

**101 學年度第 1 學期 1 月份  
擴大教務會議  
會議資料**

**102 年 1 月 10 日**

# 目 錄

壹、主席致詞.....	1
貳、工作報告.....	1
參、前次提案執行情形.....	7
肆、提案討論.....	8
提案一：基礎通識教育中心訂定進修推廣部二年制(二技)新舊課程對照、抵免案，提請討論。【提案單位：校課程委員會】.....	8
提案二：化工與材料工程系修訂 101 學年度日間部及進修推廣部四技學分計畫表及課程學分抵免對照表，提請 審議。【提案單位：校課程委員會】.....	8
提案三：冷凍空調與能源系訂定課程學分抵免對照表，提請審議。【提案單位：校課程委員會】.....	15
提案四：電資學院修訂本校跨領域學程「半導體微機電學程」選修課程規劃案，提請 審議。【提案單位：校課程委員會】.....	16
提案五：電資學院修訂本校跨領域學程「嵌入式系統設計與應用學程」選修課程規劃案，提請 審議。【提案單位：校課程委員會】.....	17
提案六：電資學院修訂本院跨領域學程「綠色能源科技學程」選修課程規劃案，提請 審議。【提案單位：校課程委員會】.....	18
提案八：電子工程系進修推廣部二技停招抵免表案，提請 審議。【提案單位：校課程委員會】.....	22
提案九：資訊管理系生物科技製程研發與管理產業碩士專班(101 年秋季班)學分計畫表乙案，提請 審議。【提案單位：校課程委員會】.....	22
提案十：休閒產業管理系雙軌旗艦訓練計畫專班 101 學年度學分計畫表訂定案，提請 審議。【提案單位：校課程委員會】.....	24
提案十二：企業管理系 98~101 學年度日間部四技及進修推廣部二技學分計畫表修訂案，提請 審議。【提案單位：校課程委員會】.....	34
提案十三：工業工程與管理系陳建平老師、資訊管理系董俊良老師，申請本校 101 學年度第 2 學期「混合式網路教學」乙案，請 審議。【提案單位：校課程委員會】.....	45
提案十四：「軍訓」課程名稱修訂為「全民國防教育軍事訓練」案，提 請討論。【提案單位：校課程委員會】.....	52
提案十五：擬調整畢業班教學反應意見調查實施期間案，提請討論。(提案單位：教務處課務組).....	54
提案十六：修訂本校外國學生招生規定第十一條條文，提請 審議。(提案單位：教務處綜合業務組).....	55
提案十七：修訂本校招收轉學生招生規定，提請 審議。(提案單位：教務處綜合業務組).....	58
提案十八：修訂本校「國立勤益科技大學碩士在職專班招生規定」，提請 討論。(提案單位：進修推廣部教務組).....	61
提案十九：修訂本校「國立勤益科技大學碩士在職專班教學與行政作業要點」，提請討論。(提案單位：進修推廣部教務組).....	63
伍、臨時動議.....	65
陸、散 會.....	65

# 101 學年度第 1 學期 1 月份擴大教務會議紀錄

時間：102 年 1 月 10 日(星期四) 14 時 10 分

地點：行政大樓 4 樓會議室

主席：歐珍方教務長

出席人員：副教務長、各學院院長、各系所主任、進修推廣部主任、體育室主任、語言中心主任、基礎通識教育中心主任、博雅通識教育中心主任、研究發展處處長、國際事務處處長、圖書館館長、電子計算機中心主任、進修推廣部副主任、教務處各組組長及進修推廣部教務組組長、企劃組組長、博雅通識教育中心服務學習代表、體育室教學組組長、各系所教師代表及助理、基礎通識教育中心各組教師代表、語言中心教師代表、學生會學生代表

記錄：張文玲

壹、主席致詞：本次為本學期最後一次教務會議，感謝各位主管及代表蒞臨參加，在此先預祝各位新春愉快。

## 貳、工作報告：

### 一、註冊組

- (一)辦理 101 學年度第 1 學期休、退學生三分之一學雜費退費事宜，共計 20 人。
- (二)辦理 101 學年度第 1 學期學生逾期未註冊應勒令休學相關事宜，共計 4 人。
- (三)彙整 100 學年度畢業生學籍卡及歷年成績單成冊，俾利日後查閱。
- (四)辦理 101 學年度四技部、二技部及碩士班入學成績優異獎學金相關作業。
- (五)以電子郵件方式寄發 101 學年度第 1 學期學期成績繳交相關事宜，請各授課老師依據「本校行事曆」所規定送交成績截止日期 102 年 1 月 18 日前將本學期「學科成績網路評分確認單」正本繳交至本組。
- (六)研擬 101 學年度第 1 學期日間部應屆畢業生辦理離校手續須知，本校畢業生離校手續已採行電腦化作業，預計 102 年 2 月 6 日即可上網查詢是否已通過畢業審查。
- (七)研擬 101 學年度第 2 學期註冊暨畢業門檻注意事項。
- (八)103 學年度申請新設碩士班或碩士在職專班者計 2 案，申請案分別為：文化創意事業系碩士班，電機工程系碩士在職專班。104 學年度停招者計有 1 案，申請案為：機械工程系二技進修部(1 班 36 人)。依規定將於 102 年 1 月 10 日前完成報部程序。

### 二、課務組

- (一)101 年 11 月 8 日函送「101 學年度中投區教育部補助技職校院建立策略聯盟計畫-教育部補助款領據 515,200 元」至弘光科技大學。
- (二)中華工程教育學會業於 101 年 12 月 17 日蒞臨本校進行實地訪評，受訪系所為：資訊工程系。已順利圓滿完成；並預計於兩週內(102 年 1 月 2 日)函覆中華工程教育學會「離校意見書」。
- (三)「技職再造方案-業界專家協同教學」本校 101 學年度第 1 學期至 12 月 27 日止，計有 30 門課合計 467 小時、31 位業師蒞校協同教學，敬請各位教學單位持續辦理。
- (四)完成各系教師第一次期末缺課補課通知。
- (五)「技職再造方案-業界專家協同教學」計畫，101 學年度第 2 學期業界專家遴聘作

業已展開，請聘用單位配合時程辦理。

- (六)101 年 1 月 7 日至 11 日為 101 學年度第 1 學期期末考週，請任課教師考試時務必嚴格監考，避免因監試不周引發學生對考試公平性質疑及情緒反彈，衍生更多問題。
- (七)101 學年度第 1 學期教學反應意見調查線上填答自 101 年 12 月 10 日至 102 年 1 月 13 日，教學評量系統教師查詢填答率及教師註記功能開放時間自 101 年 12 月 31 日至 102 年 1 月 13 日止，系統關閉後不得修改。

### 三、綜合業務組

- (一)101 學年度國中 7 年級技職教育宣導計畫，101 年度已辦理 18 場，相關經費如講座鐘點費等已結報完畢。另尚未辦理之 8 場宣導，俟高中職學校日期確定後，再另行通知相關種子教師。
- (二)101 學年度國中 8 年級體驗學習課程，101 年度已辦理 5 場，尚未辦理之體驗課程，俟高中職學校日期確定後通知相關系。
- (三)高雄市私立立志高級中學師生於 102 年 1 月 4 日蒞臨本校參訪。
- (四)102 學年度外國學生申請入學招生簡章，依時程請國際事務處於 1 月 16 日前完成英文、越南文、馬來西亞文版本翻譯，本校預計於 1 月 23 日網頁公告。
- (五)102 學年度碩、博士班一般生招生簡章於 1 月 8 日公告，碩士班網路報名日期為 1 月 28 日起至 2 月 18 日止，博士班網路報名為 5 月 31 日至 6 月 7 日止。本次招生簡章不另行發售，採網路下載後，取得繳費代碼後報名。
- (六)102 學年碩士班甄試招生正取生已於 101 年 12 月 20 日辦理報到；備取生遞補作業於 102 年 1 月 4 日開始至 2 月 7 日截止；各梯次遞補名單公告與報到截止時間於教務處招生網頁公告。
- (七)教育部核定本校 102 學年度外國學生招生名額學士班(四技)為 134 名、碩士班為 31 名、博士班為 1 名。
- (八)教育部核定本校申請 102 學年度科技校院開設香港二技專班案，有電子系外加名額 30 名及電機系開設專班 50 名。

### 四、教學資源中心

#### (一)教學助理：

- 12 月 13 日 10:10~12:30 於圖書館 6F 國際會議廳辦理本學期教學助理期末座談，邀請全體教學助理與會頒發本學期服務證書，並邀請與會教學助理心得分享，成效良好。
- 教學助理輔導人次，截至 12 月 31 日共輔導 8,433 人次，成果持續彙整中。統計表如下：

學院	系所	輔導人次
管理學院	資管系	1,941
行政單位	語言中心	1,614
工程學院	化材系	1,042
工程學院	冷凍系	859
電資學院	電子系	487
管理學院	企管系	419
電資學院	電機系	286
文創學院	景觀系	238
工程學院	機械系	230

學院	系所	輔導人次
電資學院	資工系	208
通識學院	基礎通識	173
文創學院	文創系	158
文創學院	應英系	158
行政單位	體育室	148
管理學院	休管系	128
管理學院	E2 Café	125
管理學院	工管系	93
行政單位	電算中心	44
通識學院	博雅通識	41
管理學院	流管系	41
合計		8,433

3. 規劃 101 學年度第二學期教學助理員額及實施方式。

(二)教師課輔

1. 本學期教師課輔於 101 年 12 月 31 日執行完畢，輔導成效預計於 102 年 1 月 31 日前彙整完畢。

(三)教師成長：

1. 於 12 月 20 日通知全校教師上網確認個人獲得之教師成長時數。
2. 101 年度教學社群、數位教材、教師歷程檔案補助計畫執行期至 12 月結束，並訂於 1 月 10 日前繳交結案報告或執行成果。
3. 彙整教學社群、數位教材、教師歷程檔案補助經費執行情形並進行結案。
4. 進行教師參與教學社群點數調查--教師定期成效評估 A-2-3 子項(評分期間：101 學年度第一學期)。
5. 規劃 102 年度教學社群、數位教材、教師歷程檔案補助計畫。

(四)教學傑出教師：

1. 完成 101 年度教學傑出教師遴選作業，於 12 月 14 日召開教學傑出教師遴選委員會，並已於 12 月 21 日函發公告獲獎名單，獲獎教師共有 5 位。
2. 「教學傑出教師遴選辦法」條文修正案經 101 年 11 月 13 日法規審查委員會、11 月 22 日行政會議、12 月 12 日校務基金管理委員會、12 月 20 日校務會議審議通過，將陳請校長核定後進行函發公告。

(五)數位教材上網檢核

1. 101 學年度第 1 學期各系教材上網檢核已於 12 月 28 日進行複檢，截至目前全校教材上網率為 94.53 %。

單位名稱	總課程數	未上網數	已上網數	達成率
化材	112	2	110	98.21%
機械	241	19	222	92.12%
冷凍	85	5	80	94.12%
電機	165	0	165	100%
電子	114	6	108	94.74%
資工	59	5	54	91.53%
文創	47	0	47	100%
景觀	48	0	48	100%
應英	77	2	75	97.40%

單位名稱	總課程數	未上網數	已上網數	達成率
工管	164	19	145	88.41%
企管	87	4	83	95.40%
資管	107	8	99	92.52%
流管	68	8	60	88.24%
休管	92	15	77	83.70%
語言中心	126	5	121	96.03%
博雅通識	99	9	90	90.91%
基礎通識	258	0	258	100%
專案管理研究所	5	0	5	100%
精密製造科技研究所	3	0	3	100%
- 全校統計資訊 -	1957	107	1850	94.53

(六)中區區域教學資源中心計畫

1. 進行 101 年度中區計畫主軸三經費與管考表單填報。主軸三管考表單填報包含電資學院執行 IEET 輔導成果、學校輔導未獲教卓學校成果、學校基本資料調查單。
2. 繳交 100-101 年度中區計畫主軸三結案報告書。
3. 完成 100-101 年度中區經費核結事宜，並函送核結資料與結餘款支票至中區。
4. 填覆中區學院／系所認證申請調查表、活動調查表。
5. 進行 101 年度中區計畫主軸二經費與管考表單填報。
6. 已於 12 月 21 日前往雲林科技大學參加「第二次校長指導委員會議」，已於 12 月 26 日前往雲林科技大學參加「102-105 年度子計畫撰寫說明會議」。
7. 已完成 100-101 年度中區技職校院區域教學資源中心主軸二計畫結案報告，以及經費核結資料與結餘款支票。
8. 辦理中區主軸二、主軸三專任助理轉聘作業，本案於 101 年 12 月 21 日簽准，於 102 年 1 月 1 日至 102 年 2 月 28 日轉聘校務基金進用專案工作人員。
9. 辦理中區專任助理徵聘作業，本案於 102 年 1 月 3 日簽准，新進人員於 102 年 1 月 4 日報到。

(七)UCAN 大專校院就業職能平台

1. 於 101 年 12 月 26 日至逢甲科技大學參加「UCAN 教學應用研習工作坊」及 101 年 12 月 20 日參加「UCAN 職涯發展及學習輔導研習座談會」。

(八)教務系統、平台維護

1. 維護無障礙教務處資訊網、教務處招生資訊、教學卓越計畫網、中區技職校院 e-Portfolio 資訊交換平台。
2. 行動影音學習平台-使用者專區功能修改，影音平台伺服器資料備份。
3. 規劃新設置 IBM System x3850 X5 伺服器架構及不斷電系統配置。
4. 規劃新設置之兩部網路儲存設備架構，調整並建構資料備份機制。

(九)網路課程

1. 召開 101 學年第 1 學期網路教學諮詢審議委員會會議，審查擬開設於 101 學年度第 2 學期之網路課程。
2. 草擬網路教學、課程認證、教材認證相關辦法。

(十)教學與資源環境改善計畫

1. 101 年 12 月 28 日前辦理教學資源環境改善計畫採購作業、經費申請及領據報部。

## 五、教學卓越中心

- (一)100-101 年度教學卓越計畫【1 月份】執行成效，各業管單位已於 12 月 25 日回覆相關執行績效成果，中心刻正進行績效彙整及填報作業，以供教育部委員檢核。
- (二)教育部 101 年 11 月 20 日臺技(四)字第 1010221612 號函通知，舉辦「第 3 期獎勵科技大學及技術學院教學卓越計畫簡報審查學校說明會」，教學卓越中心業於 101 年 11 月 22 日奉派賴秋庚副教務長及林家羽助理出席與會，以有效規劃第 3 期教學卓越計畫第二階段簡報審查作業。
- (三)雲林科技大學 101 年 11 月 28 日雲科大教卓字第 1012100140 號函通知，辦理「101 年度國立雲林科技大學教學卓越計畫經驗分享座談會」，教學卓越中心業於 101 年 12 月 6 日奉派呂盈潔助理及張雅琳助理出席與會，以有效規劃 102-105 年度教學卓越計畫相關事宜。
- (四)本校業於 101 年 11 月 28 日繳交第 3 期教學卓越計畫第二階段簡報，並於 101 年 12 月 1 日由陳坤盛校長、歐珍方教務長、林正堅研發長、通識學院劉柏宏院長與賴秋庚副教務長及中心 3 位助理赴教育部出席第 3 期教學卓越計畫簡報審查會議。
- (五)教育部 101 年 10 月 30 日臺技(四)字第 1010206121 號函通知，預定於 102 年 1 月 31 日前函送「100-101 年度獎勵科技大學及技術學院教學卓越計畫成果報告」至教育部技職司，教學卓越中心已陸續彙整結案報告。
- (六)教育部 101 年 11 月 29 日臺技(四)字第 1010202517C 號函，發布「教育部獎勵科技大學及技術學院教學卓越計畫要點」修正通知，教學卓越中心刻正撰寫第 3 期教學卓越計畫報部核定計畫書。
- (七)教育部於 101 年 11 月 29 日來函核撥「100-101 年度獎勵科技大學及技術學院教學卓越計畫」第 4 期經費 1,600 萬 5,000 元，並已完成入帳事宜。
- (八)高雄第一科技大學於 101 年 12 月 11 日來函公佈「100-101 年教學卓越計畫聯合成果發表會」經費結餘款 7,196 元，已完成結餘款並核銷事宜。
- (九)教育部 101 年 12 月 10 日臺技(三)字第 1010236426 號及 101 年 12 月 12 日臺技(三)字第 1010237741 號函通知，分別於 101 年 12 月 20 日、26 日於逢甲大學舉辦「UCAN 職涯發展及學習輔導研習會」及「UCAN 教學應用研習工作坊」，教學卓越中心已派李佳穎助理出席與會，以順利推動 102-105 年度教學卓越計畫 A-4「U CAN DO IT」計畫。
- (十)教學卓越中心為加強教學卓越執行成果之宣傳，刻正規劃製作二幅宣傳看板海報，促使全校師生深入了解卓越計畫內涵及參與意願。
- (十一)教學卓越中心於 101 年 12 月 20 日完成彙整「教學及資源環境改善計畫」，並於 12 月 21 日親送至教育部審查，另教育部於 12 月 26 日函臺技(二)字第 1010248842 號通過補助 500 萬。

## 六、進修推廣部

### 教務組

- (一)進行 101 學年度第 1 學期教師教學反應意見調查表作業。
- (二)受理期末考卷、平常考及講義等相關印製作業。
- (三)整理本學期必選修教室日誌並催收缺繳之教室日誌。
- (四)整理本學期教師請假及補課資料，並通知未補課之教師於期末考前補課。
- (五)辦理本學期就學貸款溢貸退費事宜。

- (六)調查 101 學年度第 2 學期四技、二技各班預估學時數，並製作預估學時數統計表。
- (七)調查 101 學年度第 2 學期碩士在職專班就學貸款學分數。
- (八)102 學年度碩士在職專班共計有 9 個招生系(所)，已統整各系(所)招生相關規定編製招生簡章且於 1 月 3 日公告於招生網，線上報名時間為 1 月 23 日起至 2 月 6 日止，報名結束後將統計考生人數並製作考生名冊。
- (九)整理 101 學年度第 2 學期休學應復學名單，並寄發復學通知書及註冊注意事項。
- (十)陳送 101 年度畢業校友「遺失補發學位(畢業)證明書」案。
- (十一)陳送 101 學年度第 1 學期開學後第 13 週~第 16 週學生辦理休、退學案。
- (十二)101 學年度第 1 學期學期成績登錄系統預計於 1 月 18 日下午 5 時關機，統一由日間部教務處註冊組以電子郵件通知任課教師及各相關單位，並請各系助理協助提醒教師。
- (十三)整理、核對及郵寄 101 學年度第 1 學期之學生學期成績單。
- (十四)公告「101 學年度第 1 學期畢業生辦理離校手續須知」於本部網頁及教務組公布欄週知。
- (十五)彙整 100 學年度畢業生、退學生學籍卡及歷年成績單成冊，俾利日後查閱。
- (十六)彙整本部 101 學年度第 1 學期「學生學習成績預警制度人數統計表」「期中成績未輸入事因統計表」(如附件一)。統計本部各系學生成績達預警人數 637 位，實際追蹤預警輔導 642 位，受到預警接受輔導學生 555 位，預警率達 87.13%；統計應輸入而未輸入期中成績 54 門，未繳回事因表計 15 門，分析未輸入成績原因有：
- 1.併學期成績參考 6 門(11.11%)
  - 2.未舉辦期中考試 2 門(3.70%)
  - 3.時程問題 11 門(20.37%)
  - 4.忘記輸入成績 4 門(7.41%)
  - 5.系統熟悉度不足 1 門(1.85%)
  - 6.不知須輸入期中成績 1 門(1.85%)
  - 7.未繳回事因表 15 門(27.78%)
  - 8.系統功能待改善 13 門(24.08%)
  - 9.其他因素 1 門(1.85%)
- (十七)研擬 101 學年度第 2 學期學生註冊注意事項。
- (十八)辦理 102 學年度臺中區技術校院四技進修部二專夜間部聯合登記分發招生簡章發售，並於 102 年 1 月份申請公告於本校首頁及招生資訊網頁。
- (十九)寄發各學制在職專班復學通知相事宜共計 15 件。
- (二十)發放各學制在職專班新生之畢業證書給班上同學。
- (二十一)印製各學制在職專班 101 學年度第 2 學期註冊須知給班上同學。
- (二十二)製作碩專班口試聘函及學位證書共計 3 件。

#### **企劃組及終身學習組**

- (二十三)102 年春季產業碩士專班招生已於 101 年 12 月 19 日寄發成績單，將於 102 年 1 月 9 日公告初步錄取名單，1 月 23 日辦理正取生報到事宜。
- (二十四)102 年秋季產業碩士專班共有 6 系提出申請，已於 101 年 12 月 19 日送達教育部審查，預計 102 年 2 月中旬公告審查結果。
- (二十五)101 學年度第 1 學期隨班附讀期末考成績表已於 1 月 2 日發給各授課老師登打成績，請於 1 月 18 日前繳回本部企劃組。

- (二十六)102 學年度產學訓攜手合作計畫預計有化材系新班「材料與精密模具設計四技專班」加入。
- (二十七)102 年產業人才投資計畫(上半年度)共有 7 班學分班核准開班，下半年提案時間約於 102 年 4 月份開始，歡迎有興趣老師踴躍提案。
- (二十八)102 年度國家訓練獎選拔說明會即將於 1 月 23 日舉辦中部說明會，選拔資料預定 4 月份繳交。
- (二十九)教育部 102 學年度申辦「產學攜手合作計畫」已於 101 年 12 月 31 日停止收件，本校以總量名額外加方式共提出 7 系 8 案計畫書申請，目前已函文審核中，本組將密切與各系配合申辦審查相關作業期程。
- (三十)職訓局預計於 1 月中旬公告申辦 102 學年度雙軌訓練旗艦計畫之相關規定，本組將密切注意並將轉知有意辦理之系所。
- (三十一)101 年勤益社區學苑秋季班已於 12 月底結業，102 春季班預計於 1 月中陸續開課。
- (三十二)102 學年度機械系進修學制碩士班(越南)教育部已於 11 月 30 日回函為審核通過，目前正積極執行相關招生事宜。
- (三十三)中區職訓中心預計於 1 月上旬公告 102 年度失業者職業訓練招標案，本組將密切注意並將轉知校內教師。

#### 參、前次提案執行情形：

提案一：修訂本校招收轉學生招生規定，提請審議。(提案單位：教務處綜合業務組)

決 議：照案通過。

提案執行情形：本校轉學生招生規定修訂後條文及條文修訂對照表經函報教育部核定後，依核定說明修正部份條文提本次教務會議審議。

提案二：國立勤益科技大學電機工程系轉部系辦法修訂案，提請 審議。(提案單位：電機工程系)

決 議：修正第一款第三目為「(3)持有低收入戶證明(本辦法所稱「低收入戶證明」指縣市政府或依其規定授權鄉、鎮、市、區公所開具之低收入戶證明文件正本(非清寒證明))或重大意外變故，提經系務會議審議通過者，不受第一目及第二目限制。」，餘照案通過。

提案執行情形：已完成修訂辦法並於網站公告週知。

提案三：提請審議電子系修訂日間部、進修部學生互轉施行細則。(提案單位：電子工程系)

決 議：修訂第二條第二款第三目為「每學年度每班至多轉出 3 名學生(依學業成績高低排序)，若遇成績同分時，於本校「學生轉部系(學位學程)辦法」規定之限額內，得增額錄取。」，餘照案通過。

提案執行情形：101 年 12 月 24 日公布於電子系網站，路徑位址：

<http://www.ee.ncut.edu.tw/>→「表格/規章」→「教務法規」→「日、夜間部學生互轉施行細則」。連結網址：

[http://ee.web2.ncut.edu.tw/ezfiles/15/1015/attach/26/pta\\_6969\\_9571233\\_15293.pdf](http://ee.web2.ncut.edu.tw/ezfiles/15/1015/attach/26/pta_6969_9571233_15293.pdf)

**肆、提案討論：**

**提案一：基礎通識教育中心訂定進修推廣部二年制(二技)新舊課程對照、抵免案，提請討論。【提案單位：校課程委員會】**

說明：

- 一、因應進修推廣部二年制課程均為單學期，目前學期中開設採合併上課，但若同學欲重修或補修時，將等待一學期或一學年後才能重修，建請同意進修推廣部二技學生可跨學制及跨部系選課。
- 二、本案已於101-1學期第1次基礎中心課程會、101-1學期第1次基礎中心會議以及101-1學期第1次院課程會決議通過。
- 三、進修推廣部二年制(二技)新舊課程對照、抵免表。(如下表)
- 四、本案業經101學年度第一學期101.12.20.召開「校課程委員會」審議通過。

### 國立勤益科技大學 基礎通識教育中心 進修推廣部二年制新舊課程對照、抵免表

101.9.12 中心課程委員會會議通過 101.9.19 中心會議通過

101.10.25 院課程會議通過

開始實施時程	舊課程 (二年制)	學期	學分	學時	新課程	學期	學分	學時	備註
101	憲法與國家發展	上或下	2	2	憲法與國家發展 或憲法與國家發展(一) 或憲法與國家發展(二)	上或下 上或下 上或下	2 2 2	2 2 2	至日間部四技或進推部四技或二技隨修課程抵免。
	中國文學	上或下	2	2	中國文學 或四技-博雅通識課程人文藝術領域中中國文學相關課程	上或下 上或下	2 2	2 2	
	藝術與哲學	上或下	2	2	藝術與哲學 或四技-博雅通識課程人文藝術領域通識課程中藝術類	上或下 上或下	2 2	2 2	
	歷史與文化	上或下	2	2	歷史與文化 或歷史與文化(一) 或歷史與文化(二)	上或下 上 下	2 2 2	2 2 2	

