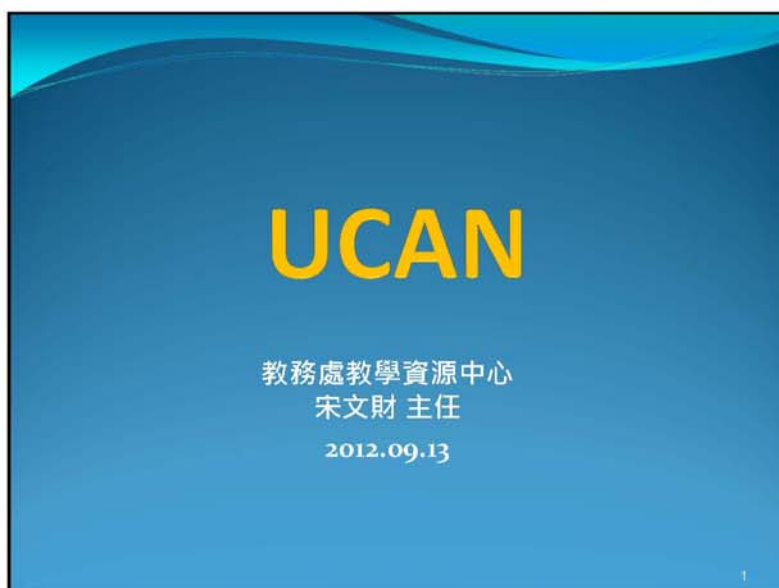
- (一)審核 100 學年度第 2 學期應屆畢業生及延畢生暑修成績。
- (二)審核 100 學年度第 2 學期應屆畢業生及延畢生畢業資格，並核發學位證書。
- (三)寄發 100 學年度第 2 學期學業成績 2/3 學分數不及格、連續 1/2 學分數不及格退學通知單。
- (四)完成本部 100 學年度第 2 學期學生轉部、系作業。
- (五)寄發 100 學年度第 2 學期修業年限屆滿學生退學通知單。
- (六)寄發 101 學年度第 1 學期應復學通知書及停招系科學生復學通知書。
- (七)寄發 101 學年度第 1 學期各班符合學業成績優良獎勵通知書。
- (八)完成 101 學年度四技轉學生招生試務工作支援相關作業。

- (九)完成 101 學年度二技及四技新生資料裝袋。
- (十)辦理 101 學年度四技聯合登記分發接新生前置作業。
- (十一)辦理 101 學年度二技、四技新生及四技轉學生學籍資料建立及編班事宜。
- (十二)整理及核對 101 學年度二技、四技新生及四技轉學生學籍資料表。
- (十三)簽辦並發放 100 學年度暑修第二階段教師授課鐘點費。
- (十四)催收並整理 100 學年度暑修第二階段課程教室日誌。
- (十五)製作並發放 101 學年度第 1 學期老師資料袋。
- (十六)製作 101 學年度第 1 學期各類課表。
- (十七)印製 101 學年度第 1 學期必、選修教室日誌。
- (十八)辦理 101 學年度第 1 學期課程資訊彙整作業。
- (十九)簽辦 100 學年度第 2 學期教學意見統計總表及盒狀圖，並發送問卷成績及開放性問題至各授課教師，以作為課程改進之依據。
- (二十)辦理徵聘短期專案工作人員事務。

企劃組及終身學習組

- (二十一)101 秋季產碩專班共招收 4 個專班，計有 47 位學員報到，後續將進行與合作廠商簽約及計畫書修正相關事宜。
- (二十二)102 春季產碩專班共有 2 系提出申請，已於 7 月 17 日送教育部審核，預計 9 月 7 日公告審查結果。
- (二十三)101 學年度第 1 學期隨班附讀於 9 月 10 日至 9 月 21 日受理申請。
- (二十四)101 學年度產學訓攜手合作計畫目前已完成 101 學年度之正取生至中區職訓中心報到及受訓。
- (二十五)101 年產業人才投資計畫下半年共有 6 班提案，共核准 4 班招生，其中工業安全、工業衛生及人因工程等 3 班已經額滿。
- (二十六)101 年度移地訓練計畫-微晶片電子控制班目前已有 43 位學員報名，預計 8 月 29 日於中區職訓中心舉行甄試，9 月 3 日開訓後至本校電機系上課。
- (二十七)產學攜手合作計畫(進修學制) 101 學年度本計畫專班共招收 4 系 5 班，提送教育部申辦 101 年度新計畫經審查共計通過 5 案，分別是機械系、電機系、工管系、化材系及企管系。
- (二十八)雙軌訓練旗艦計畫(日間學制) 101 學年度共可招收 2 系 6 項職類 228 位名額，目前已於 8 月 17 日公告榜單，新生將於 8 月 29 日至校辦理報到。
- (二十九)管理學院 E2 咖啡館與本部合作辦理之推廣教育非學分班「咖啡師國際資格認證研習班」第 4 梯次已圓滿辦理完成，共計 18 位學員，皆全數通過證照考試，獲得良好佳績。
- (三十)101 學年度進修部二技申請入學招生，新生已於 101 年 8 月 15 日完成報到。
- (三十一)101 學年度日間部暨進修部四技轉學生招生考試之筆試作業已於 7 月 28 日順利完成，8 月 3 日公佈成績，8 月 17 公告榜單，新生並於 101 年 8 月 22 日到校辦理報到作業。

參、專題報告：UCAN；報告人：教學資源中心 宋文財主任



一、UCAN介紹

3

高教司科長之發言

101.06.26 UCAN研討會

未來教學卓越計畫核心重點：

- 學用合一、打造**學生就業力**、縮短學用落差。
- **實習**，各系都要實習。
- 未來要將「**就業率**」納入大學評鑑。

高等教育評鑑中心之發言

101.07.18 技職校院認可制評鑑研習課程

- 確保學生學習成效之機制與運作結果

4

UCAN 辦公室說明文件

一、UCAN 與評鑑 (國立台南大學)

★(二)教育部目前相當注重各校對於 UCAN 平台利用積極作為，在校務評鑑、服務品質評鑑，均將本計畫列入重點訪視項目

★(三) 建請老師務必交待班代彙整將同學施測書面報告，交給導師，除可提供導師輔導參考外，並可引為日後而教師升等，教師評鑑-學生就業輔導評分，重要佐證資料。

Copyright©2011 教育部 All rights reserved 5



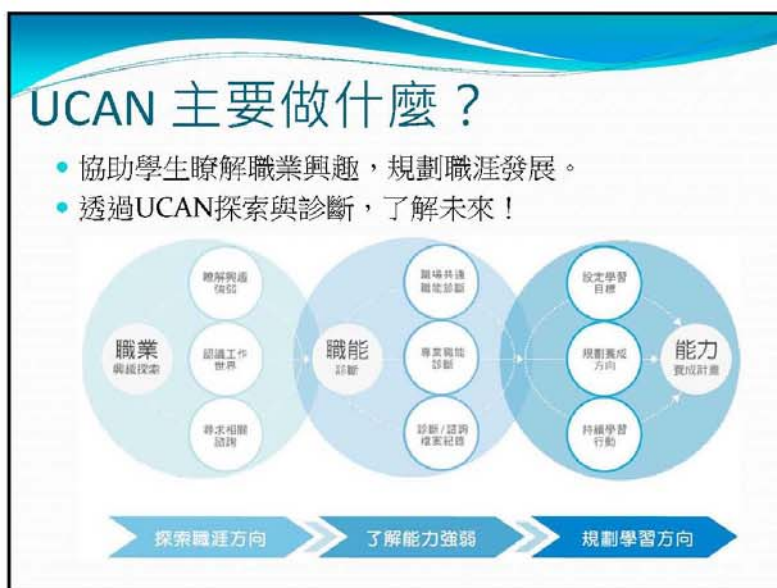
UCAN
大學校院
就業職能平台

透過職能架構認識工作世界

職能：
成功完成某項工作任務，或為了提高個人與組織現在與未來績效，所應具備的**知識、技能、能力**（包含態度和個人特質）
資料來源：經濟部產業專業人才發展推動辦公室

- ✓ 匯集產官學研近300位專家群
- ✓ 透過職場共通職能(軟實力)、專業職能(硬實力)，描繪出16種職涯類型、66個就業途徑、624項職業的職場樣貌。
- ✓ 職能內容依產業趨勢變化持續精進

7





各校UCAN施測情形				
學校	年度	學生人數	施測人數	執行率
國立勤益科技大學	100學年度	1.大二全體學生數為1529人	1.職業興趣-實際施測人數928人	60.7%
		2.大四全體學生數為1,163人	2.共通職能、專業職能實際施測人數593人	50%
靜宜大學	2010.9 2011.01		1.職業興趣：4,443人 2.共通職能：1,614人 3.專業職能：1,368人	
中山大學	100學年度		4,398人	
南台科技大學	100學年度	依電話訪問了解，於大一新生全面施測，施測率為100%	1.職業興趣 2.共通職能	100%
弘光科技大學	99學年度	1,792	職業興趣量表(大四) 1,582人	90%
樹德科技大學	98學年度		1.興趣診斷-2,149 2.共通職能-610 3.專業職能-443	

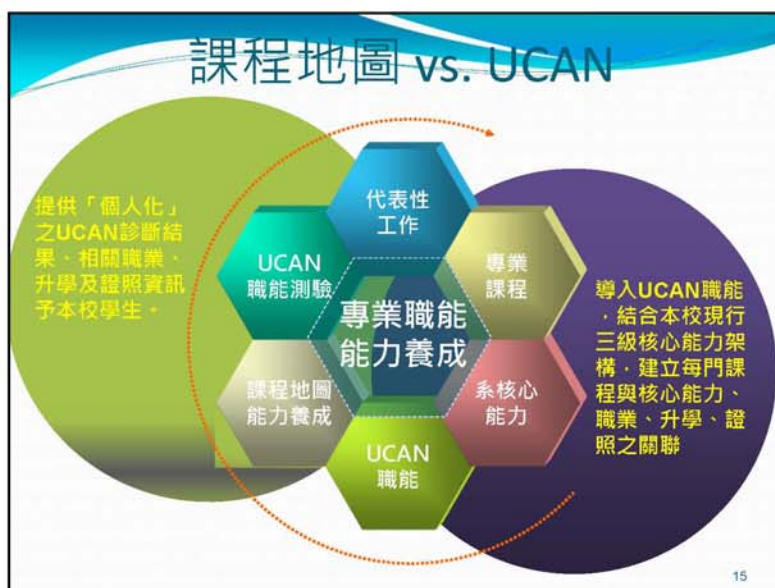


二、本校未來規劃

1. 整合現有資源
2. 將學習與職涯目標結合
3. 讓人才發展與企業有效連結

12

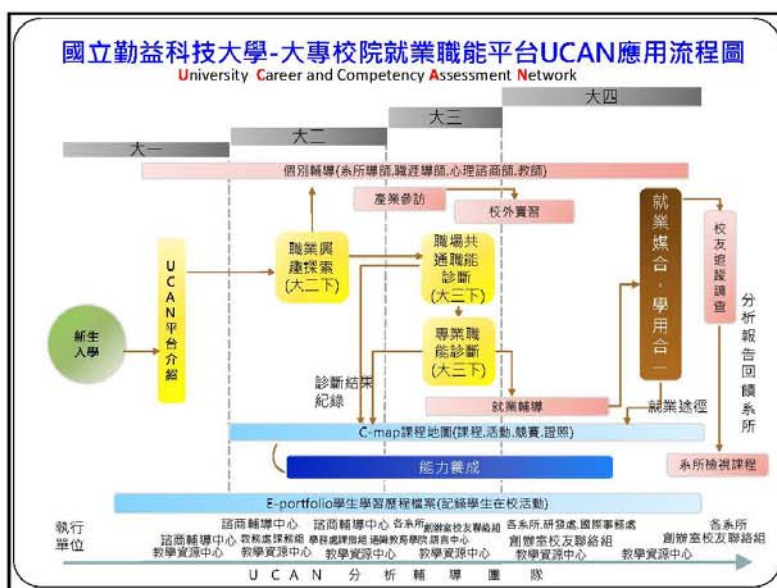




如何施測？

UCAN職業興趣診斷	◆ 由諮商輔導中心帶領【職業興趣診斷】施測及解讀。				
UCAN職場共通職能診斷	◆ 由創辦室辦理【共通/專業職能診斷】施測及解讀。				
UCAN專業職能診斷測驗					
共通/專業能力養成計畫	◆ 由教學資源中心規劃三合一系統進行【共通/專業能力養成】				

施測達成率	101年現況	102年目標	103年目標	104年目標	105年目標	施測執行單位
職業興趣診斷	60.7%	80%	83%	85%	87%	諮商輔導中心
共通職能診斷 專業職能診斷	50%	55%	62%	65%	70%	創辦室 校友聯絡組



職業興趣探索結果-分析與應用

當興趣與科系大不同時怎麼辦？

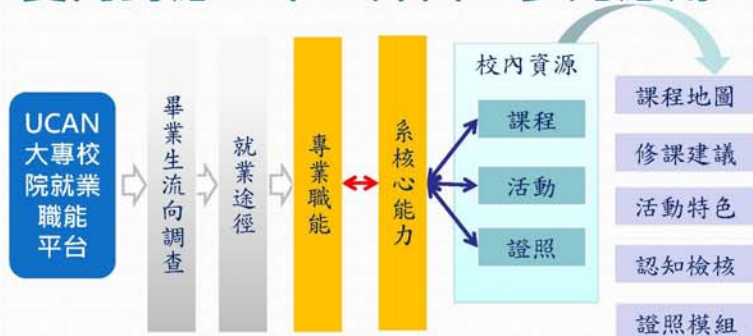
- ◆成立【**分析小組**】，建立本校常模應用。職業興趣量表結果**並不會直接告訴學生應該或不應該做什麼**，應透過**諮商心理師、導師**的分析，進行學生輔導。

