

簽 於 資訊管理系

日期：114年12月13日

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

主旨：謹陳本系「進修部四技學生轉入產學攜手合作專班要點」，擬提送教務會議審議乙案，簽請核示。

說明：

- 一、旨揭要點依據本校「產學攜手合作專班學生轉入辦法」（附件一）訂定之。
- 二、經本系114年11月5日系務會議通過（會議紀錄如附件二），「資訊管理系進修部四技學生轉入產學攜手合作專班要點」逐條說明及草案全文詳如附件三。

擬辦：

- 一、擬請同意提送本學期教務會議審議。
- 二、如奉核可後，依規定辦理後續事宜。

會辦單位：進修部

1142700451

國立勤益科技大學



資訊管理系

1142700451

裝

訂

線

| | |
|--------------------------------------|----|
| 第一層決行 | |
| 承辦單位 | 決行 |
| <div>專任助理 莊佩樺12131550</div> | 可 |
| <div>資訊管理系 張裕幸12131748 主 任</div> | |
| <div>專任助理 莊佩樺12160945</div> | |
| <div>資訊管理系 張裕幸12161241 主 任</div> | |
| <div>管理學院 陳水淙12161556 院 長</div> | |
| <div>秘書 高明裕12171655</div> | |

1142700451

11

國立勤益科技大學產學攜手合作專班學生轉入辦法

102學年度第2學期6月份擴大教務會議通過

103年7月24日勤益科大進推字第10332003099號函頒

109學年度第1學期9月份教務會議審議通過

109年10月5日勤益科大進字第1091400069號函修訂

110學年度第1學期9月份教務會議審議通過

110年10月13日勤益科大進字第1101400216號函修訂

111學年度第1學期9月份教務會議審議通過

111年10月28日勤益科大進字第1111400277號函修訂

111學年度第2學期4月份教務會議審議通過

112年5月2日勤益科大進字第1121400108號函修訂

第一條 為辦理本校產學攜手合作專班學生轉入事宜，依據「教育部技職校院辦理產學攜手合作專班注意事項」及本校「學則」，特訂定「國立勤益科技大學產學攜手合作專班學生轉入辦法」（以下簡稱本辦法）。