說明：

1. 因應進修推廣部二年制各系僅一班且課程均為單學期，當學期中開設採合併上課，但若同學欲重修或補修時，將等待一學期或一學年後才能重修，建請同意二技學生可跨學制及跨部系選課。
2. 學生重修或補修之共同科目，同意至日間部四技或日間部二技或進推部四技或進推部二技修學分抵免。
3. 「以多抵少」者，抵免後，以少學分登記。

**決議：照案通過。**

**提案二：化工與材料工程系修訂 101 學年度日間部及進修推廣部四技學分計畫表及課程學分抵免對照表，提請 審議。【提案單位：校課程委員會】**

說明：

- 一、101學年度日間部及進修推廣部四技必修科目修訂，修正對照表如下：

學制	〔修正前〕	〔修正後〕	學分/學時
日、夜四技	應用數學(一)	工程數學(一)	3/3
日、夜四技	應用數學(二)	工程數學(二)	3/3
日、夜四技	儀器分析實務	儀器分析	3/3
日四技	材料工程實務	材料工程實驗	1/3
日四技	化學工程實務(一)	化學工程實驗(一)	1/3
日四技	化學工程實務(二)	化學工程實驗(二)	1/3

二、101學年度日間部及進修推廣部四技專業選修課程修訂：

修訂科目	修正前(學期)	修正後(學期)
環境科學概論	二下	二上
空氣污染防治	二下	三上
環境工程	三上	二下

三、修訂課程學分抵免對照表，說明如下：

(一)修訂本系四技部-新舊課程學分抵免對照表，100學年度入學適用之學分計畫表。

(二)擬訂專業課程抵免對照表，本系進修推廣部二年制及產學攜手計畫-紡織產業科技專班四年制 101學年度已停招。

四、本案經101.09.05系課程、101.09.06系務會議審議通過。

五、本案經101年12月4日經院課程會議審議。

六、修訂之學分計畫表(如下表)。

七、本案業經101學年度第一學期101.12.20.召開「校課程委員會」審議通過。

# 國立勤益科技大學日間部四年制 101 學年度 化工與材料工程學系學分計畫表

101 年 4 月 23 日系課程委員會會議通過  
101 年 04 月 26 日系務會議通過  
101 年 05 月 31 日校課程委員會會議通過  
101 年 06 月 21 日教務會議通過

第一學年										第二學年										第三學年										第四學年									
科 目		上學期			下學期			科 目		上學期			下學期			科 目		上學期			下學期			科 目		上學期			下學期										
		學分	正課	實習	學分	正課	實習			學分	正課	實習	學分	正課	實習			學分	正課	實習	學分	正課	實習			學分	正課	實習	學分	正課	實習								
必修	共同科目 (30 學分)																																						
	國文(一)	3	3	0				憲法與國家發展	2	2	0				博雅通識課程	2	2	0																					
	國文(二)				3	3	0	博雅通識課程	2	2	0				博雅通識課程				2	2	0																		
	大一英文(一)	2	2	0				博雅通識課程				2	2	0																									
	大一英文(二)				2	2	0	體育(三)	0	2	0																												
	英文聽講(一)	1	1	0				體育(四)			0	2	0																										
	英文聽講(二)				1	1	0																																
	歷史與文化(一)	2	2	0																																			
	歷史與文化(二)				2	2	0																																
	藝術鑑賞	1	1	0																																			
	音樂鑑賞				1	1	0																																
	體育(一)	0	2	0																																			
	體育(二)				0	2	0																																
	軍訓(一)	0	2	0																																			
	軍訓(二)				0	2	0																																
	勞作與社會服務教育(一)	0	0	1																																			
	勞作與社會服務教育(二)				0	0	1																																
	明秀科技人文講座(一)	1	1	0																																			
	明秀科技人文講座(二)				1	1	0																																
	小計	10	14	1	10	14	1	小計	4	6	0	2	4	0	小計	2	2	0	2	2	0			0	0	0													
基礎科目 (15 學分)																																							
微積分(一)	3	3	0				應用數學(一) 工程數學(一)	3	3	0																													
微積分(二)				3	3	0	應用數學(二) 工程數學(二)				3	3	0																										
物理	3	3	0																																				
小計	6	6	0	3	3	0	小計	3	3	0	3	3	0																										
專業科目 (60 學分)																																							
普通化學	3	3	0				材料科學與工程概論(二)	3	3	0				單元操作(一)	3	3	0			化學工程實務(二) 化學工程實驗(二)	1	0	3																
計算機程式	3	3	0				有機化學(二)	3	3	0				單元操作(二)				3	3	0	程序工程	3	3	0															
普通化學實驗				1	0	3	物理化學(一)	3	3	0				儀器分析實驗	1	0	3			化學反應工程	3	3	0																
有機化學實驗				1	0	3	物理化學(二)				3	3	0	化工熱力學	3	3	0																						
有機化學(一)				3	3	0	物理化學實驗(一)	1	0	3				材料工程實務 材料工程實驗	1	0	3																						
材料科學與工程概論(一)				3	3	0	物理化學實驗(二)				1	0	3	高分子材料				3	3	0																			
							儀器分析實務 儀器分析					3	3	0	實務專題(一)	2	0	6																					
							質能均衡					3	3	0	實務專題(二)				2	0	6																		
														化學工程實務(一) 化學工程實驗(一)						1	0	3																	
小計	6	6	0	8	6	6	小計	10	9	3	10	9	3	小計	10	6	12	9	6	9	小計	7	6	3															
共同選修							軍訓(三)	1	2	0				體育選修	1	2	0	1	2	0	體育選修	1	2	0	1	2													
							軍訓(四)					1	2	0																									
必修科目學分/時數		22	26	1	21	23	7		17	18	3	15	16	3		12	8	12	11	8	9		7	6	3	0	0												

專業選修置於第二頁

國立勤益科技大學日間部四年制 101 學年度 化工與材料工程系 學分計畫表

	第一學年						第二學年						第三學年						第四學年								
	科 目			上學期			下學期			科 目			上學期			下學期			科 目			上學期			下學期		
				學分	正課	實習	學分	正課	實習				學分	正課	實習	學分	正課	實習				學分	正課	實習	學分	正課	實習
化 工 科 技 學 程 選 修							環境生態學	3	3	0			環境工程 空氣污染防治	3	3	0			污水工程	3	3	0					
							生物技術概論	3	3	0			半導體製程概論	3	3	0			化工毒化物	3	3	0					
							化學工業概論	3	3	0			微生物學	3	3	0			程序控制				3	3	0		
							環境科學概論	3	3	0	3	3	0	醱酵工程				3	3	0	生物感測器			3	3	0	
							節能科技				3	3	0	應用電化學				3	3	0	組織工程概論			3	3	0	
							空氣污染防治 環境工程				3	3	0	固體廢棄物處理				3	3	0							
													電鍍技術與實務				3	3	0								
材 料 科 技 學 程 選 修							無機化學	3	3	0			高分子物理	3	3	0			生醫材料	3	3	0					
							品質管制	3	3	0			奈米材料化學	3	3	0			光電材料	3	3	0					
							塗料化學				3	3	0	生物化學	3	3	0			高分子特用材料	3	3	0				
							奈米科技導論				3	3	0	液晶材料	3	3	0			顯示器概論	3	3	0				
							高分子化學				3	3	0	光電元件與材料	3	3	0			複合材料				3	3	0	
													液晶顯示技術概論				3	3	0								
													奈米碳管				3	3	0								
													材料分析				3	3	0								
													蛋白質化學				3	3	0								
													薄膜高科技應用				3	3	0								
選 其 修 它 課 專 程 業							特用化學品	3	3	0			工程倫理	3	3	0											
							危害物質管理概論				3	3	0	專業英文	3	3	0			校外實習(一)				12	0	12	
													化妝品概論	3	3	0											
													化工產業概況				3	3	0								
													科技製程與管理				3	3	0								
												界面化學				3	3	0									
												校外實習(暑假)				3	0	3									
備 註	一、畢業至少應修滿 137 學分【必修 105 學分，選修至少 32 學分(需含本系專業選修 21 學分，其中專業學程至少 15 學分)】。 二、本校另訂有「國立勤益科技大學學生英文及資訊能力與服務學習畢業門檻辦法」，相關規定請依辦法辦理。																										

# 國立勤益科技大學進修推廣部四年制 101 學年度 化工與材料工程系 學分計畫表

101 年 4 月 23 日系課程委員會會議通過

101 年 04 月 26 日系務會議通過

101 年 05 月 31 日校課程委員會會議通過

101 年 06 月 21 日教務會議通過

101年06月21日教務會議通過																																					
第一學年									第二學年									第三學年									第四學年										
科 目			上學期			下學期			科 目			上學期			下學期			科 目			上學期			下學期			科 目			上學期			下學期				
			學分	正課	實習	學分	正課	實習				學分	正課	實習	學分	正課	實習				學分	正課	實習	學分	正課	實習				學分	正課	實習	學分	正課	實習	學分	正課
共同科目 (28 學分)																																					
共 同 科 目			( 2 8 學 分 )																																		
國文(一)			3	3	0				博雅通識課程			2	2	0	2	2	0	歷史與文化(一)			2	2	0														
國文(二)						3	3	0	藝術鑑賞(一)			1	1	0				歷史與文化(二)						2	2	0											
大一英文(一)			2	2	0				藝術鑑賞(二)						1	1	0	音樂鑑賞(一)			1	1	0														
大一英文(二)						2	2	0	體育(三)			0	2	0				音樂鑑賞(二)						1	1	0											
英文聽講(一)			1	1	0				體育(四)						0	2	0																				
英文聽講(二)						1	1	0																													
體育(一)			0	2	0																																
體育(二)						0	2	0																													
憲法與國家發展(一)			2	2	0																																
憲法與國家發展(二)						2	2	0																													
									</																												

專業選修置於第二頁

國立勤益科技大學進修推廣部四年制 101 學年度 化工與材料工程系 學分計畫表

	第一學年						第二學年						第三學年						第四學年						
	科 目			上學期			科 目			上學期			科 目			上學期			科 目			上學期			
				學分	正課	實習				學分	正課	實習				學分	正課	實習				學分	正課	實習	學分
化工科技學程選修							環境生態學	3	3	0			環境工程 空氣污染防治	3	3	0			污水工程	3	3	0			
							生物技術概論	3	3	0			半導體製程概論	3	3	0			化工毒化物	3	3	0			
							化學工業概論	3	3	0			微生物學	3	3	0			程序控制			3	3	0	
							環境科學概論	3	3	0	3	3	0	醱酵工程			3	3	0	生物感測器			3	3	0
							節能科技				3	3	0	應用電化學			3	3	0	組織工程概論			3	3	0
							空氣污染防治 環境工程				3	3	0	固體廢棄物處理			3	3	0						
													電鍍技術與實務			3	3	0							
材料科技學程選修							無機化學	3	3	0			高分子物理	3	3	0			生醫材料	3	3	0			
							品質管制	3	3	0			奈米材料化學	3	3	0			光電材料	3	3	0			
							塗料化學				3	3	0	生物化學	3	3	0		高分子特用材料	3	3	0			
							奈米科技導論				3	3	0	液晶材料	3	3	0		顯示器概論	3	3	0			
							高分子化學				3	3	0	光電元件與材料	3	3	0		複合材料			3	3	0	
													液晶顯示技術概論			3	3	0							
													奈米碳管			3	3	0							
													材料分析			3	3	0							
													蛋白質化學			3	3	0							
													薄膜高科技應用			3	3	0							
選 修 其 他 課 程							特用化學品	3	3	0			工程倫理	3	3	0									
							危害物質管理概論				3	3	0	專業英文	3	3	0		校外實習(一)			12	0	12	
													化妝品概論	3	3	0									
													化工產業概況			3	3	0							
													科技製程與管理			3	3	0							
業 程													界面化學			3	3	0							
													校外實習(暑假)			3	0	3							
備 註	一、畢業至少應修滿 130 學分【必修 97 學分，選修至少 33 學分(其中至少需含本系專業選修 22 學分)】。 二、本系學生資訊能力畢業門檻須達到 C 級通過，未通過者，依照「國立勤益科技大學學生英文及資訊能力與服務學習畢業門檻辦法」相關規定辦理。																								

『國立勤益科技大學化工與材料工程系(四技部)新舊課程學分抵免對照表』

101.9.5 系課程委員會會議通過

101.9.6 系務會議通過

※四技部新舊課程學分抵免對照表

學 制	科目名稱	學期	學分數	學時數	科目名稱	學期	學分數	學時數	備 註
日、夜 四技	工程數學(一)	二上	3	3	應用數學(一)	二上	3	3	科目名稱修正
日、夜 四技	工程數學(二)	二下	3	3	應用數學(二)	二下	3	3	科目名稱修正
日、夜 四技	儀器分析	二下	3	3	儀器分析實務	二下	3	3	科目名稱修正
日四技	材料工程實驗	三上	1	3	材料工程實務	三上	1	3	科目名稱修正
日四技	化學工程實驗(一)	三下	1	3	化學工程實務(一)	三下	1	3	科目名稱修正
日四技	化學工程實驗(二)	四上	1	3	化學工程實務(二)	四上	1	3	科目名稱修正
附 註	一、有關專業選修課程之認定，由系主任認定之。 二、如有未逕事宜，依照『本校學生抵免科目學分辦法』實施之。								

『國立勤益科技大學化工與材料工程系(二年制)停招 專業課程抵免對照表』

101.9.5 系課程委員會會議通過

101.9.6 系務會議通過

原 課 程					抵免對照課程					備 註
學制	科目名稱	學期	學分數	學時數	學制	科目名稱	學期	學分數	學時數	
二技	工程數學	一上	3	3	四技	應用數學(一)或 工程數學(一)	二上	3	3	100 學年度-應用 數學(一)
二技	有機化學	一上	3	3	四技	有機化學(一)	一下	3	3	
二技	化工熱力學	一下	3	3	四技	化工熱力學	三上	3	3	
二技	材料科學與工程概 論	一下	3	3	四技	材料科學與工程 概論(一)	二下	3	3	
二技	化工動力學	二上	3	3	四技	化學反應工程	三下	3	3	
二技	質量傳遞	二上	3	3	四技	單元操作(二)	四上	3	3	
二技	化學工程實習	二下	1	2	四技	化學工程實驗	四上	1	2	
二技	化學技術實習	二下	1	2	四技	環境工程(專業選 修)或日四技-化 學工程實驗(二)	(選修) (實驗)	3 1	3 3	
附 註	一、有關專業選修課程之認定，由系主任認定之。 二、選修學分原則上以本系日間部及進修推廣部之四技開課之專業選修課程抵免之。 三、如有未逕事宜，依照「本校學生抵免科目學分辦法」實施之。									

國立勤益科技大學 化工與材料工程系 產學合作專班  
紡織產業科技四技專班 停招 課程抵免對照表

101.9.5 系課程委員會會議通過

學 制	化工與材料工程系 〔原課程〕				化工與材料工程系 〔抵免對照課程〕				備 註
	科目名稱	學期	學分數	學時數	科目名稱	學期	學分數	學時數	
四技	應用國文(一)	一上	3	3	國文(一)	一上	3	3	※101 學年度 未開班招生
四技	應用國文(二)	一下	3	3	國文(二)	一下	3	3	
四技	實用英文(一)	一上	3	3	大一英文(一) 英文聽講(一)	一上	2 1	2 1	
四技	實用英文(二)	一下	3	3	大一英文(二) 英文聽講(二)	一下	2 1	2 1	

四技	應用數學(一)	一上	3	3	微積分(一)	一上	3	3
四技	應用數學(二)	一下	3	3	微積分(二)	一下	3	3
四技	應用物理	一上	3	3	物理 (或他系專班課程相近之科目抵免)	一上	3	3
四技	計算機概論	一上	3	3	計算機程式	一上	3	3
附註	一、有關專業選修課程之認定，由系主任認定之。 二、如有未逕事宜，依照『本校學生抵免科目學分辦法』實施之。							

決 議：照案通過。

**提案三：冷凍空調與能源系訂定課程學分抵免對照表，提請審議。【提案單位：校課程委員會】**

說 明：

- 一、自100學年度起日四技及進修推廣四技部學分計畫表工程數學科目名稱更名為應用數學，新舊課程抵免案。
  - (一)本案於101年10月3日第1次系課程會議討論通過工程數學科目名稱更名後，新舊課程抵免對照表。
  - (二)本案又於101年10月18日本系第2次系務會議審議通過。
  - (三)新舊課程抵免對照表如附表。
- 二、本系101學年度起進修推廣二技部停招專業課程抵免案。
  - (一)本案於101年10月3日本系系課程委員會討論通過。
  - (二)本案又於101年10月18日本系第2次系務會議審議通過。
  - (三)專業課程抵免表詳如附表。
- 三、本案經101年12月4日經院課程會議審議。
- 四、本案業經101學年度第一學期101.12.20.召開「校課程委員會」審議通過。

**『國立勤益科技大學冷凍空調與能源系(四技部)新舊課程學分抵免對照表』**

101.10.03 101 學年度第 1 學期第 1 次系課程委員會議通過

101.10.18 101 學年度第 1 學期第 2 次系務會議通過

※四技部新舊課程學分抵免對照表

學制	科目名稱	學期	學分	學時	科目名稱	學期	學分	學時	備註
日 四技	工程數學(一)	二上	3	3	應用數學(一)	二上	3	3	
日 四技	工程數學(二)	二下	3	3	應用數學(二)	二下	3	3	
夜 四技	工程數學	二上	3	3	應用數學	二上	3	3	
備註	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 日間部四技重補修學生工程數學(一)得以工程數學(一)或應用數學(一)抵修</li> <li>● 日間部四技重補修學生工程數學(二)得以工程數學(二)或應用數學(二)抵修</li> <li>● 進修推廣部四技重補修學生工程數學得以工程數學或應用數學抵修</li> </ul>								

## 進修推廣部二技部冷凍空調與能源系 停招專業課程抵免表

101.10.03 101 學年度第 1 學期第 1 次系課程委員會議通過

101.10.18 101 學年度第 1 學期第 2 次系務會議通過

學年度	學制	100(含以前)	學分	學時	實習	學制	101(以後)	學分	學時	實習
專業必修	夜二技	工程數學	3	3	0	夜四技	應用數學	3	3	0
	夜二技	電子電路	3	3	0	夜四技	電子學及實習(一)	3	2	2
	夜二技	熱力與熱傳學	3	3	0	夜四技	熱力學	3	3	0
	夜二技	程式語言設計及實習	2	1	2	夜四技	計算機程式	2	1	2
	夜二技	控制工程	3	3	0	夜四技	節能服務技術	3	3	0
	夜二技	計算機繪圖	2	1	2	日、夜四技	電腦輔助繪圖	3	3	0
	夜二技	工業安全	2	2	0	夜四技	工業安全	2	2	0
	夜二技	冷凍系統設計	3	3	0	夜四技	冷凍系統設計	3	3	0
附註	專業選修以選修本系進推部四技三、四年級專業選修為限。									

決 議：照案通過。

**提案四：電資學院修訂本校跨領域學程「半導體微機電學程」選修課程規劃案，提請 審議。【提案單位：校課程委員會】**

說 明：

一、本案業經電子系101.06.22會議、101.12.04電資學院課程委員會議討論通過。

二、本案業經101學年度第一學期101.12.20.召開「校課程委員會」審議通過。

三、半導體微機電學程選修課程規劃修正如下表

開設類別	等效課程 (電子系)	等效課程 (電機系)	等效課程 (機械系)
1. VLSI 概論	VLSI 概論	VLSI 概論	
2. 積體電路設計	積體電路前端設計 積體電路後端設計		
3. 積體電路製程	積體電路製程 積體電路製程模擬		半導體製程 半導體製程設備
4. 半導體元件物理	半導體物理導論 半導體元件導論 積體電路電性模擬		

開設類別	等效課程 (電子系)	等效課程 (電機系)	等效課程 (機械系)
5. 數位 IC	數位 IC(一) 數位 IC(二) 數位電路與系統-(新增)		
6. 類比 IC	類比 IC(一) 類比 IC(二) 智慧電子應用設計概論-(新增) 智慧電子科技與生活-(新增) 類比積體電路設計-(新增)		
7. 微機電系統			微機電系統 微系統製造技術 微機電系統(冷凍)

決 議：照案通過。

提案五：電資學院修訂本校跨領域學程「嵌入式系統設計與應用學程」選修課程規劃案，  
提請 審議。【提案單位：校課程委員會】

說 明：

- 一、本案業經電機系 101.06.11 第 5 次系課程委員會通過、101.06.21 第 4 次系務會議、101.12.04 電資學院課程委員會討論通過。
- 二、本案業經 101 學年度第一學期 101.12.20. 召開「校課程委員會」審議通過。
- 三、嵌入式系統設計與應用學程選修課程規劃修正如下表。

開設類別	等效課程 (電機系)	等效課程 (電子系)	等效課程 (資工系)
1. PCB 佈局		印刷電路板佈線設計	
2. 微處理機與介面	微控制器應用及實習	單晶片微電腦應用	單晶片原理 介面技術與實習
3. 晶片設計	數位晶片設計應用及實習	硬體描述語言	數位電路雛型設計 晶片設計實務
4. 程式語言	視窗程式設計及實習	物件導向程式設計	C 語言程式設計一 C 語言程式設計 (二)
5. 嵌入式系統	嵌入式系統硬體架構與設計 嵌入式系統設計及實習 -(新增)	嵌入式軟體設計	嵌入式驅動晶片設計 嵌入式系統與實習
6. 感測與電路系統	無線感測網路 感測器應用及實習-(修改)	感測器原理與實驗	系統整合設計與實習
7. 作業系統	作業系統	Linux 認證	Linux 系統管理
8. 系統晶片應用	網路多媒體嵌入式系統	系統晶片設計	可編程系統晶片設計

開設類別	等效課程 (電機系)	等效課程 (電子系)	等效課程 (資工系)
	設計	電腦輔助硬體設計 (101-01 刪除) 嵌入式微處理器系 統-(新增)	計
9. 網路與多媒體應用	信號與系統 數位信號處理及實習 數位影像處理及實習		數位影像 資訊與多媒體工程 實務

決 議：照案通過。

**提案六：電資學院修訂本院跨領域學程「綠色能源科技學程」選修課程規劃案，提請 審議。【提案單位：校課程委員會】**

說 明：

- 一、本案業經電機系101.06.11第5次系課程委員會通過、101.06.21第4次系務會議、101.12.04電資學院課程委員會會議通過。
- 二、本案業經101學年度第一學期101.12.20.召開「校課程委員會」審議通過。
- 三、「綠色能源科技學程」選修課程規劃修正如下表

開設類別	等效課程 (電機系)	等效課程 (電子系)	等效課程 (資工系)	等效課程 (冷凍系)
1. 再生能源技術	再生能源技術 綠色能源工程 -(新增)			氢能技術概論
2. 能源應用	能源應用			能源應用
3. 太陽能工程	太陽能工程			
4. 風力發電工程	風力發電工程			
5. 燃料電池技術	燃料電池技術 開發與應用			燃料電池概論
6. 電能處理技術	切換式電源供 應器設計及實 習			
7. 電力監控	電力監控			虛擬儀控軟體應用
8. 節能技術	節能技術			節能技術概論熱交換 器設計無塵室技術 特殊空調系統
9. 控制系統	控制系統 控制系統實務	控制系統(一) 控制系統(二)		

決 議：照案通過。

**提案七：電機工程系 101 學年度秋季班機電控制產業碩士專班學分計畫表及修訂進修推廣部四技 97 學年度學分計畫表，提 請審議。【提案單位：校課程委員會】**

說 明：

- 一、電機工程系 101 學年度秋季班機電控制產業碩士專班學分計畫表，詳如下表。
- 二、本案業經 101.06.11 第五次系課程委員會、101.06.21 第 4 次系務會議、101.12.04 電資學院課程委員會議通過。
- 三、97 學年度學分計畫表中必修科目「工業配電設計」誤繕「工程配電設計」，擬修正為「工業配電設計」。
- 四、本案業經 101.10.04 系課程委員會通過、101.11.8 第 2 次系務會議、101.12.04 電資學院課程委員會議討論通過。
- 五、本案業經 101 學年度第一學期 101.12.20 召開「校課程委員會」審議通過。