- ◆於【**導師知能研習**】宣導如何應用UCAN測驗分析，當學生對結果有所疑惑時，如何**應配合其科系及學習狀況**，協助其進行自我檢視及判斷。



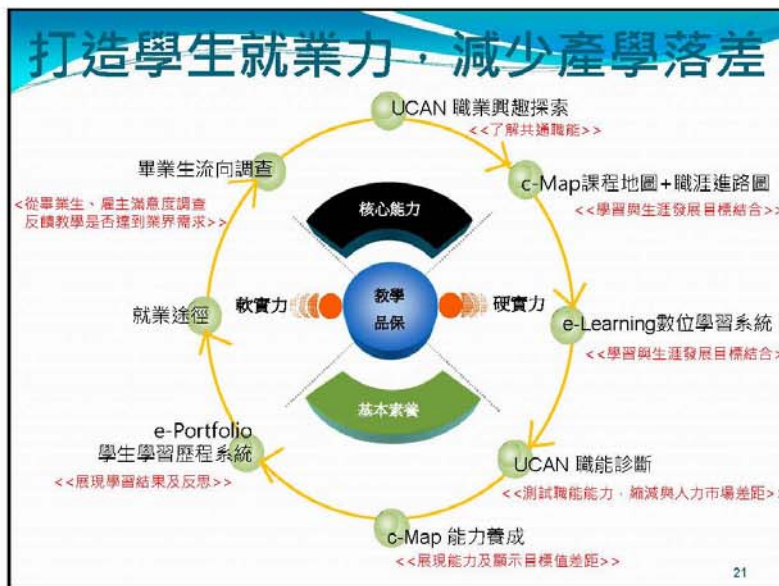
19

UCAN職能整合發展途徑： 雙向對應、單一介面、多元應用



UCAN測驗是自評，有可能自我感覺良好或自我感覺非常不好，未來應從【**畢業生流向調查-雇主回饋**】加強其公信力，並將相關結果反饋，進而修正課程規劃。

20



提案一：101 學年度起擬將語言全校性共同選修課程於學分計畫表增列「語言選修」課程，以供全校學生修習，提請討論。【校課程】

決議：照案通過。

執行情形：經 100 學年度第二學期 6 月 21 日擴大教務會議通過，公告實施。

提案二：電機工程系 101 學年度各學制學分計畫表訂定案，請審議。【校課程】

決議：照案通過。

執行情形：經 100 學年度第二學期 6 月 21 日擴大教務會議通過，公告實施。

提案三：電子系各學制 101 學年度、100(春)光機電產業研發碩士專班學分計畫表訂定、100 學年度入學之日四技學分計畫表修訂案及審議四技新舊課程對照、抵免表，請審議。【校課程】

決議：照案通過。

執行情形：經 100 學年度第二學期 6 月 21 日擴大教務會議通過，公告實施。

提案四：資訊工程系 101 學年度各學制學分計畫表訂定案及 98-100 學年度各學制學分計畫表修訂案，提請審議。【校課程】

決議：照案通過。

執行情形：經 100 學年度第二學期 6 月 21 日擴大教務會議通過，公告實施。

提案五：機械工程系 101 學年度各學制學分計畫表訂定案及 100 學年四技產學訓攜手合作計畫-工具機與精密模具設計製造專班學分計畫表，修訂案，提請審議。【校課程】

決議：照案通過。

執行情形：經 100 學年度第二學期 6 月 21 日擴大教務會議通過，公告實施。

提案六：化工與材料工程系 101 學年度各學制學分計畫表訂定案，提請審議。【校課程】

決議：照案通過。

執行情形：經 100 學年度第二學期 6 月 21 日擴大教務會議通過，公告實施。

提案七：冷凍空調與能源系 101 學年度各學制學分計畫表訂定案，提請審議。【校課程】

決議：照案通過。

執行情形：經 100 學年度第二學期 6 月 21 日擴大教務會議通過，公告實施。

提案八：精密製造科技研究所(博士班)101 學年度博士班學分計畫表訂定案，請審議。【校課程】

決議：照案通過。

執行情形：經 100 學年度第二學期 6 月 21 日擴大教務會議通過，公告實施。

提案九：綠色科技工程與應用學程課程增訂案，請審議。【校課程】

決議：照案通過。

執行情形：經 100 學年度第二學期 6 月 21 日擴大教務會議通過，公告實施。

提案十：文化創意事業系 101 學年度日間部學分計畫表訂定案，提請審議。【校課程】

決議：照案通過。

執行情形：經 100 學年度第二學期 6 月 21 日擴大教務會議通過，公告實施。

提案十一：應用英語系 101 學年度日間部四技、進修推廣部四技學分計畫表訂定案及 100 學年度日間部四技、進修推廣部四技學分計畫表修訂案，提請 審議。【校課程】

決 議：照案通過。

執行情形：經 100 學年度第二學期 6 月 21 日擴大教務會議通過，公告實施。

提案十二：景觀系 101 學年度日間部四技、碩士班學分計畫表訂定案，提請 審議。【校課程】

決 議：照案通過。

執行情形：經 100 學年度第二學期 6 月 21 日擴大教務會議通過，公告實施。

提案十三：管理學院電子化科技學程、企業資源規劃(ERP)學程及 RFID 物流與供應鏈學程細則修讀學分修改乙案，提請 審議。【校課程】

決 議：照案通過。

執行情形：經 100 學年度第二學期 6 月 21 日擴大教務會議通過，公告實施。

提案十四：工業工程與管理系 101 學年度各學制學分計畫表訂定案及 98-100 學年度各學制學分計畫表修訂案，提請審議。【校課程】

決 議：照案通過。

執行情形：經 100 學年度第二學期 6 月 21 日擴大教務會議通過，公告實施。

提案十五：企業管理系 101 學年度各學制學分計畫表訂定案及 97-100 學年度各學制學分計畫表修定案，提請審議。【校課程】

決 議：照案通過。

執行情形：經 100 學年度第二學期 6 月 21 日擴大教務會議通過，公告實施。

提案十六：流通管理系 101 學年度各學制學分計畫表訂定案及日間部四技 99-100 學年度學分計畫表修定案，提請審議。【校課程】

決 議：照案通過。

執行情形：經 100 學年度第二學期 6 月 21 日擴大教務會議通過，公告實施。

提案十七：資訊管理系 101 學年度各學制學分計畫表訂定案及日間部四技 99-100 學年度學分計畫表修定案，提請審議。【校課程】

決 議：照案通過。

執行情形：經 100 學年度第二學期 6 月 21 日擴大教務會議通過，公告實施。

提案十八：專案管理研究所碩士班 101 學年度學分計畫表訂定案，提請審議。(提案單位：管理學院-專案管理研究所)【校課程】

決 議：照案通過。

執行情形：經 100 學年度第二學期 6 月 21 日擴大教務會議通過，公告實施。

提案十九：休閒產業管理系 101 學年度學分計畫表訂定案及 98-100 學年度學分計畫表修訂案，提請審議。【校課程】

決 議：照案通過。

執行情形：經 100 學年度第二學期 6 月 21 日擴大教務會議通過，公告實施。

提案二十：修訂「服務學習教育暑期修習實施規定」。(提案單位：博雅通識教育中心)

決 議：照案通過。

執行情形：本案已於 101 年 8 月 21 日以勤益科大通字第 1013500131 號函發。

提案二十一：修訂工管系轉部、系辦法，提請討論。(提案單位：工管系)

決議：照案通過，惟因 100 學年度申請轉部系案件依學校行事曆規定已於 6 月 15 日完成收件程序，基於法規之信賴保護原則，修正後之審議規定應自 101 學年度起適用。

執行情形：已完成修訂國立勤益科技大學工業工程與管理系轉部、系科辦法並於教務處註冊組教務法規網站公告週知。

提案二十二：修正「國立勤益科技大學文化創意事業系轉部系科要點」，提請討論。(提案單位：文化創意事業系)。

決議：照案通過，惟因 100 學年度申請轉部系案件依學校行事曆規定已於 6 月 15 日完成收件程序，基於法規之信賴保護原則，修正後之審議規定應自 101 學年度起適用。

執行情形：本案業於 101 年 8 月 7 日公告實施。

提案二十三：依 5 月 21 日會議決議內容完成修正「國立勤益科技大學英文抵修施行要點」(草案)，提請 審議。(提案單位：語言中心)

決議：

- 一、修正第三點為「本要點所稱全校性英文課程性指日間學制、進修學制(包含各類特殊專班)之學分計畫表內必修共同科目之英文相關課程。」
- 二、修正第四點第二款第二點為「2. 財團法人技專校院入學測驗中心辦理之統一入學測驗英文科考試成績(以下簡稱統測成績)達全國前百分之七，或財團法人大學入學考試中心基金會辦理之指定科目考試英文科考試成績(以下簡稱指考成績)之原始分數達 95 分(含)以上，或財團法人大學入學考試中心基金會辦理之學科能力測驗成績(以下簡稱學測成績)達 15 級分(含)以上，或具有在國外以英語為授課語言之高中文憑；參加且通過應用英語系聽、說、讀、寫各項能力測驗者。」
- 三、修正第八點為「抵修核可科目之學分數為正式學分，同意核列為畢業學分，除登記於歷年成績表內，並於成績欄備註「抵修」字樣。」
- 四、餘照案通過。

執行情形：業已於 101 年 7 月 23 日勤益科大語字第 1013600026 號函發本校各一級單位，並完成公告作業。

提案二十四：修訂「國立勤益科技大學學生英文畢業門檻標準及輔導計畫作業要點草案」部分條文案，提請 審議。(提案單位：語言中心)

決議：

- 一、修正第五點為「97~100 學年度入學之日間部四技、二技學生於入學前未取得檢核標準證照或相關文件證明者，四技學生於入學後之第二學年上學期結束前，至少應參加兩次英檢測驗；二技學生於入學後之第一學年上學期結束前，至少應參加一次英檢測驗。若於期限結束前，仍無法通過第三條之畢業門檻標準者，需修習補救教學課程，修滿時數且成績及格，方可抵畢業門檻標準。」
- 二、餘照案通過。

執行情形：業已於 101 年 7 月 11 日勤益科大語字第 1013600022 號函發本校各一級單位，並完成公告作業。

伍、提案討論：

提案一：檢陳本校「博士學位考試辦法」(草案)，提請 審議。(提案單位：教務處註冊組)

說 明：

- 一、因應本校101學年度奉准設立博士班，謹就業務推動需要研擬本校「博士學位考試辦法」(草案)。
- 二、為求法規周延，前於101年6月8日以勤益科大教字第1011000226號函([詳如附件一](#))先請各單位惠予審視，迄收件截止日(101年7月31日)各單位尚無修正建議；爰就原擬條文提請 審議，謹陳修正條文對照表如下。

國立勤益科技大學博士學位考試辦法(草案)

甲案 建議條文	乙案 建議條文	說明
第一條 本辦法依據「大學法及其施行細則」、「學位授予法及其施行細則」訂定之。	第一條 本辦法依據「大學法及其施行細則」、「學位授予法及其施行細則」訂定之。	明訂法源及依據。
第二條 博士班研究生區分為學術導向與技術導向博士生，博士班研究生修業以二至七年為限。		甲案參據報部審議中之博士班申設計畫書，將技術導向博士生納入規範。
第三條 博士班研究生符合下列各項規定者，得申請博士學位考試： 一、通過博士學位候選人資格考核。 二、研究生修業屆滿二年之當學期起，逕行修讀博士學位者，在碩士班修業滿一年，在博士班修業滿兩年，合計修業滿三年之當學期起。 三、計算至當學期止，除論文外修畢各該研究所規定之課程與學分者。 四、 <u>學術導向博士生應完成系(所)規定之學術論文發表要求；技術導向博士生應完成各系(所)規定之產學、專利或技術移轉等創新研發成果要求</u> 五、已完成論文初稿，並經指導教授同意者。 六、 <u>技術導向博士生於修業期間，應至管理學院修習至少一門研究所課程，並至</u>	第二條 博士班研究生符合下列各項規定者，得申請博士學位考試： 一、通過博士學位候選人資格考核。 二、研究生修業屆滿二年之當學期起，逕行修讀博士學位者，在碩士班修業滿一年，在博士班修業滿兩年，合計修業滿三年之當學期起。 三、計算至當學期止，除論文外修畢各該研究所規定之課程與學分者。 四、 <u>完成系(所)規定之論文發表要求。</u> 五、已完成論文初稿，並經指導教授同意者。 博士班研究生經自我檢核符合前項規定時，得檢具歷年成績表，論文初稿，於每學期規定期限內，填具學位考試申請書，經指導教授及系所主管同意後，始得參加博士學位考試。	1. 明訂申請條件。 2. 因應技術導向博士生係以務實致用創新研發為培育目標，另於甲案就該類博士生之申請條件另列，並授權系所自訂審查標準。

