檔　　號：115/1701/　　文號：1153600033

保存年限：99年

簽　　於　外語教學組　　日期：115年5月29日

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

主旨：有關本校「學生英文畢業門檻標準及輔導計畫作業要點」第七點及第九點修正案，簽請核示。

說明：

一、因應學生修習英文英文畢業門檻補救教學課程需求增加，為提升課程彈性及修課便利性，擬修正「英檢輔導A課程」辦理方式，增列線上輔導課程模式，以提供學生多元修課管道。

二、本次修正重點如下：

(一)為提升課程彈性，非應用英語系學生之英檢輔導A課程，擬增列「線上輔導課程」模式，並明定平台學習機制與規範。

(二)線上輔導課程將自115學年度開學日起實施，採0學分2學時，依學校開課時程辦理。

(三)線上輔導課程模式不含暑修；暑期「英檢輔導A」仍維持開設實體課程，學生須依校方暑修規定自行負擔相關費用。

三、本案業經115年5月27日語言中心114學年度第2學期第2次中心會議通過，會議紀錄(含修正對照表、修正後全文如附件（議題二）。

擬辦：奉核後，擬提案教務會議審議。

會辦單位：教務處

國立勤益科技大學

外語教學組　　1153600033

第一層決行

承辦單位	決行
專任助理 廖慧琦 0529 1345 語言中心 外語教學組組長 游東道 0529 1411 語言中心 中心主任 林佳靜 0529 1444	請續提教務會議審議。 副校長 趙貴祥 0603 1733

專員 徐惠珍 0603 1019　簡任秘書 施慧敏 0603 1157

本案於115年6月4日抽換會議紀錄附件，修正議題三課程名稱如下：
原名稱： 新聞英語、旅遊英語
更正後： 新聞英文、旅遊英文
附件抽換完畢，予以歸檔。

專任助理 廖慧琦 0604 0845

裝 訂 線

國立勤益科技大學 語言中心
114學年度第2學期第2次中心會議紀錄

會議時間：115年5月27日(星期三) 14:00
開會地點：國秀樓2樓Language Corner
主 持 人：林佳靜主任
出席人員：游東道組長、張端容組長、陳碧貞老師、林晏宇老師、藍文玲老師、洪毓婉老師、吳曉惠老師、何莉玉老師、陳昭伶老師、李靜兒行政秘書、廖慧琦專任助理、賴思昀專任助理、成采綸專任助理
紀　　錄：李靜兒行政秘書

一、主席致詞

感謝本中心老師們花了許多心力對學生的照顧，相信學生們的成長就是老師最大的成就。學校目前訂定的辦法中有獎勵教學傑出和輔導傑出教師，非常鼓勵師長們申請。

二、工作報告

(一)外語教學組：

1.114-2學期英語檢定校園考時程安排：
(1) CSEPT校園考於5月3日完成，參加人數845人，170-199分共119人；200分以上共44人。
(2) TOEIC校園考於5月24日舉辦，目前報考人數921人。

2.執行「高教深耕計畫」:
(1)3月1日至4月30日受理全校同學申請英語成績進步獎勵，共計69件審核通過，補助金額共計148,350元。
(2)3月1日至4月30日受理全校同學申請日語成績進步獎勵共計5件，補助金額共計11,300元。
(3)2月1日至5月1日受理全校同學申請外語專業證照補助共計86件，補助金額106,000元。
(4)4月1日至4月30日辦理「完善就學方案－線上英文自學助學計畫」，核定3月及4月份獎勵共計100件，補助金額共計300,000元。

3. 執行114學年度大專校院雙語化學習計畫培訓課程：
(1)「TA培訓課程」規劃培訓全英TA，受訓學生共計12名。
(2)「教師EMI教學技巧培訓課程」已於4月29日開課，報名人數共計13名。

4. 執行114學年度大專校院雙語化學習計畫「114-2 EMI教學精進工作坊」系列講座：
(1)5月28日辦理「114-2 EMI教學精進工作坊」第一場次，邀請國立臺北科技大學陳晏筌教授擔任講座，講題為「Student-centered Activities in EMI Teaching」，報名人數共94人(校外教師59人、本校教師35人)。

(2)6 月 5 日辦理「114-2 EMI 教學精進工作坊」第二場次，邀請國立陽明交通大學林律君教授擔任講座，講題為「Empowering University EMI Teaching with AI and Digital Tools」，報名人數共 90 人(校外教師 57 人、本校教師 33 人)。

(3)6 月 9 日辦理「114-2 EMI 教學精進工作坊」第三場次，邀請國立臺灣師範大學范雅筑教授擔任講座，講題為「Using AI to Upgrade Your EMI Oral Instruction」，報名人數共 84 人(校外教師 55 人、本校教師 29 人)。

5. 115 學年度第 1 學期「英檢輔導 A」選課資格字彙測驗：於 115 年 5 月 4 日起至 6 月 29 日辦理（包含 5/4、5/6、5/18、5/20、6/1、6/3 及 6/29），共計規劃 10 場次（節）測驗。

6. 3 月 16 日至 4 月 13 日辦理本中心 115 年度財產物品初盤作業，於 4 月 16 日向經管組回報初盤結果； 6 月 29 日至 7 月 1 日將配合經管組進行複盤。

7. 115-1「英檢輔導 A」課程擬由實體轉型為線上指導模式，以解決教室容量不足並提升選課彈性，擬聘請余詩芸老師授課。本案修正後已於 5 月 21 日重新上簽陳核。

8. 執行 115 年度高教深耕計畫採購語言學習軟體，擴增 Easy test、Live ABC 等多項英日語線上平台題庫與語言教室系統，以充實數位教學資源。

9. 115 年上半年「培力英檢」本次名額 20 名。考試將於 5 月 23 日舉行。為珍惜報名資源並維護學校權益，本組已於 5 月 15 日通知各班授課教師轉知學生，並請務必提醒已報名學生準時應試。