國立勤益科技大學 101 學年度機電控制產業碩士專班學分計畫表(秋季班)												
101.06.11 系課程委員會通過 101.06.21 系務會議通過												
碩 一					碩 二							
科 目		上學期		下學期		科 目		上學期		下學期		
		分學時	學分	分學時	學分			分學時	學分	分學時	學分	
必修	共同必修科目(12 學分)											
	專題研究與實習(一)		2	2			專題研究與實習(三)		2	2		
	專題研究與實習(二)				2	2	實作性論文(二)		3	3		
	實作性論文(一)				3	3						
選修	選修課程(24 學分)											
	綠色能源系統		3	3			太陽光電發電系統設計		3	3		
	高等電力電子學		3	3			高等最佳化控制		3	3		
	模糊控制		3	3			風力電發電系統設計		3	3		
	高等電機理論		3	3			高等數值分析		3	3		
	系統程式設計		3	3								
	高等數位訊號處理		3	3								
	永磁電機設計		3	3								
	高等電機控制				3	3	電能監控系統				3	3
	可拓工程方法				3	3	節能技術				3	3
	高等控制系統				3	3	數位影像處理				3	3
	硬體描述語言				3	3	消防監控系統				3	3
	工程統計與應用				3	3	創新研發專題				3	3
	變頻控制技術應用				3	3	高等系統動態模擬				3	3
	最佳化電機設計				3	3	學術論文				3	3
							科技整合資訊系統				3	3
備註		1.畢業至少應修滿 30 學分(實作性論文 6 學分另計，必修專題研究與實習 6 學分、選修 24 學分)。 2.研究生必須通過碩士班論文口試，方准予畢業。畢業時，依法授予工學碩士學位。										

# 國立勤益科技大學進修推廣部四年制九十七學年度電機工程系學分計畫表

97.06.12 教務會議通過  
98.5.19 校課程委員會會議通過  
98.6.11 教務會議通過  
101.06.21 系務會議通過

	第一學年						第二學年						第三學年						第四學年									
	科 目		上學期			下學期			科 目		上學期			下學期			科 目		上學期			下學期						
			學分	正課	實習	學分	正課	實習			學分	正課	實習	學分	正課	實習			學分	正課	實習	學分	正課	實習				
必修	共同科目 (28學分)																											
	國 文 ( 一 )	3	3				體 育 ( 三 )	0	2				藝 術 鑑 賞 (二)	1	1				歷史與文化(一)	2	2							
	大一英文(一)	2	2				音樂鑑賞(一)	1	1				憲法與國家發展(一)				2	2	憲法與國家發展(二)	2	2							
	英 文 聽 講 (一)	1	1				藝 術 鑑 賞 (一)				1	1	通識領域課程	2	2		2	2	歷史與文化(二)				2	2				
	體 育 ( 一 )	0	2				音樂鑑賞(二)				1	1																
	國 文 ( 二 )				3	3	體 育 ( 四 )				0	2																
	大一英文(二)				2	2																						
	英文聽講(二)				1	1																						
	體 育 ( 二 )				0	2																						
	小 計	6	8	0	6	8	0	小 計	1	3	0	2	4	0	小 計	3	3	0	4	4	0	小 計	4	4	0	2	2	0
	專業科目 (70學分)																											
	微 積 分 ( 一 )	3	3				工 程 數 學 (一)	3	3				電 磁 學	3	3				實 務 專 題 (二)	1		3						
	微 積 分 ( 二 )				3	3	計 算 機 程 式 設 計 實 習	1		3			工 程 業 配 電 設 計	3	3				電 機 控 制 實 習	1		3						
	物 理 ( 一 )	3	3				電 路 學 ( 一 )	3	3				微 處 理 機	3	3				電 力 系 統	3	3							
	計 算 機 概 論	3	3				電 子 學 ( 一 )	3	3				微 處 理 機 實 習	1		3			電 力 電 子 學 實 習	1		3						
	物 理 ( 二 )				3	3	電 子 實 習 (一)	1		3			自 動 控 制	3	3													
	計 算 機 程 式				3	3	電 機 機 械	3	3				工 業 配 電 設 計 實 習				1		3									
							電 路 學 ( 二 )				3	3	電 力 電 子 學				3	3										
							電 子 學 ( 二 )				3	3	電 機 控 制				3	3										
							電 子 實 習 (二)				1		3	實 務 專 題 (一)				1		3								
							工 程 數 學 (二)				3	3																
							電 機 機 械 實 習				1		3															
	小 計	9	9	0	9	9	0	小 計	14	12	6	11	9	6	小 計	13	12	3	8	6	6	小 計	6	3	9			
共同選修	光 電 概 論	3	3				科 技 英 文				3	3	專 利 實 務 入 門	2	2				類 神 經 網 路 應 用	3	3							
	工 程 日 文				3	3	網 路 分 析				3	3	模 糊 理 論 及 應 用	2	2				工 業 安 全 衛 生	3	3							
	軍 訓 (一)	1	2	0			網 路 語 言 I/O 應 用				3	3	複 變 函 數						可 拓 工 程 方 法	3	3							
	軍 訓 (二)				1	2	0	軍 訓 (三)	1	2	0		離 散 數 學				3	3	工 廠 管 理			3	3					
							軍 訓 (四)				1	2	0	電 子 電 路				3	3	工 程 經 濟			3	3				
													數 值 分 機 及 模 擬				3	3	網 路 監 控 程 式 設 計 及 應 用			3	2	2				
													線 性 IC 應 用 及 實 習				3	2	2	體 育 選 修	1	2	1	2				
													體 育 選 修	1	2		1	2										
													機 率 統 計				3	3										
必修科目學分/時數		15	17	0	15	17	0		15	15	6	13	1	6		16	15	3	12	10	6		10	7	9	2	2	0
備 註																												

國立勤益科技大學進修推廣部四年制九十七學年度電機工程系學分計畫表

	第一學年						第二學年						第三學年						第四學年										
	科目	上學期			下學期			科目	上學期			下學期			科目	上學期			下學期			科目	上學期			下學期			
		學分	正課	實習	學分	正課	實習		學分	正課	實習	學分	正課	實習		學分	正課	實習	學分	正課	實習		學分	正課	實習				
計算機應用學程選修	通識設計	3	3					通識設計				3	3		通識設計				3	2	2	多媒體應用	3	3					
	數位系統				3	3		數位系統				3	3		通訊系統				3	3		編碼理論	3	3					
	通訊系統				3	3		通訊理論				3	3		系統集成				3	3		影像處理				3	3		
															網路通訊				3	3		光纖通訊				3	3		
															網路通訊				3	3		數位通訊系統				3	3		
機電控制學程選修	PID 應用	3	3					介面控制				3	3		控制系統				3	2	2	DSP 晶片應用及實習	3	2	2				
	系統集成				3	3		系統集成				3	3		控制系統				3	2	2	資料擷取系統及實習	3	2	2				
															控制系統				3	3		數位控制系統	3	2	2				
															系統集成				3	2	2	系統動態模擬	3	2	2				
															系統集成				3	3		伺服控制				3	3		
															系統集成				3	2	2	微機電系統				3	3		
																									3	2	2		
																									3	2	2		
電能技術學程選修	能源應用	3	3					節能技術				3	3		變壓器工程				3	3		電力監控	3	3					
	電力系統	3	3					電力工程				3	3		照明設計				3	3		高壓工程	3	3					
	照明工程				3	3								電力品質				3	3		電力系統控制及運轉	3	3						
														電力品質				3	3		電機設備保護及實習	3	2	2					
														電力品質				3	2	2	電力系統電腦輔助分析及實習	3	2	2					
														電磁波				3	3		切換式電源轉換器設計	3	3						
																									3	3			
																											3	3	
																											3	2	2
																											3	3	
學程選修																													
選修課程	其它專業																												

備註 一、專業選修置於第二頁。  
二、畢業至少應修滿 128 學分【必修 98 學分，選修至少 30 學分(其中至少需含本系專業選修 20 學分)】。

決 議：照案通過。

**提案八：電子工程系進修推廣部二技停招抵免表案，提請 審議。【提案單位：校課程委員會】**

說 明：

- 一、本案業經電子系101.07.19系課程會議、101.12.04電資學院課程委員會會議通過。
- 二、本案業經101學年度第一學期101.12.20.召開「校課程委員會」審議通過。
- 三、進修推廣部二技停招課程對照抵免表，詳如下表。

**國立勤益科技大學電子工程系進修推廣部二技停招——  
課程對照、抵免表**

說明：

- 一、101學年度起(含)夜二技因報考人數不足，暫停招生。
- 二、本系100學年度(含)之前入學之進修推廣部二技學生，仍然可至〔日二技〕、或跨系重(補)修。——(第一管道)
- 三、另制定進修推廣部二技學生修讀進修推廣部四技課程之抵免表(第二管道)，讓學生可以對照、抵免。
- 四、以下所稱電子系四技專業選修：係指日、夜三年級至四年級所開出之專業選修。

修讀進修推廣部四技

開始實施時程	進修推廣部 二技課程	學期	學分	學時	進修推廣部 四技課程	學期	學分	學時	備註
101年8月開始	電子電路(一)	一上	3	3	以電子系四技專業選修抵免，此門選修課應≥3學分				
101年8月開始	工程數學	一上	3	3	以電子系四技專業選修抵免，此門選修課應≥3學分				
101年8月開始	DSP 實務	一上	3	3	以電子系四技專業選修抵免，此門選修課應≥3學分				
101年8月開始	電子電路(二)	一下	3	3	以電子系四技專業選修抵免，此門選修課應≥3學分				
101年8月開始	工程數學	一下	3	3	以電子系四技專業選修抵免，此門選修課應≥3學分				
101年8月開始	DSP 實務	一下	3	3	以電子系四技專業選修抵免，此門選修課應≥3學分				
101年8月開始	實務專題(一)	一下	2	4	實務專題(一)	三下	2	4	
101年8月開始	專業選修	各學期	3	3	以電子系四技專業選修抵免，此門選修課應≥3學分				
開始實施時程	進修推廣部 二技課程	學期	學分	學時	進修推廣部 四技課程	學期	學分	學時	備註
102年8月開始	實務專題(二)	二上	2	4	實務專題(二)	四上	2	4	
102年8月開始	專業選修	各學期	3	3	以電子系四技專業選修抵免，此門選修課應≥3學分				

決 議：照案通過。

**提案九：資訊管理系生物科技製程研發與管理產業碩士專班(101年秋季班)學分計畫表乙案，提請 審議。【提案單位：校課程委員會】**

說 明：

- 一、業經資管系101.10.25系課程會議、系務會議審議及本院101.11.29院課程會議通過。
- 二、本案業經101學年度第一學期101.12.20.召開「校課程委員會」審議通過。
- 三、生物科技製程研發與管理產業碩士專班(101年秋季班)學分計畫表詳如下表

**國立勤益科技大學 101 年學年度**  
**生物科技製程研發與管理產業碩士專班(101 年秋季班)學分計畫表**

101.10.25 系課程會議、101.10.25 系務會議通過

	第一學年					第二學年				
	科 目	上學期		下學期		科 目	上學期		下學期	
		學分	學時	學分	學時		學分	學時	學分	學時
必修	共同必修科目(16 學分)									
	科技管理	3	3			論文	3	3	3	3
	專利與研發			3	3	書報討論(三)(四)	1	2	1	2
	書報討論(一)(二)	1	2	1	2					
	選修科目(21 學分)									
必選	研發管理專題研習(海外研習)	3	3							
上學期選修	生物科技特論	3	3							
	高科技品質管理	3	3							
	研發方法	3	3							
	保健行銷研究	3	3							
	創新及創業管理	3	3							
	Triz 創意思考與應用	3	3							
	組織領導與管理	3	3							
	綠色能源應用管理	3	3							
	產品生命週期管理	3	3							
	創新與協同科技應用	3	3							
	企業資源規劃	3	3							
	技術地圖理論與實務	3	3							
	專案管理	3	3							
	多變量分析	3	3							
	下學期選修	生化製程環境控制與管理			3	3				
生化材料特論				3	3					
產品設計原理				3	3					
智慧財產權特論				3	3					
綠色優質製程環境規劃				3	3					
產業研發技術				3	3					
環境品質管理				3	3					
創新研發個案探討				3	3					
產業經營與策略管理				3	3					
生技食品分析與管理				3	3					
生化產品研發技術特論				3	3					
決策分析				3	3					
備註	1. 畢業至少應修 37 學分(必修 10 學分、碩士論文 6 學分、選修 21 學分)。 2. 研發管理專題研習(海外研習)課程於暑假時開始上課。									

決 議：照案通過。

**提案十：休閒產業管理系雙軌旗艦訓練計畫專班 101 學年度學分計畫表訂定案，提請 審議。【提案單位：校課程委員會】**

說 明：

- 一、業經休管系101.05.02系課程會議、101.05.23系務會議及本院101.11.29院課程會議審議通過。
- 二、本案業經101學年度第一學期101.12.20.召開「校課程委員會」審議通過。
- 三、休管系101學年連鎖店管理二專專班、餐飲管理二專專班及餐飲經營實務二技專班學分計畫表。

**國立勤益科技大學 101 學年度日間部二年制  
休閒產業管理系連鎖店管理二專專班(雙軌)學分計畫表**

學年	第 一 學 年						第 二 學 年						總計	
學期 科目	上學期	學分	時數	下學期	學分	時數	上學期	學分	時數	下學期	學分	時數	學分	時數
共同必修	體育(一)	0	2	體育(二)	0	2	體育(三)	0	2	體育(四)	0	2	26	34
	基礎英語(一)	2	2	基礎英語(二)	2	2	餐旅英文與會話(一)	2	2	餐旅英文與會話(二)	2	2		
	職場倫理與人際溝通(一)	2	2	職場倫理與人際溝通(二)	2	2	社區關懷與生涯規劃(一)	2	2	社區關懷與生涯規劃(二)	2	2		
	藝術概論(一)	2	2	藝術概論(二)	2	2	微積分	2	2					
	歷史與文化(一)	2	2	歷史與文化(二)	2	2								
	小 計	8	10	小 計	8	10	小 計	6	8	小 計	4	6		
專業必修	服務作業管理與實習(一)	2	6	服務作業管理與實習(二)	2	6	服務作業管理與實習(三)	2	6	服務作業管理與實習(四)	2	6	32	48
	休閒產業概論	3	3	行銷學	3	3	飲務管理與實務	3	3	人力資源管理	3	3		
	管理學	3	3	餐飲管理	3	3	連鎖企業管理	3	3	餐旅服務管理	3	3		
	小 計	8	12	小 計	8	12	小 計	8	12	小 計	8	12		
專業選修	消費者行為	3	3	服務品質管理	3	3	顧客關係管理	3	3	供應鏈管理	3	3	30	30
	食物原理學	3	3	勞動法規	3	3	商事法	3	3	服務與溝通技巧	3	3		
						接待業行銷	3	3	服務作業安全實務	3	3			
	小 計	6	6	小 計	6	6	小 計	9	9	小 計	9	9		
備註	1. 畢業至少應修滿 80 學分(必修 58 學分，選修至少 22 學分)。 2. 101 學年度餐飲管理二專專班(雙軌)入學適用。 3. 本學分計畫表需經系、院、校級課程會議通過後始得實施。													

**國立勤益科技大學 101 學年度日間部二年制  
休閒產業管理系餐飲管理二專專班(雙軌)學分計畫表**

學年	第一學年						第二學年						總計	
學期 科目	上學期	學分	時數	下學期	學分	時數	上學期	學分	時數	下學期	學分	時數	學分	時數
共同必修	體育(一)	0	2	體育(二)	0	2	體育(三)	0	2	體育(四)	0	2	26	34
	基礎英語(一)	2	2	基礎英語(二)	2	2	餐旅英文與會話(一)	2	2	餐旅英文與會話(二)	2	2		
	職場倫理與人際溝通(一)	2	2	職場倫理與人際溝通(二)	2	2	社區關懷與生涯規劃(一)	2	2	社區關懷與生涯規劃(二)	2	2		
	藝術概論(一)	2	2	藝術概論(二)	2	2	微積分	2	2					
	歷史與文化(一)	2	2	歷史與文化(二)	2	2								
	小計	8	10	小計	8	10	小計	6	8	小計	4	6		
專業必修	服務作業管理與實習(一)	2	6	服務作業管理與實習(二)	2	6	服務作業管理與實習(三)	2	6	服務作業管理與實習(四)	2	6	32	48
	休閒產業概論	3	3	行銷學	3	3	飲務管理與實務	3	3	人力資源管理	3	3		
	管理學	3	3	餐飲管理	3	3	餐旅服務管理	3	3	餐旅服務技術	3	3		
	小計	8	12	小計	8	12	小計	8	12	小計	8	12		
專業選修	消費者行為	3	3	觀光地理與文化導覽	3	3	顧客關係管理	3	3	飲料與酒水服務	3	3	30	30
	食物原理學	3	3	勞動法規	3	3	觀光地理與餐飲文化	3	3	服務與溝通技巧	3	3		
						接待業行銷	3	3	餐服安全實務	3	3			
	小計	6	6	小計	6	6	小計	9	9	小計	9	9		
備註	1. 畢業至少應修滿 80 學分(必修 58 學分，選修至少 22 學分)。 2. 101 學年度餐飲管理二專專班(雙軌)入學適用。 3. 本學分計畫表需經系、院、校級課程會議通過後始得實施。													

**國立勤益科技大學 101 學年度日間部二年制**  
**休閒產業管理系 餐飲經營實務二技專班(雙軌)學分計劃書表**

學年	第一學年						第二學年						總計	
學期 科目	上學期	學分	時數	下學期	學分	時數	上學期	學分	時數	下學期	學分	時數	學分	時數
共同必修	體育(一)	0	2	體育(二)	0	2	音樂鑑賞(一)	2	2	音樂鑑賞(二)	2	2	28	32
	應用英語(一)	2	2	應用英語(二)	2	2	餐飲專業英語(一)	2	2	餐飲專業英語(二)	2	2		
	職場倫理與人際溝通(一)	3	3	職場倫理與人際溝通(二)	3	3	社區服務與職涯規劃(一)	3	3	社區服務與職涯規劃(二)	3	3		
	應用文(一)	2	2	應用文(二)	2	2								
	小計	7	9	小計	7	9	小計	7	7	小計	7	7		
專業必修	服務品質管理與實習(一)	2	6	服務品質管理與實習(二)	2	6	服務品質管理與實習(三)	2	6	服務品質管理與實習(四)	2	6	30	46
	企業管理	3	3	餐飲人力資源管理	3	3	飲務吧台管理與實務	3	3	餐飲成本控制	3	3		
	資訊管理(一)	2	2	資訊管理(二)	2	2	餐飲服務品質管理	3	3	宴會及會展管理	3	3		
	小計	7	11	小計	7	11	小計	8	12	小計	8	12		
專業選修	勞動法規	3	3	餐飲服務技能與實務	3	3	健康管理	3	3	接待業行銷	3	3	26	28
	觀光地理與餐飲文化	3	3	文化慶典與導覽解說	3	3	多媒體應用實務	3	3	休閒安全與防身學	3	3		
						體育(三)	1	2	體育(四)	1	2			
	小計	6	6	小計	6	6	小計	7	8	小計	7	8		
備註	1. 畢業至少應修滿 72 學分(必修 58 學分，選修至少 14 學分)。 2. 101 學年度餐飲經營實務二技專班(雙軌)入學適用。 3. 本學分計畫表需經系、院、校級課程會議通過後始得實施。													

決議：照案通過。

**提案十一：工業工程與管理系 99~101 學年度日間部四技及進修推廣部產學攜手生產製造與管理專班學分計畫表修訂案，提請 審議。【提案單位：校課程委員會】**

說 明：

- 一、新增99學年度日四技三下選修「系統性創新理論與應用」課程。
- 二、修改100、101學年度學分計畫表備註欄「…選修學分應修習本系開設課程至少27學分」，修改為「…選修學分應修習本系開設課程至少25學分」。
- 三、新增100學年度進修推廣部產學攜手生產製造與管理專班二下選修課「廠房節能概論」3學分3學時。
- 四、經101.09.03、101.9.19日系課程、101.11.08系務會議及101.11.29院課程會議審議通過。
- 五、本案業經101學年度第一學期101.12.20.召開「校課程委員會」審議通過。
- 六、修訂之學分計畫表詳如下表。

國立勤益科技大學日間部四年制 99 學年度工業工程與管理系學分計畫表																										
101.9.3 系課程會議 101.9.6 系務會議通過...校課程會議..教務會議修訂通過																										
	第一學年						第二學年						第三學年						第四學年							
	科 目		上學期		下學期		科 目		上學期		下學期		科 目		上學期		下學期		科 目		上學期		下學期			
			學分	正課	實習	學分			正課	實習	學分	正課			實習	學分	正課	實習			學分	正課	實習	學分	正課	實習
必修	共同科目						(30學分)																			
	國文(一)	3	3				通識領域課程	2	2		2	2		通識領域課程	2	2		2	2							
	國文(二)				3	3	憲法與國家發展				2	2		通識領域課程				2	2							
	大一英文(一)	2	2				體育(三)	0	2																	
	大一英文(二)				2	2	體育(四)				0	2														
	英文聽講(一)	1	1																							
	英文聽講(二)				1	1																				
	歷史與文化(一)	2	2																							
	歷史與文化(二)				2	2																				
	音樂鑑賞	1	1																							
	藝術鑑賞				1	1																				
	軍訓(一)	0	2																							
	軍訓(二)				0	2																				
	體育(一)	0	2																							
	體育(二)				0	2																				
	勞作與社會服務教育(一)	0	0	1																						
	勞作與社會服務教育(二)				0	0	1																			
	小計		9	13	1	9	13	1	小計		2	4		4	6	小計		2	2		4	4	0	小計		
專業科目 (108學分)，必修68學分，選修40學分)																										
微積分(一)	3	3				統計學(一)	3	3				品質管理	3	3												
微積分(二)				3	3	工作研究	3	3				生產管理	3	3												
計算機概論	3	3				會計學	3	3				管理數學	3	3												
工業工程與管理導論	3	3				經濟學	3	3				實務專題(一)	2	6												
工程圖學	3	3				物料管理				3	3	作業研究(一)				3	3									
計算機程式				3	3	成本會計				3	3	工程經濟				3	3									
製造程序				3	3	統計學(二)				3	3	實務專題(二)				2	6									
工廠實習				1	2	人因工程				3	3	設施規劃				3	3									
小計	12	12		10	9	2	小計	12	12		12	12	小計	11	9	6	11	9	6	小計						
共同選修						軍訓(三)	1	2	0																	
						軍訓(四)				1	2	0								體育選修	1	2		1	2	
						科技管理	3	3					工作生理學	3	3					專案管理	3	3				
						自動化生產系統	3	3					投資管理	3	3					作業研究(二)	3	3				
						套裝軟體應用	3	3					工業安全衛生法規	3	3					組織行為與管理	3	3				
						應用英文(一)	3	3					電腦軟體應用認證	3	3					職場工作倫理	3	3				
						資料庫與網頁設計				3	3		半導體製程	3	3					創新管理	3	3				

[illegible]

	第一學年						第二學年						第三學年						第四學年							
	科 目		上學期			下學期			科 目		上學期			下學期			科 目		上學期			下學期				
			學分	正課	實習	學分	正課	實習			學分	正課	實習	學分	正課	實習			學分	正課	實習	學分	正課	實習		
產業電子化與全球運籌選修							網際網路與電子商務	3	3					企業電子化	3	3				倉儲與物料搬運	3	3				
							物件導向程式設計	3	3					電腦輔助 3D 繪圖	3	3				圖形化監控資訊系統	3	3				
							物流技術與管理				3	3		供應鏈管理	3	3				RFID 資訊系統	3	3				
							系統分析與設計				3	3		RFID 概論	3	3				RFID 物流與供應鏈系統之應用與個案			3	3		
														EPCglobal RFID 應用實務技術與認證	3	3				顧客關係管理			3	3		
														資訊管理概論			3	3		採購電子化			3	3		
														知識管理概論			3	3								
														物流網路分析			3	3								
														企業資源規劃系統			3	3								
														物流與供應鏈系統設計			3	3								
人因製造與品管選修							自動化概論	3	3					電腦輔助設計與製造	3	3				電腦整合製造系統	3	3				
							工業安全	3	3					績效評估	3	3				全面品質管理	3	3				
							工具工程			3	3		實驗設計	3	3				產品生命週期管理	3	3					
							工業安全工程			3	3		模擬學概論	3	3				製程能力分析			3	3			
													統計方法與應用	3	3				產品開發與設計			3	3			
													國際品質保證			3	3									
													製造工程			3	3									
													製造管理專題			3	3									
													品管資訊系統			3	3									
													統計製程管制			3	3									
備註														工業心理學			3	3								
														製造策略管理			3	3								
														品質工程			3	3								
														電腦輔助快速原型設計			3	3								
														系統性創新理論與應用			3	3								
必修科目學分/時數		21	25	1	19	22	3		14	16		16	18		13	11	6	15	13	6		0	0		0	0
最低選修科學分/時數		0	0		0	0			3	3		3	3		6	6		8	8			9	9		9	9
總學分數及時數累計		21	25	1	19	22	3		17	19		19	21		19	17	6	23	21	6		9	9		9	9