甲案 建議條文	乙案 建議條文	說明
<p><u>企業或政府單位從事實務技術研發工作累計二年（含）以上。</u></p> <p><u>前項技術導向博士生之創新研發成果審查標準及實務技術研發工作之認定基準，由各系（所）自訂。</u></p> <p>博士班研究生經自我檢核符合前項規定時，得檢具歷年成績表，論文初稿，於每學期規定期限內，填具學位考試申請書，經指導教授及系所主管同意後，始得參加博士學位考試。</p> <p>經博士學位考試委員會考試通過者，授予博士學位。</p>	<p>經博士學位考試委員會考試通過者，授予博士學位。</p>	
<p><u>第四條</u> 博士學位考試，由各研究所排定時間與地點，於每學期開學後一個月至學期終了前舉行之。</p>	<p><u>第三條</u> 博士學位考試，由各研究所排定時間與地點，於每學期開學後一個月至學期終了前舉行之。</p>	<p>比照碩士班學位考試期程訂定，以避免期程不一，造成系所困擾。</p>
<p><u>第五條</u> 博士學位考試應組織考試委員會辦理之。考試委員（含指導教授）五至九人，其中校外委員人數不得少於三分之一。<u>技術導向博士生之學位考試，考試委員會之組成應聘至少二位業界傑出實務專家擔任校外委員。</u></p> <p>前項考試委員名單由系（所）主管報請校長聘請之，並指定委員一人為召集人。指導教授為當然委員，但不得擔任召集人。</p>	<p><u>第四條</u> 博士學位考試應組織考試委員會辦理之。考試委員（含指導教授）五至九人，其中校外委員人數不得少於三分之一。</p> <p>前項考試委員名單由系（所）主管報請校長聘請之，並指定委員一人為召集人。指導教授為當然委員，但不得擔任召集人。</p>	<p>明定考試委員之組成及人數，並明定技術導向博士生之學位考試應聘業界傑出實務專家擔任校外委員。</p>
<p><u>第六條</u> 博士學位考試委員，除對博士學位候選人所提論文學科、創作、展演或技術報告有專門研究外，並應具有下列資格之一：</p> <p>一、曾任教授者。</p> <p>二、擔任中央研究院院士或曾任中央研究院研究員者。</p> <p>三、曾任副教授或擔任中央研究院副研究員，在學術</p>	<p><u>第五條</u> 博士學位考試委員，除對博士學位候選人所提論文學科、創作、展演或技術報告有專門研究外，並應具有下列資格之一：</p> <p>一、曾任教授者。</p> <p>二、擔任中央研究院院士或曾任中央研究院研究員者。</p> <p>三、曾任副教授或擔任中央研究院副研究員，在學術上著有成就者。</p>	<p>明定考試委員資格。</p>

甲案 建議條文	乙案 建議條文	說明
<p>上著有成就者。</p> <p>四、獲有博士學位，在學術上著有成就者。</p> <p>五、屬於稀少性或特殊性學科，在學術或專業上著有成就者。</p> <p>前項第三款至第五款之提聘資格認定標準，由各系（所）務會議訂定之。</p>	<p>四、獲有博士學位，在學術上著有成就者。</p> <p>五、屬於稀少性或特殊性學科，在學術或專業上著有成就者。</p> <p>前項第三款至第五款之提聘資格認定標準，由各系（所）務會議訂定之。</p>	
<p><u>第七條</u> 博士學位考試委員或指導教授，有下列各款情形之一者，應自行迴避：</p> <p>一、本人或其配偶、前配偶、四親等內之血親或三親等內之姻親或曾有此關係者為事件之當事人時。</p> <p>二、本人或其配偶、前配偶，就該事件與當事人有共同權利人或共同義務人之關係者。</p> <p>三、現為或曾為該事件當事人之代理人、輔佐人者。</p> <p>四、於該事件，曾為證人、鑑定人者。</p>	<p><u>第六條</u> 博士學位考試委員或指導教授，有下列各款情形之一者，應自行迴避：</p> <p>一、本人或其配偶、前配偶、四親等內之血親或三親等內之姻親或曾有此關係者為事件之當事人時。</p> <p>二、本人或其配偶、前配偶，就該事件與當事人有共同權利人或共同義務人之關係者。</p> <p>三、現為或曾為該事件當事人之代理人、輔佐人者。</p> <p>四、於該事件，曾為證人、鑑定人者。</p>	<p>明定考試委員迴避條件。</p>
<p><u>第八條</u> 博士學位考試委員應親自出席委員會，不得委託他人代理。博士學位考試須有三分之二以上委員出席，其中校外委員人數須三分之一（含）以上，且出席委員在五人（含）以上，始得舉行。</p>	<p><u>第七條</u> 博士學位考試委員應親自出席委員會，不得委託他人代理。博士學位考試須有三分之二以上委員出席，其中校外委員人數須三分之一（含）以上，且出席委員在五人（含）以上，始得舉行。</p>	<p>明定考試委員出席人數。</p>
<p><u>第九條</u> 博士班研究生之論文（含提要），除語文類組外，須用中文或英文撰寫。前經取得他種學位之論文，不得再度提出，否則視同舞弊。所提之論文（含提要），並由各研究所最遲於考試十天前分送各考試委員審閱。</p>	<p><u>第八條</u> 博士班研究生之論文（含提要），除語文類組外，須用中文或英文撰寫。前經取得他種學位之論文，不得再度提出，否則視同舞弊。所提之論文（含提要），並由各研究所最遲於考試十天前分送各考試委員審閱。</p>	<p>明定論文使用語言及送交考試委員審閱之期限。</p>
<p><u>第十條</u> 博士學位考試以論文口試為原則，就應試人所撰論文內容提出問題，必要時並得舉行筆試。</p>	<p><u>第九條</u> 博士學位考試以論文口試為原則，就應試人所撰論文內容提出問題，必要時並得舉行筆試。</p>	<p>明定考試方式</p>
<p><u>第十一條</u> 博士班研究生論文口試時應開放旁聽。考試委員評定成績時，旁聽人員應即離席。</p>	<p><u>第十條</u> 博士班研究生論文口試時應開放旁聽。考試委員評定成績時，旁聽人員應即離席。</p>	<p>明定口試旁聽之實施原則。</p>

甲案 建議條文	乙案 建議條文	說明
。		
<p>第十二條 博士學位考試成績，由出席之考試委員個別評分後，交由召集人就各出席考試委員之評分，合計平均後計算至整數所得之分數，即為博士學位考試之成績。</p> <p>前項博士學位考試成績計算單應由召集人會同系（所）主管簽章確認。</p> <p>學位考試成績之評定以一次為限，並以七十分為及格，一百分為滿分。如有出席委員三分之一（含）以上評定不及格，即視為不及格，不予平均。</p> <p>逕行修讀博士學位者，其學位考試未達博士學位標準，而合於碩士學位標準者，得授與碩士學位。</p>	<p>第十一條 博士學位考試成績，由出席之考試委員個別評分後，交由召集人就各出席考試委員之評分，合計平均後計算至整數所得之分數，即為博士學位考試之成績。</p> <p>前項博士學位考試成績計算單應由召集人會同系（所）主管簽章確認。</p> <p>學位考試成績之評定以一次為限，並以七十分為及格，一百分為滿分。如有出席委員三分之一（含）以上評定不及格，即視為不及格，不予平均。</p> <p>逕行修讀博士學位者，其學位考試未達博士學位標準，而合於碩士學位標準者，得授與碩士學位。</p>	明定評分程序及成績標準。
<p>第十三條 博士學位考試成績不及格而其修業年限尚未屆滿者，得於次學年或次學期申請重考，重考以一次為限，仍不及格者，應予退學。</p>	<p>第十二條 博士學位考試成績不及格而其修業年限尚未屆滿者，得於次學年或次學期申請重考，重考以一次為限，仍不及格者，應予退學。</p>	明定重考次數及仍未通過之行政處分。
<p>第十四條 博士學位考試之重考成績達七十分以上者，概以七十分計算。</p>	<p>第十三條 博士學位考試之重考成績達七十分以上者，概以七十分計算。</p>	明定重考成績計算。
<p>第十五條 研究生學位考試成績與其各學期學業成績兩項之平均為其畢業成績。學科考試成績不列入畢業成績之計算。</p>	<p>第十四條 博士班研究生學位考試成績與其各學期學業成績兩項之平均為其畢業成績。學科考試成績不列入畢業成績之計算。</p>	明定畢業成績之計算方式。
<p>第十六條 博士班研究生應將論文精裝本二冊及論文電子提要檔，經指導教授及論文考試委員簽章後，一冊送圖書館由學校永久保存，一冊及論文電子提要檔送圖書館彙整後，分送國家圖書館度藏。論文及論文提要電子檔案之撰寫格式另定之。</p>	<p>第十五條 博士班研究生應將論文精裝本二冊及論文電子提要檔，經指導教授及論文考試委員簽章後，一冊送圖書館由學校永久保存，一冊及論文電子提要檔送圖書館彙整後，分送國家圖書館度藏。論文及論文提要電子檔案之撰寫格式另定之。</p>	明定論文館藏程序。
<p>第十七條 論文有抄襲或舞弊情事，經博士學位考試委員會審查確定者，以不及格論。</p> <p>已授予之學位，若發現論</p>	<p>第十六條 論文有抄襲或舞弊情事，經博士學位考試委員會審查確定者，以不及格論。</p> <p>已授予之學位，若發現論</p>	明定論文抄襲舞弊處理方式。

甲案 建議條文	乙案 建議條文	說明
文、創作、展演或書面報告或技術報告有抄襲或舞弊情事，經調查屬實者，應予撤銷，並公告註銷其已發之學位證書，同時通知當事人繳還該學位證書，並將撤銷與註銷事項，通知其他大專校院及相關機關（構）。	文、創作、展演或書面報告或技術報告有抄襲或舞弊情事，經調查屬實者，應予撤銷，並公告註銷其已發之學位證書，同時通知當事人繳還該學位證書，並將撤銷與註銷事項，通知其他大專校院及相關機關（構）。	
<u>第十八條</u> 論文最後定稿之繳交期限，第一學期為一月卅一日，第二學期為七月卅一日，逾期而未達修業最高年限者，次學期仍應註冊，並於該學期繳交論文最後期限之前繳交，屬該學期畢業。惟第一學期畢業者，在次學期開學前一週；第二學期畢業者，在次學期開學前二週論文繳交完畢且辦妥離校手續者，得免註冊。至修業年限屆滿時仍未繳交論文者，該學位考試以不及格論，並依規定退學。	<u>第十七條</u> 論文最後定稿之繳交期限，第一學期為一月卅一日，第二學期為七月卅一日，逾期而未達修業最高年限者，次學期仍應註冊，並於該學期繳交論文最後期限之前繳交，屬該學期畢業。惟第一學期畢業者，在次學期開學前一週；第二學期畢業者，在次學期開學前二週論文繳交完畢且辦妥離校手續者，得免註冊。至修業年限屆滿時仍未繳交論文者，該學位考試以不及格論，並依規定退學。	明定論文繳交期限及彈性處理原則。
<u>第十九條</u> 本辦法如有未盡事宜，另依教育部法令及本校學則等教務相關規定辦理。	<u>第十八條</u> 本辦法如有未盡事宜，另依教育部法令及本校學則等教務相關規定辦理。	明定本辦法未規定事項之法規適用原則。
<u>第二十條</u> 本辦法經教務會議通過，陳請校長核定，並報請教育部備查後施行，修正時亦同。	<u>第十九條</u> 本辦法經教務會議通過，陳請校長核定，並報請教育部備查後施行，修正時亦同。	明定法制程序

辦法：如蒙 審議通過，擬依法制程序陳請校長核定後實施。

決議：參據工程學院建議，請精密製造科技研究所再次檢視草案內容，如有修正建議，並請於下次教務會議議案提報截止日前，送教務處註冊組彙陳。

提案二：檢陳本校「博士學位候選人資格考核實施辦法」(草案)，提請 審議。(教務處註冊組)

說明：

- 一、因應本校101學年度奉准設立博士班，謹就業務推動需要研擬本校「博士學位候選人資格考核實施辦法」(草案)。
- 二、為求法規周延，前於101年6月8日以勤益科大教字第1011000226號函先請各單位惠予審視，迄收件截止日(101年7月31日)各單位尚無修正建議；爰就原擬條文提請 審議，謹陳修正條文對照表如下。

國立勤益科技大學博士學位候選人資格考核辦法（草案）

條 文	說 明
第一條 本校為提昇博士班研究生之研究能力，使具備應有之學養，依據大學法及其施行細則、學位授予法及其施行細則等之規定，訂定「國立勤益科技大學博士學位候選人資格考核辦法」（以下簡稱本辦法）。	明訂法源及依據
第二條 本校各系、所、學位學程博士班應根據本辦法訂定博士學位候選人資格考核實施要點，提經系(所)務會議通過並送教務處備查後實施。	明訂各系、所、學程依本辦法訂定考核要點
第三條 本校各系、所、學位學程博士生在撰寫畢業論文以前，應向所屬系、所、學位學程申請參加博士學位候選人資格考核，考核通過為博士學位候選人後，始得申請博士學位論文考試。	明定申請時間
第四條 博士班研究生具有下列條件者，得為博士學位候選人： 一、完成博士學位應修課程。 二、通過博士學位候選人資格考核。 前項應修課程及資格考核，應依各系、所、學位學程博士班學分計畫表及資格考核相關規定辦理。	明定申請條件
第五條 各系、所、學位學程於受理博士生申請博士學位候選人資格考核後，應組織「博士學位候選人資格考核委員會」，負責該生之資格考核。 前項委員會應置委員至少五人，指導教授為當然委員，委員會召集人及其他委員產生方式由各系、所、學位學程自訂，惟考核委員應以具備副教授(含)以上資格者為原則；必要時得聘請助理教授或專家擔任之，其提聘資格之認定標準由系(所)務會議以個案方式認定之。	明定考核委員條件
第六條 學位指導教授、考試委員、資格考核委員與博士生具有行政程序法第 32 條各款之一者，應自行迴避不得擔任。	明定考核委員迴避原則
第七條 各系、所、學位學程博士學位候選人資格之考核方式，由各系、所、學位學程自訂，得以筆試、口試、撰寫報告、或其他適當方式為之。 各系、所、學位學程之博士學位候選人資格考核，得每學期辦理一次；受理報名時間、舉行考核之日期及地點與考試範圍等相關規定，由各系、所、學位學程自訂並公告。	明定考核方式及時間
第八條 通過博士學位候選人資格考核者，由各該系、所、學位學程通知教務處登錄為博士學位候選人。博士學位候選人完成各畢業條件，提出論文並通過學位考試後，始授予博士學位。 資格考核應於各系、所、學位學程規定年限與次數內完成，未通過資格考核之博士生各系、所、學位學程博士班應通知教務處依規定簽辦退學。	明定通過資格考核及未通過資格考核和處理方式
第九條 學生對資格考核成績有異議時，得參據本校「國立勤益科技大學學生學業成績處理要點」規定，於成績公告日起 30 日內，備齊具體理由書向所屬「博士學位候選人資格考核委員會」申請複查；若對結果不服，得依規定提出申訴。	明定成績異議處理方式
第十條 本辦法經教務會議通過，陳請校長核定，並報請教育部備查後施行，修正時亦同。	明定法制程序