第二條 進修部四技之學生，得轉入產學攜手合作專班一年級第二學期就讀，但需轉入同系為限。

第三條 產學攜手合作專班轉入以每學年第一學期提出申請，申請轉入之學生，須知會家長或監護人，依行事曆所訂日期親自向進修部註冊組提出申請，逾期不予受理。

第四條 各系產學攜手合作專班之學生，不得互轉。

第五條 申請轉入之學生須符合轉入同系之審查標準方得申請，轉系審查標準由各系另訂之。

第六條 各系同意進修部四技之學生，申請轉入該系產學攜手合作專班就讀，需先確認合作廠商之職缺，以供學生取得職場實習學分數。

第七條 學生申請轉入之程序：

一、申請轉入之學生，於規定申請期限內，填寫轉入產學攜手合作專班轉入申請書，送請系主任簽注意見後，再送進修部註冊組彙整。

二、轉入申請，經各系產學攜手招生委員會審查相關資格後，送交進修部註冊組，並簽奉校長核可後公告之。

三、經核准轉入之學生名單，由進修部註冊組於第一學期結束前統一公告，並個別通知其家長或監護人。

第八條 經核准轉入之學生，不得申請變更或撤銷，惟因特殊原因，在公告後一週內，得經同系主任同意及進修部主任核准者，請求回原系年級肄業。

第九條 申請轉入以一次為限，並須修滿轉入該系產學攜手合作專班規定之科目及學分數，並符合該產學攜手合作專班畢業條件，方得畢業，修業年限亦不得申請延長。

第十條 轉入學生應補修及重讀之科目，依本校之「學生抵免科目學分辦法」辦理。

第十一條 各系轉入學生之名額，最高以補足教育部原核定該系產學攜手合作專班之名額為原則。

第十二條 本辦法經教務會議討論通過，陳請校長核定發布後實施，修正時亦同。

國立勤益科技大學資訊管理系

114 學年度第一學期 第二次系務會議 會議紀錄

中華民國 114 年 11 月 05 日

國立勤益科技大學資訊管理系 會議紀錄

一、開會事由：114 學年度第一學期第 2 次系務會議。

二、開會時間：114 年 11 月 05 日（星期三）中午 12 時 10 分。

三、開會地點：M402A

四、主 持 人：張裕幸主任。

記錄：巫秀文助教。

五、出 席 者：

11023 黃俊明

黃俊明

32001 范振銘

范振銘

32005 廖文忠

廖文忠

32007 董俊良

董俊良

32012 陳宏昌

陳宏昌

32014 陳宏生

陳宏生

32015 張定原

張定原

32016 劉宜菁

劉宜菁

32017 黃嘉彥

黃嘉彥

32018 黃淑賢

黃淑賢

32019 張裕幸

張裕幸

32020 黃展鵬

黃展鵬

32022 林孝忠

林孝忠

32023 簡佑丞

簡佑丞

32024 劉熒潔

劉熒潔

32025 陳建智

陳建智

80128 陳泓佑

陳泓佑

00986 陳怡蓁

陳怡蓁

32011 巫秀文

巫秀文

A0111 薛凱藝

薛凱藝

A0337 莊佩樺

莊佩樺

六、列 席 者：

七、主席報告：

1. 114 年 10 月 8 日（三）完成系本位課程外部諮詢會議，相關產學建議將做為日後課程改善參考。
2. 114 年 10 月 07 日（二）完成本系 115 學年度四技甄選入學能力特質取向評量尺規精進會議，相關委員建議將做為日後招生各項事宜參考。
3. 115 學年度日間部碩士班甄試招生自 114 年 10 月 15 日至 114 年 11 月 10 止。面試日期為 114 年 11 月 22 日(星期六)。本系預計招收 12 名，請各位老師協助宣傳，並鼓勵學生踴躍報考。
4. 114 年 11 月 18 日（二）下午泰國姐妹校湄州大學來訪管理學院，本系劉宜菁老師將協助進行英文系簡介。
5. 獲獎資訊：
 - (1) 本系教師 114 年度推動研究發展獎勵獲獎者計有：董俊良、黃嘉彥、黃淑賢、劉榮潔、陳建智、陳泓佑等 6 位老師。
 - (2) 本系張定原、張裕幸老師榮獲 114 年度國科會補助大專校院研究獎勵（原獎勵特殊優秀人才）。
 - (3) 本系黃淑賢老師參加教育部青年發展署 114 年大專校院職涯輔導教案徵選，榮獲進路準備類-優選（教案名稱：我的韌性力-生涯韌力卡 X 職涯進路探索與職場適應）。
 - (4) 本系黃嘉彥、簡佑丞及陳泓佑等 3 位老師榮獲 114 年度本校辦理中央政府部門計畫案獎勵補助，獲獎勵之教師得支領 1 年新臺幣 2 萬元。
 - (5) 本系張裕幸老師參加日本 ICKII 2025 知識創新與發明國際學術研討會議獲得最佳論文獎。
 - (6) 本系林孝忠老師指導學生參加 2025 臺灣網際網路研討會暨全國計算機會議獲得優秀論文獎。
6. 114 年 10 月完成學生申請取得專業核心證照獎勵審核：共計 180 張/次，證照取得期間 114 年 02 月 01 日至 114 年 07 月 31 日。
7. 114 年 10 月完成學生申請自主學習證照補助報名費獎勵審核：共計 70 張/次，專業證照認證期間 114 年 02 月 01 日至 114 年 07 月 31 日。
8. 招生工作：
 - (1) 114 年 10 月 28 日（二）辦理 115 學年度虎尾農工蒞校產攜專入班宣導活動；
 - (2) 114 年 10 月 28 日（二）辦理 115 學年度南投高中電商科蒞校體驗活動；
 - (3) 114 年 10 月 29 日（四）辦理 115 學年度秀水高工產攜專入班宣導活動；
 - (4) 114 年 10 月 31 日（五）辦理 115 學年度新社高工新社高中專題入班指導活動；
 - (5) 114 年 11 月 12 日（三）辦理 115 學年度新營高工體驗課程活動；
 - (6) 114 年 11 月 13 日（四）辦理 115 學年度北斗家商體驗課程活動；
 - (7) 114 年 11 月 18 日（二）辦理 115 學年度秀水高工體驗課程活動(含產攜招生宣導)；
 - (8) 114 年 11 月 21 日（五）辦理 115 學年度新社高工新社高中專題入班指導活動。

