

國立勤益科技大學教務處印製申請單

任課教師			科目名稱			
印製類型	<input type="checkbox"/> 期中、期末考卷 <input type="checkbox"/> 平時考卷 <input type="checkbox"/> 講義 <input type="checkbox"/> 其他：		使用班級			
原著作出處	本講義選自		書名			
			出版單位			
			著作者			
			頁次	自第	頁至第	頁止
原稿規格	A4		印製規格	A4		其他：
	B4			B4		
	A3			A3		
	單面			單面		
	雙面			雙面		
	原稿張數			印製數量	份	
送印時間	年 月 日 <input type="checkbox"/> 上午 <input type="checkbox"/> 下午					
取件時間	年 月 日 <input type="checkbox"/> 上午 <input type="checkbox"/> 下午					
備註	一、印製範圍： (一)日間部授課教師上課用講義及考卷。 (二)教師上課用之講義，每學期每科目每位學生以 18頁 為限。 二、教師申請印製講義 如有引用他人之著作者，請務必填寫原著作出處，並遵守著作權法相關規定 ，有涉及侵權行為者，其法律責任由該教師自行負責。 三、期中、期末考試期間印製需求較大，請提前七天(含周末假日)送教務處課務組印製，避免因久候而延宕時間。 四、因講義、考卷印製係採油墨方式印刷，並為避免機器因版紙與滾筒相黏導致夾紙，勿使用大量圖片；原稿文字亦請用「黑色」勿使用彩色字體，以免印刷模糊，影響印製品質。又，速印機無裝訂功能，恕無法提供裝訂服務，特此聲明。					