10. 辦理新聘編制內專任教師及兼任教師徵聘作業，115-1 學期預計增聘專任教師 1 名，兼任教師 3 名。

11. 辦理編制外專任教師及兼任教師續聘作業，已於 115 年 5 月 15 日通過中心教評會議審議。

12. 辦理 115 學年度第 1 學期各學制英文課程排課作業。

13. 4 月 27 日已完成語言教室 F 電腦移機作業。

14. 114-2 大一英文期末會考訂於 115 年 6 月 12 日開始辦理，申請考場異動的期限為 **6 月 8 日**，敬請各位老師務必利用上課時間跟學生宣導，務必於期限內辦理異動。若考試當日臨時有特殊狀況，請老師斟酌是否同意補考，並自行安排補考時間及測驗方式。

15. 115 年 4 月至 5 月各項設備維護情形一覽表如下：

空間名稱	維護項目	維護進度	處理人員/廠商
昭伶老師辦公室	冷氣漏水。	已完成 維護日期：115 年 4 月 22 日 處理情形：廠商檢修冷媒不足，已完成冷媒管線維修及冷媒補充。	威聿-黃老闆
語言教室 F	喇叭鎖因門縫較大導致鎖住穩定度不佳。	已完成 維護日期：115 年 5 月 5 日 處理情形：已由廠商加	悅聲-工程師

空間名稱	維護項目	維護進度	處理人員/廠商
		裝門閂，提升鎖固安全。	
語言教室F	學生桌側邊電線有脫落、短路冒火花之風險，申請直接拆除。	已完成 維護日期：115 年 5 月 11 日 處理情形：已全面拆除學生桌邊之插座電線，排除安全隱憂。	悅聲-工程師

(二)華語教學組：

1.已協助專班學生團體報名並參加 115 年 6 月 27、28 日華語文能力測驗(含國際專修部 48 人、海青班、資工、冷凍等，共約 62 人)

2.本校持續擔任國家華語測驗推動工作委員會之考試中心，配合承辦華語文能力測驗相關業務，預計於 115 年 6 月 27、28 日及 7 月 25、26 日辦理華測。

3.持續安排華語 TA 輔導學生，以考取華語文能力測驗 A2 級。

4.已於 115 年 5 月 20 日舉辦 2026 年國際學生華語演講比賽，參賽者共計 24 名，國籍分布為越南、印尼、日本及德國。

5.配合系所及註冊組提供僑生專班及海青班訪視相關資料。

6.執行「高教深耕計畫」：115 年 2 月 1 日至 115 年 4 月 30 日受理全校同學申請華語進步獎勵金共計 21 件，補助金額 48,400 元。

7.執行教育部「114-115 年度外國學生華語文能力精進計畫」：

(1)已開設 3 門華語微學分課程，並於課程中辦理華語文相關競賽，以提升學習動機。

(2)規劃於 6 月辦理 3 場外國學生與學伴之文化交流活動。

(3)持續採購華語教材、AI 工具以提升華語教學品質。

(4)115 年 4 月 1 日至 115 年 5 月 1 日受理全校同學申請 B1 等級華語進步獎勵金共計 19 件，補助金額 46,900 元。

二、本次會議議題

議題一　提案：外語教學組

案由：推選本中心 115 學年度各項會議委員/教師代表，提請審議。

說明：1. 115 學年度本中心需推選各項會議委員/教師代表項目如下表：

項次	會議名稱	條件限制/產生方式	任期
1	校務會議	編制內/無記名投票	一年
2	校務發展委員會	編制內/選舉未兼行政職之校務會議代表	一年
3	教務會議	編制內/推選	一年

4	中心教評會	1.編制內教授、副教授/無記名投票 2.本單位教授級人數不足時，不足之人數由校內外學術領域性質相近教授或國內研究機構具相當教授之研究人員遴選產生	一年
5	學院教評會	1.編制內教授、副教授/舉薦 2.本單位教授級人數不足時，不足之人數由校內外學術領域性質相近教授或國內研究機構具相當教授之研究人員遴選產生	一年
6	圖書館諮詢委員會	編制內、外/推選	一年/連選得連任
7	校課程會議	編制內、外	一年/連選得連任
8	教師教學發展諮詢委員會	編制內、外/主任推派	一年/連選得連任
9	通識教育諮詢委員會	編制內、外/遴選	一年
10	性別平等教育委員會	編制內、外/推選	二年/單位推薦，由校長勾選
11	進修部促進教學品保委員會	編制內、外/推派	一學年
12	進修部教學意見審查小組	編制內、外/推派	一學年

決議：

1. 經本中心編制內教師無記名投票結果，項次 1~項次 5 之會議代表名單如下：

項次	會議名稱	115 學年度委員/教師代表
1	校務會議	林晏宇老師
2	校務發展委員會	林晏宇老師
3	教務會議	藍文玲老師
4	中心教評會	當然委員：林佳靜主任 推選委員：林雲燦教授、洪國智教授、管衍德教授、蘇紹雯教授 候補委員：徐欽賢教授
5	學院教評會	當然委員：林佳靜主任 推選委員：蘇紹雯教授 候補委員：徐欽賢教授

2. 經本中心全體教師決議，項次 6~項次 12 之各項會議代表以抽籤決定，未來則依抽籤結果輪流擔任。115 學年度代表名單如下：

項次	會議名稱	115 學年度委員/教師代表
6	圖書館諮詢委員會	張端容老師
7	校課程會議	吳曉惠老師
8	教師教學發展諮詢委員會	洪毓婉老師
9	通識教育諮詢委員會	當然委員：林佳靜主任 推選委員：何莉玉老師 候補委員：游東道老師
10	性別平等教育委員會	張端容老師
11	進修部促進教學品保委員會	當然委員：林佳靜主任 推選委員：陳昭伶老師
12	進修部教學意見審查小組	游東道老師