國立勤益科技大學日間部四年制 100 學年度工業工程與管理系學分計畫表

系課程會議通過 101.11.8 系務會議通過 101..教務會議通過

	第一學年						第二學年						第三學年						第四學年																																
	科 目		上學期			下學期			科 目		上學期			下學期			科 目		上學期			下學期			科 目		上學期			下學期																					
			學分	正課	實習	學分	正課	實習			學分	正課	實習	學分	正課	實習			學分	正課	實習	學分	正課	實習			學分	正課	實習	學分	正課	實習																			
必修	共同科目 (30 學分)																																																		
	國文(一)						3	3				博雅通識課程						2	2				博雅通識課程						2	2																					
	國文(二)										3	3	博雅通識課程										2	2	博雅通識課程																										
	大一英文(一)						2	2				憲法與國家發展										2	2	憲法與國家發展																											
	大一英文(二)										2	2	體育(三)						0	2	體育(三)																														
	英文聽講(一)						1	1				體育(四)										0	2	體育(四)																											
	英文聽講(二)										1	1																																							
	歷史與文化(一)						2	2																																											
	歷史與文化(二)										2	2																																							
	音樂鑑賞						1	1																																											
	藝術鑑賞										1	1																																							
	軍訓(一)						0	2																																											
	軍訓(二)										0	2																																							
	體育(一)						0	2																																											
	體育(二)										0	2																																							
	勞作與社會服務教育(一)						0	0	1																																										
	勞作與社會服務教育(二)										0	0	1																																						
	明秀科技人文講座(一)						1	1	0																																										
	明秀科技人文講座(二)										1	1	0																																						
	小計						10	14	1		10	14	1	小計						2	4			4	6	小計						2	2			2	2	0	小計						0	0					
基礎科目 (學分)																																																			
專業科目 (108 學分，必修 68 學分，選修 40 學分)																																																			
微積分(一)						3	3				統計學(一)						3	3				品質管理						3	2	2				品質管理																	
微積分(二)										3	3	工作研究						3	2	2			生產管理						3	2	2				生產管理																
計算機概論						3	3				會計學						3	3				管理數學						3	3				管理數學																		
工業工程與管理導論						3	3				經濟學						3	3				實務專題(一)						2		6				實務專題(一)																	
工程圖學						3	3				物料管理										3	3	作業研究(一)										3	3	作業研究(一)																
計算機程式										3	3	成本會計										3	3	工程經濟										3	3	工程經濟															
製造程序										3	3	統計學(二)										3	3	實務專題(二)										2		6	實務專題(二)														
工廠實習										1	2	人因工程										3	3	設施規劃										3	2	2	設施規劃														
小計						12	12			10	9	2	小計						12	11	2		12	12	小計						11	7	10		11	8	8	小計													
共同選修												軍訓(三)						1	2	0																															
												軍訓(四)										1	2	0													體育選修						1	2			1	2			
												科技管理						3	3				工作生理學						3	3					專案管理						3	3									
												自動化生產系統						3	3				投資管理						3	3					作業研究(二)						3	3									
												套裝軟體應用						3	3				工業安全衛生法規						3	3					組織行為與管理						3	3									
												應用英文(一)						3	3				電腦軟體應用認證						3	3					職場工作倫理						3	3									
												行銷管理						3	3				半導體製程						3	3					創新管理						3	3									
												資料庫與網頁設計										3	3	時間與溝通管理						3	3					人力資源管理						3	3								
												電腦輔助繪圖										3	3	商務企劃管理						3	3					問題分析與決策						3	3								
												財務管理										3	3	科技英文										3	3	校外實習(一)						12	0	12							
												自動化資料蒐集系統										3	3	服務業管理										3	3	校外實習(二)										12	0	12			
												應用英文(二)										3	3	應用程式設計										3	3	產業診斷與改善										3	3				
												校外實習(暑假)										3	0	3	精密機械製造科技概論										3	3	人機系統										3	3			
																							進階模擬學										3	3	策略管理										3	3					
																							工業衛生										3	3	管理經濟										3	3					
																							體育選修						1	2			1	2	運輸管理										3	3					
																																						現代化生產系統										3	3		
必修科目學分/時數						22	26	1		20	23	3				14	15	2		16	18					13	9	10		13	10	8				0	0	0		0	0										

備註	一、專業選修置於第二頁。
	二、畢業至少應修滿 135 學分(必修 98 學分，選修至少 37 學分；選修學分應修習本系開設課程至少 <b>2725</b> 學分)。
	三、本校另訂有「國立勤益科技大學學生英文及資訊能力與服務學習畢業門檻及輔導辦法」，相關規定請依辦法辦理」。

國立勤益科技大學日間部四年制 100 學年度工業工程與管理系學分計畫表

	第一學年						第二學年						第三學年						第四學年									
	科 目		上學期			下學期			科 目		上學期			下學期			科 目		上學期			下學期						
			學分	正課	實習	學分	正課	實習			學分	正課	實習	學分	正課	實習			學分	正課	實習	學分	正課	實習				
產業電子化與全球運籌選修							網際網路與電子商務	3	3					企業電子化	3	3				倉儲與物料搬運	3	3						
							物件導向程式設計	3	3					電腦輔助 3D 繪圖	3	3				圖形化監控資訊系統	3	3						
							物流技術與管理				3	3		供應鏈管理	3	3				RFID 資訊系統	3	3						
							系統分析與設計				3	3		RFID 概論	3	3				RFID 物流與供應鏈系統之應用與個案				3	3			
														EPCglobal RFID 應用實務技術與認證	3	3				顧客關係管理				3	3			
														資訊管理概論				3	3	採購電子化				3	3			
														知識管理概論				3	3									
														物流網路分析				3	3									
														企業資源規劃系統				3	3									
														物流與供應鏈系統設計				3	3									
人因製造與品管選修							自動化概論	3	3					電腦輔助設計與製造	3	3				電腦整合製造系統	3	3						
							工業安全	3	3					績效評估	3	3				全面品質管理	3	3						
							工具工程				3	3		實驗設計	3	3				產品生命週期管理	3	3						
							工業安全工程				3	3		模擬學概論	3	3				製程能力分析				3	3			
														統計方法與應用	3	3				產品開發與設計				3	3			
														國際品質保證				3	3									
														製造工程				3	3									
														製造管理專題				3	3									
														品管資訊系統				3	3									
														統計製程管制				3	3									
														工業心理學				3	3									
														製造策略管理				3	3									
														品質工程				3	3									
														電腦輔助快速原型設計				3	3									
必修科目學分/時數			22	26	1	20	23	3		14	15	2	16	18		13	9	10	13	10	8		0	0		0	0	
最低選修科學分/時數			0	0		0	0			3	3		3	3		3	3		8	8			9	9		9	9	
總學分數及時數累計			22	26	1	20	23	3		17	18	2	19	21		19	15	10	21	18	8		15	15		10	10	
備註	一、專業選修置於第二頁。																											
	二、畢業至少應修滿 135 學分(必修 98 學分，選修至少 37 學分；選修學分應修習本系開設課程至少 2725 學分)。																											
	三、本校另訂有「國立勤益科技大學學生英文及資訊能力與服務學習畢業門檻及輔導辦法」，相關規定請依辦法辦理」。																											

## 國立勤益科技大學日間部四年制 101 學年度工業工程與管理系學分計畫表

系課程會議通過 101.11.8 系務會議通過 101.. 院課程會議通過

101 年月日校課程委員會會議通過

101 年月日教務會議通過

第一學年										第二學年										第三學年										第四學年									
科 目		上學期			下學期			科 目		上學期			下學期			科 目		上學期			下學期			科 目		上學期			下學期										
		學分	正課	實習	學分	正課	實習			學分	正課	實習	學分	正課	實習			學分	正課	實習	學分	正課	實習			學分	正課	實習	學分	正課	實習	學分	正課	實習					
必修	共同		科 目 ( 3 0 學 分 )																																				
	國文(一)	3	3				博雅通識課程	2	2				博雅通識課程	2	2																								
	國文(二)				3	3	博雅通識課程				2	2	博雅通識課程				2	2																					
	大一英文(一)	2	2				憲法與國家發展				2	2																											
	大一英文(二)				2	2	體育(三)	0	2																														
	英文聽講(一)	1	1				體育(四)				0	2																											
	英文聽講(二)				1	1																																	
	歷史與文化(一)	2	2																																				
	歷史與文化(二)				2	2																																	
	音樂鑑賞	1	1																																				
	藝術鑑賞				1	1																																	
	軍訓(一)	0	2																																				
	軍訓(二)				0	2																																	
	體育(一)	0	2																																				
	體育(二)				0	2																																	
	勞作與社會服務教育(一)	0	0	1																																			
	勞作與社會服務教育(二)				0	0	1																																
	明秀科技人文講座(一)	1	1	0																																			
	明秀科技人文講座(二)				1	1	0																																
	小 計		10	14	1	10	14	1	小 計		2	4	4	6	小 計		2	2	2	2	0	小 計		0	0														
	基礎		科 目 ( 學 分 )																																				
	專 業 科 目 ( 1 0 8 學 分 )		必修 6 8 學 分										選 修 4 0 學 分																										
微積分(一)	3	3				統計學(一)	3	3			品質管理	3	2	2																									
微積分(二)				3	3	工作研究	3	2	2		生產管理	3	2	2																									
計算機概論	3	3				會計學	3	3			管理數學	3	3																										
工業工程與管理導論	3	3				經濟學	3	3			實務專題(一)	2		6																									
工程圖學	3	3				物料管理			3	3	作業研究(一)				3	3																							
計算機程式				3	3	成本會計			3	3	工程經濟				3	3																							
製造程序				3	3	統計學(二)			3	3	實務專題(二)				2		6																						
工廠實習				1	2	人因工程			3	3	設施規劃				3	2	2																						
小計	12	12		10	9	2	小計	12	11	2	12	12	小計	11	7	10	11	8	8	小計																			
共同選修						軍訓(三)	1	2	0		體育選修	1	2		1	2		體育選修		1	2		1	2															
						軍訓(四)				1	2	0																											
必修科目學分/時數		22	26	1	20	23	3		14	15	2	16	18		13	9	10	13	10	8		0	0	0	0	0													
備 註		一、專業選修置於第二頁。 二、畢業至少應修滿 135 學分(必修 98 學分，選修至少 37 學分；選修學分應修習本系開設課程至少 2725 學分)。 三、本校另訂有「國立勤益科技大學學生英文及資訊能力與服務學習畢業門檻及輔導辦法」，相關規定請依辦法辦理。」																																					

國立勤益科技大學日間部四年制 101 學年度工業工程與管理系學分計畫表

	第一學年						第二學年						第三學年						第四學年						
	科 目		上學期			下學期			科 目		上學期			下學期			科 目		上學期			下學期			
			學分	正課	實習	學分	正課	實習			學分	正課	實習	學分	正課	實習			學分	正課	實習	學分	正課	實習	
產業電子化與全球運籌選修							網際網路與電子商務	3	3				企業電子化	3	3			倉儲與物料搬運	3	3					
							物件導向程式設計	3	3				電腦輔助 3D 繪圖	3	3			圖形化監控資訊系統	3	3					
							物流技術與管理			3	3		供應鏈管理	3	3			RFID 資訊系統	3	3					
							系統分析與設計			3	3		RFID 概論	3	3			RFID 物流與供應鏈系統之應用與個案			3	3			
												EPCglobal RFID 應用實務技術與認證	3	3			顧客關係管理			3	3				
												資訊管理概論			3	3	採購電子化			3	3				
												知識管理概論			3	3									
												物流網路分析			3	3									
												企業資源規劃系統			3	3									
												物流與供應鏈系統設計			3	3									
人因製造與品管選修							自動化概論	3	3				電腦輔助設計與製造	3	3			電腦整合製造系統	3	3					
							工業安全	3	3				績效評估	3	3			全面品質管理	3	3					
							工具工程			3	3		實驗設計	3	3			產品生命週期管理	3	3					
							工業安全工程			3	3		模擬學概論	3	3			製程能力分析			3	3			
												統計方法與應用	3	3			產品開發與設計			3	3				
												國際品質保證			3	3									
												製造工程			3	3									
												製造管理專題			3	3									
												品管資訊系統			3	3									
												統計製程管制			3	3									
												工業心理學			3	3									
												製造策略管理			3	3									
											品質工程			3	3										
											電腦輔助快速原型設計			3	3										
其他專業選修							科技管理	3	3				工作生理學	3	3			專案管理	3	3					
							自動化生產系統	3	3				投資管理	3	3			作業研究(二)	3	3					
							套裝軟體應用	3	3				工業安全衛生法規	3	3			組織行為與管理	3	3					
							應用英文(一)	3	3				電腦軟體應用認證	3	3			職場工作倫理	3	3					
							行銷管理	3	3				半導體製程	3	3			創新管理	3	3					
							資料庫與網頁設計			3	3		時間與溝通管理	3	3			人力資源管理	3	3					
							電腦輔助繪圖			3	3		商務企劃管理	3	3			問題分析與決策	3	3					
							財務管理			3	3		科技英文			3	3	校外實習(一)	12	0	12				
							自動化資料蒐集系統			3	3		服務業管理			3	3	校外實習(二)			12	0	12		
							應用英文(二)			3	3		應用程式設計			3	3	產業診斷與改善			3	3			
							校外實習(暑假)			3	0	3	精密機械製造科技概論			3	3	人機系統			3	3			
												進階模擬學			3	3	策略管理			3	3				
												工業衛生			3	3	管理經濟			3	3				
																	運輸管理			3	3				
																	現代化生產系統			3	3				
必修科目學分/時數		22	26	1	20	23	3		14	15	2	16	18		13	9	10	13	10	8		0	0	0	0
最低選修科學分/時數		0	0		0	0			3	3		3	3		3	3		8	8			9	9	9	9
總學分數及時數累計		22	26	1	20	23	3		17	18	2	19	21		19	12	10	21	18	8		9	9	9	9
備註		一、專業選修置於第二頁。 二、畢業至少應修滿 135 學分(必修 98 學分，選修至少 37 學分；選修學分應修習本系開設課程至少 2725 學分)。 三、本校另訂有「國立勤益科技大學學生英文及資訊能力與服務學習畢業門檻及輔導辦法」，相關規定請依辦法辦理。」。																							

**國立勤益科技大學進修推廣部四年制 一〇〇學年度**  
**工業工程與管理系產學攜手生產製造與管理專班學分計畫表**

2012/11/8/系務會議修訂通過

校課程(修訂/通過)

教務會議通過

	第一學年						第二學年						第三學年						第四學年										
	科 目		上學期			下學期			科 目	上學期			下學期			科 目	上學期			下學期			科 目	上學期			下學期		
			學分	學時	實習	學分	學時	實習		學分	學時	實習	學分	學時	實習		學分	學時	實習	學分	學時	實習		學分	學時	實習	學分	學時	實習
共同必修																													
	國文(一)		3	3				數學應用(一)	3	3				音樂鑑賞	2	2													
	國文(二)					3	3	數學應用(二)				3	3	藝術鑑賞				2	2										
	體育(一)		0	2				職場應用英文(一)	3	3																			
	體育(二)					0	2	職場應用英文(二)				3	3																
								體育(三)	0	2																			
								體育(四)				0	2																
	小計		3	5		3	5		6	8		6	8		2	2		2	2										
專業必修科目( 82 學分, 選修 24 學分, )																													
專業必修	校外實習(一)		2		8			校外實習(三)	2		8			校外實習(五)	2		8			產業實務專題(一)	3	6							
	工業工程與管理導論		3	3				電腦輔助繪圖	3	3				生產作業管理與實習	3	4				品質工程	3	3							
	計算機程式		3	3				物料管理	3	3				機電整合	3	3				自動化量測	3	3							
	工具機概論		3	3				電腦輔助設計與製造	3	3				存貨管理系統	3	3				產業實務專題(二)				3	6				
	職場倫理與服務教育(一)		2	2				校外實習(四)			2		8	校外實習(六)			2		8	專案管理				3	3				
	校外實習(二)					2		8	品質管理與實習			3	4	設施規劃			3	3											
	工作研究					3	3	數控工具機			3	3	氣油壓理論與實習			3	4												
	基礎統計及軟體應用					3	3						國際品質保證			3	3												
	自動化概論					3	3																						
	職場倫理與服務教育(二)					2	2																						
	小計		13	11	8	13	11	8		11	9	8	8	7	8		11	10	8	11	10	8		9	12	6	9		
專業選修								電腦輔助繪圖證照班				3	3	品管資訊系統	3	3				產品專利實務	3	3							
								模具設計				3	3	電腦輔助繪圖證照班	3	3				產品協同開發設計	3	3							
								套裝軟體應用				3	3	人因工程	3	3				企業資源規劃系統	3	3							
								廠房節能概論				3	3	體育(五)	0	2				統計方法與應用	3	3							
														供應鏈管理				3	3	奈米科技概論				3	3				
														自動化資料蒐集系統				3	3	工業安全				3	3				
														會計學				3	3	全面品質管理				3	3				
														體育(六)				0	2	專業選修(一)	2		8						
																				專業選修(二)				2		8			
必修科目學分/時數		16	24		16	24		17	25	14	23		13	20	13	20		9	12	6	9								
最低選修科學分/時數										3	3		3	3	3	3		9	9	6	6								
總學分數及時數累計		16	24		16	24		17	25	17	26		16	23	16	23		18	21	12	15								
備註		畢業至少應修滿 128 學分【必修 104 學分，選修至少 24 學分】。																											

**決 議：照案通過。**

**提案十二：企業管理系 98~101 學年度日間部四技及進修推廣部二技學分計畫表修訂案，  
提請 審議。【提案單位：校課程委員會】**

說明：

一、修訂98學年度日間部四年制學分計畫表：刪除三上產業實習新增三下校外實習(暑假)。

二、修訂99、100學年度日間部四年制學分計畫表：

序號	科目名稱	變更前	變更後	備註
1	零售管理	二下	二上	
2	休閒活動規劃 管理	四下	四上	

三、修訂100、101學年度日間部四年制學分計畫表：刪除服務業管理及服務業行銷更改為服務業行銷與管理。

四、修訂101學年度進修推廣部二年制學分計畫表：

序號	科目名稱	變更前	變更後	備註
1	藝術與哲學	二上	二下	
2	憲法與國家發展	二下	二上	

五、經101.05.24、101.06.21、101.09.11、101.09.20系課程會議及101.11.29院課程會議審議通過。

六、本案業經101學年度第一學期101.12.20. 召開「校課程委員會」審議通過。

七、修訂之學分計畫表詳如下表：

# 國立勤益科技大學日間部四年制 98 學年度企業管理系學分計畫表

97.02.20 系課程會議通過  
 97.02.21 系務會議通過  
 97.6.12 教務會議通過  
 98.04.01 系課程會議通過  
 98.04.07 系課程會議通過  
 98.04.16 系務會議通過  
 98.04.30 臨時系務會議通過  
 98.05.07 院課程會議通過  
 98.06.11 教務會議通過  
 99.04.29 臨時系務會議通過  
 99.05.11 院課程會議通過  
 99.05.20 校課程會議通過  
 100.06.02 校課程委員會會議通過  
 100.06.23 教務會議修正通過  
 100.10.25 系課程會議通過  
 100.11.10 系務會議通過

101 年 05 月 31 日校課程委員會會議修正通過  
 101 年 06 月 21 日教務會議修正通過

第一學年							第二學年							第三學年							第四學年										
科 目		上學期			下學期		科 目		上學期			下學期		科 目		上學期			下學期		科 目		上學期			下學期					
		學分	正課	實習	學分	正課			實習	學分	正課	實習	學分			正課	實習	學分	正課	實習			學分	正課	實習	學分	正課	實習			
必修	共同科目 (30 學分)																														
	國文(一)		3	3	0			通識領域課程		2	2	0	2	2	0	通識領域課程		2	2	0	2	2	0	通識領域課程		2	2	0			
	國文(二)					3	3	0	體育(三)		0	2	0																		
	大一英文(一)		2	2	0			體育(四)					0	2	0																
	大一英文(二)					2	2	0	憲法與國家發展					2	2	0															
	英文聽講(一)		1	1	0																										
	英文聽講(二)					1	1	0																							
	歷史與文化(一)		2	2	0																										
	歷史與文化(二)					2	2	0																							
	音樂鑑賞		1	1	0																										
	藝術鑑賞					1	1	0																							
	軍訓(一)		0	2	0																										
	軍訓(二)					0	2	0																							
	體育(一)		0	2	0																										
	體育(二)					0	2	0																							
	勞作與社會服務教育(一)		0	0	1																										
	勞作與社會服務教育(二)					0	0	1																							
	小計		9	13	1	9	13	1	小計		2	4	0	4	6	0	小計		2	2	0	2	2	0	小計		2	2	0		
	基礎科目 (4 學分)																														
	微積分(一)		2	2	0																										
	微積分(二)					2	2	0																							
	小計		2	2	0	2	2	0	小計																						
專業科目 (58 學分)																															
商業套裝軟體		3	3	0				財務管理		3	3	0				生產與作業管理		3	3	0				企劃實務		3	3	0			
經濟學		3	3	0	3	3	0	行銷管理		3	3	0				管理數學		3	3	0				職場工作倫理		3	3	0			
管理學					3	3	0	統計學(一)		3	3	0				策略管理					3	3	0	實務專題(二)		2	0	6			
中級會計學		3	3	0	3	3	0	統計學(二)					3	3	0	實務專題(一)					2	0	6								
								商事法		3	3	0																			
								商用英文書信					3	3	0																
								人力資源管理					3	3	0																
小計		9	9	0	9	9	0	小計		12	12	0	9	9	0	小計		6	6	0	5	3	6	小計		8	6	6			
共同選修								軍訓(三)		1	2	0				體育選修		1	2	0				體育選修		1	2	0			
								軍訓(四)					1	2	0	體育選修					1	2	0	體育選修				1	2	0	
								通識課程		2	2	0	2	2	0	通識課程		2	2	0	2	2	0	通識課程		2	2	0	2	2	0
必修科目學分/時數		20	24	1	20	24	1			14	16	0	13	15	0			8	8	0	7	5	6			10	8	6	0	0	0

國立勤益科技大學日間部四年制 98 學年度企業管理系學分計畫表

	第一學年						第二學年						第三學年						第四學年								
	科 目	上學期		下學期		科 目	上學期		下學期		科 目	上學期		下學期		科 目	上學期		下學期								
		學分	正課實習	學分	正課實習		學分	正課實習	學分	正課實習		學分	正課實習	學分	正課實習		學分	正課實習	學分	正課實習							
行銷與電子商務選修財務與金融管理選修經營與資源規劃選修一般選修							行銷企劃	3	3	0			服務業行銷	3	3	0			網站規畫與管理	3	3	0					
							會展規劃與行銷				3	3	0	新產品管理	3	3	0			行動商務可用性測試	3	3	0				
							消費者行為				3	3	0	行銷研究	3	3	0			顧客關係管理	3	3	0				
							零售管理				3	3	0	資料庫管理	3	3	0			國際貿易實務	3	3	0				
							商業媒體與應用				3	3	0	國際行銷	3	3	0			行銷資訊系統				3	3	0	
							業務管理				3	3	0	市場調查實務	3	3	0			中國市場營銷實務				3	3	0	
														行銷與廣告				3	3	0	行銷策略				3	3	0
														行銷個案研討				3	3	0	休閒活動規劃管理				3	3	0
														電子商務				3	3	0	不動產投資與管理	3	3	0			
														網站可用性測試				3	3	0	數位學習				3	3	0
							稅務會計	3	3	0				成本會計	3	3	0			期貨與選擇權				3	3	0	
							金融市場	3	3	0				財務報表分析	3	3	0			投資學				3	3	0	
							國際企業管理	3	3	0				證券市場與分析				3	3	0							
							稅務法規				3	3	0	管理會計				3	3	0							
							租稅申報實務				3	2	2	企業融資規劃				3	3	0							
							貨幣銀行學				3	3	0														
							消費者保護與法律				3	3	0	服務業管理	3	3	0			績效管理	3	3	0				
							物流管理				3	3	0	人際關係與溝通	3	3	0			國際貿易實務	3	3	0				
							教育訓練與發展				3	3	0	專案管理	3	3	0			供應鏈管理	3	3	0				
						管理資訊系統				3	3	0	作業研究				3	3	0	產業競爭分析	3	3	0				
													企業研究方法				3	3	0	創新個案	3	3	0				
													團隊學習				3	3	0	科技管理	3	3	0				
													服務業經營實務				3	3	0	組織與管理	3	3	0				
													薪資管理				3	3	0	經營管理資源規劃	3	3	0				
																			知識管理	3	3	0					
																			品質管理				3	3	0		
																			管理決策分析				3	3	0		
																			勞工權益與法律				3	3	0		
																			中小企業管理				3	3	0		
							職涯發展	3	3	0			商業英文會議簡報	3	3	0			技術策略規劃	3	3	0					
							職場英語(一)	3	3	0			產業實習	3	2	2			企業與人文				3	3	0		
							職場英語(二)				3	3	0	商用英語會話				3	3	0	商業禮儀				3	3	0
							商業簡報理論與實務				3	3	0	校外實習(暑假)				3	0	3	企業實務實習				3	0	6
																			企劃實務實習				3	0	6		
																			作業實務實習				3	0	6		
																			專案實務實習				3	0	6		
選修科目學分/時數		0	0	0	0	0	0		3	3	0	6	6	0		9	9	0	9	9	0		6	6	0	12	
備 註	一、畢業至少應修滿 136 學分【必修 92 學分，選修至少 44(其中至少需含本系專業選修 30 分)】。																										
	二、本校另訂有「國立勤益科技大學學生英文及資訊能力與服務學習畢業門檻及輔導辦法」，相關規定請依辦法辦理。																										
	三、本系英文畢業門檻達到相當全民英檢測驗中級初試通過，如未通過者，依照「國立勤益科技大學學生英文及資訊能力與服務學習畢業門檻及輔導辦法」辦理。																										
	四、其它商業證照：須於修業期間參加至少 1 次商業相關之證照測驗，如未通過者，須修習本系管理學院學程中六學分六學時。																										
	五、經 100 年 06 月 02 日校課程委員會會議及 100 年 06 月 23 日教務會議審議通過，刪除第三學年第二學期「服務學習」課程。																										

