

# 國立勤益科技大學 113 學年度第 1 學期教學意見審議小組會議紀錄

時間：113 年 12 月 11 日(星期三)12 時 10 分

地點：圖書資訊館 5F 無紙化會議室

主席：管理學院康鶴耀院長

出席人員：113 學年度教學意見審議小組會議委員(如簽到表)

列席人員：教務處課務組長吳慧君、進修部課務組長謝淑枝、教務處課務組劉怡姍、進修部課務組陳慧蘭、電子計算中心系統維護人員胡哲維、楊惠君

紀錄：陳慧蘭

## 壹、主席致詞：(略)

## 貳、工作報告：

- 一、112 學年度第 2 學期教學反應意見調查結果，已開放各任課教師於線上查詢；另分析結果總表及盒狀圖已分送各開課單位作為改進教學之參考。
- 二、本學年度教學意見審議小組會議，將依期限填報 113 學年度專任教師定期成效評估項目「C-5-4 行政單位會議代表或委員(一)」名單。
- 三、112 學年度第 2 學期全校實際受測科目(含進修部紡織專班)總數計 2,323 門，有效問卷課程數 1,402 門，填答率未達有效課程數計 921 門，**教學評量成績必修課未達 3.2 分計有 0 門課程、選修課未達 3.5 分計有 0 門課程。**

部別 \ 項目	實際受測科目數	有效問卷課程數	無效問卷課程數	必修課程低於 3.2 分課程數	選修課程低於 3.5 分課程數
日間部	1,460	864	596	0	0
進修部	863	538	325	0	0
總計	2,323	1,402	921	0	0

- 四、112 學年度第 2 學期教學反應意見調查結果如下(問卷題目詳如附件)：

### (1) 全校各題項平均分數彙整資料

題項順序	甲卷	題次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	18	19	20	21
		平均	4.7	4.71	4.66	4.72	4.71	4.69	4.69	4.66	4.68	4.65	4.64	4.71	4.66	4.64	4.64	4.64	4.64	4.69	4.63	4.64
乙卷	題次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	18	19	20	21	
	平均	4.71	4.71	4.66	4.72	4.68	4.7	4.68	4.68	4.66	4.64	4.63	4.7	4.64	4.61	4.64	4.64	4.66	4.62	4.62	4.62	
大小排序	甲卷	題次	4	2	12	5	1	6	7	18	9	3	8	13	10	11	14	15	16	20	19	21
		平均	4.72	4.71	4.71	4.71	4.7	4.69	4.69	4.69	4.68	4.66	4.66	4.66	4.66	4.65	4.64	4.64	4.64	4.64	4.64	4.63
	乙卷	題次	4	1	2	6	12	5	7	8	3	9	18	10	13	15	16	11	19	20	21	14
		平均	4.72	4.71	4.71	4.7	4.7	4.68	4.68	4.68	4.66	4.66	4.66	4.66	4.64	4.64	4.64	4.64	4.63	4.62	4.62	4.62

(2) 最低分 3 題資料如下表：

卷別	題項	題目	平均分數 (A-Z 排序)
甲	20	修習此教師的課，有助於學生的知識或能力。	4.64
	19	有問題時，我可以向老師請益課業或生活輔導問題。	4.63
	21	綜合而言，我對這門課的整體教學感到滿意。	4.63
乙	20	修習此教師的課，有助於學生的知識或能力。	4.62
	21	綜合而言，我對這門課的整體教學感到滿意。	4.62
	14	課程作業或測驗，教師會發還學生做檢討。	4.61

五、113 學年度期中質化意見，本校共計 2683 門課程，學生填寫共計 457 門課，約 17.03%。

六、有關近 3 學年(110~112)未達標準之課程追蹤如下：

學期 學制	110-1	110-2	111-1	111-2	112-1	112-2
日間部	-	-	-	必修 1 門，次學年符合標準	-	-
進修部	必修 1 門，次學年為無效問卷(質化意見良好)	選修 1 門，次學年符合標準	必修 1 門，次學年符合標準	必修 1 門、選修 1 門，次學年皆符合標準	選修 1 門，尚未開放填寫	-