議題二　提案：外語教學組

案由：有關「國立勤益科技大學學生英文畢業門檻標準及輔導計畫作業要點」第七點、第九點修正案，提請討論。

說明：

1.因應學生修習英文畢業門檻補救教學課程需求增加，為提升課程彈性及修課便利性，擬調整英檢輔導 A 課程辦理方式，增列線上輔導課程模式，以提供學生多元修課管道。

2. 本次修正重點如下：

(1) 明定英檢輔導 A 課程得採「實體課程」或「線上輔導課程」方式辦理。

(2) 增訂線上輔導課程之修課方式、平台學習機制規範。

(3) 配合課程實施方式調整，修正補救教學課程相關作業規範，以利課程執行與學生修課管理。

(4) 為因應部分學生於畢業前夕仍未完成英文畢業門檻要求，維持於暑期開設「英檢輔導 A」實體課程，學生依學校暑修規定需要自行負擔暑修費用。

3. 檢附「國立勤益科技大學學生英文畢業門檻標準及輔導計畫作業要點第七點、第九點修正對照表」1 份(詳附件 1)。

決議：

1. 第七點補救教學課程中，非應用英語系學生的「線上輔導課程模式」增加分段並註明「不含暑修」。修正後內容如下：

(1)自 115 學年度開學日起實施。

(2)0 學分 2 學時，依學校開課時程辦理(不含暑修)，並由授課教師協助課程輔導及學習引導。

(3)學生須依規定至指定線上平台，以指定之帳號及密碼登入後，觀看規定回（次）數之英語影片，並完成線上測驗且成績及格。

(4)學生須於選課期間完成選課，並於各該開課期間內，使用學校指定之帳號及密碼登入線上平台進行課程學習與測驗；帳號使用期限以當次開課期間為限。未於當次開課期間內完成規定課程及測驗者，視為未通過。

(5)申請方式：符合本要點第六點資格之通過標準者，應於修課前一學期末之規定期間內，至本校指定系統申請並上傳英檢成績證明，方取得修課資格。

2. 其餘照案通過，續提教務會議審議。

議題三　提案：外語教學組

案由：115 學年度第 1 學期增開 4 門全校性共同選修英語課程(ESP)案，提請討論。

說明：

1.依據「國立勤益科技大學課程訂定要點」第六點辦理：通識教育學院、語言中心與體育室得受各系之委託，或經院級、中心(室)會議決議後，開設全校性共同選修科目(如人文、數理、體育類課程)供學生選讀。

2.教育部高教深耕計畫將「辦理專業英語課程(EGSP、ESP)數」列為部訂指標，115 學年度的目標值為 72 門；116 學年度為 75 門。目前(114 學年度)本校達成數為 71 門，尚未達成 115-116 學年度目標，故自 115 學年度起預計增開 4 門 ESP 英語選修課程，以符合教育部高教深耕計畫部訂指標。課程資訊如下表：

項次	課程名稱	授課教師	學分/學時數
1	新聞英文	丁鴻儒	2 學分/2 學時
2	旅遊英文	丁鴻儒	2 學分/2 學時
3	情境生活英語	余詩芸	2 學分/2 學時
4	職場英文	余詩芸	2 學分/2 學時

3.檢附新增 4 門 ESP 英語選修課程大綱如附件 2。

4.本案業於今日本中心 114 學年度第 2 學期第一次中心課程會議審議通過。

決議：　照案通過

三、臨時動議：無

四、散會(時間：14 時 58 分)

主管簽核：115. 5. 28

國立勤益科技大學學生英文畢業門檻標準及輔導計畫作業要點

第七點、第九點修正對照表

修正規定	現行規定	說明
七、補救教學課程： （一）非應用英語系學生： 1.需修習英檢輔導A課程，得採實體課程或線上輔導課程方式辦理。 2.實體課程模式： (1) 0學分2學時，暑期及延畢修習則須自費。 (2) 須參加實地測驗，並達前後測進步15分（含）以上之指標。 3.線上輔導課程模式： (1)自115學年度開學日起實施。 (2) 0學分2學時，依學校開課時程辦理(不含暑修)，並由授課教師協助課程輔導及學習引導。 (3)學生須依規定至指定線上平台，以指定之帳號及密碼登入後，觀看規定回（次）數之英語影片，並完成線上測驗且成績及格。 (4)學生須於選課期間完成選課，並於各該開課期間內，使用學校指定之帳號及密碼登入線上平台進行課程學習與測驗；帳號使用期限以當次開課期間為限。未於當次開課期間內完成規定課程及測驗者，視為未通過。 (5)申請方式：符合本要點第六點資格之通過標準者，應於修課前一學期末之規定期間內，至本校指定系統申請並上傳英檢成績證明，方取得修課資格。	七、補救教學課程： （一）非應用英語系學生： 1.需修習英檢輔導A課程，0學分2學時，暑期及延畢修習則須自費。 2.英檢輔導A課程包括實體課程或線上課程。 3.線上英檢輔導A課程教學授課時數共計36小時，每日線上學習總時數3小時為上限，每週線上學習總時數9小時為上限(含實地測驗)，實地測驗需達授課老師要求進步指標(前後測達15分(含)以上進步指標)。 （二）應用英語系學生： 需修習英檢輔導B(一)、(二)課程，上、下學期，各0學分2學時，並通過應用英語系舉辦之英語能力測驗，暑期及延畢修習則須自費。 學生於修習補救教學課程期間，若通過第三點之畢業門檻標準，得免修後續之補救教學課程。	1. 因應學生修課需求並提升課程彈性：英檢輔導課程不再受限於教室容量，新增「線上輔導課程」實施方式，供學校依當年度需求彈性調整辦理。 2. 線上輔導課程採指定學習平台進行，學生依規定完成指定學習內容及測驗，以確保課程執行及學生修課管理一致性。 3. 重新整合條文編排與編號，明確區分「實體課程」與「線上輔導課程」兩種模式，提升條文之明確性與可讀性。

（二）應用英語系學生： 需修習英檢輔導B（一）、（二）課程，上、下學期，各0學分2學時，並通過應用英語系舉辦之英語能力測驗，暑期及延畢修習則須自費。 學生於修習補救教學課程期間，若通過第三點之畢業門檻標準，得免修後續之補救教學課程。		
九、實體授課補救教學課程授課教師應於第一次授課日，要求學生於期限前繳交參加英檢測驗成績單或相關證明文件影本，以確認其參加補救教學課程資格。	九、補救教學課程授課教師應於第一次授課日，要求學生於期限前繳交參加英檢測驗成績單或相關證明文件影本，以確認其參加補救教學課程資格。	因應 115 學年度起增設「線上輔導課程」實施方式，爰修正本點適用對象為「實體授課補救教學課程」授課教師，以明確區分不同課程模式之作業規範。