# 國立勤益科技大學日間部四年制 99 學年度企業管理系學分計畫表

99.03.11 系課程會議通過

99.04.29 臨時系務會議通過

99.05.11 院課程會議通過

99.05.20 校課程會議通過

100.10.25 系課程會議通過

100.11.10 系務會議通過

101.03.14 院課程會議通過

101 年 05 月 31 日校課程委員會會議修正通過

101 年 06 月 21 日教務會議修正通過

	第一學年						第二學年						第三學年						第四學年												
	上學期			下學期			上學期			下學期			上學期			下學期			上學期			下學期									
	學分	正課	實習	學分	正課	實習	學分	正課	實習	學分	正課	實習	學分	正課	實習	學分	正課	實習	學分	正課	實習	學分	正課	實習							
必修	共同科目 (30 學分)																														
	國文(一)	3	3	0			通識領域課程	2	2	0	2	2	0	通識領域課程	2	2	0	2	2	0	通識領域課程	2	2	0							
	國文(二)				3	3	0	體育(三)	0	2	0																				
	大一英文(一)	2	2	0			體育(四)				0	2	0																		
	大一英文(二)				2	2	0	憲法與國家發展				2	2	0																	
	英文聽講(一)	1	1	0																											
	英文聽講(二)				1	1	0																								
	歷史與文化(一)	2	2	0																											
	歷史與文化(二)				2	2	0																								
	音樂鑑賞	1	1	0																											
	藝術鑑賞				1	1	0																								
	軍訓(一)	0	2	0																											
	軍訓(二)				0	2	0																								
	體育(一)	0	2	0																											
	體育(二)				0	2	0																								
	勞作與社會服務教育(一)	0	0	1																											
	勞作與社會服務教育(二)				0	0	1																								
	小計	9	13	1	9	13	1	小計	2	4	0	4	6	0	小計	2	2	0	2	2	0	小計	2	2	0						
	基礎科目 (4 學分)	微積分(一)	2	2	0																										
		微積分(二)				2	2	0																							
		小計	2	2	0	2	2	0	小計																						
		專業科目 (58 學分)																													
		商業套裝軟體	3	3	0			財務管理	3	3	0			生產與作業管理	3	3	0			企劃實務	3	3	0								
經濟學		3	3	0	3	3	0	行銷管理	3	3	0		管理數學	3	3	0			職場工作倫理	3	3	0									
管理學					3	3	0	統計學(一)	3	3	0		策略管理				3	3	0	實務專題(二)	2	0	6								
中級會計學		3	3	0	3	3	0	統計學(二)				3	3	0	實務專題(一)			2	0	6											
							商事法	3	3	0																					
							商用英文書信				3	3	0																		
小計	9	9	0	9	9	0	小計	12	12	0	9	9	0	小計	6	6	0	5	3	6	小計	8	6	6							
共同選修						軍訓(三)	1	2	0			體育選修	1	2	0			體育選修	1	2	0										
						軍訓(四)				1	2	0	體育選修				1	2	0	體育選修			1	2	0						
						通識課程	2	2	0	2	2	0	通識課程	2	2	0	2	2	0	通識課程	2	2	0	2	2	0					
必修科目學分/時數		20	24	1	20	24	1			14	16	0	13	15	0			8	8	0	7	5	6			10	8	6	0	0	0

國立勤益科技大學日間部四年制 99 學年度企業管理系學分計畫表

	第一學年						第二學年						第三學年						第四學年								
	科 目		上學期		下學期		科 目		上學期		下學期		科 目		上學期		下學期		科 目		上學期		下學期				
			學分	正課	實習	學分			正課	實習	學分	正課			實習	學分	正課	實習			學分	正課	實習	學分	正課	實習	學分
行銷與電子商務選修							會展規劃與行銷				3	3	0	綠色行銷	3	3	0			網站規畫與管理	3	3	0				
							消費者行為				3	3	0	服務業行銷	3	3	0			行動商務可用性測試	3	3	0				
							零售管理	3	3	0	3	3	0	新產品管理	3	3	0			顧客關係管理	3	3	0				
							商業媒體與應用				3	3	0	行銷研究	3	3	0			國際貿易實務	3	3	0				
							業務管理				3	3	0	資料庫管理	3	3	0			行銷策略	3	3	0				
														國際行銷	3	3	0			行銷資訊系統				3	3	0	
														市場調查實務	3	3	0			中國市場營銷實務				3	3	0	
														品牌管理				3	3	0	休閒活動規劃管理	3	3	0	3	3	0
														行銷企劃				3	3	0							
														行銷與廣告				3	3	0							
														行銷個案研討				3	3	0							
														電子商務				3	3	0							
財務與金融管理選修													網站可用性測試				3	3	0								
							成本會計	3	3	0			稅務法規	3	3	0			租稅申報實習	3	0	3					
							國際企業管理	3	3	0			財務報表分析	3	3	0			不動產投資與管理	3	3	0					
							貨幣銀行學	3	3	0			稅務會計				3	3	0	數位學習				3	3	0	
							金融市場				3	3	0	證券市場與分析				3	3	0	期貨與選擇權				3	3	0
							管理會計				3	3	0	企業融資規劃				3	3	0	投資學				3	3	0
經營與資源規劃選修一																											
							消費者保護與法律				3	3	0	服務業管理	3	3	0			績效管理	3	3	0				
							物流管理				3	3	0	人力發展與溝通	3	3	0			國際貿易實務	3	3	0				
							教育訓練與發展				3	3	0	專案管理	3	3	0			供應鏈管理	3	3	0				
							管理資訊系統				3	3	0	作業研究				3	3	0	產業競爭分析	3	3	0			
													企業研究方法				3	3	0	創新個案	3	3	0				
													團隊學習				3	3	0	科技管理	3	3	0				
													服務業經營實務				3	3	0	組織與管理	3	3	0				
													薪資管理				3	3	0	經營管理資源規劃	3	3	0				
																			知識管理	3	3	0					
																			品質管理				3	3	0		
																			管理決策分析				3	3	0		
一般選修																			勞工權益與法律				3	3	0		
																			中小企業管理				3	3	0		
							職涯發展	3	3	0			商業英文會議簡報	3	3	0			技術策略規劃	3	3	0					
							職場英語(一)	3	3	0			校外實習(暑假)				3	0	3	企業與人文				3	3	0	
							職場英語(二)				3	3	0	商用英語會話				3	3	0	商業禮儀				3	3	0
							商業簡報理論與實務				3	3	0						企業實務實習				3	0	3		
修																			企劃實務實習				3	0	3		
																			作業實務實習				3	0	3		
																			專案實務實習				3	0	3		
選修科目學分/時數			0	0	0	0	0	0	3		6			9		9				6			12				

備註

一、畢業至少應修滿 136 學分【必修 92 學分，選修至少 44(其中至少需含本系專業選修 30 分)】。

二、本校另訂有「國立勤益科技大學學生英文及資訊能力與服務學習畢業門檻及輔導辦法」，相關規定請依辦法辦理。

三、本系英文畢業門檻達到相當全民英檢測驗中級初試通過，如未通過者，依照「國立勤益科技大學學生英文及資訊能力與服務學習畢業門檻及輔導辦法」相關規定辦理。

四、其它商業證照：須於修業期間參加至少 1 次商業相關之證照測驗，如未通過者，須修習本系管理學院學程中六學分六學時。

五、經 100 年 06 月 02 日校課程委員會會議及 100 年 06 月 23 日教務會議審議通過，刪除第三學年第二學期「服務學習」課程。

## 國立勤益科技大學日間部四年制 100 學年度企業管理系學分計畫表

100.03.10 系課程會議通過  
100.03.24 系務會議通過  
100.05.10 院課程會議通過  
100.06.02 校課程會議通過  
100.06.23 教務會議通過  
100.10.25 系課程會議通過  
100.11.10 系務會議通過  
101.03.14 院課程會議通過

101 年 05 月 31 日校課程委員會會議修正通過  
101 年 06 月 21 日教務會議修正通過

必修	第一學年						第二學年						第三學年						第四學年																												
	上學期			下學期			上學期			下學期			上學期			下學期			上學期			下學期																									
	學分	正課	實習	學分	正課	實習	學分	正課	實習	學分	正課	實習	學分	正課	實習	學分	正課	實習	學分	正課	實習	學分	正課	實習																							
共同科目 (30 學分)																																															
國文(一)	3	3	0				博雅通識課程	2	2	0			博雅通識課程	2	2	0																															
國文(二)				3	3	0	博雅通識課程				2	2	0	博雅通識課程				2	2	0																											
大一英文(一)	2	2	0				體育(三)	0	2	0																																					
大一英文(二)				2	2	0	體育(四)				0	2	0																																		
英文聽講(一)	1	1	0				憲法與國家發展				2	2	0																																		
英文聽講(二)				1	1	0																																									
歷史與文化(一)	2	2	0																																												
歷史與文化(二)				2	2	0																																									
音樂鑑賞	1	1	0																																												
藝術鑑賞				1	1	0																																									
軍訓(一)	0	2	0																																												
軍訓(二)				0	2	0																																									
體育(一)	0	2	0																																												
體育(二)				0	2	0																																									
勞作與社會服務教育(一)	0	0	1																																												
勞作與社會服務教育(二)				0	0	1																																									
明秀科技人文講座(一)	1	1	0																																												
明秀科技人文講座(二)				1	1	0																																									
小計	10	14	1	10	14	1	小計	2	4	0	4	6	0	小計	2	2	0	2	2	0	小計																										
基礎科目 (4 學分)																																															
微積分(一)	2	2	0																																												
微積分(二)				2	2	0																																									
小計	2	2	0	2	2	0	小計																																								
專業科目 (58 學分)																																															
商業套裝軟體	3	3	0				財務管理	3	3	0			生產與作業管理	3	3	0			企劃實務	3	3	0																									
經濟學	3	3	0	3	3	0	行銷管理	3	3	0			管理數學	3	3	0			職場工作倫理	3	3	0																									
管理學				3	3	0	統計學(一)	3	3	0			策略管理				3	3	0	實務專題(二)	2	0	6																								
中級會計學	3	3	0	3	3	0	統計學(二)				3	3	0	實務專題(一)				2	0	6																											
							商事法	3	3	0																																					
							商用英文書信				3	3	0																																		
							人力資源管理				3	3	0																																		
小計	9	9	0	9	9	0	小計	12	12	0	9	9	0	小計	6	6	0	5	3	6	小計	8	6	6																							
共同選修							軍訓(三)	1	2	0			體育選修	1	2	0			體育選修	1	2	0																									
							軍訓(四)				1	2	0	體育選修				1	2	0	體育選修			1																							
							通識課程	2	2	0	2	2	0	通識課程	2	2	0	2	2	0	通識課程	2	2	0																							
必修科目學分/時數																																															
21 25 1						21 25 1						14 16 0						13 15 0						8 8 0						7 5 6						8 6 6						0 0 0					

國立勤益科技大學日間部四年制 100 學年度企業管理系學分計畫表

	第一學年						第二學年						第三學年						第四學年							
	科 目	上學期			下學期			科 目	上學期			下學期			科 目	上學期			下學期							
		學分	正課	實習	學分	正課	實習		學分	正課	實習	學分	正課	實習		學分	正課	實習	學分	正課	實習					
行銷與電子商務選修							會展規劃與行銷			3	3	0	綠色行銷	3	3	0			網站規畫與管理	3	3	0				
							消費者行為			3	3	0	服務業行銷 服務業行銷與管理	3	3	0			行動商務可用性測試	3	3	0				
							零售管理	3	3	0	3	3	0	新產品管理	3	3	0			顧客關係管理	3	3	0			
							商業媒體與應用			3	3	0	行銷研究	3	3	0			國際貿易實務	3	3	0				
							業務管理			3	3	0	資料庫管理	3	3	0			行銷策略	3	3	0				
													國際行銷	3	3	0			行銷資訊系統				3	3	0	
													市場調查實務	3	3	0			中國市場營銷實務				3	3	0	
													品牌管理				3	3	0	休閒活動規劃管理	3	3	0	3	3	0
													行銷企劃				3	3	0							
													行銷與廣告				3	3	0							
													行銷個案研討				3	3	0							
													電子商務				3	3	0							
財務與金融管理選修													網站可用性測試				3	3	0							
							成本會計	3	3	0			稅務法規	3	3	0			租稅申報實習	3	0	3				
							國際企業管理	3	3	0			財務報表分析	3	3	0			不動產投資與管理	3	3	0				
							貨幣銀行學	3	3	0			稅務會計				3	3	0	數位學習				3	3	0
							金融市場			3	3	0	證券市場與分析				3	3	0	期貨與選擇權				3	3	0
							管理會計			3	3	0	企業融資規劃				3	3	0	投資學				3	3	0
營與資源規劃選修一																										
							消費者保護與法律			3	3	0	服務業管理	3	3	0			績效管理	3	3	0				
							物流管理			3	3	0	人力發展與溝通	3	3	0			國際貿易實務	3	3	0				
							教育訓練與發展			3	3	0	專案管理	3	3	0			供應鏈管理	3	3	0				
							管理資訊系統			3	3	0	作業研究				3	3	0	產業競爭分析	3	3	0			
													企業研究方法				3	3	0	創新個案	3	3	0			
													團隊學習				3	3	0	科技管理	3	3	0			
													服務業經營實務				3	3	0	組織與管理	3	3	0			
													薪資管理				3	3	0	經營管理資源規劃	3	3	0			
																			知識管理	3	3	0				
																			品質管理				3	3	0	
																			管理決策分析				3	3	0	
一般選修																			勞工權益與法律				3	3	0	
																			中小企業管理				3	3	0	
							職涯發展	3	3	0			商業英文會議簡報	3	3	0			技術策略規劃	3	3	0				
							職場英語(一)	3	3	0			校外實習(暑假)				3	0	3	企業與人文				3	3	0
							職場英語(二)			3	3	0	商用英語會話				3	3	0	商業禮儀				3	3	0
							商業簡報理論與實務			3	3	0							企業實務實習				3	0	3	
修																			企劃實務實習				3	0	3	
																			作業實務實習				3	0	3	
																			專案實務實習				3	0	3	
選修科目學分/時數		0	0	0	0	0	0	3		6			9		9				6			12				

備註

一、畢業至少應修滿 136 學分【必修 92 學分，選修至少 44(其中至少需含本系專業選修 30 分)】。

二、本校另訂有「國立勤益科技大學學生英文及資訊能力與服務學習畢業門檻辦法」，相關規定請依辦法辦理。

三、本系英文畢業門檻達到相當全民英檢測驗中級初試通過，如未通過者，依照「國立勤益科技大學學生英文及資訊能力與服務學習畢業門檻及輔導辦法」相關規定辦理。

四、其它商業證照：須於修業期間參加至少 1 次商業相關之證照測驗，如未通過者，須修習本系管理學院學程中六學分六學時。

# 國立勤益科技大學日間部四年制 101 學年度企業管理系學分計畫表

100.10.25 系課程會議通過

100.11.10 系務會議通過

100.12.14 系課程會議通過

100.12.15 系務會議通過

101.03.14 院課程會議通過

101 年 05 月 31 日校課程委員會會議通過

101 年 06 月 21 日教務會議通過

	第一學年						第二學年						第三學年						第四學年										
	科 目		上學期		下學期		科 目		上學期		下學期		科 目		上學期		下學期		科 目		上學期		下學期						
			學分	正課實習	學分	正課實習			學分	正課實習	學分	正課實習			學分	正課實習	學分	正課實習			學分	正課實習	學分	正課實習					
必修	共同科目 (30 學分)																												
	國文(一)	3	3	0			博雅通識課程	2	2	0			博雅通識課程	2	2	0													
	國文(二)				3	3	0	博雅通識課程				2	2	0	博雅通識課程				2	2	0								
	大一英文(一)	2	2	0			體育(三)	0	2	0																			
	大一英文(二)				2	2	0	體育(四)				0	2	0															
	英文聽講(一)	1	1	0			憲法與國家發展				2	2	0																
	英文聽講(二)				1	1	0																						
	歷史與文化(一)	2	2	0																									
	歷史與文化(二)				2	2	0																						
	音樂鑑賞	1	1	0																									
	藝術鑑賞				1	1	0																						
	軍訓(一)	0	2	0																									
	軍訓(二)				0	2	0																						
	體育(一)	0	2	0																									
	體育(二)				0	2	0																						
	勞作與社會服務教育(一)	0	0	1																									
	勞作與社會服務教育(二)				0	0	1																						
	明秀科技人文講座(一)	1	1	0																									
	明秀科技人文講座(二)				1	1	0																						
	小計	10	14	1	10	14	1	小計	2	4	0	4	6	0	小計	2	2	0	2	2	0	小計							
	基礎科目 (4 學分)																												
	微積分(一)	2	2	0																									
	微積分(二)				2	2	0																						
	小計	2	2	0	2	2	0	小計																					
	專業科目 (58 學分)																												
	商業套裝軟體	3	3	0				財務管理	3	3	0			生產與作業管理	3	3	0			企劃實務	3	3	0						
經濟學	3	3	0	3	3	0	行銷管理	3	3	0			管理數學	3	3	0			職場工作倫理	3	3	0							
管理學				3	3	0	統計學(一)	3	3	0			策略管理				3	3	0	實務專題(二)	2	0	6						
中級會計學	3	3	0	3	3	0	統計學(二)				3	3	0	實務專題(一)			2	0	6										
							商事法	3	3	0																			
							商用英文書信				3	3	0																
							人力資源管理				3	3	0																
小計	9	9	0	9	9	0	小計	12	12	0	9	9	0	小計	6	6	0	5	3	6	小計	8	6	6					
共同選修							軍訓(三)	1	2	0			體育選修	1	2	0			體育選修	1	2	0							
							軍訓(四)				1	2	0	體育選修				1	2	0	體育選修			1	2	0			
必修科目學分/時數			21	25	1	21	25	1		14	16	0	13	15	0		8	8	0	7	5	6		8	6	6	0	0	0

國立勤益科技大學日間部四年制 101 學年度企業管理系學分計畫表

	第一學年						第二學年						第三學年						第四學年								
	科 目		上學期		下學期		科 目		上學期		下學期		科 目		上學期		下學期		科 目		上學期		下學期				
			學分	正課	實習	學分			正課	實習	學分	正課			實習	學分	正課	實習			學分	正課	實習	學分	正課	實習	
行銷與電子商務選修							會展規劃與行銷				3	3	0	綠色行銷	3	3	0			網站規畫與管理	3	3	0				
							消費者行為				3	3	0	服務業行銷 服務業行銷與管理	3	3	0			行動商務可用性測試	3	3	0				
							零售管理	3	3	0				新產品管理	3	3	0			顧客關係管理	3	3	0				
							商業媒體與應用				3	3	0	行銷研究	3	3	0			國際貿易實務	3	3	0				
							業務管理				3	3	0	資料庫管理	3	3	0			行銷策略	3	3	0				
														國際行銷	3	3	0			觀光與餐旅行銷	3	3	0				
														行銷企劃	3	3	0			行銷資訊系統				3	3	0	
														市場調查實務				3	3	0	中國市場營銷實務				3	3	0
														品牌管理				3	3	0	行銷個案研討				3	3	0
														行銷與廣告				3	3	0							
														電子商務				3	3	0							
財務與金融管理選修														網站可用性測試				3	3	0							
							成本會計	3	3	0				稅務法規	3	3	0			租稅申報實習	3	0	3				
							國際企業管理	3	3	0				財務報表分析	3	3	0			不動產投資與管理	3	3	0				
							貨幣銀行學	3	3	0				稅務會計				3	3	0							
							金融市場				3	3	0	證券市場與分析				3	3	0	期貨與選擇權				3	3	0
營與資源規劃選修一							管理會計				3	3	0	企業融資規劃				3	3	0	投資學				3	3	0
							消費者保護與法律				3	3	0	服務業管理	3	3	0			績效管理	3	3	0				
							物流管理				3	3	0	人際關係與溝通	3	3	0			休閒活動規劃管理	3	3	0				
							商業心理學				3	3	0	專案管理	3	3	0			供應鏈管理	3	3	0				
							管理資訊系統				3	3	0	作業研究				3	3	0	產業競爭分析	3	3	0			
														企業研究方法				3	3	0	創新個案	3	3	0			
														團隊學習				3	3	0	科技管理	3	3	0			
														服務業經營實務				3	3	0	組織與管理	3	3	0			
														薪資管理				3	3	0	經營管理資源規劃	3	3	0			
																				知識管理	3	3	0				
一般選修																				品質管理				3	3	0	
																				管理決策分析				3	3	0	
																				勞工權益與法律				3	3	0	
																				中小企業管理				3	3	0	
							職涯發展	3	3	0				商業英文會議簡報	3	3	0			技術策略規劃	3	3	0				
							職場英語(一)	3	3	0				校外實習(暑假)				3	0	3	企業與人文				3	3	0
							職場英語(二)				3	3	0	商用英語會話				3	3	0	商業禮儀				3	3	0
修							商業簡報理論與實務				3	3	0							數位學習				3	3	0	
																				企業實務實習				3	0	3	
																				企劃實務實習				3	0	3	
																				作業實務實習				3	0	3	
																				專案實務實習				3	0	3	
選修科目學分/時數			0	0	0	0	0	0		3		3			9		9			4		12					
備註	一、畢業至少應修滿 132 學分【必修 92 學分，選修至少 40（其中至少需含本系專業選修 27 分）】。 二、本校另訂有「國立勤益科技大學學生英文及資訊能力與服務學習畢業門檻辦法」，相關規定請依辦法辦理。 三、本系英文畢業門檻達到相當全民英檢測驗中級初試通過，如未通過者，依照「國立勤益科技大學學生英文及資訊能力與服務學習畢業門檻及輔導辦法」相關規定辦理。 四、其它商業證照：須於修業期間參加至少 1 次商業相關之證照測驗，如未通過者，須修習本系管理學院學程中六學分六學時。																										

# 國立勤益科技大學進修推廣部二年制 101 學年度企業管理系學分計畫表

100.12.14 系課程會議通過  
100.12.15 系務會議通過  
101.03.14 院課程會議通過  
101.05.31 校課程會議通過  
101.09.11 系課程會議通過  
101.09.20 系務會議通過

	第一學年						第二學年								
科 目	上學期			下學期			科 目	上學期			下學期				
	學分	正課	實習	學分	正課	實習		學分	正課	實習	學分	正課	實習		
必修	共同科目 ( 1 0 學分 )														
	實用英文	2	2	0				藝術與哲學	2	2	0	2	2	0	
	中國文學				2	2	0	憲法與國家發展	2	2	0	2	2	0	
	歷史與文化				2	2	0								
	體育	0	2	0	0	2	0								
		小計	2	4	0	4	6	0	小計	2	2	0	2	2	0
	共同選修	專業科目 ( 2 2 學分 )													
		行銷管理	3	3	0				管理資訊系統	3	3	0			
財務管理		3	3	0				電子商務	2	1	2				
人力資源管理					3	3	0	企業政策				3	3	0	
生產與作業管理					3	3	0	管理專題研討				2	1	2	
		小計	6	6	0	6	6	0	小計	5	4	2	5	4	2
必修科目學分/時數								體育	1	2	0	1	2	0	
必修科目學分/時數		8	10	0	10	12	0		7	6	2	7	6	2	

國立勤益科技大學進修推廣部二年制 101 學年度企業管理系學分計畫表

	第一學年							第二學年						
	科 目	上學期			下學期			科 目	上學期			下學期		
		學分	正課	實習	學分	正課	實習		學分	正課	實習	學分	正課	實習
管理科學類選修	統計學(一)	3	3	0				作業研究	3	3	0			
	統計學(二)				3	3	0	總體經濟學	3	3	0			
	個體經濟學				3	3	0	企業研究方法				3	3	0
								管理決策分析				3	3	0
組織與策略類選修	組織行為	3	3	0				溝通理論與實務	3	3	0			
	專案管理	3	3	0				競爭管理	3	3	0			
	企業談判與諮商				3	3	0	國際企業管理				3	3	0
	科技管理				3	3	0	企業經營診斷				3	3	0
財務金融管理類選修	成本會計	3	3	0				財務報告分析	3	3	0			
	貨幣銀行學				3	3	0	證券市場與分析	3	3	0			
	管理會計				3	3	0	會計實務	3	3	0			
	金融市場				3	3	0	期貨與選擇權				3	3	0
								租稅申報實務				3	3	0
行銷管理類選修	行銷企劃	3	3	0				國際貿易實務	3	3	0			
	消費者行為				3	3	0	服務業管理	3	3	0			
	新產品管理				3	3	0	服務業行銷	3	3	0			
	業務管理				3	3	0	零售管理				3	3	0
								媒體與廣告				3	3	0
								行銷策略				3	3	0
								網路行銷				3	3	0
基礎商業類選修	職涯發展	3	3	0				智慧財產管理	3	3	0			
	商業簡報理論與實務				3	3	0	商用英語會話(一)	3	3	0			
								企業經營與法律(一)	3	3	0			
								企業經營與法律(二)				3	3	0
								商用英語會話(二)				3	3	0
備註	一、專業選修置於第二頁。 二、畢業至少應修滿 74 學分【必修 32 學分，選修至少 42 學分(其中至少需含本系專業選修 28 學分)】。													