9. 專業證照檢定：

- (1) 114 年 11 月 10 日（一）晚上：ITS-Networking / 1 場、ITS-Java / 1 場；
- (2) 114 年 12 月 15 日（一）上午：CRM 顧客關係管理商品分析師 / 1 場；
- (3) 114 年 12 月 16 日（二）上午：CRM 顧客關係管理商品分析師 / 1 場；
- (4) 115 年 01 月 05 日（一）晚上：ITS-Database / 2 場；
- (5) 115 年 01 月 06 日（二）晚上：ITS-Java / 2 場；
- (6) 115 年 01 月 06 日（二）晚上：ERP 規劃師 / 1 場。

10. 辦理管理學院 114 學年度第 1 學期在職及產業碩士專班聯合講座：

- (1) 114 年 11 月 15 日（六）邀請銳鷹科技股份有限公司許正遠總經理蒞校進行演講，
講題：從運動到工業-碳纖維跨領域的發展。
- (2) 114 年 12 月 13 日（六）邀請國立中央大學資訊管理系范錚強教授蒞校進行演講，
講題：二十一世紀的經營典範轉移：破壞性科技的貢獻。

八、前次會議決議事項執行情形：

提案一：關於日間部四資二乙董菟蓁同學 113 學年度第 2 學期「企業資源規劃導論」學期成績修改乙案，提請討論。

提案人：張裕幸主任。

說明：略。

決議：

1. 本案表決方式：☒經徵詢無異議 ☐舉手 ☐無記名投票。
2. 照案通過，四資二乙董菟蓁同學（3B232097）之「企業資源規劃導論」成績由 45 分改為 70 分，學生成績修改申請單併同會議紀錄送註冊組續辦。

執行情形：學生成績修改申請單併同會議紀錄已送註冊組續辦。

提案二：關於管理學院智慧製造與資訊應用國際碩士學位學程陳祐祥老師擬轉調資管系乙案，提請討論。

提案人：張裕幸主任。

說明：略。

決議：

1. 本案表決方式：☒經徵詢無異議 ☐舉手 ☐無記名投票。
2. 經與會所有教師討論後，依據本校教師聘任及升等審查要點第六條規定，同意本案待備妥陳祐祥老師學經歷資料後，逕提系教評會議審議。

執行情形：已撤案。

提案三：關於 114 年度「高教深耕計畫：A-3-3 鏈結產業推定業師協同教學，並共同開發(MIG)2 實務教材」業界專家選聘搭配課程相關事項乙案，提請討論。

提案人：張裕幸主任。

說明：略。

決 議：

1. 本案表決方式：☒經徵詢無異議 ☐舉手 ☐無記名投票。
2. 本次會議確定申請之課程及授課教師如下：

| | 科目名稱 | 學分 | 學時 | 協同教學 總時數 | 教師 姓名 | 開課班級 |
|---|--------------|----|----|-------------|----------|-------|
| 1 | 3D 造型設計與列印實務 | 3 | 3 | 3 | 黃俊明 | 四資三選4 |
| 2 | 顧客關係管理 | 3 | 3 | 3 | 陳宏生 | 四資三甲乙 |
| 3 | 網頁應用程式設計 | 3 | 3 | 3 | 黃淑賢 | 四資二選2 |
| 4 | 企業應用系統開發 | 3 | 3 | 3 | 簡佑丞 | 四資三選5 |