辦法：如蒙審議通過，擬依法制程序陳請校長核定後實施。

決議：參據工程學院建議，請精密製造科技研究所再次檢視草案內容，如有修正建議，並請於下次教務會議議案提報截止日前，送教務處註冊組彙陳。

提案三：擬訂各高中職學校師生來校參訪跨院作業標準作業流程，提請審議。(提案單位：教務處綜合業務組)

說明：為提升各高中職校師生來校參訪跨院作業效率，增進各院系與高中職校互動，期達招生宣傳效果，特擬訂本標準作業流程(詳如附件二)。

決議：照案通過。

提案四：修訂本校外國學生招生規定，提請審議。(提案單位：教務處綜合業務組)

說明：

- 一、為配合政府擴大招收外國學生來臺就學政策，教育部於101年5月24日臺文(二)字第1010096464B號函來文，大幅修正外國學生來臺就學辦法，並自101年8月1日起施行。
- 二、茲配合修正本校外國學生招生規定，修正條文對照表及修正後條文如附件。
- 三、修正後條文經本會審議通過後，於規定期限內陳報教育部核定，若陳報教育部後，教育部僅要求部分文字辭彙修正，建議授權由承辦單位逕予修正，免再提會審議。

國立勤益科技大學外國學生招生規定修正條文對照表

修正名稱	現行名稱	說明
外國學生招生規定	外國學生入學辦法	配合法規會規定修正名稱
修正條文	現行條文	說明
第一條 為鼓勵外國學生來臺就學，依據教育部頒布之外國學生來臺就學辦法規定訂定本規定。	第一條 本辦法依據教育部「外國學生來臺就學辦法」第五條規定、本校學則暨相關法令訂定之。	依據教育部「外國學生來臺就學辦法」修正條文規定訂定本規定。
第二條 具外國國籍且未曾具有中華民國國籍，於申請時並不具僑生資格者，得依本規定申請入學。 具外國國籍且符合下列規定，於申請時並已連續居留海外六年以上者，亦得依本規定申請入學。 一、申請時兼具中華民國國籍者，應自始未曾在臺設有戶籍。 二、申請前曾兼具中華民國國籍，於申請時已不具中華民國國籍者，應自內政部許可喪失中華民國國籍之日起至申請時已滿八年。 三、前二款均未曾以僑生身分在臺就學，且未於當	第二條 具外國國籍且未曾具有中華民國國籍，於申請時並不具僑生資格者，得依本辦法規定申請入學。 具外國國籍且符合下列規定，於申請時並已連續居留海外六年以上者，亦得依本辦法規定申請入學。 一、申請時兼具中華民國國籍者，應自始未曾在臺設有戶籍。 二、申請前曾兼具中華民國國籍，於申請時已不具中華民國國籍者，應自內政部許可喪失中華民國國籍之日起至申請時已滿八年。 三、前二款均未曾以僑生身分在臺就學，且未於當學	一、配合教育部「外國學生來臺就學辦法」第二條修正。 二、第一、二項酌作文字修正。 三、第三、四項未修正。 四、為鼓勵各大學校院積極與國外學校建立合作關係，宣傳我國華語文教學，並參考僑生回國就學及輔導辦法定有在國內停留期間得以不併入海外連續居留期間計算之情形，爰修正第五項，增列但書各款規定如下：(一)考量每年均有許多華裔青年返國就讀僑務主管機關舉辦之海外青年技術訓練班或教

修 正 名 稱	現 行 名 稱	明 說
<p>學年度接受海外聯合招生委員會分發。</p> <p>依教育合作協議，由外國政府、機構或學校遴薦來臺就學之外國國民，其自始未曾在臺設有戶籍者，經主管教育行政機關核准，得不受前二項規定之限制。</p> <p>第二項所定六年，以擬入學當學期起始日期(二月一日或八月一日)為終日計算之。</p> <p>第二項所稱海外，指大陸地區、香港及澳門以外之國家或地區；所稱連續居留，指外國學生每歷年在國內停留期間未逾一百二十日。但符合下列情形之一且具相關證明文件者，不在此限；其在國內停留期間，不併入海外居留期間計算：</p> <p>一、就讀僑務主管機關舉辦之海外青年技術訓練班或教育部認定之技術訓練專班。</p> <p>二、就讀教育部核准得招收外國學生之各大專校院華語文中心，合計未滿二年。</p> <p>三、交換學生，其交換期間合計未滿二年。</p> <p>四、經中央目的事業主管機關許可來臺實習，實習期間合計未滿二年。</p> <p>具外國國籍並兼具中華民國國籍，且於教育部外國學生來臺就學辦法中華民國一百年二月一日修正施行前已提出申請喪失中華民國國籍者，得依原規定申請入學，不受第二項規定之限制。</p>	<p>年度接受海外聯合招生委員會分發。</p> <p>依教育合作協議，由外國政府、機構或學校遴薦來臺就學之外國國民，其自始未曾在臺設有戶籍者，經主管教育行政機關核准，得不受前二項規定之限制。</p> <p>第二項所定六年，以擬入學當學期起始日期(二月一日或八月一日)為終日計算之。</p> <p>第二項所稱海外，指大陸地區、香港及澳門以外之國家或地區；所稱連續居留，指外國學生每歷年在國內停留期間不得逾一百二十日。</p> <p>具外國國籍並兼具中華民國國籍，且於本辦法中華民國一百年二月一日修正施行前已提出申請喪失中華民國國籍者，得依原規定申請入學，不受第二項規定之限制。</p>	<p>育部認定之技術訓練專班，學習傳統優質文化，接受生產技術訓練，爰增列第一款規定。(二)考量每年均有一萬多名外國學生在臺研習中文，為使符合第二項資格之外國學生得以繼續在國內攻讀學位課程，爰增列第二款規定。(三)考量各大專校院與各國同級學校建立合作關係，除進行實質學術交流外，亦可同時加速我國學校國際化腳步，爰增列第三款規定。(四)考量現行外國學生經中央目的事業主管機關許可，例如依企業及法人申請外國籍學生來中華民國實習要點規定經經濟部之許可，得來臺實習，爰增列第四款規定。</p> <p>五、第六項酌作文字修正。</p>
<p>第三條 具外國國籍，兼具香港或澳門永久居留資格，且未曾在臺設有戶籍，申請時於香港、澳門或海外連續居留滿六年以上者，得依本規</p>		<p>一、配合教育部「外國學生來臺就學辦法」第三條辦理。</p> <p>二、本條新增。</p> <p>三、為落實擴大招收外國學生</p>

修 正 名 稱	現 行 名 稱	說 明
<p><u>定申請入學。</u></p> <p><u>前項所稱連續居留，指每歷年在國內停留期間，合計未逾一百二十日。但符合前條第五項第一款至第四款所列情形之一且具相關證明文件者，不在此限；其在國內停留期間，不併入前項連續居留期間計算。</u></p> <p><u>曾為大陸地區人民具外國國籍且未曾在臺設有戶籍，申請時已連續居留海外六年以上者，得依本辦法規定申請入學。</u></p> <p><u>前項所稱連續居留，指每歷年在國內停留期間，合計未逾一百二十日。但符合前條第五項第一款至第四款所列情形之一且具相關證明文件者，不在此限；其在國內停留期間，不併入海外連續居留期間計算。</u></p> <p><u>第一項及第三項所定六年，以擬入學當學期起始日期(二月一日或八月一日)為終日計算之。</u></p> <p><u>第一項至第四項所定海外，準用前條第五項規定。</u></p>		<p>來臺就學方案，考量具外國國籍兼具香港或澳門永久居留資格者，因不適用港澳學生身分來臺就學及衡酌其特殊性，又參考修正條文第二條第二項海外連續居留年限之規定，爰於第一項明定其如未曾在臺設有戶籍且於海外連續居留一定年限，得以外國學生身分申請來臺就學。</p> <p>四、參考修正條文第二條第五項有關連續居留期間計算之規定，爰於第二項明定第一項學生連續居留期間之計算，指每歷年在國內停留期間，合計未逾一百二十日。</p> <p>五、曾為大陸地區人民具外國國籍者，因不適用陸生身分來臺就學，且衡酌其特殊性，爰參考修正條文第二條第二項連續居留年限之規定，於第三項明定其如未曾在臺設有戶籍且於海外連續居留一定年限，得以外國學生身分申請來臺就學。</p> <p>六、參考修正條文第二條第五項規定，爰於第四項明定第三項學生連續居留期間之計算，指每歷年在國內停留期間合計未逾一百二十日。</p> <p>七、參酌修正條文第二條第四項規定，爰於第五項增列計算海外連續居留終日之規定。</p> <p>八、以第一項至第四項所稱海外，指大陸地區、香港及澳門以外之國家或地區，與修正條文第二條第五項定義相同，爰於第五項明定準用之。</p>
第四條 外國學生申請入學，	第三條 外國學生申請入學，於	一、配合教育部「外國學生來

修 正 名 稱	現 行 名 稱	說 明
於完成原申請入學就讀學程後，除申請碩士班以上學程，得逕依本校規定辦理外，如繼續在臺就學者，其入學方式應與我國內一般學生相同。	完成原申請入學就讀學程後，除申請碩士班以上學程，得逕依本校規定辦理外，如繼續就讀下一學程，其入學方式應與我國內一般學生相同。	臺就學辦法」第四條修正。 二、條次變更。 三、外國學生於完成申請就學學校學程後如繼續在臺就讀下一學程或繼續就學者，均不應享受申請入學之優待，爰明定凡繼續在臺就學者，其入學方式應與我國內一般學生相同。
<p>第五條 本校招收外國學生名額，其名額以教育部核定當學年度招生名額外加百分之十為限，並應併入當學年度招生總名額報教育部核定。</p> <p>本校於當學年度核定招生總名額內，有本國學生未招足情形者，得以外國學生名額補足。</p> <p>第一項招生名額，不含未具正式學籍之外國學生。</p>	<p>第四條 本校招收外國學生名額，其名額以該校當學年度核定招生名額外加百分之十為限，並應併入當學年度招生總名額報各主管教育行政機關核定。</p> <p>本校於當學年度核定招生總名額內，有本國學生未招足情形者，得以外國學生名額補足。</p> <p>第一項招生名額，不含未具正式學籍之外國學生。</p>	<p>一、配合教育部「外國學生來臺就學辦法」第五條修正。</p> <p>二、條次變更。</p> <p>三、第一項酌作文字修正。</p> <p>四、第二、三項未修正。</p>
第六條 本校招收外國學生，應擬訂公開招生規定報教育部核定後，訂定外國學生招生簡章，詳列招生學系、修業年限、招生名額、申請資格、甄選方式及其他相關規定。	第五條 本校招收外國學生應訂定招生簡章，詳列招生學系、招生名額、申請資格、甄選方式及其他相關規定。	<p>一、配合教育部「外國學生來臺就學辦法」第六條修正。</p> <p>二、條次變更，酌作文字修正。</p> <p>三、為期明確，招生簡章均應詳列修業年限，爰增列明定之。</p>
<p>第七條 外國學生申請入學本校學士班或碩、博士班，應於指定期間，檢附下列文件，逕向本校申請入學，經審查或甄試合格者，發給入學許可：</p> <p>一、入學申請表。</p> <p>二、學歷證明文件：</p> <p>(一)大陸地區學歷：應依大陸地區學歷採認辦法規定辦理。</p> <p>(二)香港或澳門學歷：應依香港澳門學歷檢覈及採認辦法規定辦理。</p>	<p>第六條 外國學生申請入學本校學士班或碩、博士班(不包括回流教育之進修學士班、碩博士在職專班及其他僅於夜間、例假日授課之班別)，應檢附下列表件，於每年六月三十日前，向教務處綜合業務組提出申請，經審查或甄試合格者，發給入學許可。</p> <p>一、入學申請表。</p> <p>二、經我國駐外使領館、代表處、辦事處或其他經外交部授權機構(以下簡稱駐外館處)驗證，或由原修業學校提出(密</p>	<p>一、配合教育部「外國學生來臺就學辦法」第七條修正。</p> <p>二、條次變更，第一項酌作文字修正，部分條文移列下一條文。</p> <p>三、修正第一項第二款，將現行第二項併入本款規定，並配合擴大招收外國學生方案，爰明定外國學生如持大陸地區、香港及澳門學校學歷，亦得申請來臺就學；另就設校或分校於大陸地區之外國學校之學歷，為確保其真實性</p>