決 議：照案通過。

提案十三：工業工程與管理系陳建平老師、資訊管理系董俊良老師，申請本校 101 學年度第 2 學期「混合式網路教學」乙案，請 審議。【提案單位：校課程委員會】

說 明：

一、本案申請之科目詳如下表：

科目名稱	開課學制	學時學分	系別	授課教師
實驗設計	日間部碩士班	3 學時 3 學分	工業工程與管理系	陳建平 教授
作業系統	日間部四技	3 學時 3 學分	資訊管理系	董俊良 副教授

二、本案申請之工業工程與管理系網路課程一門，業經101.09.03系課程會議、101.09.06系務會議研議通過；資訊管理系網路課程一門，業經資訊管理系101.09.25系課程會議、101.10.25系務會議研議通過。

三、本案經101.11.29管理學院院課程會議討論通過。


四、本案業經教務處教學資源中心於101.12.11召開「網路教學諮詢審議委員會」審查通過。

五、本案業經101學年度第一學期101.12.20.召開「校課程委員會」審議通過。

六、網路課程開課申請表說明如下：

1. 實驗設計申請表
2. 作業系統申請表

國立勤益科技大學 101 學年度第 2 學期網路課程開課申請表

課程名稱	實驗設計			
開課系所 學制/年級/班級	工業工程與管理系 日間部碩士班			
授課教師/職稱	陳建平/教授			
電子郵件	<a href="mailto:chen504@ncut.edu.tw">chen504@ncut.edu.tw</a>			
聯絡電話	分機	6 0 1 6	手機	
教學模式	<input checked="" type="checkbox"/> 混合式網路教學 <input type="checkbox"/> 完全網路教學			
使用平台	<input checked="" type="checkbox"/> Wisdom Master(數位學習平臺) <input type="checkbox"/> e Campus(管院平臺) <input type="checkbox"/> 其他：_____			
上傳資訊	必須完成下列上傳項目：(其中非影音檔、影音檔教材至少需上傳 30%) <input checked="" type="checkbox"/> 課程大綱 <input checked="" type="checkbox"/> 授課進度 <input checked="" type="checkbox"/> 非影音檔教材上網( 100 %) <input checked="" type="checkbox"/> 影音檔教材上網( 60 %)			
修別	<input type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 通識必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修 <input type="checkbox"/> 通識選修			
面授次數/時間	(混合式網路教學：至少六次，但不得高於總授課時數二分之一(含)) <u>8</u> 次 (完全網路教學：至少三次，但不得高於總授課時數二分之一(含))			
開課人數	20 人 以下 (需符合課務組開課規定人數)	是否開放供中區 夥伴學校選課	<input checked="" type="checkbox"/> 是， 開放修課人數： <u>5</u> 人 <input type="checkbox"/> 否	
教學方式	運用何種上課方式進行教學及其百分比(複選) <input checked="" type="checkbox"/> 同步網路教學(04/18) <input checked="" type="checkbox"/> 講授教學(08/18) <input checked="" type="checkbox"/> 非同步網路教學(06/18) <input type="checkbox"/> 其他_____ (請填寫)			
作業安排	採取何種作業方式幫助學生了解課程及其百分比(複選) <input type="checkbox"/> 閱讀資料、文章或報告(     %) <input type="checkbox"/> 小組的專題研究或實作(     %) <input type="checkbox"/> 個人的專題或實作(     %) <input type="checkbox"/> 習題(     %) <input checked="" type="checkbox"/> 考試成績( 80%) <input checked="" type="checkbox"/> 其他 <u>平時考核</u> ( 20 %)			
課程內容介紹	(一)教學目標： 課程目標為規劃並執行實驗，然後分析實驗資料，並對分析結果進行 最適與正確的結論。經過設計的實驗在新產品設計、製程開發及製程 改善上扮演重要角色，在推動six sigma 過程更是不可或缺的統計方法，同時結合minitab 軟體操作學會如何解讀報表。 (二)課程大綱：			
	介紹課程概念，應用及改善步驟 複習二個母體以下之統計推論 討論僅考慮一因子之			

		ANOVA 分析過程(CRD) 介紹隨機化完全區集設計(RCBD)資料分析方法 考慮具有交互作用之二因子以上的 ANOVA 資料分析方法 K 因子且固定二水準之實驗設計分析方法 2 <sup>k</sup> 因子設計同時考慮區集及交絡現象之 ANOVA 資料分析方法 討論 2 <sup>kP</sup> 部分因子設計之資料分析方法 討論 3 <sup>k</sup> 及 3 <sup>kP</sup> 設計之資料分析方法(依進度而定) 考慮迴歸分析之 RSM 方法(依進度而定)		
單元主題		教學目標之學習成效檢驗標準	教學方法	評量方法
1	課程簡介及教學內容進度說明	課程大綱介紹 課程評分標準 Connection 使用教學	講授教學、 ConnectionPro 同步教學系統操作說明	<input type="checkbox"/> 線上即時自我評量 <input checked="" type="checkbox"/> 其他：討論與檢討
2	實驗設計緒論	介紹 DOE 概念，應用及改善步驟	講授教學、問題與討論	<input type="checkbox"/> 線上即時自我評量 <input checked="" type="checkbox"/> 其他：討論與檢討
3	簡單比較性實驗	複習二個母體以下之統計推論	非同步網路教學：觀看課程教材簡報檔及影音檔	<input type="checkbox"/> 線上即時自我評量 <input checked="" type="checkbox"/> 其他：線上閱讀時間及線上討論互動
4	一因子變異數分析	考慮一因子之 ANOVA 分析過程(CRD)	講授教學、問題與討論	<input type="checkbox"/> 線上即時自我評量 <input checked="" type="checkbox"/> 其他：討論與檢討
5	一因子變異數分析	考慮一因子之 ANOVA 分析過程(CRD)	講授教學、問題與討論	<input type="checkbox"/> 線上即時自我評量 <input checked="" type="checkbox"/> 其他：討論與檢討
6	隨機化完全區集設計	介紹隨機化完全區集設計(RCBD)資料分析方法	非同步網路教學：觀看課程教材簡報檔及影音檔	<input type="checkbox"/> 線上即時自我評量 <input checked="" type="checkbox"/> 其他：線上閱讀時間及線上討論互動
7	因子設計(二因子以上)	考慮具有交互作用之二因子以上的 ANOVA 資料分析方法	非同步網路教學：觀看課程教材簡報檔及影音檔	<input type="checkbox"/> 線上即時自我評量 <input checked="" type="checkbox"/> 其他：線上閱讀時間及線上討論互動
8	因子設計(二因子以上)	考慮具有交互作用之二因子以上的 ANOVA 資料分析方法	講授教學、問題與討論 隨堂評量與檢討	<input type="checkbox"/> 線上即時自我評量 <input checked="" type="checkbox"/> 其他：討論與檢討
9	期中考	第一章至第五章	講授教學：期中考試	<input type="checkbox"/> 線上即時自我評量 <input checked="" type="checkbox"/> 其他：期中考試
10	2 <sup>k</sup> 因子設計	K 因子且固定二水準之實驗設計分析方法	同步網路教學：利用同步教學系統點名、觀看線上教材、即時討論互	<input checked="" type="checkbox"/> 線上即時自我評量 <input type="checkbox"/> 其他：討論與檢討

			動	
11	$2^k$ 因子設計	K 因子且固定二水準之實驗設計分析方法	同步網路教學：利用同步教學系統點名、觀看線上教材、即時討論互動	<input checked="" type="checkbox"/> 線上即時自我評量 <input type="checkbox"/> 其他
12	在 $2^k$ 因子設計中的區集和交絡現象	$2^k$ 因子設計同時考慮區集及交絡現象之 ANOVA 資料分析方法	非同步網路教學：觀看課程教材簡報檔及影音檔	<input type="checkbox"/> 線上即時自我評量 <input checked="" type="checkbox"/> 其他：線上閱讀時間及線上討論互動
13	工廠參觀		講授教學：工廠參訪	<input type="checkbox"/> 線上即時自我評量 <input checked="" type="checkbox"/> 其他：工廠實務觀摩
14	2 水準的部分因子設計	討論 $2^{kP}$ 部分因子設計之資料分析方法	同步網路教學：利用同步教學系統點名、觀看線上教材、即時討論互動	<input checked="" type="checkbox"/> 線上即時自我評量 <input type="checkbox"/> 其他
15	2 水準的部分因子設計	討論 $2^{kP}$ 部分因子設計之資料分析方法	同步網路教學：利用同步教學系統點名、觀看線上教材、即時討論互動	<input checked="" type="checkbox"/> 線上即時自我評量 <input type="checkbox"/> 其他_____
16	3 水準的因子和部分因子設計	討論 $3^k$ 及 $3^{kP}$ 設計之資料分析方法	非同步網路教學：觀看課程教材簡報檔及影音檔	<input type="checkbox"/> 線上即時自我評量 <input checked="" type="checkbox"/> 其他：線上閱讀時間及線上討論互動
17	反應曲面法(RSM)	考慮迴歸分析之 RSM 方法	非同步網路教學：觀看課程教材簡報檔	<input type="checkbox"/> 線上即時自我評量 <input checked="" type="checkbox"/> 其他：線上閱讀時間及線上討論互動
18	期末考		講授教學：期末考試	<input type="checkbox"/> 線上即時自我評量 <input checked="" type="checkbox"/> 其他：期末考試
核 章 單 位				
申請教師		系所主管		學院主管
陳建平		(經系課程委員會討論通過後核章)		(經院課程委員會討論通過後核章)
教學資源中心			教務處	
(經網路教學諮詢審議委員會討論通過後核章)			(經校課程委員會討論通過後核章)	

## 國立勤益科技大學 101 學年度第 2 學期網路課程開課申請表

課程名稱	作業系統			
開課系所 學制/年級/班級	資訊管理系 日間部四技/三年級/甲乙班			
授課教師/職稱	董俊良/副教授			
電子郵件	<a href="mailto:cltung@ncut.edu.tw">cltung@ncut.edu.tw</a>			
聯絡電話	分機	7929、2243	手機	
教學模式	<input checked="" type="checkbox"/> 混合式網路教學 <input type="checkbox"/> 完全網路教學			
使用平台	<input checked="" type="checkbox"/> Wisdom Master(數位學習平臺) <input type="checkbox"/> e Campus(管院平臺) <input type="checkbox"/> 其他：			
上傳資訊	必須完成下列上傳項目：(其中非影音檔、影音檔教材至少需上傳 30%) <input checked="" type="checkbox"/> 課程大綱 <input checked="" type="checkbox"/> 授課進度 <input checked="" type="checkbox"/> 非影音檔教材上網( 100 %) <input checked="" type="checkbox"/> 影音檔教材上網( 50 %)			
修別	<input type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 通識必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修 <input type="checkbox"/> 通識選修			
面授次數/時間	(混合式網路教學：至少六次，但不得高於總授課時數二分之一(含)) <u>8</u> 次 (完全網路教學：至少三次，但不得高於總授課時數二分之一(含))			
開課人數	40 (需符合課務組開課規定人數)	是否開放供中區 夥伴學校選課	<input checked="" type="checkbox"/> 是， 開放修課人數： <u>5</u> 人 <input type="checkbox"/> 否	
教學方式	運用何種上課方式進行教學及其百分比(複選) <input checked="" type="checkbox"/> 同步網路教學(20%) <input checked="" type="checkbox"/> 講授教學(50%) <input checked="" type="checkbox"/> 非同步網路教學(30%) <input type="checkbox"/> 其他 (請填寫)			
作業安排	採取何種作業方式幫助學生了解課程及其百分比(複選) <input type="checkbox"/> 閱讀資料、文章或報告( %) <input type="checkbox"/> 小組的專題研究或實作( %) <input type="checkbox"/> 個人的專題或實作( %) <input checked="" type="checkbox"/> 習題( 30 %) <input checked="" type="checkbox"/> 考試成績( 70%) <input type="checkbox"/> 其他 (請填寫)			
課程內容介紹	(一)教學目標： 透過本教材的學習與自我測驗： 1、學生能在本課程中熟識計算機概論相關的基礎架構。 2、學生可充分了解電腦作業系統的基本設計原理及其日新月異演變的各種版本，進而探討彼此間的差異。 3、能描述出電腦硬軟體的範圍與分類及其與使用者間的關係。 4、培育學生更精確瞭解作業系統運作模式，有助於改善電腦軟硬體之架構並提高系統效率。 (二)課程大綱： 本數位教材提供學生了解作業系統的基本理論與應用，教			

		材設計由淺入深，基本學習議題包含：系統軟體功能與介紹、語言翻譯程式、作業系統概念與架構、作業系統種類介紹、處理器排程介紹，進階學習議題包含：主記憶體管理、記憶體分頁與分段系統、虛擬記憶體概念、分頁替換法則。		
單元主題		教學目標之 學習成效檢驗標準	教學方法	評量方法
1	Connection 使用教學	課程大綱介紹、Connection 使用教學	講授教學：課程內容說明、ConnectionPro 同步教學系統操作說明	<input type="checkbox"/> 線上即時自我評量 <input checked="" type="checkbox"/> 其他：討論與檢討
2	軟體的種類	系統軟體介紹、應用軟體與系統軟體、系統軟體的功能	講授教學、問題與討論	<input type="checkbox"/> 線上即時自我評量 <input checked="" type="checkbox"/> 其他：討論與檢討
3	語言翻譯器	組譯程式、編譯程式、直譯程式	網路教學：點名、TA 時間、同步課程教材投影片講授、即時單元測驗、討論與檢討	<input checked="" type="checkbox"/> 線上即時自我評量 <input type="checkbox"/> 其他：
4	程式的執行	連結程式及載入程式	網路教學：點名、TA 時間、同步課程教材投影片講授、即時單元測驗、討論與檢討	<input checked="" type="checkbox"/> 線上即時自我評量 <input type="checkbox"/> 其他_____
5	作業系統種類	作業系統概念、何謂作業系統、整批式系統、多元程式系統	講授教學、問題與討論	<input type="checkbox"/> 線上即時自我評量 <input checked="" type="checkbox"/> 其他：討論與檢討__
6	作業系統種類	分時系統、CPU 排程	網路教學：點名、TA 時間、同步課程教材投影片講授、即時單元測驗、討論與檢討	<input checked="" type="checkbox"/> 線上即時自我評量 <input type="checkbox"/> 其他_____
7	作業系統種類	平行系統、分散式系統、即時系統	講授教學、問題與討論、第一次小考	<input type="checkbox"/> 線上即時自我評量 <input checked="" type="checkbox"/> 其他：第一次小考
8	作業系統與電腦系統的關係	作業系統架構、作業系統與電腦系統的關係、中斷	網路教學：點名、TA 時間、同步課程教材投影片講授、即時單元測驗、討論與檢討第一次考試題目	<input checked="" type="checkbox"/> 線上即時自我評量 <input type="checkbox"/> 其他_____
9	期中考		講授教學：期中考試	<input type="checkbox"/> 線上即時自我評量 <input checked="" type="checkbox"/> 其他：期中考試
10	作業系統與電腦系統的關係	直接記憶體存取、硬體保護、儲存裝置的資料一致性	講授教學、問題與討論、期中考試檢討	<input type="checkbox"/> 線上即時自我評量 <input checked="" type="checkbox"/> 其他：討論與檢討__
11	作業系統架構—由系統元件觀察	作業系統架構—由系統元件觀察(程序管理、記憶體管理、檔案管理、I/O 系統管理、輔助記憶體管理、保護系統、	網路教學：點名、TA 時間、同步課程教材投影片講授、即時單元測驗、討論與檢討	<input checked="" type="checkbox"/> 線上即時自我評量 <input type="checkbox"/> 其他_____

		命令直譯系統)		
12	作業系統架構—由服務項目觀察	作業系統架構—由服務項目觀察(程序控制、檔案運用、裝置管理、資訊維護、通訊)	網路教學：點名、TA 時間、同步課程教材投影片講授、即時單元測驗、討論與檢討	<input checked="" type="checkbox"/> 線上即時自我評量 <input type="checkbox"/> 其他：
13	主記憶體管理	主記憶體管理、邏輯位址空間及實體位址空間、連續位址配置(單一區域配置、重疊載入的技術、多重區域配置、硬體保護、動態儲存體配置、外部斷裂、內部斷裂)	網路教學：點名、TA 時間、同步課程教材投影片講授、即時單元測驗、討論與檢討	<input checked="" type="checkbox"/> 線上即時自我評量 <input type="checkbox"/> 其他_____
14	分頁系統	分頁系統(分頁表的結構、分頁表的保護、多層分頁、反轉分頁表、共享分頁)	網路教學：點名、TA 時間、同步課程教材投影片講授、即時單元測驗、討論與檢討	<input checked="" type="checkbox"/> 線上即時自我評量 <input type="checkbox"/> 其他：討論與檢討
15	分段系統	分段系統(分段表及硬體支援、保護、共用及斷裂)、分頁式的分段	網路教學：點名、TA 時間、同步課程教材投影片講授、即時單元測驗、討論與檢討	<input checked="" type="checkbox"/> 線上即時自我評量 <input type="checkbox"/> 其他_____
16	虛擬記憶體的概念	虛擬記憶體的概念、置換、需求分頁、需求分頁的性能	講授教學、問題與討論、第二次小考	<input type="checkbox"/> 線上即時自我評量 <input checked="" type="checkbox"/> 其他：討論與檢討__
17	分頁的替換	分頁替換、分頁替換法則、欄框的配置法則	網路教學：點名、TA 時間、同步課程教材投影片講授、即時單元測驗、討論與檢討第二次小考題目	<input checked="" type="checkbox"/> 線上即時自我評量 <input type="checkbox"/> 其他_____
18	期末考		講授教學：期末考試	<input type="checkbox"/> 線上即時自我評量 <input checked="" type="checkbox"/> 其他：期末考試

### 核 章 單 位

申請教師	系所主管	學院主管
	(經系課程委員會討論通過後核章)	(經院課程委員會討論通過後核章)
教學資源中心	教務處	
(經網路教學諮詢審議委員會討論通過後核章)	(經校課程委員會討論通過後核章)	

決 議：照案通過。

**提案十四：「軍訓」課程名稱修訂為「全民國防教育軍事訓練」案，提 請討論。【提案單位：校課程委員會】**

說 明：

- 一、因應立法院於101年12月18日三讀通過兵役法第十六條第四項規定辦理，為培養學生愛國情操，支持全民國防，及不影響學生兵役役期折抵權益。
- 二、大學、二專學制全民國防教育軍事訓練課程役期折減說明如下：
  - (一)折減現役役期：(82.12.31 日以前出生)  
依每門課程總時數 36 小時計算，修習成績合格者，依每 8 堂課折算 1 日，得折減 4.5 日；5 門課共 180 小時，不足 1 日不列入計算，至多得折減現役役期 22 日。
  - (二)折減軍事訓練期間：(83.1.1 日以後出生)  
依每門課程內軍事訓練相關課目時數 16 小時計算，修習成績合格者，依每 8 堂課折算 1 日，得折減 2 日；5 門課共 80 小時，至多得折減軍事訓練期間 10 日。
- 三、依據教育部與國防部協商結果，「全民國防教育軍事訓練」課程方可折抵役期，惟每科目須排定16小時之軍事訓練課綱才得折抵役期。
- 四、現行軍訓課程：
  - (一)四技學制為一年級上、下學期必修(0 學分/2 學時)。
  - (二)日間部四技學制二、三、四年級及進修推廣部四技學制及二專學制均為共同選修(1 學分/2 學時)。
- 五、建議：
  - (一)建議修訂「軍訓」課程名稱為「全民國防教育軍事訓練」課程。
  - (二)修訂必修科目：
    - (1)日間部四技學制一上必修科目：全民國防教育軍事訓練(一)。(0 學分/2 學時)。
    - (2)日間部四技學制一下必修科目：全民國防教育軍事訓練(二)。(0 學分/2 學時)。
  - (三)修訂共同選修科目：
    - (1)全民國防教育軍事訓練(一)(1 學分/2 學時)。
    - (2)全民國防教育軍事訓練(二)(1 學分/2 學時)。
    - (3)全民國防教育軍事訓練(三)(1 學分/2 學時)。
    - (4)全民國防教育軍事訓練(四)(1 學分/2 學時)。
    - (5)全民國防教育軍事訓練(五)(1 學分/2 學時)。
  - (四)為確保學生權益，建議於 101 學年第 2 學期實施全民國防教育軍事訓練課程，並採男女不分班方式授課。
- 六、學生重修軍訓課程抵免對照說明如下：  
軍訓(一)→全民國防教育軍事訓練(一)(0 學分/2 學時)  
軍訓(二)→全民國防教育軍事訓練(二)(0 學分/2 學時)。
- 七、本案業經101學年度第一學期101.12.20.召開「校課程委員會」審議通過，會中決議：
  - (一)101 學年度第 2 學期學分計畫表科目名稱統一由課務單位修正後公告。
  - (二)102 學年度學分計畫表於會後由課務單位通知教學單位更改科目名稱。

國立勤益科技大學 日間部四年制 101 學年度 機械工程系 學分計畫表																											
101 年 04 月 日系務會議修訂 101 年 05 月 31 日校課程委員會會議通過 101 年 06 月 21 日教務會議通過																											
第一學年							第二學年							第三學年							第四學年						
科 目		上學期			下學期		科 目		上學期			下學期		科 目		上學期			下學期		科 目		上學期			下學期	
		學分	正課	實習	學分	正課			實習	學分	正課	實習	學分			正課	實習	學分	正課	實習			學分	正課	實習	學分	正課
共 同 科 目 ( 3 0 學 分 )																											
國文(一) 3 3 0 博雅通識課程 2 2 0 博雅通識課程 2 2 0																											
國文(二) 3 3 0 博雅通識課程 2 2 0 博雅通識課程 2 2 0																											
大一英文(一) 2 2 0 體育(三) 0 2 0 憲法與國家發展 2 2 0																											
大一英文(二) 0 2 2 0 體育(四) 0 2 0																											
英文聽講(一) 1 1 0																											
英文聽講(二) 1 1 0																											
歷史與文化(一) 2 2 0																											
歷史與文化(二) 2 2 0																											
音樂鑑賞 1 1 0																											
藝術鑑賞 1 1 0																											
勞作與社會服務教育(一) 0 0 1																											
勞作與社會服務教育(二) 0 0 1																											
軍訓(一) 0 2 0																											
<del>軍訓(二)</del> 全民國防教育 軍事訓練(二) 0 2 0																											
體育(一) 0 2 0																											
體育(二) 0 2 0																											
明秀科技人文講座(一) 1 1 0																											
明秀科技人文講座(二) 1 1 0																											
小 計 10 14 1 10 14 1 小 計 2 4 0 2 4 0 小 計 2 2 0 4 4 0 小 計																											
專 業 科 目 ( 7 4 學 分 )																											
微積分(一) 3 3 0 材料力學(一) 3 3 0 流體力學(一) 3 3 0																											
微積分(二) 3 3 0 工程數學(一) 3 3 0 機械設計(一) 3 3 0																											
程式語言 3 3 0 工程數學(二) 3 3 0 熱傳遞 3 3 0																											
工廠實習 1 0 3 電機學 3 3 0 實務專題(一) 2 0 6																											
電腦輔助機械製圖 1 0 3 動力學(一) 3 3 0 實務專題(二) 2 0 6																											
材料科學與工程(一) 3 3 0 氣壓學 3 3 0 電腦輔助設計 3 3 0																											
材料科學與工程(二) 3 3 0 材料試驗 1 0 3 機械工程實驗(二) 1 0 3																											
精密製造實習 1 0 3 機械工程實驗(一) 1 0 3 機械工程實驗(三) 1 0 3																											
靜力學 3 3 0 應用電子學(一) 3 3 0																											
製造學 3 3 0 機構學 3 3 0																											
熱力學(一) 3 3 0																											
自動控制 3 3 0																											
小 計 11 9 6 13 12 3 小 計 16 15 3 16 15 3 小 計 12 9 9 6 3 9 小 計																											
必修科目學分/時數 21 23 7 23 26 4 18 19 3 18 19 3 14 11 9 10 7 9																											
共同選修																											
<del>軍訓(三)</del> 全民國防教育 軍事訓練(三) 1 2 0 體育選修 1 2 0 體育選修 1 2 0																											
<del>軍訓(四)</del> 全民國防教育 軍事訓練(四) 1 2 0 體育選修 1 2 0 體育選修 1 2 0																											

**決議：**

- 一、照案通過。
- 二、授權課務單位依據「校課程委員會」決議，辦理後續學分計畫表修正事宜。並界定課程適用範圍如次：
  - (一)「全民國防教育軍事訓練」(一)及「全民國防教育軍事訓練」(二)日間部核列為四技學制一年級「必修」(0學分/2學時)；夜間部(進修推廣部)則核列為「共同選修」(1學分/2學時)。
  - (二)「全民國防教育軍事訓練」(三)、「全民國防教育軍事訓練」(四)及「全民國防教育軍事訓練」(五)日間部及夜間部(進修推廣部)均核列為「共同選修」(1學分/2學時)。

**提案十五：擬調整畢業班教學反應意見調查實施期間案，提請討論。(提案單位：教務處課務組)**

**說明：**

- 一、依據教育部101年3月8日臺技(四)字第1010036311號來函(附件二)所示：「大學學分之計算，原則以授課滿18小時為1學分」及「專科學校每學期授課時間不得少於18週，實習或實驗，以每學期實作滿36小時至54小時者為1學分」，依規定應屆畢業班第2學期上課時間為18週。
- 二、原定畢業班實施期間為第10週起至第13週進行教學反應意見調查，因應畢業班第2學期上課時間已修改為18週，擬修訂「國立勤益科技大學教學反應意見調查實施要點」第五條條文，調整畢業班實施期間與非畢業班實施期間(第14週起至第18週進行)相同，修正對照表及修正後全文如下：

**國立勤益科技大學教學反應意見調查實施要點  
第 5 條條文修正對照表**

修正修文	現行條文	說明
五、實施期間：第十四週起至第十八週進行教學反應意見調查。	五、實施期間： (一)非畢業班：第十四週起至第十八週進行教學反應意見調查。 (二)畢業班：第十週起至第十三週進行教學反應意見調查。	因應畢業班第2學期上課時間已修改為18週，調整畢業班實施期間。

三、本案經101年12月26日101學年度第1學期教學意見審議小組審議通過。

**國立勤益科技大學教學反應意見調查實施要點**

95年4月13日教務會議通過

95.5.5.勤技教字第0950000658號函

96年1月31日95學年度第1學期第3次臨時校務會議通過

96年5月10日勤益科大教字第0961000144號函修頒

98年6月11日教務會議通過

98年7月7日勤益科大教字第0981000238號函修頒

100年3月10日99學年度第2學期3月份教務會議通過

100年4月7日勤益科大教字第10010000097號函修頒

101年1月12日100學年度第1學期1月份擴大教務會議通過

101年2月13日勤益科大教字第1011000054號函頒

- 一、為瞭解學生對教師教學的意見，協助教師提升課程教學品質，提供教學單位、教師評估教學成效及選拔優良教師之參考，特定「勤益科技大學教學反應意見調查實施要點」。(以下簡稱本要點)
- 二、本要點原則上以網路填答為主，必要時得以電腦卡片、問卷式或其它方式為輔。
- 三、問卷內容題目依教科教材、教學方法、教學內容、作業和成績評定方式以及學生自我評量等各類型設計，並分為甲卷「一般課程」，乙卷「實驗、實習課程」。
- 四、問卷內容題目採5點量表方式計算，5分為非常同意，1分為非常不同意。
- 五、實施期間：第十四週起至第十八週進行教學反應意見調查。
- 六、實施範圍：原則上以全校所有課程為實施對象，除書報討論、指導論文、實務專題、海外實習課程、校外實習課程、勞作與社會服務教育，不列入評量範圍。受評量科目填答數達所修課人數三分之二以上始為有效問卷，其中若有下列情形者，則屬無效問卷，不列評量計分：
  - (一) 非反向題平均分數 $\geq 4.3$ ，且反向題平均分數 $\geq 4$
  - (二) 非反向題平均分數 $\leq 2$ ，且反向題平均分數 $\leq 2$
- 七、教務處(進修推廣部)將由電子計算機中心計算填答結果，並列印評量結果統計報表。
- 八、教學反應意見調查結果及文字意見，將分送各任課教師、系主任，提供各系改進教學參考，以提升教學品質。教師亦可於當學期結束後，至網路上查詢個人成績。教師問卷結果以5分為滿分，低於3.2分以下者應檢討原因提系主任約談並填列「國立勤益科技大學教學反應意見調查系所主管協談紀錄」，正本送教務處(進修推廣部)留存；連續三學期低於3.2分以下者，提請系教評討論之。  
教師教學評量於全校所有授課課程總平均低於3.2分，應參加教師教學成長活動。
- 九、成立「教學意見審議小組」，負責規劃設計調查表內容及研議實施作業流程等事宜，視需要得另訂「教學反應意見調查施行細則」。
- 十、參與執行實施調查及作統計分析之單位或人員必須遵守保密原則。
- 十一、本實施要點經教務會議通過後，陳請校長核定後實施，修正時亦同。

**決 議：照案通過。**

**提案十六：修訂本校外國學生招生規定第十一條條文，提請 審議。(提案單位：教務處綜合業務組)**

說 明：

- 一、本案係配合教育部「外國學生來臺就學辦法」第二十二條修正，本校外國學生招生規定第十一條，關於外國學生入學時，應投保之醫療及傷害保險效期為六個月之規定，修正條文對照表及修正後條文如下。
- 二、經洽詢教育部，修正後條文可免陳報教育部核定，茲經本會審議通過奉校長核定後發佈實施。

**國立勤益科技大學招收外國學生招生規定修正條文對照表**

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
十一、外國學生註冊時，新生應檢附已投保自入境當日起至少 <u>六個月</u> 效期之醫療及傷害保險，在校生應檢附我國全民健康保險等相關保險證明文件。 前項保險證明如為國外所核發者，應經駐外館處驗證。	十一、外國學生註冊時，新生應檢附已投保自入境當日起至至少 <u>四個月</u> 效期之醫療及傷害保險，在校生應檢附我國全民健康保險等相關保險證明文件。 前項保險證明如為國外所核發者，應經駐外館處驗證。	一、配合教育部「外國學生來臺就學辦法」第二十二條修正。 二、因配合全民健康保險法修正外國學生入學時，應投保之醫療及傷害保險效期為六個月。

## 國立勤益科技大學招收外國學生招生規定（修正後條文）

教育部 95 年 8 月 31 日臺文字第 0950128684 號函核定

教育部 96 年 5 月 7 日臺文字第 0960066358 號函核定

教育部 98 年 4 月 22 日臺文字第 0980065369 號函核定

教育部 100 年 2 月 17 日臺文字第 1000025879 號函核定

教育部 101 年 10 月 3 日臺文（二）字第 1010186647 號函核定

一、為鼓勵外國學生來臺就學，依據教育部頒布之外國學生來臺就學辦法規定訂定本規定。

二、具外國國籍且未曾具有中華民國國籍，於申請時並不具僑生資格者，得依本規定申請入學。

具外國國籍且符合下列規定，於申請時並已連續居留海外六年以上者，亦得依本規定申請入學。

（一）申請時兼具中華民國國籍者，應自始未曾在臺設有戶籍。

（二）申請前曾兼具中華民國國籍，於申請時已不具中華民國國籍者，應自內政部許可喪失中華民國國籍之日起至申請時已滿八年。

（三）前二款均未曾以僑生身分在臺就學，且未於當學年度接受海外聯合招生委員會分發。

依教育合作協議，由外國政府、機構或學校遴薦來臺就學之外國國民，其自始未曾在臺設有戶籍者，經主管教育行政機關核准，得不受前二項規定之限制。

第二項所定六年，以擬入學當學期起始日期（二月一日或八月一日）為終日計算之。

第二項所稱海外，指大陸地區、香港及澳門以外之國家或地區；所稱連續居留，指外國學生每歷年在國內停留期間未逾一百二十日。但符合下列情形之一且具相關證明文件者，不在此限；其在國內停留期間，不併入海外居留期間計算：

（一）就讀僑務主管機關舉辦之海外青年技術訓練班或教育部認定之技術訓練專班。

（二）就讀教育部核准得招收外國學生之各大專校院華語文中心，合計未滿二年。

（三）交換學生，其交換期間合計未滿二年。

（四）經中央目的事業主管機關許可來臺實習，實習期間合計未滿二年。

具外國國籍並兼具中華民國國籍，且於教育部外國學生來臺就學辦法中華民國一百年二月一日修正施行前已提出申請喪失中華民國國籍者，得依原規定申請入學，不受第二項規定之限制。

三、具外國國籍，兼具香港或澳門永久居留資格，且未曾在臺設有戶籍，申請時於香港、澳門或海外連續居留滿六年以上者，得依本規定申請入學。

前項所稱連續居留，指每歷年在國內停留期間，合計未逾一百二十日。但符合前條第五項第一款至第四款所列情形之一且具相關證明文件者，不在此限；其在國內停留期間，不併入前項連續居留期間計算。

曾為大陸地區人民具外國國籍且未曾在臺設有戶籍，申請時已連續居留海外六年以上者，得依本辦法規定申請入學。

前項所稱連續居留，指每歷年在國內停留期間，合計未逾一百二十日。但符合前條第五項第一款至第四款所列情形之一且具相關證明文件者，不在此限；其在國內停留期間，不併入海外連續居留期間計算。

第一項及第三項所定六年，以擬入學當學期起始日期（二月一日或八月一日）為終日計算之。

第一項至第四項所定海外，準用前條第五項規定。

四、外國學生申請入學，於完成原申請入學就讀學程後，除申請碩士班以上學程，得逕依本校規定辦理外，如繼續在臺就學者，其入學方式應與我國內一般學生相同。

五、本校招收外國學生名額，其名額以教育部核定當學年度招生名額外加百分之十為限，

並應併入當學年度招生總名額報教育部核定。

本校於當學年度核定招生總名額內，有本國學生未招足情形者，得以外國學生名額補足。

第一項招生名額，不含未具正式學籍之外國學生。

六、本校招收外國學生，應擬訂公開招生規定報教育部核定後，訂定外國學生招生簡章，詳列招生學系、修業年限、招生名額、申請資格、甄選方式及其他相關規定。

七、外國學生申請入學本校學士班或碩、博士班，應於指定期間，檢附下列文件，逕向本校申請入學，經審查或甄試合格者，發給入學許可：

(一)入學申請表。

(二)學歷證明文件：

1. 大陸地區學歷：應依大陸地區學歷採認辦法規定辦理。

2. 香港或澳門學歷：應依香港澳門學歷檢覈及採認辦法規定辦理。

3. 其他地區學歷：

(1)海外臺灣學校及大陸地區臺商學校之學歷同我國同級學校學歷。

(2)前二目以外之國外地區學歷，應依大學辦理國外學歷採認辦法規定辦理。但設校或分校於大陸地區之外國學校學歷，應經大陸地區公證處公證，並經行政院設立或指定之機構或委託之民間團體驗證。

(三)足夠在臺就學之財力證明，或政府、大專校院或民間機構提供全額獎助學金之證明。

(四)護照或國籍證明文件

(五)具結書(外國學生身份、學歷等)。

(六)中文或英文自傳。

(七)推薦書二封。

(八)中文或英文留學計畫書。

(九)各項能力證明、各系所規定應繳交文件。

本校審核外國學生之入學申請時，對前項第二、三、九款未經我國駐外使領館、代表處、辦事處或其他經外交部授權機構(以下簡稱駐外館處)、行政院設立或指定之機構或委託之民間團體驗證之文件認定有疑義時，得要求經驗證；其業經驗證者，得請求協助查證。

八、外國學生不得申請就讀本校所辦理回流教育之進修學士班、碩士在職專班及其他僅於夜間、例假日授課之班別。但外國學生在臺已具有合法居留身分者或其就讀之班別屬經教育部專案核准之課程者，不在此限。

九、外國學生已在臺完成學士以上學位，繼續申請入學碩士以上學程者，得檢具我國各院校畢業證書及歷年成績證明文件，依第七條規定申請入學，不受第七條第一項第二款規定之限制。

外國學生在我國就讀外國僑民學校或我國高級中等學校附設之雙語部(班)或私立高級中等以下學校外國課程部班畢業者，得持該等學校畢業證書及歷年成績證明文件，依第七條規定申請入學，不受第四條及第七條第一項第二款規定之限制。

十、招收外國學生之系(所)，應訂定外國學生入學之審查或甄試方式及入學標準。外國學生之入學申請，由國際事務處就申請表件是否完備進行初審(資格審查)；教務處將初審結果彙整送交各系(所)複審(書面審查)；提交學校招生委員會審議後，陳報校長核准後發給入學通知。

十一、外國學生註冊時，新生應檢附已投保自入境當日起至少六個月效期之醫療及傷害保險，在校生應檢附我國全民健康保險等相關保險證明文件。

前項保險證明如為國外所核發者，應經駐外館處驗證。

十二、外國學生有違反就業服務法之規定經查證屬實者，本校應即依規定處理。

- 十三、外國學生註冊入學時，未逾該學年第一學期修業期間三分之一者，於當學期入學；已逾該學年第一學期修業期間三分之一者，於第二學期或下一學年註冊入學。但教育部另有規定者，不在此限。
- 十四、本校招收外國學生，應即時於教育部指定之外國學生資料管理資訊系統，登錄外國學生入學、轉學、休學、退學或變更、喪失學生身分等情事。
- 十五、本校外國學生於大學部畢業後，經本校核轉教育部許可在我國實習者，其外國學生身分最長得延長至畢業後一年。  
外國學生來臺就學後，其於就學期間許可在臺初設戶籍登記、戶籍遷入登記、歸化或回復中華民國國籍者，喪失外國學生身分，應予退學。  
外國學生經入學學校以操行、學業成績不及格或因犯刑事案件經判刑確定致遭退學者，不得再依本規定申請入學。  
外國學生轉學比照本國生，依據本校招收轉學生招生規定辦理。但外國學生經入學學校以操行不及格或因刑事案件經判刑確定致遭退學者，不得轉學進入本校就讀。
- 十六、外國學生之註冊、保留入學資格、轉學、轉系、休學、退學等學籍管理依本校學則辦理；學業輔導及生活考核等事項依學生事務章則辦理。
- 十七、本校在不影響正常教學情況下，得與外國學校簽訂教育合作協議，招收外國交換學生；並得準用外國學生入學規定，酌收外國人士為選讀生。
- 十八、本校因國際學術合作計畫或其他特殊需求成立外國學生專班者，應依學校總量發展規模與資源條件相關規定，報教育部核定。
- 十九、外國學生就學應繳之費用，依下列規定辦理：  
(一)經駐外館處推薦來臺就學之外交部臺灣獎學金受獎學生，依就讀學校所定本國生收費基準。  
(二)依教育合作協議入學者，依協議規定辦理。  
(三)前二款以外之外國學生，由學校訂定收費基準，並不得低於同級私立學校收費基準。  
教育部外國學生來臺就學辦法中華民國一百年二月一日修正施行前已入學之學生，該教育階段應繳之費用，仍依原規定辦理。
- 二十、本校為鼓勵外國學生來臺就學，得提撥經費設置外國學生獎學金、助學金。
- 二十一、本校指定專責單位或人員負責辦理外國學生就學申請、輔導、聯繫等事項，並加強安排住宿家庭及輔導外國學生學習我國語文、文化等，以增進外國學生對我國之了解。  
本校於每學年度不定期舉辦外國學生輔導活動或促進校園國際化，有助我國學生與外國學生交流、互動之活動。
- 二十二、本校外國學生有休學、退學或變更、喪失學生身分等情事，應通報外交部領事事務局及本校所在地之內政部入出國及移民署服務站，並副知教育部。
- 二十三、本規定未盡事宜，依教育部外國學生來臺就學辦法暨有關規定辦理。
- 二十四、本規定經教務會議通過，報請教育部核定後實施，修訂時亦同。

**決 議：照案通過。**

**提案十七：修訂本校招收轉學生招生規定，提請 審議。(提案單位：教務處綜合業務組)**  
說 明：

- 一、依據教育部102年1月4日臺教技(四)字第1020001596號函([附件三](#))規定修正。
- 二、本校招收轉學生招生規定修正條文對照表及修正後全文如下。
- 三、本案經會議通過後施行。

國立勤益科技大學招收轉學生招生規定修正條文對照表

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
第六條 四、空中大學肄業……。 轉學考生……。 就讀藝術教育法第七條所定一貫制學制肄業，持有修業證明者，報考學士班及進修學士班轉學者，依其修業情形屬大學或專科學校，準用『 <u>大學辦理招生規定審核作業要點</u> 』第3點第1項第4款第1目及第3目規定。	第六條 四、空中大學肄業……。 轉學考生……。 就讀藝術教育法第七條所定一貫制學制肄業，持有修業證明者，報考學士班及進修學士班轉學者，依其修業情形屬大學或專科學校，準用『 <u>大學辦理轉學招生審核作業要點</u> 』第3點第1項第4款第1目及第3目規定。	一、依據教育部核定函說明二修正。 二、『 <u>大學辦理轉學招生審核作業要點</u> 』修正為『 <u>大學辦理招生規定審核作業要點</u> 』。
第七條 因操行成績不及格退學者，不得報考本校轉學考試， <u>而外國學生經入學學校以操行不及格或因刑事案件經判刑確定致遭退學者，亦不得轉學進入本校就讀。</u> 前揭規定，明定於招生簡章中。	第七條 因操行成績不及格退學者，不得報考本校轉學考試， <u>但外國學生因刑事案件經判刑確定致遭退學者，不得轉學進入本校就讀，</u> 前揭規定，明定於招生簡章中。	一、依據教育部核定函說明三修正。 二、『 <u>，但外國學生因刑事案件經判刑確定致遭退學者，不得轉學進入本校就讀，</u> 』修正為『 <u>而外國學生經入學學校以操行不及格或因刑事案件經判刑確定致遭退學者，亦不得轉學進入本校就讀。</u> 』。
第九條 公費生及有實習或服務(服役)規定者(如 <u>師資培育公費生</u> 、…	第九條 公費生及有實習或服務(服役)規定者(如 <u>師範院校公費生</u> 、…	一、依據教育部核定函說明四修正。 二、『 <u>師範院校公費生</u> 』修正為『 <u>師資培育公費生</u> 』。

### 國立勤益科技大學招收轉學生招生規定修訂草案

91年3月12日(91)勤技教字第911325號函訂頒

94年9月12日勤技教字第0940201206號函修頒

94年12月23日勤技教字第0940201747號函修訂

95年11月28日勤技教字第0951000041號函修訂

96年3月23日勤益科大字第0961000069號函修訂

99年5月10日勤益科大字第0991000188號函修訂

100年7月4日勤益科大字第1001000224號函修訂

第一條 本校依據大學法、大學法施行細則、大學辦理招生規定審核作業要點、本校招收外國學生招生規定及相關法令，訂定「國立勤益科技大學招收轉學生招生規定」(以下簡稱本規定)。

第二條 本校依規定組成招生委員會，由校長(兼主任委員)、副校長(副主任委員)、教務長及進修推廣部主任(總幹事)、相關系及中心主任、相關行政主管為本會委員，秉公正、公平、公開之原則辦理招生事宜。

第三條 本校各系大學部遇有缺額時，得於暑假辦理轉學考試招收轉學生，但一年級及應屆畢(結)業年級不得招收轉學生。

前項所指缺額以各學系學生招生、退學所生之缺額為限，不含保留入學資格、休學

或外加名額造成之缺額。

第四條 招生委員會應將招生系列、年級、名額、報名手續、評分標準、錄取方式及其他相關規定列於招生簡章內，並應於報名前二十天公告。

第五條 辦理轉學招生後，各年級名額內學生總數不得超過各該學年度原核定之新生總數。

第六條 轉學生報考資格如下：

一、國內公立或已立案之私立大學或符合教育部採認規定之國外大學肄業生，修業滿一學年（含修業累計滿二個學期以上者），得報考各學系二年級；修業滿二學年以上，得報考各學系二年級或性質相近學系三年級。

二、國內公立或已立案之私立專科學校或專修科畢業或符合教育部採認規定之國外專科以上學校畢業者。

三、具下列資格之一者，得以專科畢業同等學力報考：

（一）修滿規定修業年限之專科肄業生。

（二）持有專科同等學力鑑定考試及格證明書。

（三）在大學或空中大學累計修得大學程度學分或大學規定推廣教育學分達二年制專科學校畢業學分（八十學分以上）。

四、空中大學肄業全修生，修得三十六學分者，得報考性質相近學系二年級，修得七十二學分者，得報考性質相近學系三年級。

轉學考生依原就讀學校及轉學錄取學校規定，選擇同時就讀致無法辦理退學或休學者，得以歷年成績單代替。

持境外學歷報考者須符相關學歷採認法規規定。

就讀藝術教育法第七條所定一貫制學制肄業，持有修業證明者，報考學士班及進修學士班轉學者，依其修業情形屬大學或專科學校，準用『大學辦理招生規定審核作業要點』第3點第1項第4款第1目及第3目規定。

第七條 因操行成績不及格退學者，不得報考本校轉學考試，而外國學生經入學學校以操行不及格或因刑事案件經判刑確定致遭退學者，亦不得轉學進入本校就讀。前揭規定，明定於招生簡章中。

第八條 僑生必須持有教育部分發僑生入學原始分發文件或僑委會發給之正式僑生身分證明書，始以僑生身分登記，其轉學考試成績不予優待，前揭規定，明定於招生簡章中。

第九條 公費生及有實習或服務（服役）規定者（如師資培育公費生、軍警院校生、現役軍人、警察等）其報考及就讀應自行依有關法令規定辦理，該等考生如無法就讀，得否保留入學資格等規定，明訂於招生簡章中。

第十條 凡以特種身分報考之考生，須繳驗有關證明文件，始可依各該項身分考生升學優待辦法之規定辦理，否則概依普通身分考生規定，不予優待，前揭規定，明定於招生簡章中。

第十一條 性質相近學系由本校各系訂定，對照表列入簡章供考生參考。

第十二條 招生簡章報名手續欄內，應列舉各項應繳之證書及證明文件。

第十三條 考試科目及方法，由本校各系訂定，原則上考二至五科必修科目。

第十四條 本校應於放榜前決定最低錄取標準，考生成績在此標準以上且於招生名額內之考生，列為正取生，其餘之非正取生，得列為備取生。

考生成績達最低錄取標準之人數不足招生名額時，得檢具理由，提送招生委員會核定後，不足額錄取，並不得列備取生。

正取生報到後，如遇缺額，得於本校招生簡章規定期限前，以備取生遞補至原核定招生名額數；其遞補期限不得逾本校入學年度當學期行事曆所定開始上課日。

第十五條 本校應於簡章中規定，各系錄取學生最後一名如有二人以上總成績分數相同時及備取生總成績分數相同遞補正取生缺額之處理方法。正取生錄取不足額時，不得列備取生。

第十六條 本校招生遇有特殊情形需增額錄取者，應經由招生委員會開會決定，並將會議紀錄及有關證明文件依下列規定辦理：

一、屬同分致須增額錄取者，應於註冊後報教育部備查。

二、屬校內行政疏失致須增額錄取者，應另檢附招生檢討報告，報教育部核定後始得辦理。

三、錄取名單應提經招生委員會確認後正式公告。

第十七條 本校辦理轉學生考試業務，對於命題、印題、製卷、閱卷、彌封、監試、成績核計、錄取、放榜等，應妥慎嚴密，避免疏忽。參與人員對於試務工作負有保密義務，如有三親等以內之親屬報考時，應主動迴避。

第十八條 考生如對招生事宜有疑義，應於放榜日起十四天內，以掛號郵寄方式向招生委員會提出書面申訴。其申訴資料應包含姓名、地址、准考證號碼及申訴事由。招生委員會於接獲申訴後一週內應開會研議並於十四天之內函覆研議結論。必要時應組成專案小組公正調查處理，並告知申訴人行政救濟程序。

前項申訴程序及方式應明定於招生簡章中。

第十九條 所有應試評分資料應妥予保存一年。但依規定提起申訴者，應保存至申訴程序結束或行政救濟程序終結為止。

第二十條 本校招生作業之各項收支，應依相關會計作業規定辦理。

第二十一條 本規定經教務會議通過，報教育部核定後施行，修正時亦同。

擬 辦：本案經會議通過後函發各一級單位周知。

決 議：照案通過。

**提案十八：修訂本校「國立勤益科技大學碩士在職專班招生規定」，提請 討論。（提案單位：進修推廣部教務組）**

說 明：

一、本案業經 101 年 12 月 18 日碩士在職專班第 1 次招生委員會議討論通過。

二、國立勤益科技大學碩士在職專班招生規定對照表及修正後全文如下：

修正後條文	現行條文	修正說明
五、 (一)報名資格規定： 1. 凡國內經教育部立案之大學或獨立學院畢業，或應屆畢業生於當年度開學前取得學士學位者，或符合教育部採認規定之國外大學或獨立學院畢業，取得學士學位，或符合 <u>入學</u> 大學同等學力認定標準規定；並持有現職服務單位發給之服務證明書或投保證明，併計之前服務單位任職年資至當年 9 月 30 日達一年以上，且符合本校各系所碩士在職專班報考資格附加條件者，均得報考。	五、 (一)報名資格規定： 1. 凡國內經教育部立案之大學或獨立學院畢業，或應屆畢業生於當年度開學前取得學士學位者，或符合教育部採認規定之國外大學或獨立學院畢業，取得學士學位，或符合 <u>報考</u> 大學同等學力認定標準規定；並持有現職服務單位發給之服務證明書或投保證明，併計之前服務單位任職年資至當年 9 月 30 日達一年以上，且符合本校各系所碩士在職專班報考資格附加條件者，均得報考。	法源名稱修改