3. 目前暫定以上課程教師申請，如有其他欲申請者，請一併於 09 月 30 日(二)前提供業師相關資訊，以利後續行政作業。

執行情形：已提送系課程會議審議。

九、討論提案：

提案一：關於 115 學年度日間部四年制資訊管理系學分計畫表制訂乙案，提請討論。

提案人：張裕幸主任。

說 明：

1. 本案業經 114.11.04 系課程會議通過。
2. 擬訂「115 學年度日間部四年制資訊管理系學分計畫表」詳如附件 1-1。
3. 與 114 學年度學分計畫表之差異，重點說明如下：
 - (1) 刪除「企業智慧化應用」、「企業智慧化科技」等二領域專業選修中之「★」標記，並同時修改備註四之說明。
 - (2) 「網頁應用程式設計(3/3)」/企業智慧化科技專業選修：二上改為二下，主要是避免與「互動式網頁設計(3/3)」在同一學期開課；
 - (3) 企業智慧化應用跨領域學分學程修訂內容：
 - ① 流管系改為行流系。
 - (4) 企業智慧化科技跨領域學分學程修訂內容：
 - ① 流管系改為行流系。
 - ② 專業選修「網頁應用程式設計(3/3)」：二上改為二下。

決 議：

1. 本案表決方式：☒經徵詢無異議 ☐舉手 ☐無記名投票。
2. 照案通過，提送院課程會議審議。

提案二：關於 115 學年度日間部資訊管理系研究所碩士班學分計畫表制訂乙案，提請討論。

提案人：張裕幸主任。

說 明：

1. 本案業經 114.11.04 系課程會議通過。

2. 擬訂「115 學年度日間部資訊管理系研究所碩士班學分計畫表」詳如附件 2-1。
3. 與 114 學年度學分計畫表之差異，重點說明如下：
 - (1) 「巨量資料分析」增加「*」之註記，以利開放為管理學院外籍生之共同選修課程；
 - (2) 增加「機器學習(3/3)」於資訊科技領域專業選修。

決 議：

1. 本案表決方式：☒經徵詢無異議 ☐舉手 ☐無記名投票。
2. 照案通過，提送院課程會議審議。

提案三：關於 115 學年度進修部四年制資訊管理系學分計畫表制訂乙案，提請討論。

提案人：張裕幸主任。

說 明：

1. 本案業經 114.11.04 系課程會議通過。
2. 擬訂「115 學年度進修部四年制資訊管理系學分計畫表」詳如附件 3-1。

決 議：

1. 本案表決方式：☒經徵詢無異議 ☐舉手 ☐無記名投票。
2. 照案通過，提送院課程會議審議。
3. 附帶決議：建議日後關於進修部四年制學分計畫表於課程規劃時，應考量與產業接軌，並著重實務應用課程之安排。

提案四：關於 115 學年度進修部二年制資訊管理系學分計畫表制訂乙案，提請討論。

提案人：張裕幸主任。

說 明：

1. 本案業經 114.11.04 系課程會議通過。
2. 擬訂「115 學年度進修部二年制資訊管理系學分計畫表」詳如附件 4-1。
3. 與 114.10.15 系課程會議修訂後之 114 學年度進修部二年制資訊管理系學分計畫表相同，請參閱附件 7-1 之修訂內容對照一覽表。

決 議：

1. 本案表決方式：☒經徵詢無異議 ☐舉手 ☐無記名投票。
2. 照案通過，提送院課程會議審議。
3. 附帶決議：考量目前教學空間不足之因素，115 學年度進修部二年制之授課時間改為週六、日。

提案五：關於 115 學年度進修部資訊管理系研發科技與資訊管理碩士在職專班學分計畫表制訂乙案，提請討論。

提案人：張裕幸主任。

說 明：

1. 本案業經 114.11.04 系課程會議通過。
2. 擬訂「115 學年度資訊管理系研發科技與資訊管理碩士在職專班學分計畫表」詳如附件 5-1。

3. 修訂後與 114 學年度學分計畫表之差異，重點說明如下：

(1) 研發科技領域：

①刪除：專利與研發(3/3)、產業技術地圖規劃(3/3)、
智慧財產權特論(3/3)、綠色能源應用與管理(3/3)。

②新增：AI 跨域人機協作(3/3)、AI 與決策支援(3/3)。

(2) 資訊管理領域：

①刪除：建築資訊模型建置概論(3/3)。

②新增：機器學習(3/3)、AI 系統實務與管理(3/3)、AI 技術與應用(3/3)。

決 議：

1. 本案表決方式：☒經徵詢無異議 ☐舉手 ☐無記名投票。
2. 照案通過，提送院課程會議審議。
3. 附帶決議：建議日後關於進修部碩士在職專班學分計畫表於課程規劃時，應考量研究生來源及特質，強化實務應用課程，減少偏重技術領域課程。