國立勤益科技大學學生英文畢業門檻標準及輔導計畫作業要點

97 年 9 月 11 日教務會議通過 99 年 1 月 7 日教務會議通過
99 年 5 月 12 日教務會議通過 99 年 9 月 16 日
99 學年度第 1 學期 9 月份教務會議通過
99 年 11 月 3 日勤益科大語字第 0993600010 號函頒
100 年 6 月 23 日 99 學年度第 2 學期 6 月份教務會議修正
100 年 7 月 13 日勤益科大語字第 1003600033 號函頒
100 年 10 月 13 日 100 學年度第 1 學期 10 月份教務會議修正
100 年 10 月 27 日勤益科大語字第 1003600045 號函頒
101 年 1 月 12 日 100 學年度第 1 學期 1 月份教務會議修正
101 年 1 月 17 日勤益科大語字第 1013600002 號函頒
101 年 6 月 21 日 100 學年度第 2 學期 6 月份教務會議修正
101 年 6 月 29 日勤益科大語字第 1013600022 號函頒
104 年 4 月 16 日 103 學年度第 2 學期 4 月份教務會議修正
104 年 5 月 8 日勤益科大語字第 1043600009 號函頒
105 年 6 月 16 日 104 學年度第 2 學期 6 月份教務會議修正
105 年 7 月 4 日勤益科大語字第 1053600014 號函頒
111 年 9 月 27 日 111 學年度第 1 學期教務會議修正
111 年 10 月 26 日勤益科大語字第 1113600053 號函頒
112 年 6 月 15 日 111 學年度第 2 學期教務會議修正
112 年 08 月 03 日勤益科大語字第 1123600035 號函頒
114 年 6 月 5 日 113 學年度第 2 學期臨時教務會議修正
114 年 6 月 25 日勤益科大語字第 1143600046 號函頒
114 年 12 月 23 日 114 學年度第 1 學期臨時教務會議修正
115 年 1 月 13 日勤益科大語字第 1153600003 號函頒
115 年 3 月 19 日 114 學年度第 2 學期教務會議修正
115 年 3 月 27 日勤益科大語字第 1153600018 號函頒

一、本要點參考行政院「公務人員英語檢測陞任評分計分標準對照表」，並依據本校「學生畢業門檻辦法」訂定之。

二、97學年度（含）以後入學之日間部四技、二技學生，需通過第三點之畢業門檻標準或第八點之補救教學課程，始可畢業。惟學生不得以其國籍官方語言之檢定作為英文畢業門檻認定依據。

經教育主管機關認定為重大災害直接受害學生或身心障礙學生，得向語言中心提出申請免受第五、六點規範直接進入補救教學課程，該申請案經會辦導師、諮商輔導組後，由語言中心會議決議並陳報校長核准後辦理。

三、畢業門檻標準：

（一）日間部四技、二技非應用英語系學生須達到以下檢核標準之一：

1.全民英檢（GEPT）中級初試(含)以上。

2.劍橋大學英語能力認證分級測驗PET級。

3.劍橋大學國際商務英語能力測驗（BULATS）ALTE Level 2級以上。

4.外語能力測驗（FLPT）三項筆試總分173分(含)以上、口試S-1+。

5.托福紙筆型態/數位型態測驗（TOEFL ITP）424分(含)以上。

6.托福網路測驗（TOEFL IBT）38分(含)以上。

7.托福電腦測驗(TOEFL CBT) 115分(含)以上。

8.舊制多益測驗（TOEIC）387分(含)以上。

9.新多益測驗（NEW TOEIC）387分(含)以上(其中聽力須達110分；閱讀須達115分)。

10.多益普級測驗(TOEIC Bridge)152分(含)以上(其中聽力須達64分；閱讀須達70分)。

11.大學校院英語能力測驗（CSEPT）第一級200分(含)以上，115學年度前入學之學生適用。

12.大學校院英語能力測驗（CSEPT）第一級170分(含)以上，115學年度(含)以後入學之學生適用。

13.IELTS測驗3.5級(含)以上。

14.培力英語能力檢定測驗(BESTEP)聽讀總計140分(含)以上或說寫總計460分(含)以上。

15.其他等同於CEFR語言能力參考指標中級初試以上之各項英語檢定考試(詳見各項英語與CEFR架構對照表)。

（二）應用英語系學生須達到以下檢核標準之一：

1.托福紙筆型態/數位型態測驗（TOEFL ITP）550分以上。

2.托福電腦測驗(TOEFL CBT) 213分以上。

3.托福網路測驗（TOEFL IBT）79分以上。

4.全民英檢測驗（GEPT）中高級初試。

5.IELTS 學測6.0以上。

6.多益測驗（TOEIC）750分以上。

7.CEFR語言能力參考指標B2（聽力與閱讀）。

（三）各系自訂畢業門檻如高於上列標準，以各系自訂之規定辦理。

四、學生於入學前兩年（基準日為1月1日）已取得第三點之檢核標準證照或相關文件證明之一者，應持證照或相關文件證明及學生證正本及影本各一份，至語言中心或應用英語系登錄後，方可抵本畢業門檻標準。

五、非應用英語系學生以專業英文證照抵免英文畢業門檻，標準如下：

於本校就學期間取得 PVQC 專業英文詞彙能力國際認證達專業級層級四(含)(Specialist Tier 4)以上及拼字測驗層級三(含)(Spelling Tier 3)以上，應持學生證正本及影本各一份，並檢附通過證書至語言中心登錄後，方可抵免畢業門檻。

六、日間部四技、二技學生於入學前未取得檢核標準證照或相關文件證明者，四技學生於入學後之第二學年上學期結束前，至少應參加兩次英檢測驗；二技學生於入學後之第一學年上學期結束前，至少應參加一次英檢測驗。若於期限結束前，仍無法通過第三點之畢業門檻標準者，需參與語言中心規劃測驗，達通過標準者，則可修習補救教學課程，修滿時數且成績及格，方可抵畢業門檻標準。

