

110 學年度第 2 學期教學意見審議小組會議紀錄

時間：111 年 6 月 15 日(星期三) 16：10

地點：google meet 線上會議

主席：管理學院康鶴耀院長

出席人員：110 學年度教學意見審議小組會議委員(如簽到表)

列席人員：教務處賴秋庚教務長、進修部張蓺英主任、教務處課務組陳美智(代理組長)、進修部教務組謝淑枝組長、教務處課務組承辦人劉怡姍、進修部教務組承辦人陳麗因、電子計算中心系統維護人員胡哲維

紀錄：劉怡姍

壹、主席致詞(略)

貳、工作報告

- 一、110 學年度第 1 學期教學反應意見調查結果，已開放各任課教師於線上查詢；另分析結果總表及盒狀圖以紙本分送各開課單位作為改進教學之參考。
- 二、本次會議名單將填報 110 學年度專任教師定期成效評估項目「C-5-4 行政單位會議代表或委員(一)」。
- 三、110 學年度第 1 學期全校實際受測科目數 2,343 門，有效問卷課程數 1,614 門，無效問卷課程數 729 門，問卷結果以 5 分為滿分，必修課程低於 3.2 分課程數 1 門、選修課程低於 3.5 分課程數 0 門。

項目 部別	實際受測 科目數	有效問卷 課程數	無效問卷 課程數	必修課程低 於 3.2 分 課程數	選修課程低 於 3.5 分 課程數
日間部	1,378 門	1,077 門	301 門	0 門	0 門
進修部	965 門	537 門	428 門	1 門	0 門
總計	2,343 門	1,614 門	729 門	1 門	0 門

四、110 學年度第 1 學期教學反應意見調查結果如下(問卷題目詳如附件)：

(1) 全校各題項平均分數如下表：

題項 順序	甲卷	題項	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	18	19	20	21
		平均	4.63	4.65	4.61	4.65	4.65	4.63	4.62	4.58	4.62	4.55	4.54	4.65	4.57	4.53	4.53	4.53	4.61	4.53	4.54	4.52
	乙卷	題項	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	18	19	20	21
		平均	4.69	4.66	4.65	4.68	4.64	4.67	4.65	4.65	4.63	4.61	4.58	4.67	4.61	4.53	4.58	4.57	4.63	4.56	4.58	4.58
大小 順序	甲卷	題項	4	12	5	2	1	6	7	9	18	3	8	13	10	20	11	15	19	14	16	21
		平均	4.65	4.65	4.65	4.65	4.63	4.63	4.62	4.62	4.61	4.61	4.58	4.57	4.55	4.54	4.54	4.53	4.53	4.53	4.53	4.52
	乙卷	題項	1	4	6	12	2	3	7	8	5	18	9	10	13	20	11	21	15	16	19	14
		平均	4.69	4.68	4.67	4.67	4.66	4.65	4.65	4.65	4.64	4.63	4.63	4.61	4.61	4.58	4.58	4.58	4.58	4.57	4.56	4.53

(2) 最低分 3 題資料如下表：

卷別	題項	題目	平均分數 (A-Z 排序)
甲卷	14	課堂作業或測驗，教師會發還學生做檢討。	4.531
	16	老師在教學時，能關心學生學習情況，適時輔導。	4.527
	21	綜合而言，我對這門課的整體教學感到滿意。	4.520
乙卷	16	老師在教學時，能關心學生學習情況，適時輔導。	4.572
	19	有問題時，我可以向老師請益課業或生活輔導問題。	4.561
	14	課堂作業或測驗，教師會發還學生做檢討。	4.528

參、前次提案執行情形：

提案：修訂本校教學反應意見調查實施要點，提請審議。

決議：

- 一、教學反應意見調查有效問卷填答率維持 50%。
- 二、教學反應意見調查結果低分門檻維持必修課 3.2 分、選修課 3.5 分。
- 三、第十二點修正為：本要點經教務會議通過，陳請校長核定後施行。
- 四、餘照案通過。

執行情形：經 110 年 12 月 16 日臨時教務會議決議通過，並於 111 年 1 月 3 日以勤益科大教字第 1101000380 號函發本校各一級單位。

肆、提案討論

提案：擬增加期中教學意見調查，提請審議。

說明：

- 一、本校教師建議應實施期中教學意見調查，以便了解學生在學習過程中之學習狀況及遭遇之問題，提供教師能適時調整教學內容與方式。
- 二、實施期間建議為學期第 6-7 週，實施方式採質化意見供學生填答，不計入期末之評量成績計算亦不分析結果，學生填答意見僅供教師參考。
- 三、各國立科大作法如下：

學校名稱	期中教學意見調查	執行期間/實施課程	填答率計算方式
本校	無	-	-
臺灣科技大學	有	第 6 - 7 週/所有課程皆施行	僅供教師參考，不分析結果。
臺北科技大學	無	-	-
雲林科技大學	有	第 3 週/所有課程皆施行	僅供教師參考調整授課方式，不分析結果。
虎尾科技大學	有	第 5 - 8 週/所有課程皆施行	僅供教師參考，不分析結果。
台中科技大學	有	第 6 - 7 週/所有課程皆施行	僅供教師參考，不分析結果。
高雄科技大學	有	第 7-10 週/所有課程皆開放，由教師視其需要自行施作，需要者自行至系統設定。	僅供教師參考，不分析結果。 (教師自行設定施作，才會主動去查詢結果)
屏東科技大學	有	第 5 - 6 週/所有課程皆施行	僅供教師參考，不分析結果。