提案六：關於 115 學年度進修部四年制產學攜手專班-智慧產業資訊應用專班學分計畫表制定乙案，提請討論。

提案人：張裕幸主任。

說 明：

1. 本案業經 114.11.04 系課程會議通過。
2. 本專班業經教育部 114 年 07 月 16 日臺教技(一)字第 1140011090C 號函核定在案。
3. 擬訂 115 學年度進修部四年制產學攜手合作計畫-智慧產業資訊應用專班學分計畫表詳如附件 6-1。

決 議：

1. 本案表決方式：☒經徵詢無異議 ☐舉手 ☐無記名投票。
2. 照案通過，提送院課程會議審議。

提案七：關於 114 學年度進修部二年制資訊管理系學分計畫表修訂乙案，提請討論。

提案人：張裕幸主任。

說 明：

1. 本案業經 114.10.15 系課程會議通過。
2. 擬修訂 114 學年度進修部二年制資訊管理系學分計畫表（含修訂內容對照一覽表）詳如附件 7-1，請討論。

決 議：

1. 本案表決方式：☒經徵詢無異議 ☐舉手 ☐無記名投票。
2. 照案通過，提送院課程會議審議。

提案八：因應 114 學年度進修部四年制資訊管理系學分計畫表擬訂重（補）修科目學分抵免乙案，提請討論。

提案人：張裕幸主任。

說 明：

1. 本案業經 114.10.15 系課程會議通過。
2. 擬訂進修部四年制資訊管理系重（補）修科目學分抵免對照表詳如附件 8-1，請討論。

決 議：

1. 本案表決方式：☒經徵詢無異議 ☐舉手 ☐無記名投票。
2. 照案通過，提送院課程會議審議。

提案九：因應 114 學年度日間部四年制資訊管理系學分計畫表擬訂重（補）修科目學分抵免乙案，提請討論。

提案人：張裕幸主任。

說 明：

1. 本案業經 114.10.15 系課程會議通過。
2. 擬訂日間部四年制資訊管理系重（補）修科目學分抵免對照表詳如附件 9-1，請討論。

決 議：

1. 本案表決方式：☒經徵詢無異議 ☐舉手 ☐無記名投票。
2. 照案通過，提送院課程會議審議。

提案十：關於本系擬制訂「國立勤益科技大學資訊管理系進修部四技學生轉入產學攜手合作專班辦法」乙案，提請討論。

提案人：張裕幸主任。

說 明：

1. 依據「國立勤益科技大學產學攜手合作專班學生轉入辦法」訂定（附件 A）。
2. 為因應本系進修部四技學生需求，建立轉入產學攜手合作專班之申請資格、條件及審查程序，擬訂定「資訊管理系進修部四技學生轉入產學攜手合作專班辦法」詳如附件 10-1，請討論。
3. 本案擬經系務會議通過後，報請教務會議核備。

決 議：

1. 本案表決方式：☒經徵詢無異議 ☐舉手 ☐無記名投票。
2. 照案通過，提送院務會議審議。

提案十一：關於本系 115 學年度新五專擬予以停辦乙案，提請討論。

提案人：張裕幸主任。

說 明：

1. 本系以日間部學制（二專）申請「114 學年度技術型高中與科技大學合作 3+2 新五專模式專班」獲教育部 114 年 4 月 23 日台教技(一)字第 1142307311D 號函同意設立（附件 11-1）。依本校教務處 3+2 新五專模式專班討論會議，115 新五專時程預定在 115 年 4 月底前放榜。
2. 專班學生需預修本系課程才具備報考資格，因合作技高學校學生在錄取前需要完成先修課程 2 學分或 3 學分，惟實際開設預修課程在執行有其困難度（支援授課教師授課及經費來源）。
3. 專班學生可重複報名其他入學管道（如繁星或技優），屆時可能放棄新五專入學資格，造成註冊人數不足開班人數。據招生處孟華通知 2025.10.30 教育部來文規定不管多少學生錄取，都需開班授課。在計畫專班經營自負盈虧要求下，本系需承擔虧損經費。
4. 基於上述風險考量，本系是否終止該班開設？為能向教育部申請停辦，系所仍需提出正式會議文件做為申請依據，請討論。