七、補救教學課程：

（一）非應用英語系學生：

1.需修習英檢輔導A課程，得採實體課程或線上輔導課程方式辦理。

2.實體課程模式：

(1)0學分2學時，暑期及延畢修習則須自費。

(2)須參加實地測驗，並達前後測進步15分（含）以上之指標。

3.線上輔導課程模式：

(1)自115學年度開學日起實施。

(2)0學分2學時，依學校開課時程辦理(不含暑修)，並由授課教師協助課程輔導及學習引導。

(3)學生須依規定至指定線上平台，以指定之帳號及密碼登入後，觀看規定回（次）數之英語影片，並完成線上測驗且成績及格。

(4)學生須於選課期間完成選課，並於各該開課期間內，使用學校指定之帳號及密碼登入線上平台進行課程學習與測驗；帳號使用期限以當次開課期間為限。未於當次開課期間內完成規定課程及測驗者，視為未通過。

(5)申請方式：符合本要點第六點資格之通過標準者，應於修課前一學期末之規定期間內，至本校指定系統申請並上傳英檢成績證明，方取得修課資格。

（二）應用英語系學生：

需修習英檢輔導B（一）、（二）課程，上、下學期，各0學分2學時，並通過應用英語系舉辦之英語能力測驗，暑期及延畢修習則須自費。

學生於修習補救教學課程期間，若通過第三點之畢業門檻標準，得免修後續之補救教學課程。

八、英檢輔導A由語言中心外語教學組負責開課，英檢輔導B由應用英語系負責開課。輔導課程於第二學年上學期（二技學生為第一學年上學期）結束後開課，開課與選課等相關作業，由語言中心與應英系負責辦理。

九、實體授課補救教學課程授課教師應於第一次授課日，要求學生於期限前繳交參加英檢測驗成績單或相關證明文件影本，以確認其參加補救教學課程資格。

十、語言中心與應用英語系應於學生入學後兩週內，將本要點內容轉達學生週知。

十一、本要點經教務會議通過，陳請校長核定後實施，修定時亦同。

國立勤益科技大學
National Chin-Yi University of Technology

115 學年度 1 學期課程大綱
Year of 2026 Syllabus

部別 Department	☑日間部 Regular Day School ☐進修部 Division of Countinuing Education	學制 School System	☐博士 Doctoral Degree ☐碩士 Master's Degree ☑四技 Bachelor's Degree (4-year College) ☐二技 Bachelor's Degree (2-year College) ☐二專 Associate Degree (2-year program)
授課教師 Instructor(s)	丁鴻儒 (Hung-ju Ting)	開課代碼 Course Code	
科目名稱 Course Name	新聞英文 Journal English	必/選修 Required/Elective	☐必修 Required ☑選修 Elective
開課年級 Grade	大一至大四	開課學期 Semester	☑上 Fall ☐下 Spring
開課單位 Course Department	語言中心	學分/學時數 Credit/Hours	2/2
全程外語授課 Foreign language Teaching entirely	☐是 Yes ☑否 No	主要授課語言 Main language	英語 English
先修課程 Prerequisite course(s)			
優質課程類別 Course attributes (可複選)	☑一般課程 General Courses ☐智慧財產權 Intellectual Property ☐內涵式服務學習課程 Service Learning ☑性別平等 Gender Equality ☐綠色課程 Green Technology□創新創意課程 Innovation ☑工作（職場）倫理課程 Career Ethics ☐工具機技術研發 Tool Machine Technology Development 創新、創意課程定義：課程目標為「激發學生獨特的想像與創意思考，透過企劃與執行以創新模式解決實際問題。 Definition of Innovation and Creative courses: the objectives of the course aim to stimulate students' imagination and creative thinking skills, and to solve practical problems with innovative modes through planning and implementing different tasks.		
課程與校核心能力關聯 Core competence (可複選，至多選4項)	☐表達溝通能力 Communication and Presentation Skill ☐創意創新能力 Innovation Skill ☑關懷服務能力 Community Care and Service Skill ☑思考推理能力 Thinking and Reasoning Skill ☐專業實務能力 Professional Practice Skill ☑宏觀視野能力 Macro Skill		
教科書 Textbook	Live ABC CNN News https://edition.cnn.com/		
參考書目 Other References	Time Magazine, BBC News		
課程目標 Course objectives	Unlike school textbooks, the topics on this course are not limited to professional knowledge, but aim to expose students to the latest global trends. It helps students cultivate a global perspective, broaden their horizons, improve their language skills, and enhance their future workplace competence. 不同於學校教科書，主題非限於專業知識，以接觸世界最新趨勢為目的。讓同學培養宏觀的世界情懷，擴展自我視野，提升個人語言能力及未來職場素養。		

評量方式 Evaluation	出席 Attendance (✓) 作業 Assignments (✓) 平時考 Quizzes/Tests ( ) 期中考 Midterm Exam (✓) 期末考 Final Exam (✓) 其他:(請敘述非筆試之評量方式) Other (please explain the evaluation methods if there are no written exams):
內容綱要 Course Outline	The Journal English exposes students to authentic English reading materials typically used by native English speakers. The content covered is comprehensive, focusing on the most globally relevant news of the time. 新聞英文課程提供同學接觸英文母語人士所閱讀的真實英文為主。新聞英文所涉及的內容包羅萬象，以當時最受世界關注的新聞為主，
自編教材 Self-compiled textbook (非自編教材請填寫原因)	☑是 Yes ☐否 No,原因 Reason(s):
符合智財規範 Compliance with Intellectual property (不符合智財規範請填寫原因)	☑是 Yes ☐否 No,原因 Reason(s):
備註 Note	