## 國立勤益科技大學碩士在職專班招生規定

- 一、 本校依據大學法第二十四條暨其施行細則第十九條及大學辦理招生規定審核作業要點訂定本規定。
- 二、 本校辦理碩士在職專班招生，應組成碩士在職專班招生委員會，其組成依本校碩士在職專班招生委員會組織規程辦理，並秉公開、公平、公正之原則辦理招生試務。
- 三、 本校招收之碩士在職專班生，招生名額依教育部學校總量發展規模與資源條件標準相關規定辦理。
- 四、 各系所碩士在職專班為教學或研究需要，得於教育部核定分組外，另設定若干組別，同一班之各組招生名額能否流用或流用原則由各招生單位擬定，其考試科目及各組招生名額明訂於簡章中。
- 五、 (一) 報名資格規定：
  1. 凡國內經教育部立案之大學或獨立學院畢業，或應屆畢業生於當年度開學前取得學士學位者，或符合教育部採認規定之國外大學或獨立學院畢業，取得學士學位，或符合入學大學同等學力認定標準規定；並持有現職服務單位發給之服務證明書或投保證明，併計之前服務單位任職年資至當年9月30日達一年以上，且符合本校各系所碩士在職專班報考資格附加條件者，均得報考。
  2. 以同等學力資格報考者是否需要相關科系畢業，由各招生單位自行規定，並明列於招生簡章內。(二) 報考時應注意事項：
  1. 報考者所需之工作經歷及年資應明訂於招生簡章內。工作經驗年資之計算，自工作證明書所載日期起算，至當年9月30日止。
  2. 所繳在職身分及經歷、年資證明，經查如有偽造、變造、假借、冒用、不實者，未入學者取消錄取資格，已入學者開除學籍，並應負法律責任。
- 六、 本校碩士在職專班招生以於每學年第二學期舉行且為各招生單位自辦甄試為原則，其甄試項目可自行訂定；惟至少須訂定2項，其所佔分數比例，由各系所自訂並明訂於簡章中；且單項成績比例不得超過百分之六十。甄試項目得採筆試、面試、術科、實作或書面審查等項目。對於成績特優或特低者，應於評分表件中註明理由。
- 七、 筆試科目及考題應以專業、實務為主，並以一科為原則；面試、術科、實作或書面審查應包括工作經驗、專業表現、學習知能或相關特殊表現等。  
面試、術科、實作過程應以錄音、錄影或詳細文字紀錄。
- 八、 錄取原則：
  - (一) 本招生委員會於放榜前依照成績情形決定錄取標準，在此標準以上之非正取生，得列為備取生。考生成績達錄取標準之人數小於招生名額時，得不足額錄取，不足額錄取時不得列備取生。正取生報到後，如有缺額時得於招生簡章規定期限前，以備取生遞補至原核定招生名額數為止，其遞補期限不得逾學校入學年度當學期行事曆所定開始上課日期。
  - (二) 各班錄取之正取生最後一名如有二人以上總成績分數相同，及備取生總成績分數相同遞補正取生缺額之處理方式，應於招生簡章中明定。
- 九、 本校招生遇有特殊情形需增額錄取者，應經由招生委員會開會決定，並將會議紀錄及有關證明文件依下列規定辦理：
  - (一) 屬同分致須增額錄取者，應於註冊後報教育部備查。
  - (二) 屬校內行政疏失致須增額錄取者，應另檢附招生檢討報告，報教育部核定後始得辦理。
- 十、 錄取名單應提經招生委員會確認後正式公告。

- 十一、招生簡章應詳列招生學系(所)、招生名額、報考資格、考試項目、考試日期、報名手續、評分標準、錄取方式及其他相關規定，並最遲應於受理報名前 20 天公告。
- 十二、辦理試務工作時，對於命題、印製試卷、製卷、閱卷、彌封、監試、核計成績、放榜、報到等事宜，均應妥慎處理，避免疏忽。參與人員對於試務工作負有保密義務，如有三親等以內之親屬報考時，應自行主動迴避，違者三年內不予聘任或不得參與該項招生試務工作。
- 十三、本校為保護考生權益，設招生糾紛處理委員會處理考生申訴事宜。招生糾紛處理委員會以校長為主任委員，進修推廣部主任為總幹事，並由校長於本校相關系所之教師中遴選四人為委員組成之，並告知申訴人行政救濟程序。考生申訴應於放榜日起十四天內，以書面資料掛號郵寄申請。其申訴資料應包含姓名、地址、准考證號碼及申訴事由。糾紛處理委員會於接獲申訴後一週內應開會研議並於十四天之內函覆。
- 十四、所有應試評分資料應妥予保存一年。但依規定提起申訴者，應保存至申訴程序結束或行政救濟程序終結為止。
- 十五、招生作業之各項收支，應依相關會計作業規定辦理。
- 十六、本規定經招生委員會審議後，再經教務會議通過報教育部核定後實施，修正時亦同。

決 議：照案通過。

**提案十九：修訂本校「國立勤益科技大學碩士在職專班教學與行政作業要點」，提請討論。(提案單位：進修推廣部教務組)**

說 明：

- (一)依本校 101 年 10 月 16 日簽呈字號：1013200490(如 [附件四](#))經校長裁示後修訂本要點。
- (二)本案業經 101 年 12 月 18 日碩士在職專班第 1 次招生委員會議討論通過。
- (三)條文修訂對照表及修訂後全文如下。

「國立勤益科技大學碩士在職專班教學與行政作業要點」條文修訂對照表

修訂條文	現行條文	說明
七、本專班課程應配合在職進修之需求專案規劃，並彈性規劃授課時間，惟必修課程不得與碩士班併班上課。本專班學生因特殊需求得修習碩士班課程， <u>其每學期以一門課為原則，若已修滿系所規定之畢業學分數者不受此限</u> ，學分費依碩士班在職生收費標準之二倍收繳。	七、本專班課程應配合在職進修之需求專案規劃，並彈性規劃授課時間，惟必修課程不得與碩士班併班上課。本專班學生因特殊需求得修習碩士班課程， <u>其選修學分以不超過該學期修習學分數三分之一為原則</u> ，學分費依碩士班在職生收費標準之二倍收繳。	因考量學生權益將原條文修訂為更加明確。

### 國立勤益科技大學碩士在職專班教學與行政作業要點

96 年 06 月 12 日擴大教務會議通過  
 96 年 08 月 20 日勤益科大進字第 0961400135 號函修頒  
 98 年 12 月 26 日勤益科大進推字第 0983200497 號函修頒  
 99 年 03 月 18 日教務會議通過  
 101 年 01 月 12 日擴大教務會議通過修訂  
 101 年 03 月 15 日教務會議通過

- 一、國立勤益科技大學(以下簡稱本校)為落實回流教育政策，有效推動碩士在職專班(以下簡稱本專班)之各項教學及行政作業，特訂定本要點。
- 二、本專班招收大學畢業(學士學位)或符合「報考大學同等學力認定標準」資格，並有相當工作經驗年限之在職生。每班(組)人數最高以不超過三十人為原則，跨系所整合性之專班不受此限。每班(組)人數最低以可達經費收支平衡為原則。
- 三、新生登記報到後，其相關資料移轉予各系所，並由各系所擇期安排新生座談。
- 四、凡經錄取之新生，不得申請保留入學資格。
- 五、本專班學生非經碩士班招生入學考試榜示錄取，不得轉變入學身分為一般碩士生或在職研究生。
- 六、本專班學生應依規定日期，辦理繳費註冊手續。如因重病或特殊事故而檢具證明文件，於事前請假核准者，得延期註冊，但至多以兩星期為限。未經准假或超過准假日期未註冊者，新生取消入學資格，舊生如未申請休學者即令退學。
- 七、本專班課程應配合在職進修之需求專案規劃，並彈性規劃授課時間，惟必修課程不得與碩士班併班上課。本專班學生因特殊需求得修習碩士班課程，其每學期以一門課為原則，若已修滿系所規定之畢業學分數者不受此限，學分費依碩士班在職生收費標準之二倍收繳。
- 八、本專班學生每學期修習學分數不得少於三學分且不可超過十四學分，修課超出學分上限者，須先擬定修課計畫，並提經指導教授、系所主管核定後，始得辦理選課。
- 九、本專班學生加退選，依本校選課及加退選辦法辦理。
- 十、本專班新生曾修畢教育部核准之研習班(含學分班)持有學分證明者，若屬本校所開設課程可抵同科目代號之學分，其抵免學分數以應修畢業學分數二分之一為上限。若非本校所開設課程則經相關任課教師審定簽字後予以抵免，最多為六學分。
- 十一、本專班之整合性學程，依本校研究所整合性學程實施辦法辦理。
- 十二、本專班學生至他校選課，需先提出申請，經指導教授及各系所主管同意後，並經他校同意者，始認定所修學分數。
- 十三、本專班學生畢業學分數，依各系所學分計畫表辦理。
- 十四、本專班學生學位考試，以論文或技術報告考試為原則。必要時，各系所得另訂細則，自行舉行學科考試，學科考試成績不列入畢業成績計算。
- 十五、本專班學位考試相關作業，由各系所自行辦理。
- 十六、本專班學生休學、退學及復學相關辦法另訂之。
- 十七、本專班學生得辦理事項如下：
  - (一)在校園內使用各種設施之權益。
  - (二)助學貸款、團體保險、緊急紓困助學金、特殊教育學生獎補助、學雜費減免(不含身心障礙人士子女)、操行成績及兵役事宜。
- 十八、本專班學生不得辦理事項如下：
  - (一)申請獎助學金及工讀費。
  - (二)申請長期住宿之一般學生宿舍。
- 十九、本專班之校內教師授課資格如下：
  - (一)比照日間部碩士班辦理，具以下資格之一者優先聘用：
    - 1.有指導碩士在職專班論文之教師。
    - 2.有積極參與企業互動之教師(例如有積極參與產學攜手專班、產業大學專班、產業碩士專班、碩士在職專班、產業投資計畫等等，與企業互動之班級)。
    - 3.參與碩士在職專班活動，並配合招生計畫之教師。
  - (二)有資格於碩士在職專班授課之教師，由各系所主任統籌聘任。
  - (三)每位老師每學期於碩士在職專班至多開授一門課為原則。
- 二十、本專班招生、學籍管理及成績登載等事項之處理，均依相關之教育法令及本校學則規定辦理。其他未盡事宜，悉依碩士生及其他相關規定辦理，或提教務會議議

決 議：照案通過。

伍、臨時動議：

文創系游惠遠主任：學生若缺曠課 6 次即可實施扣考，但目前本校需由教師主動告知教務處缺曠課 6 次的學生名單，建議是否將學務處的缺曠課系統與教務處的系統連線，可透過系統通知教務處扣考名單，不需老師另行通知教務處。

主席裁示：學務處系統非教務處所管理，是否能連線將資料進行整合，需進一步了解。請教務處會後與學務處聯繫瞭解後進行後續作業，本案錄案辦理。

陸、散 會：14 點 45 分。

國立勤益科技大學 進修推廣部  
101學年度第1學期學生學業成績預警制度人數統計表

院別	系別	學制	因素	學生人數 (A)	受到預警 學生人數 (B)	未達預警 主動給予 關懷學生 人數 (C)	受到預警 未接受輔 導學生人 數 (D)	實際追蹤 輔導學生 人數 (B+C)	實際追蹤 輔導學生 比率 (B+C/B)	受到預警 接受輔導 學生人數 (B-D)	受到預警 接受輔導 學生比率 (B-D/B)
工程學院	機械工程系	四技		241	71	0	10	71	100.00%	61	85.92%
		二技		26	2	0	0	2	100.00%	2	100.00%
		四技產學訓專班		194	25	0	0	25	100.00%	25	100.00%
		四技產攜專班		299	87	0	0	87	100.00%	87	100.00%
		二技產攜專班		26	2	0	0	2	100.00%	2	100.00%
		二專產攜專班		3	1	0	0	1	100.00%	1	100.00%
	化工與材料工程系	四技		143	75	0	12	75	100.00%	32	42.67%
		二技		13	3	0	3	3	100.00%	0	0.00%
		四技產攜專班		63	0	0					
	冷凍空調與能源系	四技		177	48	1	0	49	102.08%	48	100.00%
		二技		6	0	0					
電資學院	電機工程系	四技		183	68	0	0	68	100.00%	68	100.00%
		二技		45	3	0	0	3	100.00%	3	100.00%
		四技產學訓專班		195	41	0	0	41	100.00%	41	100.00%
		二專產攜專班		16	1	0	0	1	100.00%	1	100.00%
	電子工程系	四技		181	50	0	0	50	100.00%	50	100.00%
		二技		43	0	0					
	資訊工程系	四技		167	70	0	35	70	100.00%	35	50.00%
管理學院	工業工程與管理系	四技		176	15	0	1	15	100.00%	14	93.33%
		二技		81	4	4	0	8	200.00%	4	100.00%
		四技產攜專班		36	1	0	1	0	0.00%	0	0.00%
		二專產攜專班		1	1	0	0	1	100.00%	1	100.00%
		二技產攜專班		29	5	0	0	5	100.00%	5	100.00%
	企業管理系	二技		64	3	0	0	3	100.00%	3	100.00%
		四技產攜專班		178	2	0	0	2	100.00%	2	100.00%
	資訊管理系	四技		200	44	0	20	44	100.00%	24	54.55%
		四技產攜專班		50	0						
	休閒產業管理系	四技		129	4	0	0	4	100.00%	4	100.00%
人文社會學院	應用英語系	四技		151	11	0	0	11	100.00%	11	100.00%
合計				3,116	637	5	82	642	100.78%	555	87.13%

註：一、學生人數 (A) 及受到預警學生人數 (B)，皆含延修生人數。

二、化工與材料工程系紡織產業科技專班(四技產攜專班)本次基準日只採計乙班學生人數，甲班學生因目前尚在工廠實習中，故不予採計。

國立勤益科技大學 進修推廣部  
101學年度第1學期期中成績未輸入事因統計表

基準日期：101.12.25

院別	系別	學制	未輸期中 成績科目 筆數	已發期中 成績未輸 入事因表 筆數	已繳回期 中成績 未輸入事 因表筆數	未繳回期 中成績 未輸入事 因表筆數	未繳回事因表%
工程學院	機械工程系	四技	2	2	2	0	0.00%
		二技	1	1	1	0	0.00%
		四技產學訓專班	1	1	1	0	0.00%
		四技產攜專班	0	0			0.00%
		二技產攜專班	0	0			0.00%
	化工與材料工程系	四技	0	0			0.00%
		二技	0	0			0.00%
		四技產攜專班	9	9	0	9	100.00%
	冷凍空調與	四技	1	1	1	0	0.00%
		二技	0	0	0	0	0.00%
電資學院	電機工程系	四技	1	1	1	0	0.00%
		二技	0	0	0	0	0.00%
		四技產學訓專班	1	1	1	0	0.00%
		二專產攜專班	0	0			0.00%
	電子工程系	四技	2	2	2	0	0.00%
		二技	3	3	3	0	0.00%
	資訊工程系	四技	3	3	2	1	33.33%
管理學院	工業工程與	四技	2	2	2	0	0.00%
		二技	3	3	2	1	33.33%
		四技產攜專班	0	0			0.00%
		二技產攜專班	0	0			0.11%
	企業管理系	二技	2	2	2	0	0.00%
		四技產攜專班	4	4	4	0	0.00%
	資訊管理系	四技	0	0			0.00%
		四技產攜專班	2	2	2	0	0.00%
	休閒產業管	四技	4	4	4	0	0.00%
人文創意學院	應用英語系	四技	7	7	3	4	57.14%
通識教育學院	基礎通識教	四技	3	3	3	0	0.00%
		二技	2	2	2	0	0.00%
		四技產學訓專班	0	0			0.00%
		四技產攜專班	0	0			0.00%
		二技產攜專班	0	0			0.00%
		二專產攜專班	0	0			0.00%
	博雅通識教	四技	1	1	1	0	0.00%
語言中心	語言中心	四技	0	0			0.00%
		二技	0	0			0.00%
		四技產學訓專班	0	0			0.00%
		四技產攜專班	0	0			0.00%
	合計		54	54	39	15	27.78%

註：未繳回事因表%=未繳回期中成績未輸入事因表筆數/已發期中成績未輸入事因表筆數。

返工作報告

檔 號：

保存年限：

## 教育部 函

機關地址：10051臺北市中正區中山南路5號  
傳 真：(02)23566292  
聯絡人：張心怡  
電 話：(02)77365866

受文者：國立勤益科技大學

發文日期：中華民國101年3月8日  
發文字號：臺技(四)字第1010036311號  
速別：普通件  
密等及解密條件或保密期限：  
附件：無附件

主旨：各校訂定行事曆，請依說明辦理，請 查照。

說明：

- 一、依據大學法施行細則第23條規定，大學學分之計算，原則以授課滿18小時為1學分，請依規定妥為安排應屆畢業班第2學期上課時間。
- 二、依據專科學校法施行細則第4條規定，專科學校每學期授課時間不得少於18週。學分之計算以每學期授課滿18小時者為1學分；實習或實驗，以每學期實作滿36小時至54小時者為1學分。科技大學及技術學院附設專科部請確實依前述規定辦理。
- 三、各紀念日及民俗節日請依內政部「紀念日及節日實施辦法」規定之放假日期放假。除依該辦法第5條規定，由行政院所屬中央各業務主管機關調移並公告之放假日外，不得調移。
- 四、無固定放假日之民俗節日請依行政院人事行政局當年度政府行政機關辦公日曆表所訂放假日期辦理。
- 五、調整放假日請依行政院人事行政局當年度政府行政機關辦公日曆表所訂補行上班日補班補課。如因學校在職專班週六上課，教室無法配合辦理補課，請另行安排補課時間並確實辦理。

0036311A00\$392490000Q.di

第1頁，共2頁

線上簽核公文列印 - 第 4 頁 (共 5 頁)



1010051811 12/03/09

檔 號：

保存年限：

## 教育部 函

機關地址：10051 臺北市中正區中山南路5號  
傳 真：(02)23566292  
聯絡人：楊媛姸  
電 話：(02)77365864

受文者：國立勤益科技大學

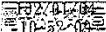
發文日期：中華民國102年1月4日  
發文字號：臺教技(四)字第1020001596號  
類別：普通件  
密等及解密條件或保密期限：  
附件：無附件

主旨：所送招收轉學生招生規定修正案，准依說明修正後核定，請 查照。

說明：

- 一、復 貴校101年12月26日勤益科大教字第1011000541號函。
- 二、第6條第4項有關「大學辦理轉學招生審核作業要點」等文字，請修正為「大學辦理招生規定審核作業要點」。
- 三、第7條中段有關「但外國學生經入學學校以操行不及格或因刑事案件經判刑確定致遭退學者，不得轉學進入本校就讀。」等文字，請修正為「而外國學生經入學學校以操行不及格或因刑事案件經判刑確定致遭退學者，亦不得轉學進入本校就讀。」
- 四、第9條有關「師範院校公費生」等文字，請修正為「師資培育公費生」。
- 五、為維護教師教學品質及避免產生教學資源排擠效應，請貴校規劃轉學生招生名額時，除辦理轉學招生後，貴校各年級名額內學生總數不得超過各該學年度原核定之新生總數外，各系轉學生名額亦不得高於各系之缺額。
- 六、招生規定修正後，請免備文送部乙份存檔。

正本：國立勤益科技大學

副本：本部技職司 

0001596A00\$A09610000Q.di

第1頁，共1頁

線上簽核公文列印 - 第 1 頁 (共 1 頁)

國立勤益科技大學



1020050057 102/1/4

[返回提案十七](#)

檔 號：101/090403/

保存年限：5年

簽 於 進修推廣部教務組

日期：101年10月16日

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

主旨：為辦理本部101學年度第1學期碩士在職專班學生補繳學分費案，簽請 鑒核。

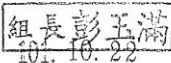
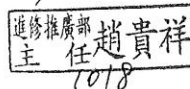
說明：

- 一、依據本校「101學年度學雜費收費標準表」進修推廣部碩士在職專班學生除雜費外，另應依所修學分數繳納學分費，其收費標準為每學分新台幣5,000元；至日間部碩士班修課每學分學費(依在職生兩倍計算)，收費為每學分新台幣2,800元；修大學部學分為工學院每學時1,055元、商學院每學時985元。
- 二、案經依碩專班學生加退選後之正式選課單核計並彙整補繳學分費名冊(如附件)。
- 三、請本部學務組核算應補繳學分費，並製作第二階段繳費單。

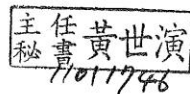
擬辦：本案如奉 核可後，擬移請總務處出納組惠予協助辦理後續事宜。

會辦單位：進修推廣部學務組、出納組、會計室

第一層決行	承辦單位	會辦單位	決行
投資基金適用 專案工作人員 蔡維振 1016-2022	進修推廣部 教務組組長 張隆益 1016	一、經查編號第 29 號陳慧鈴（學號：BA113015）符合原住民學生之學雜費減免身分，第 108 號詹順源（學號：BA131109）符合卹滿軍公教遺族之學雜費減免身分。 二、陳慧鈴減免金額共計 22,725 元整，前次雜費已減免 12,600 元整，故本次學費部份需減免 10,125 元整；詹順源減免金額共計 18,008 元整，請逕自第二階段繳費單中扣除。 三、奉核後，請送影本乙份予本組。	可 申威 1102
		進修推廣部 教務組組長 蔡維振 1016-2022	

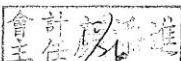


建議承辦單位修訂相關辦法，以符實際情況



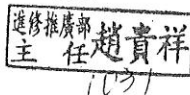
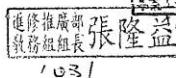
會計室

繳學分費與「碩專.....作業要點」第七條.....其選修學分以不超過該學期修習學分數三分之一為原則，部分學生不符，是否合宜，請補會進推部教務組。



線

依本校「碩士在職專班教學與行政作業要點」第七條：略以.....，其選修學分以不超過該學期修習學分數三分之一為原則之規定，本案碩士在職專班部分學生因論文研究及特殊需求，經指導教授同意修習碩士班課程，但因一年級學生該學期修習學分數之三分之一，並非可剛好為整數（例： $7 \times \frac{1}{3} = 2.333 \dots$ ），因此大部份情況會有多出小數點值，又二年級學生已修滿選修學分數，僅剩論文必修課程，故其修習碩士班課程屬額外加修（不列入畢業學分），且加修必超過三分之一的規定，以上情形屬無法避免，且本學期加選時間已截止，基於考量學生權益及衡酌特殊實際情況，建議准予本案學生修習碩士班課程，以利學生能順利完成修課及研究需求，請 核示。



維振

2

## 國立勤益科技大學擴大教務會議簽到單

會議名稱：101 學年度第 1 學期 1 月份擴大教務會議


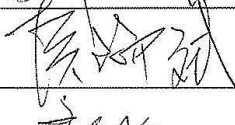
時 間：102 年 01 月 10 日〔星期四〕14 時 10 分

地 點：行政大樓 4 樓會議室

主 席：歐珍方教務長

記錄：張文玲

出席人員：

工程學院		
工程學院	院長	
精密製造科技 研究所	所長	
	教師代表	王丁代
	所務助理	楊家豪
機械工程系	系主任	請假(代理人王丁副主任) 王丁代
	教師代表	王丁
	系務助理	賴治仁
化工與材料工程系	系主任	蔡美慧
	教師代表	張惠玲
	系務助理	
冷凍空調系	系主任	黃友烈
	教師代表	陳北雄
	系務助理	

電資學院		
電資學院	院長	許進發
電機系	系主任	
	教師代表	葉政育
	系務助理	黃曉倫
電子工程系	系主任	許進發
	教師代表	請假(上課)
	系務助理	
資訊工程系	系主任	林景儀 請假(公差)
	教師代表	
	系務助理	陳孟惠

管理學院		
管理學院	院長	林 3001
專案管理研究所	所長	張金銘代
	教師代表	
	系務助理	張金銘
工業工程與管理系	系主任	康麗滢代
	教師代表	黃喬次
	系務助理	李奇芳
流通管理系	系主任	張麗萍
	教師代表	請假(病假)
	系務助理	請假
企業管理系	系主任	林水昭
	教師代表	高孝福
	系務助理	
資訊管理系	系主任	黃嘉芳
	教師代表	請假
	系務助理	
休閒產業管理系	系主任	林文忠
	教師代表	請假(上課)
	系務助理	請假

人文創意學院		
人文創意學院	院長	劉淑莉 代
景觀系	系主任	
	教師代表	
	系務助理	請 假
應用英語系	系主任	黃 麗 雲
	教師代表	馮 紹 輝
	系務助理	
文化創意事業系	系主任	游 志 遠
	教師代表	請假(上課)
	系務助理	請假

通識教育學院		
通識教育學院暨	院長	蔡振雄
	院助理	
博雅通識教育中心	主任	陳永銓
	助理	夏平凌
基礎通識教育中心	主任	徐華中
	國文組教師代表	
	數學組教師代表	請假(上課)
	法政組教師代表	請假(病假)
	藝術組教師代表	請假
	歷史組教師代表	呂小燕
	助理	李東立

研發處	處長	
國際事務處	處長	陳淑儀
圖書館	館長	
電子計算機中心	主任	楊勝智
語言中心	主任	陳村信
	教師代表	陳碧貞
教務處		
副教務長	副教務長	賴秋庚
註冊組	組長	沈慧敏
課務組	組長	陳永銘
綜合業務組	組長	周玲蓮
教學資源中心	主任	李文財
進修推廣部		
主任	主任	
副主任	副主任	陳碧雲
教務組	組長	張隆盛
企劃組	組長	古子明

體育室		
體育室主任	主任	羅福元
教學組	組長	何龍生
體育室助理	助理	

學生會		
學生代表		林明輝

其他列席人員		
楊舒庭		
蔣維振		
黃盛忠(軍訓室)		