決 議：

1. 本案表決方式：☒經徵詢無異議 ☐舉手 ☐無記名投票。
2. 經與會教師充分討論後，同意停辦資訊管理系 3+2 新五專模式專班。

提案十二：關於本系擬申請 116 學年度進修部二技停招乙案，提請討論。

提案人：張裕幸主任。

說 明：

1. 依本校 115 學年度增調所系科班招生名額規劃協調會會議（114.8.19）提案 1 決議辦理：資訊管理系進修部二技擬提 116 學年度停招，請該系依程序提出總量 116 學年度一階校內申請。（詳附件 12-1，國立勤益科技大學 115 學年度增調所系科班招生名額規劃協調會議紀錄）
2. 依教育部 103 年 3 月 27 日修正發布之「技專校院所系科與學位學程增設及調整審核要點」，本系若擬停止二技進修部之招生，須填報申請案清單(三)表 3，附表 3，經校務會議核准後，提報教育部核准。
3. 上述停招需經系務會議通過，再辦理二技停招公聽會，備齊會議文件提送校務會議核准。
4. 116 學年度進修部二技是否辦理停招？請討論。

決 議：

1. 本案表決方式：☒經徵詢無異議 ☐舉手 ☐無記名投票。
2. 經與會教師充分討論後，不同意本系 116 學年度進修部二技停招。

提案十三：本系是否規劃辦理「115 學年度現役軍人營區在職班」乙案，提請討論。

提案人：張裕幸主任。

說 明：

1. 招生處 10 月 19 日要求本系申請「115 學年度現役軍人營區在職班」計劃管制表需於 114 年 12 月 15 日前繳交。開班計畫書需於 115 年 02 月 06 日前繳交。
2. 本系近三學年度進修部二技的報到率分別為 62.5%（112 年）、34.7%（113 年）。

70% (114 年)。114 學年度院二資三甲共有 14 名新生，其中 6 人為現役軍人。
115 學年度若申請二技營區在職班勢必衝擊本系正式學制的二技報到率。

3. 考量本系教學量能，本案是否提出申請？請討論。

決 議：

1. 本案表決方式：☒經徵詢無異議 ☐舉手 ☐無記名投票。
2. 經與會教師充分討論後，因考量本系教學量能，不同意資訊管理系申辦 115 學年度現役軍人營區在職班（進修部二技）。

十、臨時動議：無。

十一、散會：下午 01 時 20 分。

資訊管理系
主任張裕幸
114.11.08

國立勤益科技大學資訊管理系
進修部四技學生轉入產學攜手合作專班要點
草案總說明

為配合國立勤益科技大學推動產學攜手合作專班政策，強化學生理論與實務之鏈結，並提供進修部學生多元學習與就業銜接管道，本校資訊管理系(以下簡稱本系)特依「國立勤益科技大學產學攜手合作專班學生轉入辦法」，訂定「國立勤益科技大學資訊管理系進修部四技學生轉入產學攜手合作專班要點」(以下簡稱本要點)，以明確規範進修部四技學生轉入本系產學攜手合作專班之申請資格、條件、程序及審查原則，使相關行政作業有所依循，並確保轉入機制之公平與透明。共計七條，其重點如下：

- 一、明定本要點之適用對象及法規依據，並與校級相關轉入辦法銜接。(草案第一點)
- 二、規範轉入本系產學攜手合作專班之審查單位及其權責。(草案第二點)
- 三、明定可申請轉入之學生身分及申請時程。(草案第三點)
- 四、規範申請轉入所須具備之條件及應繳交之審查資料，並明定須完成合作廠商媒合。(草案第四點)
- 五、明確訂定轉入申請之行政作業流程、審查程序及公告方式。(草案第五點)
- 六、規範申請人數超過核定名額時之審查與錄取原則。(草案第六點)
- 七、明定本要點之通過、核備及修正程序。(草案第七點)