教學進度 Course schedule (因時事隨時修正)		
週次 Week	教學與作業進度 Teaching Schedule/Assignments	備註 Note
1	The Sage Steps Down: Warren Buffett set on to retire, leaving major imprint on the world of investment 了解股神巴菲特傳奇的股海生涯，探討他縱橫股市常勝的原因以及對股市投資者的建言。	
2	The AI Generation1: How Children Will Develop in a World with Artificial Intelligence. 了解出生於人工智慧(AI)風潮下的世代如何接受教育，探討人工智慧提供過量教育資源的影響。	
3	Forever Chemicals: Phthalates identified as Dangerous for Heart Health 了解塑化劑在我們的生活環境中存在的現象，探討塑化劑對人類健康危害的情形。	
4	From Japan to the Majors: The land of the Rising Sun Provides the Spark America's Pastime Need 了解日本職棒選手前往美國職棒大聯盟現況，探討日本職棒球員尋求球技更上一層樓心態。	
5	Reversing Course: Trump's Tariffs Have the Potential to Reshape Global Trade 了解川普總統關稅政策的現況，探討全球經濟將面臨全新的變革。	Feedback writing
6	Screen addiction: Study shows connection between mental health issues and phone usage 了解青少年手機成癮現象，探討手機成癮對青少年身心發展的影響。	
7	Quickly and Quietly: Joby Partner1 with ANA to deliver air taxi services to Japan 了解空中計程車的開發與發展，探討未來空中計程車在都市實施的可能性。	
8	Japan's wild bears cross the line as human encounters soar 了解日本野生棕熊攻擊人類事件頻傳現象，探討野生動物棲地遭人類入侵後的反撲行為。	
9	期中考 Midterm Exam	
10	Is Trump going to invade Greenland, just like Venezuela? 探討川普入侵委內瑞拉之後，格陵蘭的歸屬何去何從?	
11	Looting The Louvre: The famous Parisian Museum Suffers a Major Break-in 了解法國羅浮宮遭竊，探討珍貴文物失竊的損失及原因。	
12	Breaking Barries: Sanae Takaiichi Becomes Hapan's First Female Prime Minister 了解高市早苗當選日本第一位女首相的背景，探討高市早苗在未來領導日本的方向。	
13	Food for Thought: The Mediterranean Diet Shows Promise in Reducing the Risk of Dementia 了解不當飲食對失智症的影響, 探討地中海式飲食對失智症的預防效果。	Feedback writing

14	Scaling 101: Free Climber Alex Honold Defies2 Gravity3 at One of the World's Tallest Buildings 了解世界獨攀好手霍諾德挑戰無護具攀登台北101，探討成功人士心中認定成就感的定義。	
15	The Perfect Dumpling: Behind the Scenes at Taiwan's World-Famous Xiaolongbao House 了解鼎泰豐在國外受到重視的現象，探討鼎泰豐成為世界知名台灣飲食品牌的原因。	
16	A Changing North: Polar Bears are finding ways to adapt to a melting arctic 了解挪威的北極熊在溶解中的北冰洋反而變壯了，探討其背後令人擔心的因素。	
17	The Low-Altitude1 Economy: China Dominates in the Application of Drone Technology 了解中國大陸無人機發展現況，探討無人機應用在不同領域的潛力及挑戰。	
18	期末考 Final Exam	

請遵守智慧財產權觀念，不得非法影印
Please respect the copyright and do not copy or reproduce any part of the book.

國立勤益科技大學

National Chin-Yi University of Technology

115 學年度 1 學期課程大綱

Year of 2026 Syllabus

部別 Department	☑間部 Regular Day School □進修部 Division of Countinuing Education	學制 School System	□博士 Doctoral Degree □碩士 Master's Degree ☑四技 Bachelor's Degree (4-year College) □二技 Bachelor's Degree (2-year College) □二專 Associate Degree (2-year program)
授課教師 Instructor(s)	丁鴻儒 Hung-ju Ting	開課代碼 Course Code	
科目名稱 Course Name	旅遊英文 (Travel English)	必/選修 Required/Elective	□必修 Required ☑選修 Elective
開課年級 Grade	大一至大四	開課學期 Semester	☑上 Fall □下 Spring
開課單位 Course Department	語言中心	學分/學時數 Credit/Hours	2/2
全程外語授課 Foreign language Teaching entirely	□是 Yes ☑否 No	主要授課語言 Main language	英語 English
先修課程 Prerequisite course(s)			
優質課程類別 Course attributes (可複選)	☑一般課程 General Courses □智慧財產權 Intellectual Property □內涵式服務學習課程 Service Learning ☑性別平等 Gender Equality □綠色課程 Green Technology□創新創意課程 Innovation ☑工作（職場）倫理課程 Career Ethics □工具機技術研發 Tool Machine Technology Development 創新、創意課程定義：課程目標為「激發學生獨特的想像與創意思考，透過企劃與執行以創新模式解決實際問題。 Definition of Innovation and Creative courses: the objectives of the course aim to stimulate students' imagination and creative thinking skills, and to solve practical problems with innovative modes through planning and implementing different tasks.		
課程與校核心能力關聯 Core competence (可複選，至多選 4 項)	☑表達溝通能力 Communication and Presentation Skill □創意創新能力 Innovation Skill ☑關懷服務能力 Community Care and Service Skill □思考推理能力 Thinking and Reasoning Skill □專業實務能力 Professional Practice Skill ☑宏觀視野能力 Macro Skill		
教科書 Textbook	1. Live ABC All+ 2. https://www.goworldtravel.com/		
參考書目 Other References	https://www.youtube.com/@PowerfulEnglish		
課程目標 Course objectives	The course trains students to communicate appropriately with foreigners in international settings, cultivates a broad international perspective, and teaches them to respect different cultures and customs. 訓練學生在國際場合適當地運用英文與外國人溝通，培養宏觀的國際視野，學習尊重不同的文化與習俗。		

評量方式 Evaluation	出席 Attendance (✓) 作業 Assignments (✓) 平時考 Quizzes/Tests ( ) 期中考 Midterm Exam (✓) 期末考 Final Exam (✓) 其他:(請敘述非筆試之評量方式) Other (please explain the evaluation methods if there are no written exams):
內容綱要 Course Outline	The scope of Travel ENGLISH course includes how to appropriately express oneself in English when traveling abroad, such as when boarding planes, staying in hotels, and dining in restaurants, as well as introductions to famous tourist attractions and local culture. In particular, it emphasizes the importance of respecting the characteristics of local cultures when traveling to countries with different cultures. 「旅遊英文」授課範圍內容以出國旅遊時在搭機、住宿、餐廳用餐方面如何適當地用英文表達，以及著名旅遊景點及當地文化介紹，特別是面對不同文化的國家應注意尊重當地文化的特色。
自編教材 Self-compiled textbook (非自編教材請填寫原因)	☑是 Yes □否 No,原因 Reason(s):
符合智財規範 Compliance with Intellectual property (不符合智財規範請填寫原因)	☑是 Yes □否 No,原因 Reason(s):
備註 Note	

