

簽 於 藝術中心

日期：114年2月21日

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

主旨：檢陳本校「學生自主學習畢業門檻施行要點」部分條文
修正案，請核示。

說明：

- 一、為鼓勵學生不同的自主學習方式，尊重學生的個別差異，使學生都能找到最適合自己的學習途徑，讓學習更具適應性，擬刪除旨揭要點第三點(三)美學自主學習。
- 二、學生已完成的美學自主學習時數，擬轉認列為社會接軌時數，以維學生權益。
- 三、本校「學生自主學習畢業門檻施行要點」部分條文修正對照表及修正後全文(如附件)。

擬辦：奉核後，將依行政程序提請教務會議審議，並請電算中心協助後續時數認列事宜。

會辦單位：教務處、電子計算機中心

1144600002



裝

訂

線

第一層決行	
承辦單位	決行
<div>校務基金運用 行政專員 李青霞</div> <div>0221 0827</div>	<div>校務基金運用 行政專員 李青霞</div> <div>0304 0808</div>
<div>藝術中心 代理中心主任 林雲燦</div> <div>0221 1140</div>	<div>藝術中心 代理中心主任 林雲燦</div> <div>0304 0941</div>
<div>副校長 趙貴祥</div> <div>0304 1105</div>	
<div>秘書 高明裕</div> <div>0304 0958</div>	

如擬

1144600002

國立勤益科技大學學生自主學習畢業門檻施行要點

部分條文修正對照表

修訂規定	現行規定	說明
<p>三、111 學年度(含)以後入學之日間部四技學生，應於畢業前完成各項自主學習課程或活動，並經各承辦單位審核通過後，始認列通過自主學習畢業門檻。自主學習畢業門檻項目及內容：</p> <p>(一) 抗壓自主學習 3 小時：參加教務處所開設或認列之抗壓自主學習課程 3 小時。</p> <p>(二) 精進自主學習能力 3 小時：參加圖書館主辦之自主學習能力精進活動 3 小時。</p> <p>(三) 美學自主學習 6 小時：每學期自主學習至多 2 小時。</p> <p>1.參加本校藝術中心活動 1 小時。</p> <p>2.參加校外藝術中心活動者，應於當學期持證明文件(如附件)至藝術中心進行登錄；每次採計 1 小時，每學期至多 2 小時。</p> <p>(三) 社會接軌自主學習 24 小時：擔任學校社團、系或非營利機構團體活動志工，學習時數由學務處審定認列。</p> <p>(四) 專業證照自主學習：系自訂專業證照自主學習方案證照列表，以乙級或同等級之系核心專業證照為原則，學生須報考系自主學習方案證照 1 次，申請補助 1 次為</p>	<p>三、111 學年度(含)以後入學之日間部四技學生，應於畢業前完成各項自主學習課程或活動，並經各承辦單位審核通過後，始認列通過自主學習畢業門檻。自主學習畢業門檻項目及內容：</p> <p>(一) 抗壓自主學習 3 小時：參加教務處所開設或認列之抗壓自主學習課程 3 小時。</p> <p>(二) 精進自主學習能力 3 小時：參加圖書館主辦之自主學習能力精進活動 3 小時。</p> <p>(三) 美學自主學習 6 小時：每學期自主學習至多 2 小時。</p> <p>1.參加本校藝術中心活動 1 小時。</p> <p>2.參加校外藝術中心活動者，應於當學期持證明文件(如附件)至藝術中心進行登錄；每次採計 1 小時，每學期至多 2 小時。</p> <p>(四) 社會接軌自主學習 24 小時：擔任學校社團、系或非營利機構團體活動志工，學習時數由學務處審定認列。</p> <p>(五) 專業證照自主學習：系自訂專業證照自主學習方案證照列表，以乙級或同等級之系核心專業證照為原則，學生須報考系自主學習方案證照 1 次，申請補助 1 次為</p>	<p>1.刪除本要點第三點(三)。</p> <p>2.為鼓勵學生不同的自主學習方式，尊重學生的個別差異，使每位學生都能找到最適合自己的學習途徑，讓學習更具適應性，爰此，刪除本要點美學自主學習。</p> <p>3.學生已認列的美學自主學習時數，轉認列為社會接軌時數，以維學生權益。</p> <p>4.本要點第三點(四)、(五)條次變更。</p>