- 四、本案經會議通過後，續提教務會議審議。

決議：

- 一、實施期中教學意見調查，題目：請同學提供對本課程授課之建議。
- 二、所有課程皆開放填答，預設值設定為不開放，如需施作由教師自行進系統開放。
- 三、餘照案通過。
- 四、請課務單位於期中教學意見調查實施時通知本校師生。

伍、臨時動議：無。

陸、散會：16 時 38 分。

國立勤益科技大學教學反應意見調查表_甲卷(一般課程)

一、綜合評估-學生自評

我的出席狀況：	<input type="radio"/> 全勤	<input type="radio"/> 缺課1~4次	<input type="radio"/> 缺課5~8次	<input type="radio"/> 缺課9次以上
在課餘時間，我每週花在本科目的時間有：	<input type="radio"/> 6小時以上	<input type="radio"/> 3-6小時	<input type="radio"/> 1-3小時	<input type="radio"/> 1小時以內
我投入課程的態度：	<input type="radio"/> 很用心	<input type="radio"/> 還算用心	<input type="radio"/> 普通	<input type="radio"/> 不用心

二、教學評量 (採5點量表方式計算，5分為非常同意，1分為非常不同意)

構面	題目
時間、地點	1.教師能準時上、下課。
	2.教師如有請假都會安排調、補課。
	3.教師未隨意調整授課時間、地點。
	4.教師不無故缺課。
教學準備	5.教師能依據教學大綱授課，若有調整會告知學生。
	6.我認為此一課程教師授課態度認真。
	7.教師授課準備充分。
	8.教師所指定或提供的教材(如教科書、參考書、講義、影片、案例或實例討論等)有助於該科的學習。
教學實施	9.教師在課堂上樂於與學生討論課程內容。
	10.教師授課內容與方式能符合學生程度，以學生能了解為原則。
	11.教師在教學上力求提升學生的學習意願。
教學評量	12.教師於學期初有告知學生成績評量與計算方式。
	13.教師時常依據教學內容，設計作業、報告或測驗。
	14.課堂作業或測驗，教師會發還學生做檢討。
	15.教師評量學生學習成果(如作業、測驗、報告、作品展示、學習態度等)，能反應出我在本課程的學習表現。
教學輔導	16.老師在教學時，能關心學生學習情況，適時輔導。
	17.老師在教學時，不關心學生學習情況。
	18.教師在課堂上能接受學生提問問題。
	19.有問題時，我可以向老師請益課業或生活輔導問題。
綜合評估-課程評估	20.修習此教師的課，有助於學生的知識或能力。
	21.綜合而言，我對這門課的整體教學感到滿意。

三、質化意見

我對本課程的心得與建議(同學陳述時，請勿使用情緒性字眼，希望是誠懇的、有建設性的)：

國立勤益科技大學教學反應意見調查表_乙卷(實驗、實習課程)

一、綜合評估-學生自評

我的出席狀況：	<input type="radio"/> 全勤	<input type="radio"/> 缺課1~4次	<input type="radio"/> 缺課5~8次	<input type="radio"/> 缺課9次以上
在課餘時間，我每週花在本科目的時間有：	<input type="radio"/> 6小時以上	<input type="radio"/> 3-6小時	<input type="radio"/> 1-3小時	<input type="radio"/> 1小時以內
我投入課程的態度：	<input type="radio"/> 很用心	<input type="radio"/> 還算用心	<input type="radio"/> 普通	<input type="radio"/> 不用心

二、教學評量 (採5點量表方式計算，5分為非常同意，1分為非常不同意)

構面	題目
時間、地點	1.教師能準時上、下課。
	2.教師如有請假都會安排調、補課。
	3.教師未隨意調整授課時間、地點。
	4.教師不無故缺課。
教學準備	5.實驗/訓練內容與現有設備能充份配合。
	6.教師注重上課場所及學習過程的安全防護。
	7.教師能清楚說明儀器設備、材料使用方法及實驗步驟。
	8.實驗/訓練內容及教材能與課堂講授配合。
教學實施	9.教師在課堂上樂於與學生討論課程內容。
	10.教師授課內容與方式能符合學生程度，以學生能了解為原則。
	11.教師在教學上力求提升學生的學習意願。
教學評量	12.教師於學期初有告知學生成績評量與計算方式。
	13.教師時常依據教學內容，設計作業、報告或測驗。
	14.課堂作業或測驗，教師會發還學生做檢討。
	15.教師評量學生學習成果(如作業、測驗、報告、作品展示、學習態度等)，能反應出我在本課程的學習表現。
教學輔導	16.老師在教學時，能關心學生學習情況，適時輔導。
	17.老師在教學時，不關心學生學習情況。
	18.教師在課堂上能接受學生提問問題。
	19.有問題時，我可以向老師請益課業或生活輔導問題。
綜合評估-課程評估	20.修習此教師的課，有助於學生的知識或能力。
	21.綜合而言，我對這門課的整體教學感到滿意。

三、質化意見

我對本課程的心得與建議(同學陳述時，請勿使用情緒性字眼，希望是誠懇的、有建設性的)：