教學進度 Course schedule		
週次 Week	教學與作業進度 Teaching Schedule/Assignments	備註 Note
1	Curriculum Introduction, Assignment Submission, and Assessment Criteria 課程介紹，作業繳交方式，以及成績評量標準。	
2	Conversation: How to Book a Flight, Airport Counter Check-In, and Through Immigration Check. 會話教學: 如何預訂航班、機場櫃檯報到以及如何通過入境檢查。	
3	New York: A City of Tall Buildings, Big Dreams, and the Rush of Daily Life 紐約：高樓林立、夢想遠大、生活節奏快速的城市	
4	Kyoto: the Ancient Capital of Japan, full of ancient cultures and over tourism 京都：日本古都，擁有豐富的古代文化遺產，但也面臨過度旅遊的問題	
5	Berlin: A City Reunited 柏林：一座重歸統一的城市，了解現代柏林的繁榮。	Feedback Writing
6	Conversation: How to Make a Hotel Room Reservation and Hotel Check-in 會話教學：如何預訂飯店房間以及如何辦理飯店入住	
7	London: A city of Rich History and Global Fame. 倫敦：一座擁有悠久歷史、享譽全球的城市，了解英國人的飲茶文化。	
8	Rio de Janeiro: Brazil's Marvelous City 里約熱內盧：巴西的奇妙之城，進入南美第三大城。	
9	期中考 Midterm Exam	
10	Conversation: How to Make a Restaurant Table Booking and Meal Order 對話：如何預訂餐廳座位和點餐	

11	Singapore's Culinary Treasures: A Trip Around a Hawker Center 新加坡美食寶藏：小販中心之旅，多元文化巧妙的結合	
12	Madrid: Discovering the heart of Spain 馬德里: 探索西班牙的中心，了解西班牙文化特色	Feedback Writing
13	Cape Town: The Mother City 開普敦：母親之城，深入南非最有魅力的城市	
14	Conversation: Useful English while going for shopping 會話教學：購物時常用的英語	
15	Melbourne: A Journey Through Art, Food, and Culture 墨爾本：一段穿越藝術、美食與文化的旅程	
16	Vienna: Waltzing Through Winter 維也納：冬日華爾滋，翩翩起舞的城市	
17	Mumbai: A City Blending of Traditional Indian Values and Fast-paced Metropolitan life 孟買：一座融合了印度傳統價值與快節奏都市生活的城市	
18	期末考 Final Exam	

請遵守智慧財產權觀念，不得非法影印
Please respect the copyright and do not copy or reproduce any part of the book.

國立勤益科技大學
National Chin-Yi University of Technology

115學年度1學期課程大綱
Year of 115-1 Syllabus

部別 Department	■日間部 Regular Day School □進修部 Division of Countinuing Education	學制 School System	□博士 Doctoral Degree □碩士 Master's Degree ■四技 Bachelor's Degree (4-year College) □二技 Bachelor's Degree (2-year College) □二專 Associate Degree (2-year program)
授課教師 Instructor(s)	余詩芸	開課代碼 Course Code	
科目名稱 Course Name	情境英文	必/選修 Required/Elective	□必修 Required ■選修 Elective
開課年級 Grade		開課學期 Semester	■上 Fall □下 Spring
開課單位 Course Department	語言中心	學分/學時數 Credit/Hours	2 /2
全程外語授課 Foreign language Teaching entirely	□是 Yes ■否 No	主要授課語言 Main language	英語 English
先修課程 Prerequisite course(s)			
優質課程類別 Course attributes (可複選)	■一般課程 General Courses □智慧財產權 Intellectual Property □內涵式服務學習課程 Service Learning □性別平等 Gender Equality □綠色課程 Green Technology□創新創意課程 Innovation □工作（職場）倫理課程 Career Ethics □工具機技術研發 Tool Machine Technology Development 創新、創意課程定義：課程目標為「激發學生獨特的想像與創意思考，透過企劃與執行以創新模式解決實際問題。 Definition of Innovation and Creative courses: the objectives of the course aim to stimulate students' imagination and creative thinking skills, and to solve practical problems with innovative modes through planning and implementing different tasks.		
課程與校核心能力關聯 Core competence (可複選，至多選4項)	■表達溝通能力 Communication and Presentation Skill □創意創新能力 Innovation Skill ■關懷服務能力 Community Care and Service Skill □思考推理能力 Thinking and Reasoning Skill □專業實務能力 Professional Practice Skill ■宏觀視野能力 Macro Skill		
教科書 Textbook	American English File 3A		
參考書目 Other References	Live magazine		
課程目標 Course objectives	1. enhance their English listening ability; 2. enhance their English speaking ability; 3. enhance their English reading ability; 4. enhance their overall English communicative ability; and 5. enhance their knowledge of cultural diversity and international perspective.		

評量方式 Evaluation	出席 Attendance (40) 作業 Assignments ( ) 平時考 Quizzes/Tests (20) 期中考 Midterm Exam (20) 期末考 Final Exam (20) 其他:(請敘述非筆試之評量方式) Other (please explain the evaluation methods if there are no written exams):
內容綱要 Course Outline	1. learning and using daily-life vocabulary and expressions; 2. reading and discussing multicultural and cross-disciplinary articles and books; 3. listening and responding to authentic and situational audio recordings; 4. engaging in in-class dialogues, group discussions, and/or other speaking activities.
自編教材 Self-compiled textbook (非自編教材請填寫原因)	■是 Yes □否 No,原因 Reason(s):
符合智財規範 Compliance with Intellectual property (不符合智財規範請填寫原因)	■是 Yes □否 No,原因 Reason(s):
備註 Note	

教學進度 Course schedule		
週次 Week	教學與作業進度 Teaching Schedule/Assignments	備註 Note
1	Introduction	
2	Unit 1 A Eating in…. and out	
3	Unit 1 A Eating in…. and out	
4	Unit 1 B Modern families	
5	Unit 1 B Modern families	
6	Unit 2 A Spending money	
7	Unit 2 A Spending money	
8	Review	
9	期中考 Midterm Exam	
10	Unit 2 B Changing lives	
11	Unit 2 B Changing lives	
12	Unit 3 A Survive the drive	

13	Unit 3 A Survive the drive	
14	Unit 3 B Men, women, and children	
15	Unit 4 A Bad manners?	
16	Unit 4 A Bad manners?	
17	Review	
18	期末考 Final Exam	

請遵守智慧財產權觀念，不得非法影印
Please respect the copyright and do not copy or reproduce any part of the book.