修 正 名 稱	現 行 名 稱	說 明
<p>(三)其他地區學歷：</p> <p>1、<u>海外臺灣學校及大陸地區臺商學校之學歷同我國同級學校學歷。</u></p> <p>2、<u>前二目以外之國外地區學歷，應依大學辦理國外學歷採認辦法規定辦理。但設校或分校於大陸地區之外國學校學歷，應經大陸地區公證處公證，並經行政院設立或指定之機構或委託之民間團體驗證。</u></p> <p>三、<u>足夠在臺就學之財力證明，或政府、大專校院或民間機構提供全額獎助學金之證明。</u></p> <p>四、<u>護照或國籍證明文件</u></p> <p>五、<u>具結書(外國學生身份、學歷等)。</u></p> <p>六、<u>中文或英文自傳。</u></p> <p>七、<u>推薦書二封。</u></p> <p>八、<u>中文或英文留學計畫書</u>。</p> <p>九、<u>各項能力證明、各系所規定應繳交文件。</u></p> <p>本校審核外國學生之入學申請時，對前項第二、三、九款未經我國駐外使領館、代表處、辦事處或其他經外交部授權機構(以下簡稱駐外館處)、行政院設立或指定之機構或委託之民間團體驗證之文件認定有疑義時，得要求經驗證；其業經驗證者，得請求協助查證。</p>	<p><u>封逕寄申請學校)之外國學校最高學歷或同等學力證明文件及成績單(中、英文以外之語文，應附中文或英文譯本)。</u></p> <p>三、<u>推薦書二份(包括一份中國語文教師推薦書)。</u></p> <p>四、<u>中文或英文留學計畫書</u>。</p> <p>五、<u>由金融機構提出(密封逕寄申請學校)足夠在臺就學之財力證明。</u></p> <p>六、<u>各系所要求之其他文件</u>。</p> <p><u>前項第二款所定最高學歷證明或同等學力證明文件，其為外國學校核發者，除海外臺灣學校外，應依大學辦理國外學歷採認辦法相關規定辦理。</u></p> <p><u>各校審核外國學生之入學申請時，對第一項第二款、第五款未經駐外館處驗證之外國文件認定有疑義時，得要求先經駐外館處驗證；其業經駐外館處驗證者，得請駐外館處協助查證。</u></p>	<p>，明定應經大陸地區公證處公證，並經行政院設立或指定之機構或委託之民間團體驗證，以為完善。</p> <p>四、考量外國學生持政府、大專校院或民間機構提供全額獎助學金證明亦得代替由金融機構所提出之財力證明，爰修正第一項第五款明定之，並移列為第三款。</p> <p>五、現行第一項第三、四、六款移列為第七至九款，增列第四至六款，並考量現行實務運作，放寬規定酌作文字修正。</p> <p>六、現行第三項移列為第二項。另考量國內學校如對外國學生畢業學校較不熟悉或未知該外國教育制度，該文件認定有疑義時，應得要求相關單位驗證，其已驗證者，得請其協助查證，並配合第一項第二款之修正，酌作修正。</p>
<p>第八條 外國學生不得申請就讀本校所辦理回流教育之進修學士班、碩士在職專班及其他僅於夜間、例假日授課之班別。但外國學生在臺已具有合法居留身分者或其就讀之班別屬經教育部專案核</p>	<p>第六條 外國學生申請入學本校學士班或碩、博士班(不包括回流教育之進修學士班、碩博士在職專班及其他僅於夜間、例假日授課之班別)...</p>	<p>一、配合教育部「外國學生來臺就學辦法」第十條修正。</p> <p>二、由現行條文第六條第一項修正移列、增列但書。</p>

修 正 名 稱	現 行 名 稱	說 明
<u>准之課程者，不在此限。</u>		
<p><u>第九條 外國學生已在臺完成學士以上學位，繼續申請入學碩士以上學程者，得檢具我國各校院畢業證書及歷年成績證明文件，依第七條規定申請入學，不受第七條第一項第二款規定之限制。</u></p> <p><u>外國學生在我國就讀外國僑民學校或我國高級中等學校附設之雙語部(班)或私立高級中等以下學校外國課程部班畢業者，得持該等學校畢業證書及歷年成績證明文件，依第七條規定申請入學，不受第四條及第七條第一項第二款規定之限制。</u></p>		<p>一、配合教育部「外國學生來臺就學辦法」第八條辦理。</p> <p>二、本條新增。</p> <p>三、配合擴大招收外國學生方案，及私立高級中等以下學校外國課程部班設立辦法之相關規定。</p>
<p><u>第十條 招收外國學生之系(所)，應訂定外國學生入學之審查或甄試方式及入學標準。外國學生之入學申請，由國際事務處就申請表件是否完備進行初審(資格審查)；教務處將初審結果彙整送交各系(所)複審(書面審查)；提交學校招生委員會審議後，陳報校長核准後發給入學通知。</u></p>	<p><u>第七條 申請人入學資格，以其在原畢業學校各科成績及格為最低標準，各系所得另訂較高標準。由各系所初審(必要時得通知申請人接受專業科目或中國語文能力測驗)，再經「外國學生招生委員會議」就系所初審通過之名冊、資料予以複審，複審通過者發給入學許可通知書。</u></p>	<p>一、條次變更。</p> <p>二、配合實際作業文字修正。</p>
<p><u>第十一條 外國學生註冊時，新生應檢附已投保自入境當日起至少四個月效期之醫療及傷害保險，在校生應檢附我國全民健康保險等相關保險證明文件。</u></p> <p><u>前項保險證明如為國外所核發者，應經駐外館處驗證。</u></p>	<p><u>第八條 獲准入學之外國學生，註冊時新生應檢附已於國外投保自入境當日起至少四個月效期之醫療及傷害保險；在校生應檢附我國全民健康保險等相關保險證明文件。</u></p> <p><u>前項國外之保險證明，應經駐外館處驗證。</u></p>	<p>一、配合教育部「外國學生來臺就學辦法」第二十二條修正。</p> <p>二、條次變更。</p> <p>三、考量部分外國學生於國外投保不易及保險契約未必合適，爰放寬其於國內就讀學校亦可代為投保國內醫療及傷害保險，爰修正第一項，刪除「於國外」等字，俾利學校實務運作。</p> <p>四、以保險證明如為國內所核發，尚無駐外館處驗證之必要，爰第二項酌</p>

修 正 名 稱	現 行 名 稱	說 明
		作文字修正。
第十二條 外國學生有違反就業服務法之規定經查證屬實者， <u>本校</u> 應即依規定處理。	第九條 外國學生有違反就業服務法之規定經查證屬實者， <u>學校或相關主管機關</u> 應即依規定處理。	一、配合教育部「外國學生來臺就學辦法」第二十三條辦理。 二、條次變更，文字酌作修正。
第十三條 <u>外國學生註冊入學時，未逾該學年第一學期修業期間三分之一者，於當學期入學；已逾該學年第一學期修業期間三分之一者，於第二學期或下一學年註冊入學。但教育部另有規定者，不在此限。</u>	第十條 <u>獲准入學之外國學生，到校時若已逾該學年第一學期三分之一時程者，當學年不得入學。但碩、博士班學生經所屬系(所)主管同意者，得於第二學期註冊入學。</u>	一、配合教育部「外國學生來臺就學辦法」第十一條修正。 二、條次變更。 三、衡酌學校之課程開設情形，已逾該學年第一學期修業期間三分之一者，亦得於下一學年註冊入學。並將現行規定「三分之一課程」修正為「修業期間三分之一」。
第十四條 本校招收外國學生，應即時於教育部指定之 <u>外國學生資料管理資訊系統</u> ，登錄外國學生入學、轉學、休學、退學或變更、喪失學生身分等情事。	第十一條 本校招收外國學生，應於每年十一月三十日前將已註冊入學之外國學生列冊，載明姓名、國籍、就讀年級、入學系、所，並註明是否為 <u>臺灣獎學金或教育部補助本校之外國學生獎學金受獎學生資料</u> ，報請校長核定後，報教育部備查。	一、配合教育部「外國學生來臺就學辦法」第九條修正。 二、條次變更。 三、教育部於九十八學年度業已建置全國大專校院外國學生資料管理資訊系統，並與內政部通報系統結合，從而各校現已無須函報備查，又未來併入僑生、陸生等資料，系統名稱將有所變動，爰酌作修正。
第十五條 本校外國學生於大學部畢業後，經本校核轉教育部許可在我國實習者，其外國學生身分最長得延長至畢業後一年。 外國學生來臺就學後，其於就學期間許可在臺初設戶籍登記、戶籍遷入登記、歸化或回復中華民國國籍者，喪失外國學生身分，應予退學。 外國學生經入學學校以操行、學業成績不及格或因犯刑事案件經判刑確定致遭退學者，不得再依本規定申請入學。	第十二條 <u>外國學生畢業後經中央目的事業主管機關許可在我國實習者，其外國學生身分最長得延長至畢業後一年。</u> 外國學生來臺就學後，其於就學期間許可在臺初設戶籍登記、戶籍遷入登記、歸化或回復中華民國國籍者，喪失外國學生身分，應予退學。 外國學生經入學學校以操行、學業成績不及格或因犯刑事案件經判刑確定致遭退學者，不得再依本辦法申請入學。	一、配合教育部「外國學生來臺就學辦法」第十二條修正。 二、條次變更。 三、現行僅開放大學校院畢業後之外國學生可申請在臺實習。考量外國學生欲申請實習應經學校核轉教育部會同相關中央目的事業主管機關許可，爰第一項酌作文字修正。 四、第二項未修正，第三項酌作文字修正。 五、教育部規定外國學生轉學，由各校自行訂定相關

修 正 名 稱	現 行 名 稱	說 明
<u>外國學生轉學比照本國學生，依據本校招收轉學生招生規定辦理。但外國學生經入學學校以操行不及格或因刑事案件經判刑確定致遭退學者，不得轉學進入本校就讀。</u>		規定，並納入招生規定報部核定，增列第四項。
第十六條 外國學生之註冊、保留入學資格、轉學、轉系、休學、退學等學籍管理依本校學則辦理；學業輔導及生活考核等事項依學生事務章則辦理。	第十三條 外國學生之註冊、保留入學資格、轉學、轉系、休學、退學等學籍管理依本校學則辦理；學業輔導及生活考核等事項依學生事務章則辦理。	條次變更，文字未修正。
第十七條 本校在不影響正常教學情況下，得與外國學校簽訂 <u>教育合作協議</u> ，招收外國交換學生；並得準用外國學生入學規定，酌收外國人士為選讀生。	第十四條 本校在不影響正常教學情況下，得與外國學校簽訂 <u>學術合作協議</u> ，招收外國交換學生，並得準用本校外國學生入學規定，酌收外國人士為選讀生。 前項外國學生申請為選讀生，依規定選修課程經考試及格者，發給學分證明。 第一項外國學生，不得以選讀作為申請居留簽證之理由。 本校因國際學術合作計畫或其他特殊需求需成立外國學生專班者，應依學校總量發展規模與資源條件相關規定，報部核定。	一、配合教育部「外國學生來臺就學辦法」第十三條修正。 二、條次變更。 三、第一項為期與修正條文第二條第三項規定用語一致，爰酌作文字修正。第二、三項刪除。 四、第四項移列為修正條文第十八條。
第十八條 本校因國際學術合作計畫或其他特殊需求 <u>成立</u> 外國學生專班者，應依學校總量發展規模與資源條件相關規定，報 <u>教育部</u> 核定。	第十四條… 本校因國際學術合作計畫或其他特殊需求 <u>需成立</u> 外國學生專班者，應依學校總量發展規模與資源條件相關規定，報部核定。	一、配合教育部「外國學生來臺就學辦法」第十四條辦理。 二、現行條文第十四條第四項移列修正。
第十九條 <u>外國學生就學應繳之費用，依下列規定辦理：</u> 一、 <u>經駐外館處推薦來臺就學之外交部臺灣獎學金受獎學生，依就讀學校所定本國生收費基準。</u> 二、 <u>依教育合作協議入學者，依協議規定辦理。</u> 三、 <u>前二款以外之外國學生，由學校訂定收費基準</u>	第十五條 <u>外國學生修讀學位或學分應繳納之學雜費或學分費需報教育部核定外國生收費標準，不得低於同級私立學校收費標準。</u> <u>依教育合作協議，由外國政府、機構或學校遴薦來臺就學之外國國民，其自始未曾在臺設有戶籍者，依協議規定辦理。</u>	一、配合教育部「外國學生來臺就學辦法」第二十一條修正。 二、條次變更。 三、依大學法大學自主精神，學校收費不須報教育部核定，並配合修正第一、二項移列為修正條文第一項第一至三款。 四、第三項移列為修正條文

修 正 名 稱	現 行 名 稱	說 明
<p>，並不得低於同級私立學校收費基準。</p> <p>教育部外國學生來臺就學辦法中華民國一百年二月一日修正施行前已入學之學生，該教育階段應繳之費用，仍依原規定辦理。</p>	<p>本辦法中華民國一百年二月一日修正施行前已入學之學生，該教育階段應繳之費用，仍依原規定辦理。</p> <p>為獎勵優秀之外國學生，本校得設置外國學生獎學金、助學金之機制。</p>	<p>第二項，並酌作文字修正。</p> <p>五、第四項移列為修正條文第二十條。</p>
<p>第二十條 本校為鼓勵外國學生來臺就學，得提撥經費設置外國學生獎學金、助學金。</p>	<p>第十五條…</p> <p>為獎勵優秀之外國學生，本校得設置外國學生獎學金、助學金之機制。</p>	<p>一、配合教育部「外國學生來臺就學辦法」第十五條修正。</p> <p>二、現行條文第十五條第四項移列修正。</p>
<p>第二十一條 本校指定專責單位或人員負責辦理外國學生就學申請、輔導、聯繫等事項，並加強安排住宿家庭及輔導外國學生學習我國語文、文化等，以增進外國學生對我國之了解。</p> <p>本校於每學年度不定期舉辦外國學生輔導活動或促進校園國際化，有助我國學生與外國學生交流、互動之活動。</p>	<p>第十六條 本校為招收外國學生，應依規定指定專責單位或人員負責辦理外國學生就學申請、輔導、聯繫等事項，並加強安排住宿家庭及輔導外國學生學習我國語文、文化等，以增進外國學生對我國之了解。</p> <p>本校得於每學年度不定期舉辦外國學生輔導活動或促進校園國際化，有助我國學生與外國學生交流、互動之活動。</p>	<p>一、配合教育部「外國學生來臺就學辦法」第十六條修正。</p> <p>二、條次變更，酌作文字修正。</p>
<p>第二十二條 本校外國學生有休學、退學或變更、喪失學生身分等情事，應通報外交部領事事務局及本校所在地之內政部入出國及移民署服務站，並副知教育部。</p>	<p>第十七條 本校外國學生有休學、退學或變更、喪失學生身分等情事，應通報外交部領事事務局及本校所在地之內政部入出國及移民署服務站，並副知教育部。</p>	<p>一、配合教育部「外國學生來臺就學辦法」第二十四條辦理。</p> <p>二、條次變更，文字未修正。</p>
<p>第二十三條 本規定未盡事宜，依教育部外國學生來臺就學辦法暨有關規定辦理。</p>	<p>第十八條 本辦法未盡事宜，依教育部「外國學生來臺就學辦法」暨有關規定辦理。</p>	<p>條次變更，文字酌作修正。</p>
<p>第二十四條 本規定經教務會議通過，報請教育部核定後實施，修訂時亦同。</p>	<p>第十九條 本辦法經教務會議通過，報請教育部核定後實施，修訂時亦同。</p>	<p>條次變更，文字酌作修正。</p>

國立勤益科技大學外國學生招生規定(修正後全文)

教育部 95 年 8 月 31 日臺文字第 0950128684 號函核定

教育部 96 年 5 月 7 日臺文字第 0960066358 號函核定

教育部 98 年 4 月 22 日臺文字第 0980065369 號函核定

教育部 100 年 2 月 17 日臺文字第 1000025879 號函核定

教育部 年 月 日臺文字第 號函核定

第一條 為鼓勵外國學生來臺就學，依據教育部頒布之外國學生來臺就學辦法規定訂定本規定。

第二條 具外國國籍且未曾具有中華民國國籍，於申請時並不具僑生資格者，得依本規定申請入學。

具外國國籍且符合下列規定，於申請時並已連續居留海外六年以上者，亦得依本規定申請入學。

- 一、申請時兼具中華民國國籍者，應自始未曾在臺設有戶籍。
- 二、申請前曾兼具中華民國國籍，於申請時已不具中華民國國籍者，應自內政部許可喪失中華民國國籍之日起至申請時已滿八年。
- 三、前二款均未曾以僑生身分在臺就學，且未於當學年度接受海外聯合招生委員會分發。

依教育合作協議，由外國政府、機構或學校遴薦來臺就學之外國國民，其自始未曾在臺設有戶籍者，經主管教育行政機關核准，得不受前二項規定之限制。

第二項所定六年，以擬入學當學期起始日期(二月一日或八月一日)為終日計算之。

第二項所稱海外，指大陸地區、香港及澳門以外之國家或地區；所稱連續居留，指外國學生每曆年在國內停留期間未逾一百二十日。但符合下列情形之一且具相關證明文件者，不在此限；其在國內停留期間，不併入海外居留期間計算：

- 一、就讀僑務主管機關舉辦之海外青年技術訓練班或教育部認定之技術訓練專班。
- 二、就讀教育部核准得招收外國學生之各大專校院華語文中心，合計未滿二年。
- 三、交換學生，其交換期間合計未滿二年。
- 四、經中央目的事業主管機關許可來臺實習，實習期間合計未滿二年。

具外國國籍並兼具中華民國國籍，且於教育部外國學生來臺就學辦法中華民國一百年二月一日修正施行前已提出申請喪失中華民國國籍者，得依原規定申請入學，不受第二項規定之限制。

第三條 具外國國籍，兼具香港或澳門永久居留資格，且未曾在臺設有戶籍，申請時於香港、澳門或海外連續居留滿六年以上者，得依本規定申請入學。

前項所稱連續居留，指每曆年在國內停留期間，合計未逾一百二十日。但符合前條第五項第一款至第四款所列情形之一且具相關證明文件者，不在此限；其在國內停留期間，不併入前項連續居留期間計算。

曾為大陸地區人民具外國國籍且未曾在臺設有戶籍，申請時已連續居留海外六年以上者，得依本辦法規定申請入學。

前項所稱連續居留，指每曆年在國內停留期間，合計未逾一百二十日。但符合前條第五項第一款至第四款所列情形之一且具相關證明文件者，不在此限；其在國內停留期間，不併入海外連續居留期間計算。

第一項及第三項所定六年，以擬入學當學期起始日期(二月一日或八月一日)為終日計算之。

第一項至第四項所定海外，準用前條第五項規定。

第四條 外國學生申請入學，於完成原申請入學就讀學程後，除申請碩士班以上學程，得逕依本校規定辦理外，如繼續在臺就學者，其入學方式應與我國內一般學生相同。

第五條 本校招收外國學生名額，其名額以教育部核定當學年度招生名額外加百分之十為限，並應併入當學年度招生總名額報教育部核定。

本校於當學年度核定招生總名額內，有本國學生未招足情形者，得以外國學生名額補足。

第一項招生名額，不含未具正式學籍之外國學生。

第六條 本校招收外國學生，應擬訂公開招生規定報教育部核定後，訂定外國學生招生簡章，詳列招生學系、修業年限、招生名額、申請資格、甄選方式及其他相關規定。

第七條 外國學生申請入學本校學士班或碩、博士班，應於指定期間，檢附下列文件，逕向本校申請入學，經審查或甄試合格者，發給入學許可：

一、入學申請表。

二、學歷證明文件：

(一)大陸地區學歷：應依大陸地區學歷採認辦法規定辦理。

(二)香港或澳門學歷：應依香港澳門學歷檢覈及採認辦法規定辦理。

(三)其他地區學歷：

1、海外臺灣學校及大陸地區臺商學校之學歷同我國同級學校學歷。

2、前二目以外之國外地區學歷，應依大學辦理國外學歷採認辦法規定辦理。但設校或分校於大陸地區之外國學校學歷，應經大陸地區公證處公證，並經行政院設立或指定之機構或委託之民間團體驗證。

三、足夠在臺就學之財力證明，或政府、大專校院或民間機構提供全額獎助學金之證明。

四、護照或國籍證明文件

五、具結書(外國學生身份、學歷等)。

六、中文或英文自傳。

七、推薦書二封。

八、中文或英文留學計畫書。

九、各項能力證明、各系所規定應繳交文件。

本校審核外國學生之入學申請時，對前項第二、三、九款未經我國駐外使領館、代表處、辦事處或其他經外交部授權機構(以下簡稱駐外館處)、行政院設立或指定之機構或委託之民間團體驗證之文件認定有疑義時，得要求經驗證；其業經驗證者，得請求協助查證。

第八條 外國學生不得申請就讀本校所辦理回流教育之進修學士班、碩士在職專班及其他僅於夜間、例假日授課之班別。但外國學生在臺已具有合法居留身分者或其就讀之班別屬經教育部專案核准之課程者，不在此限。

第九條 外國學生已在臺完成學士以上學位，繼續申請入學碩士以上學程者，得檢具我國各校院畢業證書及歷年成績證明文件，依第七條規定申請入學，不受第七條第一項第二款規定之限制。

外國學生在我國就讀外國僑民學校或我國高級中等學校附設之雙語部(班)或私立高級中等以下學校外國課程部班畢業者，得持該等學校畢業證書及歷年成績證明文件，依第七條規定申請入學，不受第四條及第七條第一項第二款規定之限制。

第十條 招收外國學生之系(所)，應訂定外國學生入學之審查或甄試方式及入學標準。外國學生之入學申請，由國際事務處就申請表件是否完備進行初審(資格審查)；教務處將初審結果彙整送交各系(所)複審(書面審查)；提交學校招生委員會審議後，陳報校長核准後發給入學通知。

第十一條 外國學生註冊時，新生應檢附已投保自入境當日起至少四個月效期之醫療及傷害保險，在校生應檢附我國全民健康保險等相關保險證明文件。

前項保險證明如為國外所核發者，應經駐外館處驗證。

第十二條 外國學生有違反就業服務法之規定經查證屬實者，本校應即依規定處理。

第十三條 外國學生註冊入學時，未逾該學年第一學期修業期間三分之一者，於當學期入學；已逾該學年第一學期修業期間三分之一者，於第二學期或下一學年註冊入學。但教育部另有規定者，不在此限。

第十四條 本校招收外國學生，應即時於教育部指定之外國學生資料管理資訊系統，登錄外國學生入學、轉學、休學、退學或變更、喪失學生身分等情事。

第十五條 本校外國學生於大學部畢業後，經本校核轉教育部許可在我國實習者，其外國學生身分最長得延長至畢業後一年。

外國學生來臺就學後，其於就學期間許可在臺初設戶籍登記、戶籍遷入登記、歸化或回復中華民國國籍者，喪失外國學生身分，應予退學。

外國學生經入學學校以操行、學業成績不及格或因犯刑事案件經判刑確定致遭退學者，不得再依本規定申請入學。

外國學生轉學比照本國生，依據本校招收轉學生招生規定辦理。但外國學生經入學學校以操行不及格或因刑事案件經判刑確定致遭退學者，不得轉學進入本校就讀。

第十六條 外國學生之註冊、保留入學資格、轉學、轉系、休學、退學等學籍管理依本校學則辦理；學業輔導及生活考核等事項依學生事務章則辦理。

第十七條 本校在不影響正常教學情況下，得與外國學校簽訂教育合作協議，招收外國交換學生；並得準用外國學生入學規定，酌收外國人士為選讀生。

第十八條 本校因國際學術合作計畫或其他特殊需求成立外國學生專班者，應依學校總量發展規模與資源條件相關規定，報教育部核定。

第十九條 外國學生就學應繳之費用，依下列規定辦理：

一、經駐外館處推薦來臺就學之外交部臺灣獎學金受獎學生，依就讀學校所定本國生收費基準。

二、依教育合作協議入學者，依協議規定辦理。

三、前二款以外之外國學生，由學校訂定收費基準，並不得低於同級私立學校收費基準。

教育部外國學生來臺就學辦法中華民國一百年二月一日修正施行前已入學之學生，該教育階段應繳之費用，仍依原規定辦理。

第二十條 本校為鼓勵外國學生來臺就學，得提撥經費設置外國學生獎學金、助學金。

第二十一條 本校指定專責單位或人員負責辦理外國學生就學申請、輔導、聯繫等事項，並加強安排住宿家庭及輔導外國學生學習我國語文、文化等，以增進外國學生對我國之了解。

本校於每學年度不定期舉辦外國學生輔導活動或促進校園國際化，有助我國學生與外國學生交流、互動之活動。

第二十二條 本校外國學生有休學、退學或變更、喪失學生身分等情事，應通報外交部領事事務局及本校所在地之內政部入出國及移民署服務站，並副知教育部。

第二十三條 本規定未盡事宜，依教育部外國學生來臺就學辦法暨有關規定辦理。

第二十四條 本規定經教務會議通過，報請教育部核定後實施，修訂時亦同。

決 議：有關本案名稱係採用規定、作業要點或其他名稱，及是否配合學則修正為境外生…等，授權承辦單位請示教育部後修訂，餘照案通過。

提案五：修訂「國立勤益科技大學身心障礙學生體育課實施辦法」部份條文案，提請 審議。(提案單位：體育室)

說 明：

一、於101年7月19日體育室務會議修正通過。

二、新增第六條申請方式訂出醫生證明的出處;並說明申請方式。

三、刪除第七條第一款第一目為讓運動技能測驗項目由授課老師彈性評量，故刪除「測驗…」13個字。

四、依據上述新增規定，新增文字說明及調整法條，修正條文對照表如下。

國立勤益科技大學身心障礙學生體育課實施辦法修正條文對照表

修正規定	現行規定	說明
<p><u>第六條 申請方式：</u></p> <p>一、<u>學生應先自述特殊狀況並取得行政院衛生署評鑑合格區域級以上醫院，開具六個月內之證明，始得提出申請加入體育自強班上課。</u></p> <p>二、<u>欲申請自強班者，應於開學後、加退選前備妥相關資料提出申請。加退選後，學生若發生前述狀況，應輔導其轉介自強班。(不適用於可復原之特殊狀況或急性受傷情形)</u></p>		<p>新增第六條申請方式訂出醫處生證明的出處；並說明申請方式。</p>
<p><u>第七條 成績考核：</u></p> <p>一、運動技能佔總分百分之二十(依各別差異給予彈性計分)。</p> <p>(一)測驗項目每學期以二項為原則 →由各任課教師選定相關技能測驗為宜。</p> <p>(二)測驗方法及給分由本校統一訂定標準實施。</p> <p>(三)每項成績以百分法計算，並以其平均分數按照所佔百分比計入體育總成績分數內。</p> <p>二、學習精神及運動道德佔總分百分之四十：體育正課、課外運動及運動比賽時，學生所表現之行為態度紀錄等評定之。其分數計算方法以七十五分為基本分數，教師平時按上列各項優劣情形酌予增減，然後以其應佔百分比計算之，即為該項應得之分數。</p> <p>三、體育常識佔百分之四十：根據教師平日所講授之體育常識及理論以筆試測驗評定之，再依其應佔之百分比計算，即為該項應得之分數。</p>	<p>第六條 成績考核：</p> <p>一、運動技能佔總分百分之二十(依各別差異給予彈性計分)。</p> <p>(一)測驗項目每學期以三項為原則，由各任課教師選定相關技能測驗為宜。</p> <p>(二)測驗方法及給分由本校統一訂定標準實施。</p> <p>(三)每項成績以百分法計算，並以其平均分數按照所佔百分比計入體育總成績分數內。</p> <p>二、學習精神及運動道德佔總分百分之四十：體育正課、課外運動及運動比賽時，學生所表現之行為態度紀錄等評定之。其分數計算方法以七十五分為基本分數，教師平時按上列各項優劣情形酌予增減，然後以其應佔百分比計算之，即為該項應得之分數。</p> <p>三、體育常識佔百分之四十：根據教師平日所講授之體育常識及理論以筆試測驗評定之，再依其應佔之百分比計算，即為該項應得之分數。</p>	<p>條次修正：</p> <p>刪除第七條第一款第一目為讓運動技能測驗項目由授課老師彈性評量，故刪除「測驗…」13 個字</p>

修正規定	現行規定	說 明
<u>第八條</u> 本辦法經教務會議審議通過後，陳校長核定公佈實施。修正時亦同。	第七條 本辦法經教務會議審議通過後，陳校長核定公佈實施。修正時亦同。	條次修正

國立勤益科技大學身心障礙學生體育課實施辦法(修正後全文)

88 年 12 月 02 日體育室擴大室務會議通過實施

96 年 1 月 31 日第三次臨時校務會議通過

96 年 4 月 9 日勤益科大體字第 0962200010 號函修訂

101 年 7 月 19 日體育室室課程會議審議通過

101 年 7 月 19 日體育室室務會議審議通過

第一條 依據教育部頒布「各級學校體育實施辦法第十一條第五款」訂定。

第二條 本辦法依據國立勤益科技大學體育成績考核辦法第五條辦理。

第三條 本校身體障礙學生，其體育課程實施與體育成績考核，悉依本要點辦理之。

第四條 學生因身體障礙長期不宜參加激烈運動或不適宜活動者，列入體育特別班，由體育室編組授課，其教材教法由任課教師另行設計。

第五條 學生因身體不適而無法上課者，可申請見習或請假，其規定依學生請假手續辦理。

第六條 申請方式：

一、學生應先自述特殊狀況並取得行政院衛生署評鑑合格區域級以上醫院，開具六個月內之證明，始得提出申請加入體育自強班上課。

二、欲申請自強班者，應於開學後、加退選前備妥相關資料提出申請。加退選後，學生若發生前述狀況，應輔導其轉介自強班。(不適用於可復)

第七條 成績考核：

一、運動技能佔總分百分之二十(依各別差異給予彈性計分)。

(一)由各任課教師選定相關技能測驗為宜。

(二)測驗方法及給分由本校統一訂定標準實施。

(三)每項成績以百分法計算，並以其平均分數按照所佔百分比計入體育總成績分數內。

二、學習精神及運動道德佔總分百分之四十：體育正課、課外運動及運動比賽時，學生所表現之行為態度紀錄等評定之。其分數計算方法以七十五分為基本分數，教師平時按上列各項優劣情形酌予增減，然後以其應佔百分比計算之，即為該項應得之分數。

三、體育常識佔百分之四十：根據教師平日所講授之體育常識及理論以筆試測驗評定之，再依其應佔之百分比計算，即為該項應得之分數。

第八條 本辦法經教務會議審議通過後，陳校長核定公佈實施。修正時亦同。

決 議：經提案單位表示本案撤案。

陸、臨時動議：無。

柒、散 會：16 時 10 分。

文稿頁面

文號：1011000226

檔 號：

保存年限：

國立勤益科技大學 函

地址：臺中市太平區坪林里中山路二段57號

承辦人：陸錚

電話：04-23924505#2209

傳真：04-23922926

電子信箱：lu_cheng@ncut.edu.tw

(郵遞區號)

(地址)

受文者：如正、副本行文單位

發文日期：中華民國101年6月8日

發文字號：勤益科大教字第1011000226號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如文

主旨：預告訂定本校「博士學位考試辦法」（草案）、「博士學位候選人資格考核辦法」（草案），如有修正意見或建議條文，請惠於101年7月31日前送教務處註冊組，俾彙提教務會議審議，請 查照。

說明：隨函檢附大學法（節錄版）、學位授予法（節錄版），併請參考。

正本：本校各一級單位

副本：教務處註冊組

校長 陳 坤 盛

國立勤益科技大學博士學位考試辦法（草案）

建議條文	甲案 建議條文	乙案 建議條文	說明
	第一條 本辦法依據「大學法及其施行細則」、「學位授予法及其施行細則」訂定之。	第一條 本辦法依據「大學法及其施行細則」、「學位授予法及其施行細則」訂定之。	明訂法源及依據。
	第二條 博士班研究生區分為學術導向與技術導向博士生，博士班研究生修業以二至七年為限。		甲案參據報部審議中之博士班申設計畫書，將技術導向博士生納入規範。
	第三條 博士班研究生符合下列各項規定者，得申請博士學位考試： 一、通過博士學位候選人資格考核。 二、研究生修業屆滿二年之當學期起，逕行修讀博士學位者，在碩士班修業滿一年，在博士班修業滿兩年，合計修業滿三年之當學期起。 三、計算至當學期止，除論文外修畢各該研究所規定之課程與學分者。 四、 <u>學術導向博士生應完成系（所）規定之學術論文發表要求；技術導向</u>	第二條 博士班研究生符合下列各項規定者，得申請博士學位考試： 一、通過博士學位候選人資格考核。 二、研究生修業屆滿二年之當學期起，逕行修讀博士學位者，在碩士班修業滿一年，在博士班修業滿兩年，合計修業滿三年之當學期起。 三、計算至當學期止，除論文外修畢各該研究所規定之課程與學分者。 四、 <u>完成系（所）規定之論文發表要求。</u> 五、已完成論文初稿，並經指導	一、明訂申請條件。 二、因應技術導向博士生係以務實致用創新研發為培育目標，另於甲案就該類博士生之申請條件另列，並授權系所自訂審查標準。

C:\2100\SSO\OFFLINEDATA\02003\1473591\1011000226-00-99\0001-1.doc



線上簽核公文列印 - 第 2 頁 (共 13 頁) 1011000226-01-01

	<p><u>博士生應完成各系（所）規定之產學、專利或技術移轉等創新研發成果要求</u></p> <p>五、已完成論文初稿，並經指導教授同意者。</p> <p>六、<u>技術導向博士生於修業期間，應至管理學院修習至少一門研究所課程，並至企業或政府單位從事實務技術研發工作累計二年（含）以上。</u></p> <p><u>前項技術導向博士生之創新研發成果審查標準及實務技術研發工作之認定基準，由各系（所）自訂。</u></p> <p>博士班研究生經自我檢核符合前項規定時，得檢具歷年成績表，論文初稿，於每學期規定期限內，填具學位考試申請書，經指導教授及系所主管同意後，始得參加博士學位考試。</p> <p>經博士學位考試委員會考試通過者，授予博士學位。</p>	<p>教授同意者。</p> <p>博士班研究生經自我檢核符合前項規定時，得檢具歷年成績表，論文初稿，於每學期規定期限內，填具學位考試申請書，經指導教授及系所主管同意後，始得參加博士學位考試。</p> <p>經博士學位考試委員會考試通過者，授予博士學位。</p>	
--	--	--	--

	<p><u>第四條</u> 博士學位考試，由各研究所排定時間與地點，於每學期開學後一個月至學期終了前舉行之。</p>	<p><u>第三條</u> 博士學位考試，由各研究所排定時間與地點，於每學期開學後一個月至學期終了前舉行之。</p>	<p>比照碩士班學位考試期程訂定，以避免期程不一，造成系所困擾。</p>
	<p><u>第五條</u> 博士學位考試應組織考試委員會辦理之。考試委員(含指導教授)五至九人，其中校外委員人數不得少於三分之一。<u>技術導向博士生之學位考試，考試委員會之組成應聘至少二位業界傑出實務專家擔任校外委員。</u></p> <p>前項考試委員名單由系(所)主管報請校長聘請之，並指定委員一人為召集人。指導教授為當然委員，但不得擔任召集人。</p>	<p><u>第四條</u> 博士學位考試應組織考試委員會辦理之。考試委員(含指導教授)五至九人，其中校外委員人數不得少於三分之一。</p> <p>前項考試委員名單由系(所)主管報請校長聘請之，並指定委員一人為召集人。指導教授為當然委員，但不得擔任召集人。</p>	<p>明定考試委員之組成及人數，並明定技術導向博士生之學位考試應聘業界傑出實務專家擔任校外委員。</p>
	<p><u>第六條</u> 博士學位考試委員，除對博士學位候選人所提論文學科、創作、展演或技術報告有專門研究外，並應具有下列資格之一：</p> <p>一、曾任教授者。</p> <p>二、擔任中央研究院院士或</p>	<p><u>第五條</u> 博士學位考試委員，除對博士學位候選人所提論文學科、創作、展演或技術報告有專門研究外，並應具有下列資格之一：</p> <p>一、曾任教授者。</p> <p>二、擔任中央研究院院士或曾任中央研</p>	<p>明定考試委員資格。</p>

	<p>曾任中央研究院研究員者。</p> <p>三、曾任副教授或擔任中央研究院副研究員，在學術上著有成就者。</p> <p>四、獲有博士學位，在學術上著有成就者。</p> <p>五、屬於稀少性或特殊性學科，在學術或專業上著有成就者。</p> <p>前項第三款至第五款之提聘資格認定標準，由各系（所）務會議訂定之。</p>	<p>究院研究員者。</p> <p>三、曾任副教授或擔任中央研究院副研究員，在學術上著有成就者。</p> <p>四、獲有博士學位，在學術上著有成就者。</p> <p>五、屬於稀少性或特殊性學科，在學術或專業上著有成就者。</p> <p>前項第三款至第五款之提聘資格認定標準，由各系（所）務會議訂定之。</p>	
	<p><u>第七條</u> 博士學位考試委員或指導教授，有下列各款情形之一者，應自行迴避：</p> <p>一、本人或其配偶、前配偶、四親等內之血親或三親等內之姻親或曾有此關係者為事件之當事人時。</p> <p>二、本人或其配偶、前配偶，就該事件與當事人有共同權利</p>	<p><u>第六條</u> 博士學位考試委員或指導教授，有下列各款情形之一者，應自行迴避：</p> <p>一、本人或其配偶、前配偶、四親等內之血親或三親等內之姻親或曾有此關係者為事件之當事人時。</p> <p>二、本人或其配偶、前配偶，就該事件與當事人有共同權利</p>	<p>明定考試委員迴避條件。</p>

	人或共同義務人之關係者。 三、現為或曾為該事件當事人之代理人、輔佐人者。 四、於該事件，曾為證人、鑑定人者。	人或共同義務人之關係者。 三、現為或曾為該事件當事人之代理人、輔佐人者。 四、於該事件，曾為證人、鑑定人者。	
	<u>第八條</u> 博士學位考試委員應親自出席委員會，不得委託他人代理。博士學位考試須有三分之二以上委員出席，其中校外委員人數須三分之一（含）以上，且出席委員在五人（含）以上，始得舉行。	<u>第七條</u> 博士學位考試委員應親自出席委員會，不得委託他人代理。博士學位考試須有三分之二以上委員出席，其中校外委員人數須三分之一（含）以上，且出席委員在五人（含）以上，始得舉行。	明定考試委員出席人數。
	<u>第九條</u> 博士班研究生之論文（含提要），除語文類組外，須用中文或英文撰寫。前經取得他種學位之論文，不得再度提出，否則視同舞弊。所提之論文（含提要），並由各研究所最遲於考試十天前分送各考試委員審閱。	<u>第八條</u> 博士班研究生之論文（含提要），除語文類組外，須用中文或英文撰寫。前經取得他種學位之論文，不得再度提出，否則視同舞弊。所提之論文（含提要），並由各研究所最遲於考試十天前分送各考試委員審閱。	明定論文使用語言及送交考試委員審閱之期限。
	<u>第十條</u> 博士學位考試以論文口試為原則，就應試人所撰論文內容提	<u>第九條</u> 博士學位考試以論文口試為原則，就應試人所撰論文內容提	明定考試方式

	出問題，必要時 並得舉行筆試。	出問題，必要時 並得舉行筆試。	
	<u>第十一條</u> 博士班研究生論文口試時應開放旁聽。考試委員評定成績時，旁聽人員應即離席。	<u>第十條</u> 博士班研究生論文口試時應開放旁聽。考試委員評定成績時，旁聽人員應即離席。	明定口試旁聽之實施原則。
	<u>第十二條</u> 博士學位考試成績，由出席之考試委員個別評分後，交由召集人就各出席考試委員之評分，合計平均後計算至整數所得之分數，即為博士學位考試之成績。 前項博士學位考試成績計算單應由召集人會同系（所）主管簽章確認。 學位考試成績之評定以一次為限，並以七十分為及格，一百分為滿分。如有出席委員三分之一（含）以上評定不及格，即視為不及格，不予平均。 逕行修讀博士學位者，其學位考試未達博士學位標準，而合於碩士學位標準者，得授與碩士學位。	<u>第十一條</u> 博士學位考試成績，由出席之考試委員個別評分後，交由召集人就各出席考試委員之評分，合計平均後計算至整數所得之分數，即為博士學位考試之成績。 前項博士學位考試成績計算單應由召集人會同系（所）主管簽章確認。 學位考試成績之評定以一次為限，並以七十分為及格，一百分為滿分。如有出席委員三分之一（含）以上評定不及格，即視為不及格，不予平均。 逕行修讀博士學位者，其學位考試未達博士學位標準，而合於碩士學位標準者，得授與碩士學位。	明定評分程序及成績標準。
	<u>第十三條</u> 博士學位	<u>第十二條</u> 博士學位	明定重考次數及仍未通

	考試成績不及格而其修業年限尚未屆滿者，得於次學年或次學期申請重考，重考以一次為限，仍不及格者，應予退學。	考試成績不及格而其修業年限尚未屆滿者，得於次學年或次學期申請重考，重考以一次為限，仍不及格者，應予退學。	過之行政處分。
	<u>第十四條</u> 博士學位考試之重考成績達七十分以上者，概以七十分計算。	<u>第十三條</u> 博士學位考試之重考成績達七十分以上者，概以七十分計算。	明定重考成績計算。
	<u>第十五條</u> 研究生學位考試成績與其各學期學業成績兩項之平均為其畢業成績。學科考試成績不列入畢業成績之計算。	<u>第十四條</u> 博士班研究生學位考試成績與其各學期學業成績兩項之平均為其畢業成績。學科考試成績不列入畢業成績之計算。	明定畢業成績之計算方式。
	<u>第十六條</u> 博士班研究生應將論文精裝本二冊及論文電子提要檔，經指導教授及論文考試委員簽章後，一冊送圖書館由學校永久保存，一冊及論文電子提要檔送圖書館彙整後，分送國家圖書館典藏。論文及論文提要電子檔案之撰寫格式另定之。	<u>第十五條</u> 博士班研究生應將論文精裝本二冊及論文電子提要檔，經指導教授及論文考試委員簽章後，一冊送圖書館由學校永久保存，一冊及論文電子提要檔送圖書館彙整後，分送國家圖書館典藏。論文及論文提要電子檔案之撰寫格式另定之。	明定論文館藏程序。
	<u>第十七條</u> 論文有抄襲或舞弊情事，經博士學位考試委員會審查確定者，以不及格	<u>第十六條</u> 論文有抄襲或舞弊情事，經博士學位考試委員會審查確定者，以不及格	明定論文抄襲舞弊處理方式。

	<p>論。</p> <p>已授予之學位，若發現論文、創作、展演或書面報告或技術報告有抄襲或舞弊情事，經調查屬實者，應予撤銷，並公告註銷其已發之學位證書，同時通知當事人繳還該學位證書，並將撤銷與註銷事項，通知其他大專校院及相關機關（構）。</p>	<p>論。</p> <p>已授予之學位，若發現論文、創作、展演或書面報告或技術報告有抄襲或舞弊情事，經調查屬實者，應予撤銷，並公告註銷其已發之學位證書，同時通知當事人繳還該學位證書，並將撤銷與註銷事項，通知其他大專校院及相關機關（構）。</p>	
	<p><u>第十八條</u> 論文最後定稿之繳交期限，第一學期為一月卅一日，第二學期為七月卅一日，逾期而未達修業最高年限者，次學期仍應註冊，並於該學期繳交論文最後期限之前繳交，屬該學期畢業。惟第一學期畢業者，在次學期開學前一週；第二學期畢業者，在次學期開學前二週論文繳交完畢且辦妥離校手續者，得免註冊。至修業年限屆滿時仍未繳交論文者，該學位考試以不及格論，並依規定退學。</p>	<p><u>第十七條</u> 論文最後定稿之繳交期限，第一學期為一月卅一日，第二學期為七月卅一日，逾期而未達修業最高年限者，次學期仍應註冊，並於該學期繳交論文最後期限之前繳交，屬該學期畢業。惟第一學期畢業者，在次學期開學前一週；第二學期畢業者，在次學期開學前二週論文繳交完畢且辦妥離校手續者，得免註冊。至修業年限屆滿時仍未繳交論文者，該學位考試以不及格論，並依規定退學。</p>	<p>明定論文繳交期限及彈性處理原則。</p>

	<u>第十九條</u> 本辦法如有未盡事宜，另依教育部法令及本校學則等教務相關規定辦理。	<u>第十八條</u> 本辦法如有未盡事宜，另依教育部法令及本校學則等教務相關規定辦理。	明定本辦法未規定事項之法規適用原則。
	<u>第二十條</u> 本辦法經教務會議通過，陳請校長核定，並報請教育部備查後施行，修正時亦同。	<u>第十九條</u> 本辦法經教務會議通過，陳請校長核定，並報請教育部備查後施行，修正時亦同。	明定法制程序

國立勤益科技大學博士學位候選人資格考核辦法（草案）

條文	說明
第一條 本校為提昇博士班研究生之研究能力，使具備應有之學養，依據大學法及其施行細則、學位授予法及其施行細則等之規定，訂定「國立勤益科技大學博士學位候選人資格考核辦法」（以下簡稱本辦法）。	明訂法源及依據
第二條 本校各系、所、學位學程博士班應根據本辦法訂定博士學位候選人資格考核實施要點，提經系（所）務會議通過並送教務處備查後實施。	明訂各系、所、學程依本辦法訂定考核要點
第三條 本校各系、所、學位學程博士生在撰寫畢業論文以前，應向所屬系、所、學位學程申請參加博士學位候選人資格考核，考核通過為博士學位候選人後，始得申請博士學位論文考試。	明定申請時間
第四條 博士班研究生具有下列條件者，得為博士學位候選人： 一、完成博士學位應修課程。 二、通過博士學位候選人資格考核。 前項應修課程及資格考核，應依各系、所、學位學程博士班學分計畫表及資格考核相關規定辦理。	明定申請條件
第五條 各系、所、學位學程於受理博士生申請博士學位候選人資格考核後，應組織「博士學位候選人資格考核委員會」，負責該生之資格考核。 前項委員會應置委員至少五人，指導教授為當然委員，委員會召集人及其他委員產生方式由各系、所、學位學程自訂，惟考核委員應以具備副教授（含）以上資格者為原則；必要時得聘請助理教授或專家擔任之，其提聘資格之認定標準由系（所）務會議以個案方式認定之。	明定考核委員條件
第六條 學位指導教授、考試委員、資格考核委員與博士生具有行政程序法第 32 條各款之一者，應自行迴避不得擔任。	明定考核委員迴避原則
第七條 各系、所、學位學程博士學位候選人資格之考核方式，由各系、所、學位學程自訂，得以筆試、口試、撰寫報告、或其他適當方式為之。 各系、所、學位學程之博士學位候選人資格考核，得每學期辦理一次；受理報名時間、舉行考核之日期及地點與考試範圍等相關規定，由各系、所、學位學程自訂並公告。	明定考核方式及時間
第八條 通過博士學位候選人資格考核者，由各該系、所、學位學程通知教務處登錄為博士學位候選人。博士學位候選人完成各畢業條件，提出論文並通過學位考試後，始授予博士學位。	明定通過資格考核及未通過資格考核和處理方式

C:\2100\SSO\OFFLINEDATA\02003\1473591\1011000226-00-99\0001-2.doc



國立勤益科技大學 第 11 頁 (共 12 頁)

1011000226-01-02

資格考核應於各系、所、學位學程規定年限與次數內完成，未通過資格考核之博士生各系、所、學位學程博士班應通知教務處依規定簽辦退學。	
第九條 學生對資格考核成績有異議時，得參據本校「國立勤益科技大學學生學業成績處理要點」規定，於成績公告日起 30 日內，備齊具體理由書向所屬「博士學位候選人資格考核委員會」申請複查；若對結果不服，得依規定提出申訴。	明定成績異議處理方式
第十條 本辦法經教務會議通過，陳請校長核定，並報請教育部備查後施行，修正時亦同。	明定法制程序

大學法 第 26 條	<p>學生修讀學士學位之修業期限，以四年為原則。但得視系、所、學院、學程之性質延長一年至二年，並得視系、所、學院、學程之實際需要另增加實習半年至二年；修讀碩士學位之修業期限為一年至四年；修讀博士學位之修業期限為二年至七年。前項修業期限得予縮短或延長，其資格條件、申請程序之規定，由大學訂定，報教育部備查。</p> <p>身心障礙學生修讀學士學位，因身心狀況及學習需要，得延長修業期限，至多四年，並不適用因學業成績退學之規定。學生因懷孕、分娩或撫育三歲以下子女，得延長修業期限。</p> <p>第一項學士學位畢業應修學分數及學分之計算，由教育部定之；碩士學位與博士學位畢業應修學分數及獲得學位所需通過之各項考核規定，由大學訂定，報教育部備查。</p>
學位授予法 第 7 條	<p>大學研究所博士班研究生具有下列條件者，得為博士學位候選人：</p> <p>一、完成博士學位應修課程。</p> <p>二、通過博士學位候選人資格考核。</p> <p>博士學位候選人提出論文，經博士學位考試委員會考試通過者，授予博士學位。</p> <p>前項博士學位考試委員會置委員五人至九人，由校長遴聘之。</p>
學位授予法 第 12 條	<p>博士學位考試委員，除對博士學位候選人所提論文學科、創作、展演或技術報告有專門研究外，並應具有下列資格之一：</p> <p>一、曾任教授者。</p> <p>二、擔任中央研究院院士或曾任中央研究院研究員者。</p> <p>三、曾任副教授或擔任中央研究院副研究員，在學術上著有成就者。</p> <p>四、獲有博士學位，在學術上著有成就者。</p> <p>五、屬於稀少性或特殊性學科，在學術或專業上著有成就者。</p> <p>前項第三款至第五款之提聘資格認定標準，由各系（所）務會議訂定之。</p>

C:\2100\SSO\OFFLINEDATA\02003\1473591\1011000226-00-99\0001-3.docx



總上審核公文列印 - 第 13 頁 (共 13 頁) 1011000226-01-03

[返回提案一](#)

國立勤益科技大學教務處 各高中職學校學生來校參訪跨院作業標準作業流程

- 1.目的：建立各高中職學校學生來校參訪跨院招生宣傳標準程序，提升作業效率。
- 2.依據：各高中職學校來校參訪公文辦理。
- 3.範圍：各高中職學校來校參訪師生。
- 4.權責：詳如 5.作業說明。

作業流程	權責單位 (負責人/分機)	執行 時間	相關表冊
<pre> graph TD A{{高中職來文 跨院參訪}} --> B[車輛進出申請] B --> C[來文會辦參訪院] C --> D[相關院規劃 參訪行程] D --> E[彙整相關院行程、 聯繫參訪學校] E --> F[迎接參訪師生] F --> G[相關系進行校系簡介 及教學設施導覽] G --> H([參訪結束]) </pre>	<p>教務處綜合業務組 (劉怡姍/2653)</p> <p>教務處綜合業務組 (劉怡姍/2653) 總務處 (邱格松/2666)</p> <p>教務處綜合業務組 (劉怡姍/2653)、 相關學院</p> <p>相關學院</p> <p>教務處綜合業務組 (劉怡姍/2653)</p> <p>教務處綜合業務組 (劉怡姍/2653) 相關系</p> <p>相關系</p> <p>相關系</p>	依來文辦理	<p>各高中職學校師生來校參訪執行情形紀錄表</p>

5.作業說明：

- 5-1、高中職來文跨院參訪：教務處依來文確認欲參訪之相關院(系)及來校參訪師生人數、車輛數、停留時間等，並轉知相關院知會相關系。
- 5-2、車輛進出申請：教務處向總務處駐警隊提出車輛進出之申請及安排遊覽車停放位置。
- 5-3、來文會辦參訪院：教務處將來文會辦參訪之相關院，由院轉知相關系知照。
- 5-4、相關院規劃參訪行程：相關院規劃參訪行程，並轉知相關系預先準備接待及參訪事宜。
- 5-5、彙整相關院行程、聯繫參訪學校：教務處彙整相關院行程規劃表，並轉知來校參訪之學校。
- 5-6、迎接參訪師生：教務處掌控來訪當日時程及引導遊覽車停放，並事先通知相關院轉知相關系安排相關人員就定位，及派員引導來校參訪師生至相關系會場。
- 5-7、相關系進行校系簡介及教學設施導覽：相關系依據行程規劃表進行校系簡介、教學設施導覽等相關事宜。
- 5-8、參訪結束：相關系歡送參訪師生離校，並紀錄參訪執行情形及相關活動照片自行留存備查。

各高中職學校師生來校參訪執行情形紀錄表

執行學院(系)				
參訪日期/時間	年	月	日	時
來校參訪學校		師生人數		人
參訪過程概述				
成效檢討				

院(系)主管簽章：_____

[返回提案三](#)

國立勤益科技大學教務會議簽到單

會議名稱：101 學年度第 1 學期 9 月份教務會議
 時間：101 年 09 月 13 日(星期四) 14 時 10 分
 地點：圖資大樓 5 樓無紙化會議室
 主席：歐珍方教務長
 出席人員：

記錄：張文玲

管理學院			
林文燦院長		林雲燦所長	
陳水淥主任	陳水淥	林水順主任	林水順
林宏澤主任	林宏澤	黃嘉彥主任	黃嘉彥
陳奕伸主任	陳奕伸		
工程學院			
錢玉樹院長	錢玉樹	洪瑞斌所長	洪瑞斌
蔡明義主任	王丁代	駱文傑主任	駱文傑
蔡美慧主任	蔡美慧		
電資學院			
陳文淵院長	陳文淵	姚賀騰主任	姚賀騰
林熊徵主任	林熊徵	張蓺英主任	張蓺英
人文創意學院			
胡志佳院長	胡志佳	黃雪雲主任	黃雪雲
歐文生主任	歐文生	游惠遠主任	游惠遠

通識教育學院			
劉柏宏院長	劉柏宏	徐華中主任	徐華中
陳永銓主任	陳永銓		
體育室			
羅龍飛主任	羅龍飛	何添生組長	何添生
語言中心			
陳樹信主任	陳樹信		
教務處			
賴秋庚副教務長	賴秋庚	宋文財主任	宋文財
施慧敏組長	施慧敏	陳淑鈴組長	陳淑鈴
王素貞(代理組長)	王素貞		
進修推廣部			
趙貴祥主任	趙貴祥	陳碧雲副主任	陳碧雲
張隆益組長	張隆益	古美玉組長	古美玉
學生會			
學生代表-學生議會法規主委 林明輝 四工三乙			
其他列席人員			
曾子雲	劉怡珊		