### 參、前次提案執行情形：

提案一：修正本校教學反應意見調查實施要點，提請討論。

決議：照案通過。

執行情形：經 113 學年度第 1 學期教務會議審議通過，業於 113 年 10 月 18 日勤益科大教字第 1131000113 號函頒本校各單位知悉。

提案二：修訂本校教學意見審議小組設置辦法，提請討論。

決議：修正後通過。

執行情形：經 113 學年度第 1 學期教務會議審議通過，惟法規於函頒階段時副校長指示，為使組織運作更臻完善，請對相關條文進行微調。

### 肆、提案討論：

提案一：修訂本校教學意見審議小組設置辦法，提請討論。

說明：

一、前次提案經 113 學年度第 1 學期教務會議審議通過，惟法規於函頒階段時副校長指示，為使組織運作更臻完善，請對相關條文進行微調。

二、現行召集人為五學院院長每學期輪流擔任，考量法規修正為會議召開調整為每學年一

次，為避免召集人任期與會議召開頻率產生疑義，擬將第四條條文之召集人任期同步明確訂定為一學年，以利小組運作順暢。

三、本校「教學意見審議小組設置辦法」修正條文對照表、修正後全文如下。

四、本案經會議通過後，提教務會議審議，通過後自 113 學年度第二學期實施。

「國立勤益科技大學教學意見審議小組設置辦法」部分條文修正草案對照表		
修正條文	現行條文	說明
第四條 本小組設召集人一人，由各學院院長輪流兼任；另設執行秘書一人，由教務處課務組組長、進修部課務組組長輪流擔任，協助本小組業務運作。召集人、執行秘書任期為一學年。	第四條 本小組設召集人一人，由各學院院長輪流兼任；另設執行秘書一人，由教務處課務組組長、進修部課務組組長輪流擔任，協助本小組業務運作。召集人 <del>任期為一學期</del> 、執行秘書任期為一學年。	因應修正會議次數，同步調整召集人任期
第五條 本小組 <del>每學年至少</del> 召開會議一次，召集人必要時得召開臨時會議。	第五條 本小組每學期召開會議一次，召集人必要時得召開臨時會議。	修正會議次數

## 國立勤益科技大學教學意見審議小組設置辦法(修正草案)

98 年 12 月 14 日勤益科大教字第 0981000455 號函頒  
 101 年 1 月 12 日 100 學年度第 1 學期 1 月份擴大教務會議通過  
 101 年 2 月 13 日勤益科大教字第 1011000054 號函頒  
 103 年 1 月 9 日 102 學年度第 1 學期 1 月份擴大教務會議通過  
 103 年 2 月 5 日勤益科大教字第 1031000043 號函頒  
 108 年 5 月 30 日 107 學年度第 2 學期臨時教務會議通過  
 108 年 6 月 13 日勤益科大教字第 1081000175 號函頒  
 109 年 9 月 22 日 109 學年度第 1 學期教務會議通過  
 109 年 10 月 6 日勤益科大教字第 1091000302 號函頒  
 111 年 9 月 27 日 111 學年度第 1 學期 9 月份教務會議通過  
 111 年 10 月 24 日勤益科大教字第 1111000274 號函頒  
 113 年 10 月 1 日 113 學年度第 1 學期 10 月份教務會議通過  
 114 年 3 月 6 日 113 學年度第 2 學期 3 月份教務會議通過  
 114 年 3 月○○日勤益科大進字第○○號函頒

- 一、本校為提升教學品質、增進教學效果，以及負責規劃設計調查表內容及研議實施作業流程等事宜，特依「國立勤益科技大學教學反應意見調查實施要點」規定，成立「教學意見審議小組」（以下簡稱本小組）。
- 二、本小組職掌如下：
  - (一)教學反應意見調查實施要點之擬訂與編修。
  - (二)教學反應意見調查表內容之研議、修訂。
  - (三)審議教學反應意見調查結果。
  - (四)其他教學反應意見調查事項。
- 三、本小組由各學院推薦教師代表二人(院長為當然委員)，軍訓室、體育室、語言中心推派教師代表一人及學生代表三人(日間部一人、進修部四技一人、進修部二專二技一人)，

委員名單送請校長核定之；必要時得遴聘具有評量專長之教師擔任之，任期為一學年。

四、本小組設召集人一人，由各學院院長輪流兼任；另設執行秘書一人，由教務處課務組組長、進修部課務組組長輪流擔任，協助本小組業務運作。召集人、執行秘書任期為一學年。

五、本小組每學年至少召開會議一次，召集人必要時得召開臨時會議。

六、本小組開會時，由召集人擔任主席。召集人不能出席時，由各委員互選一人擔任之。

七、本校各教學單位對本小組訂定之辦法及施測作業有配合執行之義務。

八、參與執行審議小組之相關人員必須遵守保密原則。

本辦法經教務會議通過，陳請校長核定發布後實施，修正時亦同。

**決議：照案通過，本次召集人任期至 113 學年度第 2 學期。**

#### **伍、臨時動議：**

進修部課務組：學校一直致力於教學品保，教育部近日發送「專科以上學校維護教學品質常見問題彙編」予各校，教務處也已放置於網頁中，敬請委員們多加推廣與了解品保部分，課務單位也持續會在這方面加強宣導。

#### **陸、散會：(12:30)**

## 國立勤益科技大學教學反應意見調查表\_甲卷(一般課程)

### 一、綜合評估-學生自評

我的出席狀況：全勤      缺課1~4次    缺課5~8次    缺課9次以上  
 在課餘時間，我每週花在本科目的時間有：6小時以上    3-6小時      1-3小時      1小時以內  
 我投入課程的態度：很用心      還算用心    普通          不用心

### 二、教學評量 (採5點量表方式計算，5分為非常同意，1分為非常不同意)

構面	題目
時間、地點	1.教師能準時上、下課。
	2.教師如有請假都會安排調、補課。
	3.教師未隨意調整授課時間、地點。
	4.教師不無故缺課。
教學準備	5.教師能依據教學大綱授課，若有調整會告知學生。
	6.我認為此一課程教師授課態度認真。
	7.教師授課準備充分。
	8.教師所指定或提供的教材(如教科書、參考書、講義、影片、案例或實例討論等)有助於該科的學習。
教學實施	9.教師在課堂上樂於與學生討論課程內容。
	10.教師授課內容與方式能符合學生程度，以學生能了解為原則。
	11.教師在教學上力求提升學生的學習意願。
教學評量	12.教師於學期初有告知學生成績評量與計算方式。
	13.教師時常依據教學內容，設計作業、報告或測驗。
	14.課堂作業或測驗，教師會發還學生做檢討。
	15.教師評量學生學習成果(如作業、測驗、報告、作品展示、學習態度等)，能反應出我在本課程的學習表現。
教學輔導	16.老師在教學時，能關心學生學習情況，適時輔導。
	17.老師在教學時，不關心學生學習情況。
	18.教師在課堂上能接受學生提問問題。
	19.有問題時，我可以向老師請益課業或生活輔導問題。
綜合評估-課程評估	20.修習此教師的課，有助於學生的知識或能力。
	21.綜合而言，我對這門課的整體教學感到滿意。

### 三、質化意見

我對本課程的心得與建議(同學陳述時，請勿使用情緒性字眼，希望是誠懇的、有建設性的)：

## 國立勤益科技大學教學反應意見調查表\_乙卷(實驗、實習課程)

### 一、綜合評估-學生自評

我的出席狀況：全勤      缺課1~4次    缺課5~8次    缺課9次以上  
 在課餘時間，我每週花在本科目的時間有：6小時以上    3-6小時      1-3小時      1小時以內  
 我投入課程的態度：很用心      還算用心    普通          不用心

### 二、教學評量 (採5點量表方式計算，5分為非常同意，1分為非常不同意)

構面	題目
時間、地點	1.教師能準時上、下課。
	2.教師如有請假都會安排調、補課。
	3.教師未隨意調整授課時間、地點。
	4.教師不無故缺課。
教學準備	5.實驗/訓練內容與現有設備能充份配合。
	6.教師注重上課場所及學習過程的安全防護。
	7.教師能清楚說明儀器設備、材料使用方法及實驗步驟。
	8.實驗/訓練內容及教材能與課堂講授配合。
教學實施	9.教師在課堂上樂於與學生討論課程內容。
	10.教師授課內容與方式能符合學生程度，以學生能了解為原則。
	11.教師在教學上力求提升學生的學習意願。
教學評量	12.教師於學期初有告知學生成績評量與計算方式。
	13.教師時常依據教學內容，設計作業、報告或測驗。
	14.課堂作業或測驗，教師會發還學生做檢討。
	15.教師評量學生學習成果(如作業、測驗、報告、作品展示、學習態度等)，能反應出我在本課程的學習表現。
教學輔導	16.老師在教學時，能關心學生學習情況，適時輔導。
	17.老師在教學時，不關心學生學習情況。
	18.教師在課堂上能接受學生提問問題。
	19.有問題時，我可以向老師請益課業或生活輔導問題。
綜合評估-課程評估	20.修習此教師的課，有助於學生的知識或能力。
	21.綜合而言，我對這門課的整體教學感到滿意。

### 三、質化意見

我對本課程的心得與建議(同學陳述時，請勿使用情緒性字眼，希望是誠懇的、有建設性的)：

# 國立勤益科技大學教學意見審議小組簽到單

會議名稱：113 學年度第 1 學期教學意見審議小組會議

時間：113 年 12 月 11 日(星期三)12 時 10 分

地點：圖書資訊館 5 樓無紙化會議室

主席：管理學院康鶴耀院長

<b>工程學院</b>			
蔡明義委員	蔡明義	張俊民委員	張俊民
嚴嘉蕙委員	請假		
<b>電資學院</b>			
楊勝智委員		陳百薰委員	請假
林國祥委員	林國祥		
<b>管理學院</b>			
康鶴耀委員	主席	陳貴琳委員	陳貴琳
林鈞鏗委員	林鈞鏗		
<b>人文創意學院</b>			
陳媛珊委員	陳志昌代	陳志昌委員	陳志昌
廖明誠委員	廖明誠		
<b>通識教育學院</b>			
洪國智委員	黃麗玲代	施盈佑委員	施盈佑
陳東賢委員	請假		
<b>語言中心</b>			
何莉玉委員	何莉玉		
<b>軍訓室</b>			
林士豪委員	林士豪		
<b>體育室</b>			
宋孟遠委員	請假		

# 國立勤益科技大學教學意見審議小組簽到單

會議名稱：113 學年度第 1 學期教學意見審議小組會議

時間：113 年 12 月 11 日(星期三)12 時 10 分

地點：圖書資訊館 5 樓無紙化會議室

主席：管理學院康鶴耀院長

學生代表			
廖珮芸委員		林政漢委員	請假
李瀚雍委員	李瀚雍		
教務處課務組			
吳慧君組長	吳慧君	劉怡姍	劉怡姍
進修部課務組			
謝淑枝組長	謝淑枝	陳慧蘭	陳慧蘭
其他列席人員			
電算中心-胡哲維	胡哲維	電算中心-楊惠君	