限，補助報名費(含發證費)2 分之 1，上限 2000 元。	限，補助報名費(含發證費)2 分之 1，上限 2000 元。	
--------------------------------	--------------------------------	--

國立勤益科技大學學生自主學習畢業門檻施行要點(修正草案)

111年6月16日110學年度第二學期臨時教務會議審議通過

111年6月30日勤益科大教字第1111000161號函公布

113年3月7日112學年度第二學期教務會議審議通過

113年3月20日勤益科大教字第1131000054函公布

一、引導學生建立自發主動學習能力、使學生畢業後能順利與社會接軌，養成企業未來所需的能力，特訂定國立勤益科技大學學生自主學習畢業門檻施行要點（以下簡稱本要點）。

二、本要點法制、程序及疑義釐清由教務處負責；課程或活動規劃、執行及時數登錄由教務處、圖書館、藝術中心、學務處、研發處、各系依第三點規定負責；學生自主學習認證系統開發及維運由電子計算機中心負責。

三、111學年度(含)以後入學之日間部四技學生，應於畢業前完成各項自主學習課程或活動，並經各承辦單位審核通過後，始認列通過自主學習畢業門檻。自主學習畢業門檻項目及內容：

(一) 抗壓自主學習3小時：參加教務處所開設或認列之抗壓自主學習課程3小時。

(二) 精進自主學習能力3小時：參加圖書館主辦之自主學習能力精進活動3小時。

~~(三) 美學自主學習6小時：每學期自主學習至多2小時。~~

~~1. 參加本校藝術中心活動1小時。~~

~~2. 參加校外藝術中心活動者，應於當學期持證明文件(如附件)至藝術中心進行登錄；每次採計1小時，每學期至多2小時。~~

(三) 社會接軌自主學習24小時：擔任學校社團、系或非營利機構團體活動志工，學習時數由學務處審定認列。

(四) 專業證照自主學習：系自訂專業證照自主學習方案證照列表，以乙級或同等級之系核心專業證照為原則，學生須報考系自主學習方案證照1次，申請補助1次為限，補助報名費(含發證費)2分之1，上限2000元。

四、自主學習課程認證之原則與程序：

(一) 辦理活動之主辦單位需於活動結束一週內至認證系統登錄通過學生名單及時數。

(二) 學生參與非本校單位主辦之活動，需於參加之當學期憑相關佐證資料，依第三點規定送權責單位審核登錄。

(三) 學生參與本校辦理之自主學習活動或課程時，應親持學生證刷到及刷退登錄時數。

(四) 教務處於每學期初及學期末，應匯出各班級自主學習統計表提供導師參考。

五、本要點若有未盡事宜，悉依本校相關法令規章辦理。

六、本要點經教務會議通過，陳請校長核定發布後施行。

自主學習時數證明單

茲證明 (學號：)確有參

加自主學習活動。活動資訊如下：

活動 日期： 年 月 日活

動 時間：

活動 地點：

活動 名稱：

100 字心得：

活動 DM 如附，特此證明

主辦單位簽章：

國立勤益科技大學 簽稿會核單

案 情 摘 要	檢陳本校「學生自主學習畢業門檻施行要點」部分條文修正案，請核示。		
主辦單位	藝術中心	總 收 文 號	1144600002
受會單位	會 核 意 見 及 簽 章		收 時 會 間 會 時 畢 間
教 務 處	奉核後，請提供教務會議提案單、本案附件原始檔至本處，提教務會議審議。 <div>校務基金運用 行政專員 黃怡珊 0221 1334</div> <div>副教務長 林國祥 0221 1727</div> <div>教 務 處 林俊榮 0221 1347</div> <div>校務基金運用 行政專員 謝宜穎 0221 1500 代</div> <div>教務長 林正堅 0222 1632</div>		
電子計算機中心	職將依修正後要點配合調整系統計算公式及相關功能。 <div>校務基金運用 行政專員 胡哲維 0224 1310</div> <div>電子計算機中心 網路及系統維護組組長 張顯耀 0225 1608</div> <div>電子計算機中心 中心主任 林家禎 0227 1153</div>		