國立勤益科技大學
National Chin-Yi University of Technology

115學年度1學期課程大綱
Year of 115-1 Syllabus

部別 Department	■日間部 Regular Day School □進修部 Division of Countinuing Education	學制 School System	□博士 Doctoral Degree □碩士 Master's Degree ■四技 Bachelor's Degree (4-year College) □二技 Bachelor's Degree (2-year College) □二專 Associate Degree (2-year program)
授課教師 Instructor(s)	余詩芸	開課代碼 Course Code	
科目名稱 Course Name	職場英文	必/選修 Required/Elective	□必修 Required ■選修 Elective
開課年級 Grade		開課學期 Semester	■上 Fall □下 Spring
開課單位 Course Department	語言中心	學分/學時數 Credit/Hours	2 /2
全程外語授課 Foreign language Teaching entirely	□是 Yes ■否 No	主要授課語言 Main language	英語 English
先修課程 Prerequisite course(s)			
優質課程類別 Course attributes (可複選)	■一般課程 General Courses □智慧財產權 Intellectual Property □內涵式服務學習課程 Service Learning □性別平等 Gender Equality □綠色課程 Green Technology□創新創意課程 Innovation □工作（職場）倫理課程 Career Ethics □工具機技術研發 Tool Machine Technology Development 創新、創意課程定義：課程目標為「激發學生獨特的想像與創意思考，透過企劃與執行以創新模式解決實際問題。 Definition of Innovation and Creative courses: the objectives of the course aim to stimulate students' imagination and creative thinking skills, and to solve practical problems with innovative modes through planning and implementing different tasks.		
課程與校核心能力關聯 Core competence (可複選，至多選4項)	■表達溝通能力 Communication and Presentation Skill □創意創新能力 Innovation Skill ■關懷服務能力 Community Care and Service Skill □思考推理能力 Thinking and Reasoning Skill □專業實務能力 Professional Practice Skill ■宏觀視野能力 Macro Skill		
教科書 Textbook	Working English 1,東華出版社		
參考書目 Other References	Live magazine		
課程目標 Course objectives	1. enhance their English listening ability; 2. enhance their English speaking ability; 3. enhance their English reading ability; 4. enhance their overall English communicative ability; and 5. enhance their knowledge of cultural diversity and international perspective.		

評量方式 Evaluation	出席 Attendance (40) 作業 Assignments ( ) 平時考 Quizzes/Tests (20) 期中考 Midterm Exam (20) 期末考 Final Exam (20) 其他:(請敘述非筆試之評量方式) Other (please explain the evaluation methods if there are no written exams):
內容綱要 Course Outline	The course is designed to equip students with English listening and speaking skills as well as office etiquette for workplace. The course will cover different themes such as job interview, work assignment, product presentation, how to deal with customer coplaints, and even office dress code. Upon completion of this course, students will gain more confidence when facing the future job-seeking challenge and office routine.
自編教材 Self-compiled textbook (非自編教材請填寫原因)	■是 Yes □否 No,原因 Reason(s):
符合智財規範 Compliance with Intellectual property (不符合智財規範請填寫原因)	■是 Yes □否 No,原因 Reason(s):
備註 Note	

教學進度 Course schedule		
週次 Week	教學與作業進度 Teaching Schedule/Assignments	備註 Note
1	Introduction	
2	Unit 1 Online Job Searching	
3	Unit 2 Introductions and Interviews	
4	Unit 3 Breaking the Ice	
5	Unit 4 Writing Emails and Messages	
6	Unit 5 Answering Calls	
7	Unit 6 Organizing Meetings	
8	Review	
9	期中考 Midterm Exam	
10	Unit 7 Introducing Companies	
11	Unit 8 Negotiation	
12	Unit 9 Preparing Presentations	

13	Unit 10 Hotel Reservations	
14	Unit 11 Working from Home	
15	Unit 12 Complaints	
16	Review	
17	Review	
18	期末考 Final Exam	

請遵守智慧財產權觀念，不得非法影印
Please respect the copyright and do not copy or reproduce any part of the book.

國立勤益科技大學語言中心

114學年度第2學期第2次中心會議

簽到單

時　　間：115年5月27日(星期三)下午2時00分

地　　點：國秀樓2樓 Language Corner

主　　席：林佳靜主任

出席人員：

姓　　名	簽　　到	備　註
林佳靜主任	林佳靜	
游東道組長	游東道	
張端容組長	張端容	
陳碧貞老師	陳碧貞	
林晏宇老師	林晏宇	
藍文玲老師	藍文玲	
洪毓婉老師	洪毓婉	
吳曉惠老師	吳曉惠	
何莉玉老師	何莉玉	
陳昭伶老師	陳昭伶	
廖慧琦專任助理	廖慧琦	
賴思昀專任助理	賴思昀	
成采綸專任助理	成采綸	
李靜兒行政秘書	李靜兒	

檔　　號：115/1701/　　文號：1153600033

保存年限：99年

裝

訂

線

國立勤益科技大學　簽稿會核單

案情摘要	有關本校「學生英文畢業門檻標準及輔導計畫作業要點」第七點及第九點修正案，簽請核示。				
主辦單位	外語教學組	總收文號	1153600033		
受會單位	會核意見及簽章			收會時間	會畢時間
教務處 組員 蔡沛珊 0602 1412	本案如經教務會議審議通過，配合辦理相關開課事宜。 校務基金進用行政組員 劉怡姍 0602 0958 組長 吳慧君 0602 1406 教務長 林正堅 0602 1742				

國立勤益科技大學

外語教學組　　1153600033