國立勤益科技大學資訊管理系
進修部四技學生轉入產學攜手合作專班要點草案對照表

| 規定 | 說明 |
|--|---|
| 一、本系進修部四技學生轉入產學攜手合作專班，除依「國立勤益科技大學產學攜手合作專班學生轉入辦法」規定辦理外，並依本要點辦理。 | 明定本要點之適用對象及法規依據，並與校級轉入產學攜手合作專班之相關規定銜接。 |
| 二、轉入產學攜手合作專班相關審查事宜，由本系招生小組會議審議。 | 明定轉入本系產學攜手合作專班之審查單位及其權責。 |
| 三、申請資格：本系進修部四技學生於一年級第一學期得申請轉入本系產學攜手合作專班。 | 明定得申請轉入本系產學攜手合作專班之學生身分及申請時點。 |
| 四、申請條件：申請人應於進修部公告期限內繳交申請表及其他有利審查資料，並經合作廠商確認媒合成功。 | 明定申請轉入本系產學攜手合作專班應具備之條件、繳交文件及須完成合作廠商媒合之要求。 |
| 五、申請程序： (一) 申請人於規定期限內填具轉入申請書，送交系辦公室辦理合作廠商媒合程序；經確認媒合成功後，並由系主任簽註意見，送交進修部註冊組彙整。 (二) 申請案經招生小組審查相關資格後，送交進修部註冊組，簽奉校長核可後公告。 (三) 經核准轉入之學生名單，由進修部註冊組於第一學期結束前統一公告，並個別通知其家長或監護人。 | 一、明定進修部四技學生申請轉入本系產學攜手合作專班之申請方式與行政作業流程。 二、規範合作廠商媒合、系內審查、校內核定及公告之完整程序，以確保轉入作業之公平性與一致性。 |
| 六、審核辦法：如申請人數若超過本系核定名額，依符合資格學生之審查分數高低排序錄取。 | 明定申請人數超過核定名額時之審查及錄取原則，作為學生轉入本系產學攜手合作專班之排序依據。 |
| 七、本要點經教務會議通過，陳請校長核定後實施。 | 明定本要點之訂定、核備及修正程序。 |

國立勤益科技大學資訊管理系
進修部四技學生轉入產學攜手合作專班要點（草案）

114.11.05 系務會議通過

- 一、本系進修部四技學生轉入產學攜手合作專班，除依「國立勤益科技大學產學攜手合作專班學生轉入辦法」規定辦理外，並依本要點辦理。
- 二、轉入產學攜手合作專班相關審查事宜，由本系招生小組會議審議。
- 三、申請資格：本系進修部四技學生於一年級第一學期得申請轉入本系產學攜手合作專班。
- 四、申請條件：申請人應於進修部公告期限內繳交申請表及其他有利審查資料，並經合作廠商確認媒合成功。
- 五、申請程序：
 - （一）申請人於規定期限內填具轉入申請書，送交系辦公室辦理合作廠商媒合程序；經確認媒合成功後，並由系主任簽註意見，送交進修部註冊組彙整。
 - （二）申請案經招生小組審查相關資格後，送交進修部註冊組，簽奉校長核可後公告。
 - （三）經核准轉入之學生名單，由進修部註冊組於第一學期結束前統一公告，並個別通知其家長或監護人。
- 六、審核辦法：如申請人數若超過本系核定名額，依符合資格學生之審查分數高低排序錄取。
- 七、本要點經教務會議通過，陳請校長核定後實施。

國立勤益科技大學 簽稿會核單

裝
訂
線

| | | | | |
|-----------------|---|---------|------------|-----|
| 案 情 摘 要 | 謹陳本系「進修部四技學生轉入產學攜手合作專班辦法」，擬提送教務會議審議乙案，簽請核示。 | | | |
| 主 辦 單 位 | 資訊管理系 | 總 收 文 號 | 1142700451 | |
| 受 會 單 位 | 會 核 意 見 及 簽 章 | | 收 時 | 會 間 |
| 進 修 部 專員 徐惠珍 | 專任助理 黃詩婷 1216 1756 進 修 部 葉明宗 1216 註冊組組長 2309 進修部 張隆益 1217 副主任 1446 進修部 張傳旺 1217 主 任 1623 | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |