**112年度教育部****補助大專校院辦理**

**「性別平等教育課程教學開發及推動策略研究計畫」申請須知**

**一、依據：**[教育部補助辦理學生事務與輔導工作原則](https://edu.law.moe.gov.tw/LawContent.aspx?id=FL024364)。

**二、目的：**教育部（以下簡稱本部）為提升大專校院性別平等教育品質，發展符合本土需求之性別平等教育課程教學模式，以增進學校師生性別平等教育素養，爰補助辦理本項計畫。

**三、補助對象：**各公私立大專校院（不含軍警院校）。

**四、研究主題：**大專校院性別平等教育課程教學推動相關議題，包括但不限於性別平等教育、情感教育、性教育、多元性別差異、防治校園性侵害、性騷擾或性霸凌、防治數位網路性別暴力及跟蹤騷擾防制教育等（含外籍生教育）。

**五、補助基準：**

（一）採部分補助，受補助學校應提撥自籌經費，其額度應至少為計畫總經費之10%。

（二）每案以20萬元為上限。

（三）本部補助計畫之經費限於業務費及雜支，不補助人事費及資本門。

（四）經費編列：

1、請參「[教育部補（捐）助及委辦計畫經費編列基準表](https://depart.moe.edu.tw/ED4400/News_Content.aspx?n=DE655E1074A7B2B7&sms=855C223482EE983B&s=C5F21B604492F46A)」編列。

※下載路徑：教育部會計處→資料下載→(111年3月9日修正)教育部補(捐)助及委辦經費核撥結報作業要點→相關檔案－附件2-教育部補（捐）助及委辦計畫經費編列基準表

2、有關出席費、稿費、國內出差旅費、講座鐘點費等經費，請依中央政府各機關學校出席費及稿費支給要點、國內出差旅費報支要點、講座鐘點費支給表等相關規定編列。

**六、計畫期程：**自112年1月1日至112年12月31日止。

**七、申請方式：**

（一）申請日期：至112年03月15日止。

（二）申請學校應於前款規定期限內（以郵戳為憑）發文教育部申請補助，並請備妥下述文件：

1、公文1份。

2、申請文件檢核表（格式如**附件1**）1份。

3、申請計畫書（含經費明細表）5份。（封面格式如**附件2**，經費明細表格式如**附件3**）

4、核章完成之「[教育部補（捐）助計畫項目經費表（非民間團體）](https://depart.moe.edu.tw/ED4400/News_Content.aspx?n=DE655E1074A7B2B7&sms=855C223482EE983B&s=C5F21B604492F46A)」紙本1份。

※下載路徑：教育部會計處→資料下載→相關檔案→(111年3月9日修正)教育部補(捐)助及委辦經費核撥結報作業要點－附件1-1-教育部補（捐）助計畫項目經費表（非民間團體）

5、光碟1份：所附檔案包括

（1）「申請文件檢核表」電子檔（word檔）。

（2）「申請計畫」電子檔（word檔）。

（三）計畫申請書應具體，資料應完備，本部不接受補件或抽換；資料不齊全、未裝訂完備、不符規定或屆期未送達者，均不予受理。計畫書請自行備份，恕不退還。

（四）計畫主持人：

1、應具助理教授以上資格。

2、計畫應列表提出計畫主持人最近3年執行本部補助計畫之案件清單與計畫摘要。同一計畫如已向其他單位申請補助經費者，不得重覆申請；未獲本部補助之項目及經費，由學校配合款支應或申請其他機關或單位補助，學校並應於申請時一併提出並說明。

3、本部將視計畫主持人當年度申請本部相關計畫情形，衡量其任主持人之計畫之通過情形，並以當年度補助總數不超過2件為原則。

**八、申請計畫書：**

（一）封面：如**附件2**。

（二）計畫內容：計畫書內容請依下列架構撰寫並加附目次

|  |
| --- |
| 1、主旨：包括研究名稱、緣起與預期目標。  2、背景分析。  3、內容大綱。  4、研究方法與步驟。  5、辦理方式**：**  （1）課程教學型態說明。  （2）需結合教師社群組織（包括校內跨院系所或跨校性大專校院教師之社群組織）。  （3）需結合數位課程教學（包含即時反饋系統、互動式教學軟體或App、視訊會議系統或其他線上教學工具使用等）。  6、進度規劃。  7、預期成果。  8、相關參考資料。  9、計畫主持人學經歷（含近3年執行本部補助計畫之案件清單與計畫摘要）及相關人員分工。  10、研究經費之配置（經費明細表）。  ※如需額外補充或建議，得另闢章節描述。 |

**九、審查作業：**

（一）審查方式：由本部邀請專家學者進行審查，本部得視審查需要，邀請計畫主持人至本部簡報，並對計畫書之執行提出修正建議。

（二）審查項目：

|  |  |
| --- | --- |
| 項 目 | 評 審 內 容 |
| 1、執行經驗實績及執行能力。 | 類似個案之規劃執行經驗與實績。 |
| 2、計畫主持人及工作人員之經驗及能力。 | 1、組織及需求人力分析。  2、管理規劃。  3、品質控制與保證。 |
| 3、計畫書之完整性、可行性及對服務事項之瞭解程度。 | 1、對本案之瞭解程度。  2、企畫書完整性及可行性。  3、預定進度及查核點，及能在時程內完成之能力說明。  4、效益分析。  5、對本案計畫內容建議。 |
| 4、經費合理性。 | 依本部經費編列基準表編列。 |

**十、經費請撥及結報：**依「[教育部補（捐）助及委辦經費核撥結報作業要點](https://depart.moe.edu.tw/ED4400/News_Content.aspx?n=DE655E1074A7B2B7&sms=855C223482EE983B&s=C5F21B604492F46A)」辦理。

※下載路徑：教育部會計處→資料下載→相關檔案→(111年3月9日修正)教育部補(捐)助及委辦經費核撥結報作業要點→教育部補（捐）助及委辦經費核撥結報作業要點】

**十一、成果報告：一式2份（均含光碟）**

（一）成果報告內容，請依下列架構撰寫並加附目次：

|  |
| --- |
| 1、摘要報告。  2、主旨與背景分析。  3、研究方法與步驟。  4、辦理方式說明。  5、研究成果：包含質化、量化成果說明、課程紀錄表（內含「名稱」、「日期」、「時間」、「地點」、「教師及學生參加人數/人次」、「內容摘要」及「照片及說明」）及5分鐘課程教學動態影像紀錄。  6、結論與建議。  7、參考文獻。  ※如需額外補充或建議，得另闢章節描述。 |

（二）受補助計畫完成之成果報告，本部得於教育利用範圍內，無償、不限時間、不限次數、不限地域重製、改作、編輯、公開傳輸及公開上映之利用，並本部可再授權第三人為上述之利用。上開成果報告內容引用他人之圖文、照片或影片者，受補助學校或計畫主持人應取得相關著作財產權人之授權，如有侵權事宜，由受補助學校或計畫主持人負擔相關法律責任。

附件1

**申請文件檢核表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **112年度教育部補助大專校院辦理**  **「性別平等教育課程教學開發及推動策略研究計畫」**  提醒事項：計畫申請書應具體，相關申請資料應完備，本部不接受補件或抽換；資料不齊全、未裝訂完備、不符規定或屆期未送達者，均不予受理。 | | | | |
| 計畫名稱：（申請學校填寫） | | | | |
| 申請學校：（申請學校填寫） | | | | |
| 計畫主持人/職稱：（申請學校填寫） | | | | |
| 計畫內容概述（300字內）：（申請學校填寫） | | | | |
| 項次 | 申請文件名稱 | 份數 | 申請學校檢核  （申請學校填寫） | 教育部檢核  （教育部填寫） |
| 1 | 申請文件檢核表 | 1 | □合於要求。  □未合於要求。 | □合於要求。  □未合於要求。 |
| 2 | 申請計畫書（紙本）  （1）以雙面印刷，簡單裝訂不膠裝  （2）含封面  （3）內容依架構撰寫（含經費明細表） | 5 | □合於要求。  □未合於要求。 | □合於要求。  □未合於要求。 |
| 3 | 核章完成之「教育部補（捐）助計畫項目經費表（非民間團體）」 | 1 | □合於要求。  □未合於要求。 | □合於要求。  □未合於要求。 |
| 4 | 光碟  （1）申請文件檢核表電子檔（word檔）  （2）申請計畫電子檔（word檔） | 1 | □合於要求。  □未合於要求。 | □合於要求。  □未合於要求。 |
| ※本欄由教育部填寫※  審查□合於要求**。**（打√）  審查□未合於要求（打√）**；其項次及理由：**  日期：112年 月 日 | | | | |

附件2

**封面樣式**

**112年度教育部補助辦理  
「性別平等教育課程教學開發及推動策略研究計畫」計畫**

|  |  |
| --- | --- |
| **計畫名稱** |  |
| **辦理學校** |  |
| **計畫主持人** | 姓名：  職稱：  單位／系所：  電話：（公） 轉 ；  （手機）  傳真：  e-mail： |
| **聯絡人** | （若同計畫主持人，則免填列）  姓名：  職稱：  電話：（公） 轉 ；  （手機）  傳真：  e-mail： |

112年 月 日

註1：本計畫書1式5份（光碟1份）。

註2：響應節能減碳，請以雙面印刷，簡單裝訂不必膠裝。

附件3

**112年度教育部補助大專校院  
辦理「性別平等教育課程教學開發及推動策略研究計畫」計畫  
經費明細表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申請學校 | |  | | | |
| 計畫名稱 | |  | | | |
| 計畫期程 | | 112年 月 日至 年 月 日 | | | |
| 計畫經費 | | 1、總額： 元  2、向本部申請補（捐）助金額： 元  3、自籌款： 元 | | | |
| 經費項目 | | 計畫經費明細 | | | |
| 單價（元） | 數量 | 總價（元） | 說明 |
| **業**  **務**  **費** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **雜支** |  |  |  |  |
| **小計** |  |  |  |  |
| **合 計** | |  |  |  |  |